



Notulen plenaire vergadering facultaire studentenraad AMC, 24 maart 2014

Aanwezig Joyce Veld (voorzitter), Annabelle van Gils, Claudia Berends, Liesbeth Boom, Caroline Heuschen, Vera de Weerd, Tijn van Winden

Afwezig Peter Boek, Karin Conijn, Hanneke Coumou

Gast -

Notulist Clara Besselink

Agenda

1. Opening
2. Post in/uit
3. Rondvraag
4. Doorlopen actielijst
5. Vaststellen notulen pv 10 maart
6. Vaststellen notulen SR-OWIMI 6 maart
7. Vaststellen notulen SR-OWIGEN 10 maart
8. Vaststellen agenda
9. Update DB
10. Update CSR
11. Update commissies
12. Punten PR-update
13. Bachelor geneeskunde-biomedisch
14. Budget SR 2014-2015
15. Agendapunten overleg SR-OWIGEN
16. Agendapunten overleg dr. Verheijck
17. WVTTK
18. Overige mededelingen / rondvraag
19. Vaststellen kamerrooster
20. Belangrijke data
21. Agendapunten volgende PV
22. Sluiting

1. Opening

- 1 *De vergadering wordt geopend om 19:02 uur.*

2. Post in/uit

2 Post in:

- 3 - De aanstelling van Beau van Nieuwenhuizen als lid van de Opleidingscommissie
4 geneeskunde is goedgekeurd.

5

6 Post uit:

7 *Geen*

3. Mededelingen/rondvraag

1 - *Geen*

4. Doorlopen actielijst

2 De bijeenkomsten over de bachelorherziening zijn inderdaad openbaar, de Studententraad
3 kan dit dus onder de aandacht brengen van studenten. Eerst zal uitgezocht worden hoe
4 aanmelding voor de bijeenkomsten precies gaat, dit is waarschijnlijk op intranet te vinden.

5. Vaststellen notulen pv 10 maart

5 De boekenruil is mede georganiseerd door de SRVU, dit is niet de Studententraad van de
6 VU.

7
8 *De notulen van de pv op 10 maart worden goedgekeurd.*

6. Vaststellen notulen OWIMI 6 maart

9
10 Joyce zal navragen bij OWIMI wat bedoeld werd met het agendapunt 'stand van zaken HI'

11
12 *De notulen van de vergadering met OWIMI op 6 maart worden goedgekeurd.*

7. Vaststellen notulen OWIGEN 10 maart

13 Er is nog niet gesproken met dr. Van Trotsenburg en prof. dr. Prins over de evaluatie van
14 jaar 1 van de master. De commissie Master zal nagaan wat de evaluatie precies inhoudt en of de
15 Studententraad daarbij aanwezig kan zijn.

16
17 De conclusie van het bespreken van de Feestdagenregeling was dat op bestuurlijke
18 gronden het document niet zal worden aangepast.

19 In de voorgaande plenaire vergadering is bedacht om meer kenbaarheid te geven aan de
20 Werktijdenregeling. Tijn en Caroline zullen een stukje schrijven om op Facebook te plaatsen.
21 Het zou nog beter zijn dit te plaatsen in een Facebook-groep met coassistenten dan als status
22 van de Studententraad.

23
24 Liesbeth zal promoten dat lunchkostenvergoeding wordt ingevoerd. De datum van invoer
25 is nog niet bekend, maar het zal voor de zomer zijn.

26
27 Hoewel dr. Van Trotsenburg en dr. Habets hadden toegezegd dat er voor de
28 snijzaalassistenten een aparte DMD (*dedicated masterdocent*) zou komen, is nu in een gesprek
29 met Liffert Vogt en Marcel Fabriek geconcludeerd dat deze er toch niet komt. De Studententraad
30 heeft aangegeven dat hier veel praktische bezwaren tegen zijn: vaak passen de bijeenkomsten
31 niet in het rooster van de snijzaalassistent en de reguliere coassistenten zijn al veel eerder klaar
32 dan snijzaalassistenten. In de commissie Master wordt overlegd welke acties nu ondernomen
33 moeten worden.

34
35 *De notulen van de vergadering met OWIGEN op 10 maart worden goedgekeurd.*

8. Vaststellen agenda

36 *De agenda wordt zonder wijzigingen vastgesteld.*

9. Update DB

37 Capaciteitsorgaan heeft advies gegeven over het aantal geneeskundestudenten dat nodig
38 is, de minister heeft dit advies naast zich neergelegd. In maart wordt op landelijk niveau
39 definitief besloten of de instroom omlaag gaat.



