

## **Bijlage 1 bij het Huishoudelijk Reglement van de Centrale Studententraad**

*Vastgesteld op 30 juni 2010*

1. De procedure om te komen tot een besluit om een raadslid van de Centrale Studententraad uit een van de in artikel 7 genoemde commissies te zetten kan gegrond worden op langdurige afwezigheid, gebrekkige inzet of handelingen die schade toebrengen aan het doel of de werkzaamheden van de Centrale Studententraad.
2. De procedure begint met een schriftelijke, gemotiveerde klacht, gericht aan de voorzitter van de Centrale Studententraad en wordt door minimaal drie leden van de Centrale Studententraad gesteund.
3. De voorzitter van de Centrale Studententraad stelt het desbetreffende raadslid binnen 5 werkdagen, bij voorkeur mondeling en waar dat niet mogelijk is via de binnen de Centrale Studententraad geëigende vorm van communicatie, op de hoogte van de tegen hem gerichte klacht en de daaraan verbonden termijn van 15 werkdagen waarin zijn functioneren nader wordt bekeken.
4. Indien de klacht binnen 5 werkdagen na verloop van deze 15 werkdagen wederom gesteund wordt door minimaal drie leden van de Centrale Studententraad, dan wordt deze door de Centrale Studententraad in behandeling genomen.
5. De voorzitter van de Centrale Studententraad roept hiertoe een bijzondere vergadering uit die hijzelf technisch zal voorzitten. Deze vergadering zal plaatsvinden na minimaal 5 en maximaal 10 werkdagen gerekend vanaf de dag na de eerste plenaire vergadering volgend op bevestiging van de klacht conform het in lid 4 gestelde.
6. Het voornemensbesluit kan slechts genomen worden indien het zich na een gesloten stemming gesteund weet door een 2/3 meerderheid van de raadsleden uitgezonderd de voorzitter van Centrale Studententraad. De voorzitter stemt niet mee.
7. De Centrale Studententraad legt binnen 5 werkdagen het voornemensbesluit voorzien van een schriftelijke motivatie, voldoende documentatie én waar mogelijk commentaar van de betrokkene ter advies voor aan de drie leden van de Adviesraad van de Centrale Studententraad wiens lidmaatschap van de Centrale Studententraad het langst verstreken is.
8. Als meerdere leden van de Adviesraad zoals bedoeld in het vorige lid in aanmerking komen door gelijke beëindiging van het lidmaatschap van de Centrale Studententraad, wordt tussen deze leden geselecteerd door middel van loting.
9. Na ontvangst door de leden van Adviesraad van de stukken roept de voorzitter van de Centrale Studententraad een zitting uit waarop beide partijen hun standpunt mondeling kunnen toelichten. Deze zitting dient binnen 10 werkdagen na ontvangst van alle stukken door de onderhavige leden van de Adviesraad plaats te vinden. De voorzitter van de Centrale Studententraad draagt zorg voor een geschikte locatie én dat beide partijen tijdig over alle relevante stukken beschikken.
10. Namens de Centrale Studententraad zijn slechts aanwezig de desbetreffende commissievoorzitter en één ander raadslid. Namens de betrokkene hijzelf en maximaal één door hem aangewezen persoon, niet zijnde een raadslid of raadsadviseur. Tevens is de voorzitter van de Centrale Studententraad aanwezig. Allen hebben spreekrecht.
11. De leden van de Adviesraad zoals bedoeld in lid 7 geven schriftelijk een beargumenteerd advies of het voornemensbesluit van de Centrale Studententraad omgezet moet worden in een besluit tot verwijdering.
12. Afschrift van het door de Centrale Studententraad genomen besluit wordt ter kennisgeving aan het College van Bestuur van de Universiteit van Amsterdam gestuurd.
13. De leden van de Adviesraad zoals bedoeld in lid 7 kunnen in overleg met beide partijen kiezen voor een andere wijze van behandeling én op verzoek van het betrokken raadslid van de Centrale Studententraad kan geheel van de procedure worden afgezien.