



Notulen plenaire vergadering Facultaire Studentenraad FdG-UvA, 01-06-2026

Agenda vergadering Facultaire studentenraad FdG-UvA

Datum: 01-06-2026

Tijd: 18:45

Plaats: J0-221, Microsoft Teams als fysieke aanwezigheid echt niet kan

Deelnemers: Wendy Blad (ambtelijk secretaris, WB), Ivar Tames (Vicevoorzitter, IT), Channah Verkerk (Secretaris, CV), Alies Vercouteren (AV), Lieve de Boer (LdB), Flore Kraaijeveld Buurman (FKB), Anna Drenth (AD), Lucas de Natris (LdN), Nader Khalaf Karam (NKK), Mila Lacković (ML)

Online aanwezig: Alies Vercouteren (AV), Anna Drenth (AD), Lucas de Natris (LdN), Mila Lacković (ML)

Afwezig: Bas Laan (Voorzitter, BL)

1. Opening, vaststellen agenda

1.1. Welkom

De raadsleden hebben een persoonlijke update gegeven.

1.2. Vaststellen agenda

De agenda is ongewijzigd vastgesteld.

2. Mededelingen

2.1. Technische mededelingen

- Bas is afwezig en machtigt Ivar;
- Alies, Anna, Lucas en Mila zijn online aanwezig.

2.2. Inhoudelijke mededelingen

Lucas:

- Alle declaraties zijn verwerkt en doorgestuurd naar Henna, verwacht die boven op jullie beurs in de maand juni.

3. Post in/uit

- 202560424 Advies OC-MI Overlap 1.2 en 2.2 en kwaliteit toetsing 1.2;



- 26.01.071_AS.mz Regeling vrijwilligersdag;
- Presentatie Amsterdam UMC EYP finale rapport.

4. Concept notulen en actiepunten vergadering 18-05-2026

4.1. Notulen en actiepunten

Bas	1. Wijziging facultair reglement aanpassen 2. Okke contacten over klankbordgroep	1. gedaan 2. gedaan
Channah	1. Brief formele werkafspraken CSR versturen	1. gedaan
Ivar		
Alies	1. Verstuurt mail(s) richting de O&I Chair, CSR Election Fileholder en CSR	1. gedaan
Lieve		
Flore		
Anna	1. Zet WhatsApp bericht woensdag rond 17.00 uit	1. gedaan
Lucas		
Nader		
Mila		
Wendy		
DB		
PR		
Commissies		
Dossierhouders		
Iedereen		

De notulen van de PV op 18-05-2026 zijn vastgesteld.

5. Dagelijks bestuur

5.1. Stand van zaken

- Op 20-05-2026 waren Bas, Ivar en Channah aanwezig voor het DB-overleg. Het DB besprak de volgende punten tijdens dit overleg:
 - Sollicitaties;
 - Decaan overleg;
 - Strategische huisvesting route;

- Facultair strategisch plan;
- CSR x FSR.
- Op 27-05-2026 waren Bas, Ivar en Channah aanwezig voor het DB-overleg. Het DB besprak de volgende punten tijdens dit overleg:
 - OT-MI overleg;
 - Decaan overleg;
 - Inwerkweekend;
 - Sollicitaties.
- Op 29-05-2026 was Channah aanwezig bij de informatiebijeenkomst MZO's strategische huisvestingsroute. Er zijn 4 scenario's besproken betreffende de samenwerking van het AMC met het VUmc. Scenario 1 zou inhouden dat de kerntaken op beide locaties blijven uitgevoerd worden en ze beide worden vergroot, zonder nieuwbouw. Dit bleek financieel haalbaar, maar niet qua vastgoed. Scenario 2 betrof volledige nieuwbouw, dit is niet financieel haalbaar. Scenario 3 ging over dat het zwaartepunt van de zorg bij het VUmc zou komen te liggen, dit bleek ook niet financieel haalbaar vanwege het moeten uitbreiden van de parkeergelegenheid (door een garage te bouwen). Scenario 4 ging over het zwaartepunt van de zorg bij het AMC neerleggen, maar onderwijs en opleiden op beide locaties te houden. Dit bleek financieel haalbaar en grotendeels ook qua vastgoed. Voorkeur gaat dus uit naar scenario 4.

5.2. Decaan overleg (5 min)

15 juni is het laatste overleg met Yvo Roos. Het DB heeft een volgende reeks agendapunten voorgesteld voor dit laatste overleg.