1 De faculteiten worden betaald om 350 studenten per jaar op te leiden. De faculteit kan
2 beslissen om meer studenten aan te nemen en dit zelf te financieren. Prof. dr. Heineman geeft
3 aan dat het AMC dit niet van plan is.

4
5 De bijeenkomst van O&O&O heeft vorige week plaatsgevonden. Het voor de Studentenraad
6 relevante onderwerp *ICT in onderwijs* is naar de volgende vergadering verschoven. Annabelle
7 stuurt de bijlagen bij dit agendapunt door naar de commissie Faciliteiten. Als het agendapunt
8 ook over Open Access gaat, zal Annabelle contact opnemen met Tijn voor extra informatie.

10. Update CSR

- 9 - Science in Transition is een beweging die zich ervoor inzet onderzoek meer te
10 beoordelen op kwaliteit dan kwantiteit. Er is een plan om met Science in Transition
11 een debat te organiseren over Education in Transition. Hierbij zal besproken worden
12 wat belangrijke punten zijn om onderwijs op te beoordelen. Deze week worden de
13 stellingen voor het debat bepaald.
14 - Er wordt gesproken over het afschaffen van de boetes voor het te laat inschrijven voor
15 tentamens.

11. Update commissies

- 16 - Commissie Bachelor
17
18 - Commissie Faciliteiten
19 Er is een bijeenkomst geweest over de catering in het AMC. Er was een brainstorm
20 over de wensen (mbt openingstijden, aanbod, prijs etc.) van medewerkers, bezoekers
21 en artsen. Dit wordt gebundeld in een blauwdruk die in april of mei wordt
22 gepresenteerd.

12. Punten PR-update

- 23 - Feestdagenregeling
24 - Lunchkostenvergoeding
25 - Broodjesactie
26 - Tentamendeal

27
28 **Liesbeth** zal de Facebook-updates van de maand maart bundelen en op de site zetten.

29
30 Claudia heeft overlegd met Yll en zal op Facebook zetten dat er sessies zijn opgenomen.

13. Bachelor geneeskunde-biomedisch

31 Joyce zal aan prof. dr. Ravesloot en prof. dr. Heineman vragen of deze nieuwe bachelor er
32 zal komen.
33

14. Budget SR 2014-2015

34
35 *Het budget van de Studentenraad wordt besproken.*
36

15. Agendapunten overleg SR-OWIGEN

37 De volgende vergadering met OWIGEN is op 16 april om 16:00 uur. Mogelijke
38 agendapunten worden doorgenomen.
39

40 Op de volgende pv wordt de agenda weer besproken.

16. Agendapunten overleg dr. Verheijck

1

2

De agenda wordt besproken.

17. WVTTK

3

Geen punten

18. Overige mededelingen / rondvraag

4

- Joyce is samen met Jort bezig met het vragen van de meningen van andere faculteiten over een onderwijsdirecteur. Er wordt nu een SWOT-analyse gemaakt van OWIGEN. De bespreking hiervan is 2 weken uitgesteld.
- In verband met Bevrijdingsdag wordt de vergaering van maandag 5 mei verschoven naar 6 mei. Joyce geeft dit door aan de afwezigen.

5

6

7

8

19. Vaststellen kamerrooster

9

10

Dinsdag: Caroline, Tijn, Joyce

11

Woensdag: Caroline, Liesbeth

12

Donderdag: Caroline

13

Vrijdag: Caroline

14

Maandag: Caroline (?), Liesbeth

20. Belangrijke data

15

- 1 april 16.00 uur (locatie onbekend) – Bachelorbijeenkomst (bespreking blauwdruk)

16

- 4 april 10.00 uur - Tweede overleg Gabor Linthorst GKLO

17

- 8 april 18.00-20.30 uur - GEN-ASO vergadering 2

18

- 10 april 08.00-09.00 uur - Overleg SR - Prof. Dr. Heineman

19

- 11 april 12.45-13.45 - OWI-GEN SWOT analyse vergadering 2 (Joyce)

20

- 11 april 17.30 uur - Voorzittersoverleg

21

- 16 april 16.00 uur - Vergadering SR - OWI-GEN

22

- 17 april 13.00-15.00 uur (locatie nog onbekend) - Coördinatorenoverleg GNK

23

24

Tijn zal spreken over seksuele intimidatie

21. Agendapunten volgende PV

25

- OWIGEN agenda

26

- Internationalisering

22. Sluiting

27

De vergadering wordt gesloten om 20:10 uur.