



## Notulen plenaire vergadering facultaire studentenraad AMC, 6 oktober 2014

Aanwezig Onno Baur (voorzitter), Daan Zilver, Anna Zwanenburg, Gabriëla Zoutkamp, Heela Yousufzai, Stijn de Jonge, Ilse Blomberg, Vincent Stangenberger, Michel Klaver, Twan van Velzen

Afwezig -

Gast -

Notulist Hester Westerink

### Agenda

1. Opening
2. Post in/uit
3. Doorlopen actielijst
4. Vaststellen notulen
5. Vaststellen agenda
6. Update DB
7. Update CSR
8. Update commissies
9. PR update
10. Update penningmeester
11. Bestuursstructuur
12. Presentatie beleidsplan
13. Hokdienst
14. WTTK
15. Mededelingen
16. Vaststellen kamerrooster
17. Evaluatie PV
18. Sluiting

### 1. Opening

- 1 De vergadering is 19:00u door Onno geopend

### 2. Post in/uit

2

3

#### Post in:

4

- 2 oktober is er een mail binnengekomen van Hanneke Lips met een samenvatting van OWI met de RvB over de décharge van de SR en het jaarverslag van OWI. Allereerst

5

- 1 was het zo dat het jaarverslag van OWI pas werd gepubliceerd na de décharge, maar  
2 dat komt nu los van elkaar te staan. Hierover is een officieel document opgesteld  
3 - 2 oktober is er een mail binnengekomen van de ASVA waarin uitleg wordt gegeven  
4 over het leenstelsel. De documenten zijn terug te vinden in de server.  
5 - oktober is er een mail binnengekomen van Yvonne Lunes met de agenda voor het  
6 coördinatorenoverleg. SR krijgt hier de notulen van.  
7 - 6 oktober is er een mail binnengekomen van Claudio Fray. Hierin vertelde hij dat 2 SR-  
8 leden een presentatie moeten geven van 10 minuten op het LMSO congres met als  
9 onderwerp 'best practices'. Voor aanstaande vrijdag moeten 5 regels zijn ingediend  
10 waarin duidelijk wordt waar de presentatie over gaat. Daan, Anna en Twan hebben  
11 aangegeven hier samen aan te werken

### 3. Doorlopen actielijst

- 12 De individuele foto's van de SR leden moeten nog op de website worden gezet

### 4. Vaststellen notulen

- 13 -

### 5. Vaststellen agenda

- 14 De agenda is zonder wijzigingen vastgesteld

### 6. Update DB

- 15 24 oktober zal er een volgend overleg met Prof. Dr. Heineman plaatsvinden. Een week voor  
16 dit nieuwe overleg zal de SR met Pien Beltman spreken. Pien Beltman is ambtelijk secretaris  
17 van de RvB, van huis uit is zij juriste. Er zal dan gesproken worden over convenanten en  
18 adviesrecht.

- 19 Prof. Dr. Heineman zegt dat het niet duidelijk is hoeveel geld er in het onderwijs gestoken  
20 wordt, maar de UvA schijnt dit weldegelijk te weten.

- 21 De SR heeft adviesrecht op de bestuursconvenanten en instemmingsrecht op het facultair  
22 strategisch plan.

### 7. Update CSR

- 23 Jojanneke treedt af als commissievoorzitter O&O. Mensen die geïnteresseerd waren  
24 konden zich tot 7 oktober melden. Wanneer er niemand reageert gaat er een vacature uit voor  
25 een raad assistent. Er zijn binnen de CSR wel raadsleden die in de DB functie willen.

### 8. Update commissies

- 26 Commissie Medische Informatiekunde

- 27 - Uit de Master is de keuzeruimte verdwenen. Dit is 2 jaar geleden al besloten, maar niet  
28 doorgevoerd in de studiegids. Wanneer er aan het masterprogramma wordt begonnen  
29 dient men een verzoek in te dienen bij de examencommissie voor goedkeuring, terwijl  
30 de ruimte niet bestaat. Dit kan voor hen problemen opleveren.

