



Notulen plenaire vergadering facultaire studentenraad AMC, 18 november 2013

Aanwezig	Joyce Veld (voorzitter), Annabelle van Gils, Claudia Berends, Liesbeth Boom, Caroline Heuschen, Peter Boek, Vera de Weerd, Tijn van Winden
Afwezig	Karin Conijn, Hanneke Coumou
Gast	-
Notulist	Clara Besselink

Agenda

1. Opening
2. Post in/uit
3. Rondvraag
4. Doorlopen actielijst
5. Vaststellen notulen pv 11 november
6. Vaststellen notulen OWIMI 31 oktober
7. Vaststellen agenda
8. Update DB
9. Update CSR
10. Update commissies
11. Sinterklaasenquête geneeskunde
12. Geen inhoudelijke vragen tijdens tentamen
13. Honours
14. Decentrale selectie
15. SR-leden met dubbele functies
16. Toelichting handleiding examencommissie
17. Agendapunten OWIGEN
18. WVTTK
19. Overige mededelingen / rondvraag
20. Vaststellen kamerrooster
21. Belangrijke data
22. Agendapunten volgende PV
23. Sluiting

1. Opening

- 1
- 2 De vergadering wordt geopend om 19:08 uur.

2. Post in/uit

- 3
- 4 Post in:

- 1 - Er kan een nieuwe versie van Word op de computers in de SR-kamer komen, dan
2 kunnen Word-bestanden makkelijk naar .pdf omgezet worden. Hiertoe moeten alle
3 gebruikersnamen van AMC-accounts doorgegeven worden aan Onderwijsupport (via
4 Joyce).
- 5 De computers in de SR-kamer zullen ook omgezet worden van 'open' naar 'AMC-
6 computer'. Tijdens het omzetten kunnen de computers ongeveer 4 uur niet gebruikt
7 worden. Joyce mailt wanneer dit gebeurt. Er wordt geen Windows 7 op de pc's gezet.
- 8 - De mail van de studentenraad is mogelijk gehackt, er wordt een nieuw wachtwoord
9 aangemaakt.

10
11 Post uit:
12 *Geen*

3. Rondvraag

- 13
14 - Decentrale selectie staat als besluitvormend punt op de agenda, er is door de
15 commissie Bachelor al over vergaderd. Zo nodig kan een beslissing (aan de hand
16 van de vergadering) uitgesteld worden.
- 17 - Er zal een pauze zijn na het eerste agendapunt na 20:00 uur.

4. Doorlopen actielijst

18
19 Over de prijs voor truien wordt onderhandeld (offerte was €25 boven budget), als de
20 onderhandeling slaagt worden ze besteld.

5. Vaststellen notulen

21
22 *De notulen van de pv op 11 november worden goedgekeurd.*

6. Vaststellen notulen OWIMI 31 oktober

23
24 In de vergadering is afgesproken dat de SR antwoordt op mails van individuele studenten
25 en dat het bestuur van OWIMI de algemene communicatie over beleid op zich neemt.

26
27 Onder agendapunt 5 is een woord weggevallen.

28
29 *De notulen van de vergadering van de sr met het bestuur van OWI-MI op 31 oktober jl.*
30 *worden goedgekeurd.*

7. Vaststellen agenda

31
32 *De agenda wordt zonder wijzigingen vastgesteld*
33

8. Update DB

34
35 -

9. Update CSR

36 - Docent-van-het-Jaarverkiezingen zijn geweest. In december worden de verkozen
37 docenten voorgedragen. Bij alle faculteiten gaat de CSR de collegezalen in om de winnaars



1 bekend te maken. Dit gebeurt op het AMC niet, omdat hier in juni en december stemperiodes
2 zijn. De nieuwe stemronde komt er dus al bijna aan.

3 - De CSR wil op de website een soort wegwijzer plaatsen waarin wordt uitgelegd naar
4 welke instanties een student kan gaan met verschillende problemen of klachten. Als deze
5 pagina er is, kan de fsr van het AMC dit op de eigen faculteit promoten.

6 - Er zullen ideeën verzameld worden over hoe studenten van de UvA gemotiveerd
7 kunnen worden om de Nationale Studentenquête in te vullen, nu valt het aantal nog tegen.

