

Bijlage 4 bij het Huishoudelijk Reglement van de Centrale Studentenraad

Vastgesteld op 17 november 2010

Procedure van schriftelijk stemmen is als volgt:

- a) Bij de uitvoering van een schriftelijke stemming wordt een stembureau opgericht.
- b) Leden van het stembureau worden terplekke met meerderheid van de stemmen benoemd. Leden van het stembureau zijn personen zonder stemrecht in de CSR. Indien niemand voorhanden is zonder stemrecht besluit de Raad, met tweederde meerderheid, wat te doen.
- c) Het stembureau bestaat minimaal uit een en maximaal uit drie leden.
- d) De stemmen worden in vertrouwelijkheid uitgebracht. Dit wordt gedaan door te stemmen met dichtgevouwen stembiljetten. De Raad kan met twee derde meerderheid van de stemmen besluiten een andere procedure aannemen.
- e) Het tellen van de uitgebrachte stemmen zal zichtbaar open voor de raad handmatig gedaan worden, behalve bij stemming over kandidaten.
- f) Een stem is geldig wanneer op het uitgebrachte stembiljet in duidelijk leesbaar schrift één van de stemopties vermeld staat, zoals geformuleerd in artikel 16 lid 2 van dit reglement.
- g) Iets anders of meer dan één van de voornoemde stemopties maakt de stem ongeldig.
- h) Het stembureau maakt de uitslag van de schriftelijke stemming direct bekend.
- i) De biljetten van de schriftelijke stemming worden niet bewaard tenzij de stemming over kandidaten gaat of de raad anders besluit. In dat geval worden de biljetten van de schriftelijke stemming minimaal 2 maanden bewaard door de Ambtelijk Secretaris.
- j) De verdeling van stemmen bij stemming over zaken wordt niet in de notulen opgenomen, behoudens artikel 15, lid 10 van dit reglement. De verdeling van stemmen bij stemming over personen wordt nooit in de notulen opgenomen.