### 9. Punten PR update

- 31 -



## 10. Update penningmeester

- 1 - De SR heeft ingestemd met een gastenboek bij de beleidsplanpresentatie.
- 2 - Het geld wat beschikbaar was voor de naamkaartjes kan nu gebruikt worden voor de
- 3 corsages als het geld nodig is.
- 4 - De Ebsteinbar is gratis, alleen de tappers moeten betaald worden

## 11. Bestuursstructuur

5 In het bestuursmodel van de blauwdrukcommissie zijn studentassessoren niet  
6 opgenomen. Er is gekozen voor een opleidingsdirecteur waardoor er veel slagkracht is en er  
7 makkelijk snel beslissingen doorgevoerd kunnen worden. OWI-MI en OWI-GEN zijn nu met  
8 teveel mensen en vergaderen te weinig, waardoor dit vertragingen oplevert. Zowel op docenten  
9 als op studenten is bezuinigd.

10 OWI studentleden zijn hierover gevallen. Vorig jaar is hier al aan gewerkt en dat heeft de  
11 huidige SR opgepakt.

12  
13 Tijdens de DB vergadering van vorige week is er een bericht binnengekomen van Prof. Dr.  
14 Heineman. Hierin stelde hij wel één studentassessor voor zowel bachelor als master voor zich  
15 te zien die één dagdeel er week bezig zal zijn. De studentassessor zal functioneren op het niveau  
16 van de opleidingsdirecteur. Bij voorkeur moet deze studentassessor onderwijservaring hebben.

17 Heineman richt zich erop dat er 1 november goedkeuring zal zijn en dat 14 november een  
18 verzoek van instemming naar de SR zal gaan. De tijdspaden hiervan staan in de DB-update.

19  
20 Tijdens de vergadering is er gebrainstormd over hoe de SR de inspraak van studenten  
21 binnen de nieuwe bestuursstructuur voor zich ziet:

- 22 - Profiel van de studentassessor
  - 23 ○ Het zeggenschap komt te vervallen, maar er kan nog wel toelichting gegeven
  - 24 worden op het studentenperspectief. De studentassessor moet het
  - 25 studentenperspectief weten te verwoorden. Hij of zij kijkt mee met RvB en de
  - 26 onderwijsdirecteur. De studentassessor heeft een plek waarbij het krijgen
  - 27 van informatie van de opleidingsdirecteur gewaarborgd blijft.
  - 28 ○ De SR ziet het liefst dat de studentassessor gekozen wordt en niet door het
  - 29 RvB wordt aangesteld. De verkiezing van de studentassessor zou zowel direct
  - 30 als indirect kunnen gebeuren.
    - 31 ■ Tijdens de SR-vergadering werd geopperd om een 4<sup>e</sup> DB-lid te
    - 32 verkiezen, die de raad uit gaat en de taak als studentassessor op zich
    - 33 neemt. Commentaar hierop was dat een SR-lid altijd een bepaald
    - 34 imago heeft en het misschien sterker is om een onafhankelijke
    - 35 studentassessor te hebben.
- 36 - Hoeveel studentassessoren er moeten komen zowel voor geneeskunde als voor
- 37 medische informatiekunde
  - 38 ○ De SR wil sowieso twee studentassessoren, één voor de bachelor en één voor
  - 39 de master omdat in de bachelor alweer zoveel kan zijn veranderd dat een
  - 40 masterstudent daar niet over kan meebeslissen.
- 41 - Het aantal uur dat een studentassessor kwijt zal zijn aan zijn taken
  - 42 ○ Dezelfde hoeveelheid uur als een algemeen raadslid: 10 uur.

1 Na het profiel van een studentassessor te hebben gecreëerd is de SR verder gaan denken  
2 welke stappen er genomen moeten worden.

- 3 - Voor het voorzittersoverleg van 7 oktober is er een notitie ingediend waar een  
4 handtekening van de SR op staat. Deze notitie is deels van de oude en deels van de  
5 nieuwe SR. Deze notitie wordt niet meer door de SR gedragen in het nieuwe plan en  
6 moet daarom zo snel mogelijk gerectificeerd worden.
- 7 - Het is goed om nog eens met OWIGEN te spreken wat zij van het nieuwe plan vinden.
- 8 - Er moet een nieuwe notitie opgesteld worden die naar Prof. Dr. Heineman gestuurd  
9 wordt.
- 10 - OWI-MI studentleden moeten op de hoogte gebracht worden van het nieuwe idee,  
11 juist omdat zij nog een notitie aan het schrijven zijn

12 Uitvoering:

- 13 1. Heineman wordt nog voor het voorzittersoverleg van 7 oktober door de SR gemaïld. In  
14 deze mail zal duidelijk gemaakt worden dat de SR niet achter de ingediende notitie  
15 staat die wel namens hem de deur uit is. Onno en Stijn zullen samen de mail opstellen.
- 16 2. OWI-GEN studentleden worden informeel door het DB gesproken over het nieuwe  
17 plan van de SR
- 18 3. OWI-GEN studentleden worden vervolgens uitgenodigd op de PV van 14 oktober  
19 zodat de hele raad met hen kan spreken over het nieuwe plan
- 20 4. De nieuwe notitie wordt na 14 oktober zo snel mogelijk naar Prof. Dr. Heineman  
21 verzonden

22 Door de SR is besloten op een later moment nog een procesevaluatie te houden hoe het  
23 kon dat de notitie verzonden was, zonder dat de SR daar daadwerkelijk achter stond.