8 - De UvA en VU willen de Onderwijs en Examenreglementen (OER'en) harmoniseren. Er
9 wordt een nieuwe model-OER gemaakt. Het gaat in deze reglementen bijvoorbeeld over
10 bindend studieadvies, taalingangseisen, ingangs- en voortgangseisen voor honours-programma
11 etc.

12 - De UvA wil het aantal studieplekken (nu in UB, PC-Hoofthuis etc.) halveren bij de
13 verhuizing naar Roeterseiland. Er wordt bij een constante meting gemeten dat de studieplekken
14 maar 45% bezet zijn. Het is niet bekend wat precies gemeten wordt. Als wordt gemeten aan de
15 hand van inscannen van collegekaart dan kunnen de defecte scanpoortjes een vertekend beeld
16 geven.

10. Update commissies

17 - Commissie Faciliteiten

18 De commissie is bezig geweest met het verbeteren van de Sinterklaasenquête.

19 - Commissie Master

20
21 Er zijn gesprekken geweest met drs. Fabriek over Dedicated Master Docent (DMD) en met
22 mw. Lips over de PhD. Hier wordt later uitgebreid verslag van gedaan.

23
24 Er is een mail gestuurd naar alle andere geneeskunde-studentenraden (of vergelijkbare
25 instanties) om erachter te komen hoe op andere faculteiten internationalisering is
26 vormgegeven in de master.

27 - Commissie Bachelor

28 De tweede diplomauitreiking voor de bachelor is geweest, morgen wordt dit geëvalueerd
29 met mevr. Tuinhof.

30
31 Dr. Verheijck zou overleggen met de coördinator van de verpleeghulpstage, er wordt aan
32 hem om verslag gevraagd van dit gesprek.

33 - Commissie MI

34 Er is gemaïld naar de student die had aangekaart dat er te veel lessen in het Nicolaes
35 Tulphuis waren dat er nu wordt geprobeerd meer lessen in het AMC te roosteren.

36
37 Er wordt gesproken over het invoeren van een bindend studieadvies (bsa) bij MI. Het DB
38 zal in het overleg met prof. dr. Heineman vragen of er plannen zijn voor een bsa bij
39 geneeskunde.

40 Er zal contact worden opgenomen met OWIMI over UvA-matching.

41
42 Voortaan zullen alle commissies de update op schrift hebben, zodat de update efficiënt kan
43 verlopen.

11. Sinterklaasenquête geneeskunde

1
2 Nog niet alle voorgestelde verbeteringen zijn verwerkt in de Sinterklaasenquête, ook is de
3 enquête nog niet van tevoren rondgestuurd om te kunnen bekijken voor de vergadering.

4 Eerst verbetert de commissie Bachelor (BaCo) de enquête voor jaar 1, dan wordt de
5 enquête gedeeld via de Drive. Alle SR-leden bekijken de enquêtes en geven feedback, uiterlijk
6 vrijdag. Vera bekijkt de opmerkingen en mailt maandag de rest van de BaCo.

7
8 Aan het einde van elke enquête komt ruimte voor opmerkingen van respondenten.

9
10 De financiën voor de sinterklaaspoppen worden onderzocht, misschien moeten alle SR-
11 leden bijleggen als het bedrag pas achteraf gedeclareerd kan worden. Er is enige haast bij het
12 bestellen.

12. Geen inhoudelijke vragen tijdens tentamen

14
15 Er is een regel ingevoerd dat er geen vragen gesteld mogen worden tijdens tentamens; het
16 gaat zowel om inhoudelijke als niet-inhoudelijke vragen. Vorig jaar heeft de SR hierover
17 herhaaldelijk mails gestuurd, maar geen reactie gehad.

18 Iedereen is akkoord dat er geen inhoudelijke vragen gesteld mogen worden.

19 Het stellen van niet-inhoudelijke vragen kan voorkomen dat er onrust ontstaat als
20 bijvoorbeeld een figuur of bijlage ontbreekt. Aan de andere kant geeft het ook rust dat er niets
21 veranderd kan worden aan een tentamen. De surveillanten hebben niet de autoriteit om er iets
22 aan te doen als er een fout in het tentamen zit en coördinatoren hoeven niet meer bij tentamens
23 aanwezig te zijn. De surveillanten moeten wel duidelijk communiceren; bijvoorbeeld omroepen
24 dat er is geconstateerd dat een vraag niet klopt en dat na afloop een bezwaar ingediend kan
25 worden.

