



Notulen plenaire vergadering facultaire studentenraad AMC, 21 oktober 2013

Aanwezig Joyce Veld (voorzitter), Annabelle van Gils, Claudia Berends, Liesbeth Boom, Peter Boek, Vera de Weerd, Tijn van Winden, Karin Conijn, Hanneke Coumou
Afwezig Caroline Heuschen
Gast -
Notulist Clara Besselink

Agenda

1. Opening
2. Post in/uit
3. Mededelingen / rondvraag
4. Doorlopen actielijst
5. Vaststellen notulen
6. Vaststellen agenda
7. Update DB
8. Update CSR
9. Nabespreking / update commissies
10. Beleidsplanpresentatie
11. O&O&O
12. WVTTK
13. Overige mededelingen / rondvraag
14. Vaststellen kamerrooster
15. Belangrijke data
16. Agendapunten volgende PV
17. Sluiting

1. Opening

- 1
- 2 De vergadering wordt geopend om 19:07 uur.
- 3
- 4 - Het beleidsplan is helemaal af en moet alleen nog ingebonden worden.
- 5 - Hotel en kosten voor het NVMO-congres zijn geregeld. De overnachting is in de Stayokay in
- 6 Egmond aan Zee.
- 7

2. Post in/uit

- 8 Post in:
- 9 - *Regels en Richtlijnen* voor bachelor geneeskunde en MI; dit kan samen met de OER
- 10 (onderwijs- en examenreglement) bekeken worden. De Regels en Richtlijnen voor de
- 11 master zijn nog niet bekend, hier is al over gemailld.
- 12 - Gerrit Stam is officieel niet meer hoofd van Onderwijs Support, de reden blijft onbekend.
- 13 Albert Kok neemt zijn functie over. Dit is bekend gemaakt door de RvB.

- 1 - Sophia Zeeff is officieel goedgekeurd als vicevoorzitter van de OC.
- 2 - De OER van de master geneeskunde is goedgekeurd.
- 3 - Op 22 of 23 oktober is een inventarisatie van de SR-kamer.
- 4 - Er is nog geen post van de ABN, maar het postvak is niet onlangs geleegd.

5
6 Post uit:

7 *Geen*

3. Mededelingen/rondvraag

9 *Geen*

4. Doorlopen actielijst

- 10 - Er is contact met P en P geweest over het gat in de oktoberloting. Een regeling om
- 11 studenten gelegenheid te geven later terug te trekken uit de loting is niet mogelijk.

5. Vaststellen notulen

12 De SR heeft hoorrecht bij het aannemen van een nieuw lid in de Raad van Bestuur, maar het

13 advies van de SR hoeft niet gevolgd te worden. Daarom is het wellicht overbodig om altijd eerder in

14 de sollicitatieprocedure betrokken te worden. Per keer zal beoordeeld worden of de SR advies wil

15 geven voordat de definitieve kandidaat is uitgekozen.

16 Notulen staan nog met opmerkingen op de drive, dus deze kunnen nagelezen worden.

6. Vaststellen agenda

18 De agenda wordt zonder wijzigingen vastgesteld.

19 Mededeling: Er is een denktank over de alliantie: *forum van de toekomst*, daar mag iemand van

20 de SR in. De CoMa zal beslissen wie van de commissieleden in de denktank gaat.

7. Update DB

- 22 - *Geen (volgende week wordt het coördinatorenoverleg besproken)*

8. Update CSR

- 24 - Er is een overleg geweest met de rector magnificus
- 25 - Elektronisch toegangbeheer wordt besproken
- 26 - UvA-VU is besproken
- 27 - Er wordt nagedacht over het aantal studieplekken

9. Nabespreking / update commissies

• Commissie Master

29
30 Gesprek met dr. Van Trotsenburg (PvT):

- 31 - hij is er erg enthousiast over dat de SR in de denktank voor de alliantie wil
- 32 - er is gevraagd om feedback op de terugkomdagen. PvT is van plan een werkgroep op te
- 33 richten over de terugkomdagen.

34
35 De VU-AMC-alliantieconferentie is bijgewoond.