1. Introductie van het Dagelijks Bestuur '26-'27
 - In het scenario dat de aanstaande FSR op 10 juni een besluit heeft genomen over de opstelling van haar dagelijks bestuur, stelt het DB voor om kort ruimte te geven om deze studenten kennis te laten maken met Yvo, Suzanne en Hotze.
2. Facultair reglement
 - Het Dagelijks Bestuur zou, indien de decaan dit wenselijk vindt, verdere toelichting willen geven aan het voorstel voor de wijziging van het facultair reglement om pre-master studenten te betrekken binnen de medezeggenschap.
3. Vooruitzicht facultair strategisch plan
 - Recent hebben verschillende brainstorm sessies plaatsgevonden en is, onder andere, Hotze Lont bezig geweest met het uitwerken van een concept voorstel voor het nieuwe facultair strategisch plan. De FSR is benieuwd hoe de Decaan dit inziet en verwacht van dit plan.
4. Positie van Medische Informatiekunde
 - De FSR zou graag de rol/positie van Medische informatiekunde bespreekbaar willen maken met de Decaan. Dit is omtrent een geziene stagnatie binnen onder andere het studentenaantal en een gebrek aan maatschappelijke/industriële visie op het werkveld.

Anna vraagt zich af wat het DB wil bereiken met het uitvragen van de positie van Medische Informatiekunde. Ivar zegt dat dit de start van een breed onderwerp is. Hij zegt dat iedereen op de faculteit MI belangrijk vindt, maar dat wanneer er een puntje bij paaltje komt er nagenoeg niks mee gebeurt. Bas zegt dat dit ook onderdeel zal worden van het facultair strategisch plan of een bredere ziekenhuis visie.

“De Facultaire Studentenraad der Faculteit der Geneeskunde stemt - met 8 stemmen voor - in met de agenda voor het decaan overleg zoals besproken tijdens de plenaire vergadering”

Channah verstuurt deze agenda.

5.3. Concept OER advies (5 min)

De SR heeft 20 mei de concept OER'en ontvangen en dient uiterlijk dinsdag 2 juni advies te geven.

Bas heeft zelf een positief advies geformuleerd voor de OER'en BA MI en MA MI, dit is ook besproken tijdens overleggen met de betrokken gremia. Graag wil Channah nu van Lieve en Flore weten wat hun advies is ten aanzien van de OER'en BA GNK en MA GNK.

Channah is zelf positief over de OER'en en vindt dat de vergaderingen goed zijn verlopen. Wel denkt Channah dat het wenselijk zou zijn sommige punten over te dragen aan de nieuwe raad, zodat zij er met een frisse blik naar kan kijken en eventueel volgend jaar nog een poging kan wagen. Welke punten dit zijn komt in een later vergaderstuk, aangezien dit meer te maken heeft met de overdracht dan het OER proces.

Flore zegt dat ze het eens is met het grootste gedeelte van de OER BA GNK, maar is alleen nog verward over waarom haar advies om dubbele spaties weg te halen afgewezen is. Dit zal nog worden aangekaart.

Lieve zegt dat het haar goed lijkt om het voorstel over de aanwezigheidsplicht aan de volgende raad over te dragen. Ivar zegt dat de voorstellen omtrent de dubbele bachelor en de minorruimte in MI ook handig zijn om in het overdrachtsdossier te zetten. Dit lijkt de rest een goed idee.

“De Facultaire Studentenraad der Faculteit der Geneeskunde stemt - met 9 stemmen voor - in met de, vanuit Neeltje, opgestelde reacties op de OER'en.”

Channah mailt Neeltje met deze adviezen vanuit de raad.

5.4. Overdracht uitwerking deel 1 (20 min)

Recent is de nieuwe FSR vastgesteld. Ter voorbereiding worden de belangrijke data binnen de overdracht vastgelegd. In een eerdere PV is dit al kort besproken, alleen ten opzichte van die PV is een belangrijke datum veranderd; de nieuwe informatieavond over de verschillende functies binnen de FSR zal plaatsvinden op 3 juni.

Verder zal op 28 t/m 30 augustus het overdrachtsweekend plaatsvinden. Alle FSR leden worden verwacht hier aanwezig te zijn. Voor dit weekend moet een taakverdeling gemaakt

worden. Daarbovenop wordt er verwacht dat dossierhouders hun dossieroverdracht uitwerken.

Ivar vraagt Flore of het haar lukt om het dossierboekje volgende week maandag af te hebben. Flore zegt dat het haar waarschijnlijk niet lukt om deze af te hebben, maar dat zij wel haar best gaat doen om te zorgen dat zoveel mogelijk hiervan klaar is. Ivar vraagt hoe dit voor CoMa en CoMI is. Lieve zegt dat dit afhangt van hoe snel de rest van CoMa alles invult. Anna zegt dat ze haar best gaat doen om hem af te hebben. Ivar stelt voor om 18 juni als deadline te hebben. Lieve vraagt of de deadline ook de maandag erop kan, aangezien de dossiers toch pas op het overdrachtsweekend echt toegelicht worden. Ivar zegt dat het zijn ervaring is dat dingen sneller af zijn als hier een eerdere deadline voor staat.

