



Notulen plenaire vergadering facultaire studentenraad AMC - OTMI, 28-05-2020

Aanwezig OTMI	Dr. F. (Floris) Wiesman, Dr. ir. T. (Tom) Broens, A. K. (Anna-Karina) Rajkovic-Nacinovic, M. (Melissa) van den Berge, P. (Pien) van Putten
Aanwezig SR	Daniëlle de Nobel (voorzitter), Larissa Heideman, Esmee van Vliet, Tamanna Colijn, Thomas Fleischmann, Marlinde van Eijk
Afwezig OTMI	Prof. Dr. M. (Monique) Jaspers
Afwezig SR	Mitch van Dijk, Isaac Acheampong, Soufyan Maazouzi, Stan Driessen
Gast	-
Notulist	Neeltje Rosenberg

Agenda

1. **Opening** *Om 12.45 uur*
2. *1 min* **Doorlopen actielijst**
3. *1 min* **Vaststellen notulen**
4. *5 min* **Mededelingen**
5. *1 min* **Vaststellen agenda**
6. *5 min* **Proctoring**
7. *10 min* **CSW**
8. *10 min* **Studentenraadsenquête**
9. *1 min* **WVTTK**
10. *1 min* **Rondvraag**
11. *1 min* **Nieuwe agendapunten**
12. *1 min* **Nieuwe actielijst**
13. **Einde vergadering** *13.15 uur*



1. Opening

Daniëlle opent de vergadering om 12:45.

2. Doorlopen actielijst

- Dhr. Wiesman gaat een lijst met de juiste gegevens van CSW sturen: er is een nieuwe inventarisatie gedaan bij de coördinatoren.
- De Studententraad zoekt in haar archieven naar de onderzoeken zoals gebruikt bij ontwerp van MI-X. Indien ze deze niet kunnen vinden, vragen ze deze opnieuw aan dhr. Broens: is gedaan en besproken.
- Mevr. Jaspers stuurt de Studententraad de namen van de betrokkenen bij het intimidatiebeleid van de Vrije Universiteit: moet nagekeken worden.
- Het OTMI organiseert een bijeenkomst voor de NSE uitkomsten voor de master Medical Informatics: gedaan.

3. Vaststellen notulen

De notulen van 22-01-2020 zijn vastgesteld.

4. Mededelingen

- Studententraad: het masterboekje MI is op de website, sociale media en met de coördinatoren gedeeld. De SR heeft hier veel positieve reacties op gehad.
- Studententraad: evaluatie MI-X: de SR is nu bezig met vragen bedenken voor de evaluatie van het eerste jaar.

5. Vaststellen agenda

De agenda is ongewijzigd vastgesteld.

6. Proctoring

In verband met de Coronamaatregelen wordt door de faculteit gezocht naar nieuwe manieren van tentamineren. Een van die manieren is proctoring: het filmen van de student en zijn of haar werkplek tijdens de afname van het tentamen. Dit is een controversieel onderwerp op de faculteiten en de Centrale Studententraad heeft hier al negatief over geadviseerd.

Is het OTMI van plan proctoring toe te passen bij tentamens? Het OTMI tentamineert nu online met behulp van ZOOM. Tijdens het tentamen worden de beelden bekeken, maar deze worden niet opgeslagen. De studenten moeten tijdens hun toets hun scherm delen.

Binnenkort volgen er richtlijnen van de UvA over het gebruik hiervan. Het tentamen van module 1.5 wordt fysiek afgenomen op de Hogeschool van Amsterdam (HvA). Voor de master is bij een aantal vakken de toetsing veranderd. Voor volgend jaar wordt bekeken of

de toetsing voor de bachelor aangepast kan worden, omdat deze methode via ZOOM niet ideaal is.

Waarom is er gekozen voor ZOOM? Proctorio was beperkt beschikbaar en nu inderdaad controversieel met het opslaan van gegevens. Daarom is in navolging van het UvA beleid voor ZOOM gekozen.

Hoe gaat een tentamen in zijn werk? Per surveillant zijn er 8-9 studenten. Zij moeten eerst kort hun kamer laten zien en zijn daarna zelf in beeld. Verder moeten zij hun scherm delen. Dit is nu een pilot en zal uiteindelijk in een algemeen beleid vastgelegd worden. Nu moet er eerst meer ervaring opgedaan worden met deze manier van toetsing. Hoe meer belang studenten hebben bij het halen van hun tentamen, hoe belangrijker om een online tentamen goed te controleren. Eerder werd dit ook zo gedaan met buitenlandse studenten die een premaster volgen. Zij deden tentamens een op een via Skype of ZOOM.