- 1 - Er wordt toch nagedacht over het samenvoegen van de locaties. Tweede kwartaal van 2014
2 is de bedoeling dat ze 'een punt op de horizon hebben', dan moeten de grote lijnen dus
3 duidelijk zijn.
4 - In de master zullen veranderingen plaatsvinden. Men wil de semi-artsstage in het laatste
5 jaar voor studenten van VU en UvA meer op elkaar laten lijken. Daarnaast zullen de afdeling
6 neurologie naar de VU en het moeder-kindcentrum naar het AMC verhuizen. Verder is het
7 gehele derde masterjaar aangepast, wat is opgenomen in de OER.
8 - Het onderwerp van de conferentie was acute zorg, dus onderwijs is niet uitgebreid aan bod
9 gekomen.

10

11

12

- **Commissie Faciliteiten**

13

De tentamendeal is nu geldig. De posters kunnen op nog meer zichtbare plekken opgehangen worden.

14

15

16

- **Commissie MI**

17

Er wordt naar het rooster gekeken of er misschien minder lessen in het Nicolaes Tulphuis kunnen.

18

19

Bestuurlijke beslissingen moeten in de eerste plaats door bestuur gecommuniceerd worden naar de studenten. De SR is er voor studenten als er problemen zijn. Dit zal ook met Monique Jaspers besproken worden.

20

21

22

Mikpunt heeft aangegeven graag goed contact met de SR te hebben.

23

10. Beleidsplanpresentatie

24

- Kleding

25

Het is moeilijk om te zorgen dat iedereen dezelfde kleur of eenzelfde kledingstuk aandoet. Herkenbaarheid is wel belangrijk. Claudia zal voor iedereen een corsage maken, Annabelle maakt naambadges. Verder wordt van iedereen verwacht netjes gekleed te gaan.

26

27

28

29

- Fotograaf

30

Vader van Peter wordt gevraagd om foto's te maken, ieder geval tijdens de presentatie. Niet veel of bijzondere foto's. Bedankje komt tijdens de beleidsplanpresentatie.

31

32

33

- Beleidsplan voor wie?

34

De volgende personen worden naar voren geroepen om een beleidsplan in ontvangst te nemen.

35

36

- o Prof. dr. Ravesloot

37

- o Prof. dr. Heineman

38

- o Prof. dr. Levi (indien hij er is)

39

- o Prof. M Jaspers (afwezig)

40

- o P&P

41

- o Dr. Verheijck (afwezig)

42

- o E Tuinhof of A Kok.

43

44

- **Claudia** stuurt een herinneringsmail naar alle genodigden. Hierin wordt ook vermeld hoe laat de faculteitsingang sluit.

45

46

47

- Inbinden beleidsplan

48

- Donderdagmiddag of vrijdagochtend: Vera en Annabelle (onder voorbehoud)

49

- Woensdagmiddag: Claudia en Peter

50

- 1 - Boodschappen
2 Dinsdagmiddag: Vera en Joyce
3
- 4 - Hapjes maken
5 Caroline en Joyce, vanaf ongeveer 14:00 in Epsteinbar. In draaiboek staat wat er in
6 vorige jaren aan hapjes was.
7
- 8 - Aanvang presentatie
9 Om op tijd te kunnen beginnen zal de inloop om 16:45 uur zijn. Op de poster staat dat
10 de beleidsplanpresentatie om 17:00 start, de officiële begintijd is 17:10. Claudia checkt de
11 tijden met de Epsteinbar en vraagt ook nog een keer na of er echt een beamer en microfoon
12 is. Claudia en Annabelle maken een schatting van het aantal aanwezigen (iedereen eerst aan
13 Claudia laten weten hoeveel persoonlijke gasten komen), om te kunnen vaststellen hoeveel
14 consumptiemuntjes worden uitgedeeld.
15 De presentatie duurt ongeveer 15 minuten. Daarna worden de beleidsplannen aan
16 enkele aanwezigen gepresenteerd.
17
- 18 - Vragen beantwoorden
19
20 Het DB beantwoordt vragen van door DB geschreven stukken. Als DB bepaalde vragen
21 niet kan beantwoorden kan Joyce een ander SR-lid het woord geven.
22
23 Bij andere FSR'en wordt op de constitutieborrel ook formeel gerecipiëerd en gebrast.
24
25 **Claudia** In de uitnodiging wordt gezet dat de beleidsplanpresentatie om 17:00 uur
26 start. Verwacht wordt dat het formele gedeelte rond 19:00 is afgelopen en daarna is tijd
27 voor recipiëren. Op de avond zelf wordt aangegeven wanneer de traditionele
28 constitutieborrel begint.
29
- 30 - **Liesbeth** zoekt cadeaus uit voor fotograaf. Budget is iom penningmeester.
31 - Annabelle deelt de consumptiemuntjes uit bij de deur.