## 12. Presentatie beleidsplan

24 Ieder SR-lid kan zijn of haar feedback op de beleidsplanpresentatie naar Onno sturen. De  
25 deadline voor de input is 7 oktober. Er zal een tweede presentatiemoment gehouden worden,  
26 hierover zal in de groepsapp van de SR overlegd worden.

27  
28 2 punten van feedback die niet konden wachten tot erover gemaïld kon worden:

- 29 • MI heeft geen vaardigheidsonderwijs, maar academische vaardigheden
- 30 • Voor een openbare gelegenheid is de toon soms te stellig

## 13. Hokdienst

31 Gesteld werd dat de hokdiensten al jaren lang slecht bezocht worden en daarom geen  
32 toegevoegde waarde hebben voor de bereikbaarheid.

33  
34 Gezien bovenstaande punt is er een discussie op gang gekomen waarin werd gezegd dat de  
35 SR juist in zijn campagnetijd erg is opgekomen voor de inloopsprekuren. Hierop kwam het  
36 commentaar dat er heel vaak iemand aanwezig is in de SR-kamer en het maar een enkele keer is  
37 dat een student voor een dichte deur staat. Inloopsprekuren lijken dan ook niet nodig omdat  
38 studenten altijd mogen inlopen, omdat er altijd inloop is wordt de kiezers weer recht gedaan.



1 Vervolgens werd het punt geopperd dat het twijfelachtig is of de vraag die er is voor  
2 inloopsprekuren wel bij de SR moeten liggen, of dat het andersom moet zijn dat er voor  
3 gezorgd moet worden dat er meer bekend is onder studenten van de inloopsprekuren. Hierop  
4 kwam het commentaar dat het door voorgaande raden is geprobeerd om de opkomst hoger te  
5 maken, maar dat er in het afgelopen half jaar niemand tijdens het inloopsprekuren is geweest.

6 Besloten is om de hokdienst af te schaffen tot en met de sinterklaasenquête. In de  
7 sinterklaasenquête zal de studenten gevraagd worden hoe zij willen dat de SR bereikbaar is.  
8 Mocht het zo zijn dat zij graag inloopen willen dan zullen deze er weer komen.

#### 14. WTTK

9 Daan, Ilse en Anna hebben de boodschappenlijst voor de beleidsplanpresentatie opgesteld.

10

11 De vader van Anna zal foto's maken bij de beleidsplanpresentatie. Daan zal een cadeau  
12 voor hem kopen.

#### 15. Mededelingen

13 Anna heeft 2 oktober de OWI-MI vergadering genotuleerd. Normaal gesproken worden  
14 notulen van een OWI vergadering tijdens een PV goedgekeurd. Echter de PV van 13 oktober is  
15 verschoven naar 16 oktober, 16 oktober is de deadline voor het inleveren van de notulen bij  
16 OWI-MI verstreken. De notulen zullen daarom deze keer per mail naar iedereen verzonden  
17 worden waarna aanmerkingen gegeven kunnen worden.

18

19 Voor KOIVOS moet aangemeld worden i.v.m. de beperkte zaalcapaciteit. Het emailadres  
20 staat in de studentenraadsmail. Vincent gaat.

21

22 8 oktober zal Wouter Bos spreken van 13.00-13.30 op Roeterseiland. Iedereen kan daar bij  
23 interesse gratis naar toe.

24

25 Bij de PV van 16 oktober zal Ilse afwezig zijn i.v.m. werkzaamheden voor de CSR

#### 16. Vaststellen kamerrooster

26

-

#### 17. Evaluatie PV

27

- De Rondvraag staat niet in de agenda
- Alle stukken die behandeld worden moeten op papier komen
- Voor de commissies moeten updates geschreven worden als het nodig is. De tijdsgrens die er is voor vergaderstukken geldt niet voor commissie updates.

28

29

30

#### 18. Sluiting

31 De vergadering is 21:43u door Onno gesloten