26 Bepaalde vragen moet de student wel kunnen stellen: bijvoorbeeld voor een extra blaadje
27 of als een deel van het tentamen mist.

28
29 Er wordt bij mevr. Tuinhof nagevraagd waarom deze regel is ingevoerd, aan de hand
30 daarvan wordt bepaald of de SR actie gaat ondernemen.

13. Honours

Voortgangseisen bachelor

32
33
34 Het is bij de mentoren niet goed bekend of de overgangseis een 7,0 of een 7,5 is en zij zijn
35 degenen die bepalen of een student mag doorgaan met het honours-programma.

36 De coördinator vindt dat de norm soepel gehandhaafd moet worden als er bijzondere
37 omstandigheden zijn zoals een bestuursjaar. De SR is het niet eens met deze houding, omdat het
38 honours-curriculum er is voor de student die meer kan en meer wil dan anderen. Deze milde
39 attitude is ook niet eerlijk naar de studenten die zich wel erg hard inzetten voor hoge cijfers om
40 aan het honours-programma deel te nemen.

41 Alle aanwezigen gaan ermee akkoord dat de regel die er is ook nageleefd moet worden.

42 Enkelen vinden dat de coördinator mag beslissen wat het cijfer is dat nodig is, anderen
43 vinden dat de sr zich hierover moet uitspreken. Er wordt beslist om de hoogte van het cijfer
44 later op de pv terug te laten komen.

45 Vanaf jaar 1 moet de communicatie over ingangseisen en voortgangseisen duidelijk zijn.

Ingangseisen bachelor

46
47
48 Selectie voor het honours-programma gebeurt op basis van CV en een gesprek en
49 tentamencijfers. Er wordt echter al voordat het tentamencijfer bekend is aan de kandidaten een
50 voorlopige selectie bekend gemaakt. Dit kan zorgen voor frustratie bij studenten die op basis

1 van CV waren aangenomen, maar niet op cijfer. Het zou beter zijn als de uitslag pas bekend
2 wordt gemaakt na de uitslag van het tentamen en als dus zeker is wie wel of niet is aangenomen
3 voor het honours-programma.

4 Ingangs- en voortgangseisen master

5 Bij de master gebeurt beoordeling op een meer subjectieve manier dan in de bachelor. Het
6 is dan eigenlijk wenselijk dat de norm voor het een cijfergemiddelde soepel gehandhaafd wordt.

7
8
9 Samenvatting voorgesteld contact met coördinator:

10 Contactmoment 1: wat is het cijfer in de bachelor en waarom? Hoe streng wordt de norm
11 in de master gehandhaafd?

12 Contactmoment 2: is het mogelijk in de bachelor wel streng te zijn en in de master niet?
13

14. Decentrale selectie

14
15 Waarschijnlijk zullen in de toekomst alle plaatsen voor geneeskunde gevuld worden via de
16 decentrale selectie.

17
18 De redeneertoets is het eerste onderdeel van de decentrale selectie. De SR vindt dit een
19 prima methode.

20
21 De decentrale selectie kost het AMC veel geld (1,5 ton). Wettelijk mag het AMC deelnemers
22 aan decentrale selectie om een vergoeding ('application fee') vragen, het gaat om ongeveer €30
23 per persoon. Het staat ter discussie of de kosten omhoog gaan als alle plaatsen met decentrale
24 selectie worden gevuld. Nu al wordt 75% van de studenten door decentrale selectie
25 aangenomen en de mensen die daarna via loting worden toegelaten hadden vaak ook al
26 decentrale selectie geprobeerd.

27 Het AMC heeft zelf gekozen voor de dure methode van decentrale selectie, de kosten zijn
28 dus ook verantwoordelijkheid van het AMC. Het is niet bewezen dat decentrale selectie effectief
29 is. Het wordt ter discussie gesteld of het dus eerlijk is van het AMC om dit dan te laten betalen
30 door de (aspirant-)studenten. Het geld dat aan decentrale selectie wordt besteed, gaat van het
31 onderwijsbudget af. Als optie wordt genoemd om het AMC te vragen voor een goedkopere
32 methode te kiezen.