11. O&O&O

- 32 Annabelle zit in de werkgroep O&O&O (Opleiding, Onderwijs, Onderzoek), Vera zal ook in de
33 werkgroep gaan.
34 Dinsdag is er een vergadering om 11:00, de SR was hier niet eerder over ingelicht.
35

12. WVTTK

- 36 *Geen*

13. Overige mededelingen / rondvraag

- 37 - Iedereen stuurt voorkeur voor trui/vest, bedrukken/borduren en kleur aan Annabelle door
38 en DB maakt een uiteindelijke beslissing.
39 - **Annabelle** mailt een datumprikker voor het schilderen van het SR-logo.
40 - De enige kritiek op docentevaluaties is dat ze niet zo lang online zijn: 24 uur zou beter zijn
41 dan 12 uur.



- 1 - Dingen zoals het gat in de oktoberloting zijn belangrijk genoeg om op de pv besproken te
2 moeten worden. Nu was het niet mogelijk omdat er haast bij was.
3 - Het is onduidelijk wanneer de bachelorherziening wordt ingevoerd. Claudia checkt met
4 prof. dr. Ravesloot wat hij bedoelde met de opmerking dat de bachelorherziening pas in
5 2018 wordt ingevoerd.
6 - Annabelle heeft gemaïld over waarom de OWIGEN-SR vergadering niet doorging. Met
7 aanpassingen is alle belangrijke informatie ook in de DB-update opgenomen, deze staat op
8 server.
9 - Het is onduidelijk wanneer de afspraken met OWIMI zijn en wanneer de SR bij deze
10 vergaderingen aanwezig dient te zijn. Claudia checkt dit met OWIMI en geeft het door aan
11 de overige raadsleden.
12

14. Vaststellen kamerrooster

- 13 Dinsdag: Annabelle
14 Woensdag: Annabelle en Claudia
15 Donderdag: Annabelle en Peter en Claudia
16 Vrijdag: Annabelle
17 Maandag: Joyce
18

15. Belangrijke data

- 19 • 24 oktober 16.00-18.00 uur (Roeterseiland REC E 0.14) – Infodag UvA Q & Financiën
20 *Annabelle, Vera, Peter*
21 • 29 oktober 17.00 uur – Beleidsplanpresentatie. *Iedereen*
22 • 6 november 16.00 uur (Lutherse Kerk) – Oratie Monique Jaspers. *Claudia, Vera, Annabelle,*
23 *Liesbeth, Claudia (?), Peter (?), Joyce (?)*
24 • 13 november 17.00 uur (Epsteinbar) – CoBo MIKpunt. *Joyce, Annabelle, Peter, Vera (?),*
25 *Claudia*
26 • 23 oktober 20:00 kritische studenten: film kijken en discussieren. *Niemand kan.*

16. Agendapunten volgende PV

- 27 - Arts en auto
28 - Canon psychologie
29 - Beleidsplan laatste puntjes
30 ~~— Visie SR.~~
31 De beste aanpak is een avond aan de Visie met een coach; met mail en bespreken in de pv
32 kom je niet zo ver. Er wordt voorlopig niet meer aan de visie gewerkt.
33

17. Sluiting

- 34 De vergadering wordt gesloten om 20:49 uur.