



Notulen plenaire vergadering facultaire studentenraad AMC, 22 april 2014

Aanwezig	Joyce Veld (voorzitter), Annabelle van Gils, Claudia Berends, Liesbeth Boom, Caroline Heuschen, Peter Boek, Vera de Weerd, Karin Conijn, Tijn van Winden
Afwezig	Hanneke Prinzen-Coumou
Gast	-
Notulist	Clara Besselink

Agenda

1. Opening
2. Post in/uit
3. Rondvraag
4. Doorlopen actielijst
5. Vaststellen notulen pv 14 april
6. Vaststellen agenda
7. Update DB
8. Update CSR
9. Update commissies
10. Punten PR-update
11. Nabespreking vergadering SR-OWIGEN 16 april
12. PR-actie vervolg
13. Concept-OER bachelor MI
14. WVTTK
15. Overige mededelingen / rondvraag
16. Vaststellen kamerrooster
17. Belangrijke data
18. Agendapunten volgende PV
19. Sluiting

1. Opening

- 1 *De vergadering wordt geopend om 19:01 uur.*
- 2

2. Post in/uit

- 3
- 4 Post in:
- 5 - Er is een proefstudeerdag geweest. Er waren 245 proefstudenten geneeskunde en 15
- 6 voor Medische Informatiekunde, het was een geslaagde dag.
- 7 - Uitnodiging voor de volgende bijeenkomst over het *dedicated schakeljaar* op 27 mei,
- 8 van 14:00 tot 17:00 uur in het AMC.
- 9 - Mail met de vraag om een vacature in het bestuur van Stichting Toekenningen van de
- 10 UvA te promoten. Liesbeth heeft dit bericht al op Facebook gedeeld.

1
2
3
4

Post uit:
Geen

3. Mededelingen/rondvraag

5

- *Geen*

4. Doorlopen actielijst

6
7
8
9

Er is contact geweest met prof. dr. Jaspers over het bindend studieadvies (bsa) voor MI. Joyce en Peter gaan een afspraak maken met prof. dr. Jaspers om bsa te bespreken. De Studentenvraad is tegen het invoeren van bsa.

5. Vaststellen notulen

10
11
12

Actiepunten uit de notulen missen soms op de actielijst, iedereen zal hier meer op letten.

De notulen van de pv op 14 april worden goedgekeurd.

6. Vaststellen agenda

13
14

Voor de OER voor de bachelor MI zal in plaats van 60 minuten, op 40 minuten gerekend worden.

7. Update DB

15
16

- Coördinatorenoverleg

17
18
19
20
21
22
23

TOA's gaan verdwijnen, er zullen bedieningspanelen in de collegezalen komen waarmee de docent zelf college kan opnemen. Dit gebeurt in het kader van de bezuinigingen bij onderwijssupport. De coördinatoren zijn niet blij met dit plan. O&O&O heeft als werkgroep van de ondernemingsraad instemmingsrecht op de bezuinigingen bij onderwijssupport. Er wordt voorgesteld op de volgende pv te bespreken wat punten zijn waarop écht niet bezuinigd mag worden, omdat het de kwaliteit van onderwijs te erg beïnvloedt.

24
25
26

De docent belastinguren zullen anders georganiseerd worden. De vergoeding voor een college kan nu niet meer gedeeld worden door verschillende afdelingen. Dit zal aangekaart worden bij O&O&O.

27
28
29
30

De CSR heeft een adviesbrief geschreven over vakaanmelding. Het gaat om het gebruik van een lotingssysteem of 'first come first serve'. Vera stuurt de officiële reactie op de adviesbrief door naar de SR. Het DB koppelt dit terug naar mw. Tuinhof.

8. Update CSR

31

Geen

9. Update commissies

32
33
34
35
36
37
38

- Commissie Faciliteiten

In een gesprek met de afdeling ICT is gezegd dat de SR moet controleren of het probleem met browsercompatibiliteit voor blok 1.4 nu is opgelost. Liesbeth bespreekt in het volgende overleg dat de ICT dit zelf moet controleren, ze kunnen eventueel een bericht op BlackBoard plaatsen dat studenten het kunnen aangeven als er problemen zijn.



1

10. Punten PR-update

2 Er is net een update op Facebook geplaatst

3

4 Over de lunchkostenvergoeding. In de besluitenlijst van de RvB staat dat de vergoeding er
5 komt voor studenten op het AMC. Als studenten contact opnemen met de SR zal de SR aangeven
6 dat eraan gewerkt wordt om de onduidelijkheden oplossen. Er zal nu geen bericht vanuit de SR
7 naar alle studenten gaan. De commissie Master bespreekt de lunchkostenvergoeding intern.