Ivar benoemt verder dat 10 en 17 juni de functieverdeling zal plaatsvinden en dat daarna de persoonlijke overdracht is. Ook vraagt hij of de rest van de raad het een goed idee vindt om te kijken voor een vergader cursus, die de vrijdag van het inwerkweekend geregeld zou kunnen worden. Dit vindt de rest een goed idee. Ivar gaat dit proberen te regelen. Mila vraagt of het wel duidelijk is voor de komende raad en zegt dat het voor coschappers ook lastig kan zijn om dit bij te wonen. Ivar zegt dat dit voor coschappers inderdaad lastig kan zijn, maar dat hier in het draaiboekje ook al rekening mee gehouden is en dat zij ook later vertrekken richting Limburg. Alies zegt dat zij er de vrijdagmiddag niet bij kan zijn door stage. Mila zegt dat dit ook zo is voor haar, Lieve en Lucas.

Channah geeft aan dat zij op zaterdagavond een privé-evenement heeft en vraagt of het mogelijk is om tussendoor weg te gaan en later weer terug te komen. Flore zegt dat ze begrijpt dat dit voor Channah belangrijk is en dat het vervelend is om te moeten kiezen, maar dat zij het wel belangrijk vindt om het weekend als raad serieus te nemen. Ze denkt dat het de indruk kan wekken dat het weekend minder belangrijk is, wanneer een deel van de raad afwezig is. Lieve merkt wel op dat Channah niet het hele weekend afwezig zou zijn, maar alleen een deel ervan, en dat zij wel aanwezig wil zijn bij de overdrachtmomenten. Ivar zegt dat het weekend in Swolgen (Limburg) plaatsvindt en dat heen en weer reizen veel tijd kost. Channah geeft aan dat zij eventueel later bij het evenement kan zijn en zegt dat zij sowieso aanwezig wil zijn bij de overdrachtmomenten. Ze zegt dat ze dus alleen de informele en gezellige onderdelen zou missen. Lieve zegt dat de bonding ook niet per se door iedereen bijgewoond hoeft te worden.

Alies zegt dat zij het een lastige situatie vindt. Zij wil zelf ook laten zien dat zij het weekend belangrijk vindt, maar heeft zelf wel ook al dingen geboekt en betaald voor dat weekend. Ze snapt ook wel dat Channah's evenement een belangrijk moment voor haar is en snapt dat dit niet zo makkelijk afgezegd kan worden als hier eerder al 'ja' op gezegd is. Alies zegt bovendien dat meerdere dingen tegelijkertijd belangrijk kunnen zijn en dat ze het jammer vindt dat er de indruk wordt gewekt dat zij het weekend niet belangrijk genoeg vinden. Lucas zegt dat hij Flore wel begrijpt en zegt dat wanneer een groot deel van de raad afwezig is, dat inderdaad minder serieus over kan komen. Hij vindt het tegelijkertijd niet per se erg

als iemand een avond met sociale activiteiten mist, zolang diegene de volgende ochtend weer aanwezig is bij de inhoudelijke onderdelen. Lucas benoemt wel dat de data van dit weekend al sinds januari bekend was. Flore zegt dat dit klopt, maar dat zij het kan snappen als raadsleden deze data zijn vergeten. Ze wil echter benadrukken dat zij niet wil zeggen dat anderen het weekend niet belangrijk vinden, maar dat afwezigheid van meerdere raadsleden wel een bepaald beeld kan schetsen. Ze vindt dus dat dit wel belangrijk is om dit mee te nemen in de afweging.

Ivar geeft aan dat hij zelf ook dingen aan de kant heeft gezet voor dit weekend. Hij zegt wel dat hij niemand kan verplichten om er te zijn.

Channah zegt dat het voor haar anders is om een gezelligheidsavond te missen dan om een volledig weekend afwezig te zijn en ziet de gezelligheidsmomenten vooral waardevol voor de nieuwe raad. Ze zegt dat ze het evenement ook niet boven de overdrachtsmomenten had gezet.

Ivar zegt dat de exacte planning nog niet vaststaat en dat er bij afwezigheid rekening gehouden moet worden met wanneer raadsleden er wel/niet zijn.

Flore stelt voor dat Channah communiceert dat zij mogelijk later bij het evenement is, wanneer er iets belangrijks uitloopt of tussendoor komt. Channah zegt dat zij nu ook rekening heeft gehouden met de huidige planning van het weekend. Flore zegt dat het daarom handig is om rekening te houden met een mogelijke uitloop van anderhalf uur. Channah geeft aan dat zij daar rekening mee kan houden.

