



Notulen OT-GEN/FSR-overleg, 07-01-2025

Aanwezig OT-GEN	C.E.G. (Chantal) Albicher, Naomi Pappie, P.E.H.M. (Petra) Habets, U.M. (Ulla) Remer, dr. V. (Niekie) Spoorenberg, dr. M. (Marc) van Heerde
Aanwezig FSR	Daniël van Lammeren, Ivana Djurica, Lieke Linschoten, Maisy Price, Splinter Achterveld, Wisse Herfst, Sacha Ester
Afwezig OT-GEN	Dr. R. (Remco) Franssen, M. (Miriam) de Haart, P. (Patricia) Griffioen
Afwezig FSR	Bas Laan, Ivar Tames, Danyscha Griffith
Gast	
Notulist	Fabiënne Meurs

Datum: 07-01-2025
Tijd: 17:00

Locatie: **J0-221/Teams**

1. Opening

Sacha opent de vergadering om 17:06 uur.

2. Doorlopen actielijst

Wie	Wat	Status
Sacha	De lijst met mogelijke acties van de vorige SR-enquête bekijken	Gedaan
FSR	Bij Inge Rheeder navraag doen over een reguliere werkvergunning voor de promotie van de SR-enquête	Gedaan
FSR	In gesprek over de plek van de rubriek van de SR in de nieuwsbrief	Lopend
FSR	In gesprek met Inge Rheeder over een eventuele mail naar alle studenten (met vacatures)	Lopend
FSR	In gesprek met de personen die gaan huisvesting over een vaste plaats voor een posterlijst/wissellijst binnen de wc deuren	Lopend



FSR	Uitzoeken of er op 7 januari een nieuw formeel OT-GEN/SR-overleg ingepland kan worden	Gedaan
-----	---	--------

3. Vaststellen notulen

De notulen van het overleg op 01-10-2024 zullen bij het volgende overleg worden vastgesteld. Sacha stuurt deze mee bij de aankomende agenda.

De notulen van het overleg op 12-11-2024 zijn vastgesteld.

4. Mededelingen

Er waren geen mededelingen.

5. Vaststellen agenda

De agenda is ongewijzigd vastgesteld.

6. Update Project MOFA

Er is nog geen beslissing genomen betreffende het definitieve ontwerp van de leslokalen, hier richt de stuurgroep van het project zich dus nog op. Binnenkort gaat de FSR met de fotograaf in gesprek en zullen er vorderingen komen in de foto's voor de panelen. Wel komen we in de afrondende fase wat betreft de beplanting, het digitorium, de herinrichting van Plein J en enkele watertappunten.

7. Studieadviseurs

De FSR heeft vanuit de CoRaad de vraag gekregen om naar het verwachttingsmanagement betreffende de taken van studieadviseurs te kijken i.v.m. geluiden van teleurstelling onder studenten wanneer zij deze contacteren. Graag licht de FSR dit toe en vragen ze naar de visie van het OT-GEN.

Er lijkt een mismatch te zijn tussen de verwachting van studenten en wat de studieadviseurs daadwerkelijk kunnen betekenen voor studenten. Concrete voorbeelden om uit te zoeken hoe groot het probleem werkelijk in elkaar steekt, zijn bij de FSR niet bekend.

De FSR vraagt zich af of het OT-GEN het genoemde knelpunt herkent.

Petra vertelt dat hier recent een gesprek over is geweest met hoofd-dienstencentrum, zij gaat over de studieadviseurs. In dit gesprek kwam men tot dezelfde conclusie wat betreft het verwachttingsmanagement. DC zou dit uitvragen voor 10 februari, tot op heden heeft het OT-GEN hier nog geen terugkoppeling over gehad.

Daarnaast geeft zij aan dat onvrede zou kunnen ontstaan door onderbezetting van de studieadviseurs, waardoor er een langere wachttijd is dan gewenst door studenten.

Ook kan een student bij verwijzing van de mentor naar de studieadviseur, wellicht verwachten snel geholpen te worden. Het is belangrijk om zulke zaken met mentoren te bespreken.

Concrete voorbeelden zijn er ook bij het OT-GEN vooralsnog niet bekend.

Het effect op het ervaren gevoel van studenten bij een studieadviseur kan mogelijk worden beïnvloed door het verwachtingsmanagement van studenten bij te stellen.

Het zijn echter vage problemen, en zolang er geen duidelijke voorbeelden zijn, is het lastig aanpakken.

Niekie benoemt een enkel geval waarin een gebrek aan empathie weleens is aangekaart, onhandigheid bij het gebruik van telefonisch spreekuur, of bepaalde vragen die niet aansluiten bij de taken van de studieadviseur. Dit is echter slechts 1 specifiek geval.

Chantal zegt dat situaties waarbij complexere problematiek speelt, meer vallen in het geheel van een dienstencentrum. Dan kan er worden nagedacht over of er een multidisciplinaire aanpak vereist is, of heeft het probleem te maken met onderbezetting. Door langer wachten verwachten mensen ook meer.

Petra kaart aan dat er tijdens het eerder genoemde gesprek is besproken of dit probleem ook hoort bij de huidige tijdgeest. Het hoofd-dienstencentrum gaat dit uitzoeken bij de UvA.

Het OT-GEN en de FSR benadrukken dat het van belang is om onderscheid te maken tussen slecht advies of het ontevreden zijn met het antwoord van de studieadviseur.

Sacha benoemt dat er aan het begin van dit jaar contact is geweest met de studieadviseurs. Zij herkenden zich niet in het feit dat problemen onopgelost zouden blijven. Het lijkt volgens de FSR best goed geregeld. De wachttijd valt mee en het telefonisch spreekuur lijkt prima bereikbaar.

Niekie merkt op dat als middels de Nationale Studenten Enquête (NSE) vergeleken wordt met meerdere faculteiten, de FdG wel lager scoort op studiebegeleiding. Inhoudelijk gaat dit niet alleen over studieadviseurs, maar ook bijvoorbeeld mentoren. Bij het invullen van de NSE gebeurt het echter regelmatig dat 'studiebegeleiding' op verschillende manieren geïnterpreteerd wordt door studenten, dus hier kan niet veel over gezegd worden.

Het OT-GEN heeft nadrukkelijk nog geen contact gehad met studieadviseurs, aangezien er geen concrete problemen te benoemen zijn. Daarom wil het OT-GEN eerst bespreken met het

hoofd-dienstencentrum of dit probleem UvA-breed speelt of dat het een faculteit specifiek probleem is. Naar aanleiding daarvan kan eventueel met de studieadviseurs worden gesproken.

De FSR hoort tegen die tijd graag van het OT-GEN wat er uit deze bespreking blijkt.

8. WTTK

Er is niks ter tafel gekomen.

9. Rondvraag

Er was niks voor de rondvraag.

10. Nieuwe agendapunten

Er waren geen nieuwe agendapunten.

11. Actielijst

Wie	Wat	Status
FSR	In gesprek over de plek van de rubriek van de SR in de nieuwsbrief	
FSR	In gesprek met Inge Rheeder over een eventuele mail naar alle studenten (met vacatures)	
FSR	In gesprek met de personen die gaan huisvesting over een vaste plaats voor een posterlijst/wissellijst binnen de wc deuren	
Sacha	Stuurt de notulen van 01-10-2024 mee met de aankomende agenda	

12. Einde vergadering

Sacha sluit de vergadering om 17:23 uur.