Hoe wordt deze manier van toetsing geëvalueerd? Er zijn nu geen aanpassingen gedaan in de vragen omdat die generiek zijn en daarmee ook toepasbaar op de huidige manier van onderwijs. Wel is er een vraag toegevoegd over hoe online onderwijs verliep. Ook is er een open vraag waar studenten commentaar op het online onderwijs en de online toetsing kunnen achterlaten.

Hoe kan een student bezwaar maken tegen fraude? Op dezelfde manier als bij een fysiek tentamen. Het is het woord van de student tegenover de surveillant.

Is er een werkgroep die zich hiermee bezig houdt, zoals bij Geneeskunde? Nee. Het OTMI volgt het UvA beleid en de werkgroepen van Geneeskunde, hoewel de werkgroep Geneeskunde op dit moment nog geen ZOOM of proctoring gebruikt bij de afname van tentamens.

Is toetsing op afstand zonder filmen van de student overwogen? De eindtoets van module 2.5 zal wel op afstand worden gehouden zonder dat er gefilmd wordt. De vragen zijn wel aangepast waardoor de toets mogelijk moeilijker zal uitvallen. Voor de andere vakken geldt dat studenten dus wel gefilmd worden om het risico op fraude te verminderen. Dit geldt alleen voor toetsen waar geen alternatieve toetsvorm mogelijk is, zoals een opdracht.

7. CSW

Tijdens het vorige OTMI-SR overleg hebben we het gehad over de Centrale Studenten Werkplek (CSW) en dan vooral over het gebruik, het nut en de toekomstplannen voor CSW. Het OTMI had vernomen dat ADICT de stekker eruit wilde trekken. Naar aanleiding van dit overleg zijn Daniëlle en Larissa in gesprek gegaan met Hans Romijn, Saskia Peerdeman en Edwin Schuchmann (hoofd ADICT). Dhr. Schuchmann heeft aangegeven dat het voor hem en zijn afdeling niet duidelijk is waarom CSW zou moeten blijven bestaan. Blijkbaar heeft ADICT eerder contact gehad met Onderwijsupport om na te gaan wat de plannen zijn voor CSW en hoe zij het gebruik willen vergroten, maar heeft hij nooit te horen gekregen wat de concrete plannen zijn. Zoals de cijfers er nu voor staan, ziet hij het nut er niet van in om CSW in de lucht te houden.

Hoe is het contact tussen het OTMI en ADICT? Het OTMI heeft geen direct contact met dhr. Schuchmann. Mevr. Peerdeman en dhr. Kok hebben met dhr. Schuchmann gesproken en vastgesteld dat het belangrijk is dat CSW in de lucht blijft en wordt uitgebreid met software, juist nu vanwege Corona. Deze afspraak lijkt echter nog niet duidelijk te zijn bij ADICT; afgelopen week was er nog een probleem met CSW wat ADICT niet wilde oplossen. Het contact verloopt via de informatiemanagers Jeroen Kroon en Bart van der Smaal.

Kan de SR een update krijgen van de plannen en wat daarvoor nodig is, zodat wij een gerichte update aan ADICT kunnen vragen? Dat kan, Anne-Karina gaat de plannen voor CSW en lijst met programma's voor CSW delen met de SR.

Een andere optie zou zijn om een aangepaste Centrale Digitale Werkplek (CDW) aan te bieden. Daarmee zouden de software problemen idealiter opgelost worden. Maar dit is een oplossing die niet zo snel tot stand zou kunnen komen.

Daniëlle heeft bij het overleg met het crisisteam gehoord dat er geïnventariseerd zou worden bij de opleidingsteams naar behoefte aan digitale mogelijkheden voor onderwijs. Heeft het OTMI hier plannen voor aangeleverd? Het OTMI heeft hier niks van vernomen en heeft dus geen plannen aangeleverd over de invulling van het onderwijs met CSW. Of de Geneeskunde opleiding ook CSW/CDW gaat gebruiken, wordt nu geïnventariseerd.

8. Studentenraadsenquête

Dit punt verschuiven we naar het volgende OTMI omwille van de tijd.

Wanneer is de enquête uitgezet: voor de kerstvakantie, hij is gesloten voor 1 januari.



9. WVTTK

Er is niks ter tafel gekomen.

10. Mededelingen en rondvraag

Er waren geen mededelingen of vragen.

11. Actielijst

- Anne-Karina gaat de plannen voor CSW en lijst met programma's voor CSW delen met de SR.
- Anne-Karina gaat een nieuw overleg plannen voor het reces van de SR.
- De SR kijkt of zij de namen van de betrokkenen bij het intimidatiebeleid van de Vrije Universiteit heeft ontvangen.

12. Nieuwe agendapunten

- Studentenraadsenquête
- CSW

13. Einde vergadering

Daniëlle sluit de vergadering om 13:20.