11. Nabespreking vergadering SR-OWIGEN 16 april

8 De vergadering wordt geëvalueerd.

12. PR-actie, vervolg

9 Liesbeth en Claudia hebben muntjes en oordopjes besteld, er kan weinig tekst op zo een
10 klein object. Er zullen flyers bij besteld worden voor een inhoudelijke tekst. De flyer zal
11 vergelijkbaar zijn met de flyer voor de broodjesactie, maar kleiner, minder verschillende punten
12 waar de SR mee bezig is (3), en een algemene tekst over wat de SR is en hoe deze te bereiken is.

13 Claudia en Liesbeth maken de tekst en zoeken de flyers uit. Vera stuurt een tekst van de
14 CSR door als voorbeeld. Er zijn 1500 objecten waar flyers aan bevestigd moeten worden, daar
15 helpt de hele SR mee.

16 Een week voor de tentamenweek zullen de oordopjes en muntjes uitgedeeld worden. Het
17 moment wordt nog vastgelegd.

13. Concept-OER bachelor MI

18

19 Er wordt een afspraak gemaakt door de commissie Bachelor om verschillende zaken te
20 bespreken met mw. Timmermans. Het is misschien handig als dat wordt gecombineerd met de
21 commissie MI en dat het facultaire onderdeel samen wordt doorgenomen.

22

14. WVTTK

23 Er is geen duidelijk meldpunt voor studenten die te maken krijgen met seksuele
24 intimidatie, er zijn verschillende personen/instanties (coördinator coschap, arbo,
25 studieadviseur..) die benaderd zouden kunnen worden. Hierdoor is er geen efficiënte registratie
26 of reactie op seksuele intimidatie. Het meldpunt voor klachten over docenten zal apart blijven
27 van het meldpunt seksuele intimidatie.

28 Er zou bijvoorbeeld een knop op BlackBoard kunnen komen voor klachten, en dat van daar
29 een betere verwijzing naar het juiste loket volgt.

30 Er zijn twee soorten klachten over seksuele intimidatie: in de eerste groep bijvoorbeeld
31 opmerkingen van begeleiders (die de coassistent niet wezenlijk belemmert) de tweede groep
32 zijn ernstiger klachten die ervoor zorgen dat studenten niet meer goed het onderwijs kunnen
33 volgen. Voor de eerste groep is een digitale, anonieme, melding een optie. Voor de tweede groep
34 is het belangrijk dat ze iemand persoonlijk kunnen spreken.

35 Tijn neemt contact op met Enneke over het meldpunt seksuele intimidatie, zij weet
36 misschien een geschikt persoon. Het zou goed zijn als de persoon die zich met het meldpunt
37 bezig houdt niet iemand is die vaak lesgeeft, want de kans is dan groter dat een student een
38 negatief beeld van die persoon heeft.

39 Tijn neemt contact op met prof. dr. Swinkels om hem te vragen om ideeën over het
40 meldpunt seksuele intimidatie

41

15. Overige mededelingen / rondvraag

- 1 - Maandag worden op de pv de onderwijsregelingen voor de bachelor geneeskunde
- 2 besproken. De commissie Bachelor reageert uiterlijk vrijdag op de regelingen die in de
- 3 Drive staan. Zondagavond wordt een lijstje opgesteld met dingen om op de pv te
- 4 bespreken.
- 5 - Er zijn mapjes in de mail voor de sollicitatiecommissies.
- 6 - Vrijdag is een interfacultair overleg in Maastricht.
- 7

16. Vaststellen kamerrooster

- 8 Woensdag: Peter
- 9 Donderdag: Joyce en Annabelle
- 10 Vrijdag: Joyce, Claudia (half)
- 11 Maandag: Liesbeth
- 12

17. Belangrijke data

- 13 ● 6 mei ipv 5 mei: PV
- 14 ● 8 mei 15.00-17.00 (J0-221) - Coördinatorenoverleg MI (DB + Peter)
- 15 ● 9 mei 17.30 uur (FdR) - Voorzittersoverleg
- 16 ● 14 mei 16.00 uur (15.00 uur SR kamer) - Vergadering SR - OWI-GEN
- 17 ● 16 mei - Deadline adviezen concept OER'en
- 18 Voor geneeskunde op maandag 19 mei afspraak, dus liever vóór 16 mei af.
- 19 De OER master was vorig jaar te laat, dit moet dit jaar niet weer gebeuren. **Joyce**
- 20 mailt OWIGEN hierover.
- 21 ● 19 mei 15.00-17.00 uur - Bespreking OER bachelor GNK (Joyce)
- 22

18. Agendapunten volgende PV

- 23 - Bezuinigingen OS en DBU's
- 24 Powerpoint coördinatorenoverleg stuurt **Annabelle** door
- 25 - Onderwijsregelingen bachelor
- 26 - Jaarroosters
- 27 Versneld traject voor de adviesbrief, deze moet voor 5 mei binnen zijn. Het concept
- 28 voor de adviesbrief moet dinsdag geschreven zijn. Het verbeteren kan dan verkort
- 29 worden en de normale tijd voor de SR voor het nakijken.
- 30 - Adviesbrief internationalisering

19. Sluiting

- 31 *De vergadering wordt gesloten om 21:00 uur.*