33 Door kosten die verbonden zijn aan decentrale selectie (application fee, maar ook
34 reiskosten) is het mogelijk dat minder vermogende jongeren benadeeld worden.

35 Als alle studieplaatsen via decentrale selectie gevuld worden, zou het eigenlijk wenselijk
36 zijn dat de procedures op alle universiteiten gelijk worden.

37
38 De SR is tegen het invoeren van een 'application fee'.
39

15. SR-leden met dubbele functies

40
41 SR-leden kunnen solliciteren voor andere functies en commissies in het AMC, alleen niet
42 als er belangenverstremgeling met de functie binnen de SR kan zijn. Op het moment dat er een
43 vacature is, wordt bekeken of belangenverstremgeling mogelijk is. SR-leden die in de
44 sollicitatiecommissie zitten kunnen zelf niet solliciteren voor de functie.

45 Als een SR-lid solliciteert en de sollicitatiecommissie bestaat ook volledig uit leden van de
46 SR, dan zal er een externe bij gevraagd worden om objectiviteit te garanderen.
47

16. Toelichting handleiding examencommissie

48

1 Examencommissie diplomeert studenten en kan vrijstellingen geven. De examencommissie
2 beoordeelt toetsen op een aantal punten:

- 3 - Validiteit
- 4 - Betrouwbaarheid
- 5 - Transparantie
- 6 - Werkbaarheid

7
8 De tabel met deze info stuurt Vera door naar de rest van de SR.

9
10 Er hoort een extern persoon in de commissie te zitten, dit is bij het AMC nog niet het geval.

17. Agendapunten OWIGEN

11 De agenda voor de aanstaande vergadering wordt besproken.

18. WVTTK

12
13 *Geen*

19. Overige mededelingen / rondvraag

- 14
- 15 - Aanstaande donderdag is overleg van DB met prof. dr. Heineman,
- 16 - Volgende week vrijdag is het gesprek met de kandidaat voor de raad van Bestuur.
- 17 - Er zal een vergaderstuk ingediend worden voor een extra lid in de commissie Master.
- 18 - De OWIMI-vergadering volgende week gaat niet door. Er wordt gezocht naar een
19 andere datum.
- 20 - Donderdag is een gesprek met Albert Kok. Dan wordt gesproken over loon van de
21 ambtelijk secretaris en het hebben van een bedrag op de bankrekening, zodat kosten van de SR
22 niet altijd door de leden voorgeschoten en achteraf gedeclareerd moeten worden.
- 23 - Betalen van facturen duurt lang omdat toestemming van Albert Kok nodig is. Aan de
24 MFAS wordt uitstel van betaling gevraagd.

20. Vaststellen kamerooster

25
26 Dinsdag: Liesbeth
27 Woensdag: Caroline
28 Donderdag: -
29 Vrijdag: Joyce
30 Maandag: Annabelle (later)

21. Belangrijke data

- 31 • 20 november 12.00 uur – Ganglunch. Caroline (half), Tijn (half), Annabelle, Claudia,
32 Peter, Liesbeth (half)
- 33 • 22 november 14.00-17.00 uur (AMC) – Symposium dedicated schakeljaar
- 34 • 28 november 18.30-21.30 (Utrecht, zie SR mail voor adres) – Bijeenkomst promoveren
35 nodig voor opleidingsplek of niet? Joyce
- 36 • 2 december 10.00 uur – Vergadering OWI-GEN (bijkomen SR om 09.00 uur!)



- 1 • 5 december 11.00-12.00 uur (AMC, E2) – Decharge SR '12-'13 en OWIGEN +
2 presentatie jaarverslag.
3 DB + Liesbeth, Vera (misschien), Caroline

22. Agendapunten volgende PV

- 4
5 - Uitleg CSR – Vera
6 - Hamer FEB
7 - RvB kandidaat
8 - Broodjesdeal – Claudia
9 - Extra persoon in CoMa - Hanneke

10

11 Later: vragen stellen tijdens tentamen (afhankelijk van uitspraak Enneke), cijfer honours

23. Sluiting

12

13 De vergadering wordt gesloten om 21:40 uur.