Lieve geeft aan dat zij zelf ook graag een groter aandeel zou nemen in de voorbereidende werkzaamheden, maar dat zij tijdens haar coschap pas kan bepalen of zij vrijdag eerder weg kan of niet.

Ivar zegt dat hij niemand wil dwingen in de keuze die hij/zij maakt, maar geeft aan dat hij hoopt dat andermans overwegingen hierin wel meegenomen worden.

Ivar vraagt of er nog vragen zijn over het overdrachtsdocument. Flore zegt dat deze veel meer informatie bevat en veel formeler is opgesteld dan nodig is en vraagt of ze hem zelf informeler mag schrijven. Ivar zegt dat een professionele opzet er wel voor kan zorgen dat het serieuzer genomen wordt.

Lieve vraagt of er ook een document komt met do's en dont's. Ivar zegt dat hier een praatje over komt.

Anna zegt dat ze ook wel fan is van een professioneel document, maar benoemt dat sommige termen complex kunnen zijn voor beginnende raadsleden en mist dus wel de begrijpelijke taal. Ivar zegt dat het inderdaad wel begrijpelijk gehouden moet worden en dat het aan de commissies is hoe zij dit uit zullen werken.

De commissies werken aan het uitschrijven van de dossiers.

Ivar zegt dat er door DB ook nog eens gekeken gaat worden naar welke taskforces en dossiers überhaupt nog nodig zijn en raadt de commissies aan om hier ook nog over na te denken.

6. Centrale Studententraad

6.1. Stand van zaken

Er was geen update vanuit de CSR.

7. Commissie Bachelor

7.1. Stand van zaken

Op 26-05-2026 was Flore bij het informeel overleg met Mt-Ba. De volgende onderwerpen zijn besproken:

- Verkiezingen: de resultaten van de verkiezingen zijn besproken;
- Focusgroepen: Mt-Ba kijkt uit naar de resultaten hiervan;
- Overdracht: Alles wat besloten en besproken is met Mt-Ba zal worden overdragen aan de nieuwe CoBa, inclusief punten die niet werden opgevolgd en de redenering hierachter. Punten kunnen opnieuw ingebracht worden, maar met de kennis van wat eerder al besloten is. Er zal worden aangeraden om zo veel mogelijk vooraf een agenda te sturen en het contact laagdrempelig te houden. Er kan altijd binnengelopen worden in de kamer van het Mt-Ba. Ook zal de nieuwe raad worden verteld dat er altijd met het Mt-Ba is gesprek gegaan kan worden als nieuwe raadsleden het gevoel hebben dat zij iets fout aanpakken. Verder is het voor de volgende raad goed om het idee te bewaken dat beslissingen genomen kunnen worden tijdens het overleg zelf, zonder dat alles eerst langs de gehele raad moet. Ook raade het Mt-Ba de nieuwe raad aan om tijdig advies te vragen en hier voldoende tijd voor te nemen en dat projecten van de vorige raad overgenomen kunnen worden van de vorige raad als iemand die interessant vindt (de enquête hoeft volgens Mt-Ba bijvoorbeeld niet elk jaar herhaald te worden).

8. Commissie Master

8.1. Stand van zaken

Op 28-05-2026 waren Ivar en Lieve bij het MSO. Hierbij waren Mike de Wit en Romee van Erp vanuit de CoRaad aanwezig. Gezien het gemis van de overige gremia is de vergadering kort gebleven. De CoRaad deelde mede dat zij volgende week de WFME van het Flevo zullen bijwonen. Er zijn hier geen opvallendheden over te delen, het Flevo scoort namelijk goed in de evaluaties. Verder is besproken hoe de ruis omtrent het verzamelen van het portfolio aangepast gaat worden, om deze aan de opleiding te kunnen sturen voor een aanpassing van de FAQ. Lieve gaat contact opnemen met de initiatiefnemer onder de studenten (Janique).

9. Commissie Medische Informatiekunde

9.1. Stand van zaken

- Op 21-05-2026 was Bas bij de evaluatie van MAM07. De evaluatie van de vak opdrachten; mogelijk kan dit professioneler vanuit de vak ondersteunende leden. Ook kan er gekeken worden naar de strengheid van het vak (punten aftrekken voor de herhaalde fout). Studenten zijn hier al over in gesprek geweest met de coördinator over wat wordt afgehandeld en met coullance waar passend. Er zal een module pagina worden opgezet met 'frequently made mistakes'. Sommige studenten gaven aan dat zij moeite hadden met de rol van de pitch in de cursus, terwijl anderen vonden dat het een duidelijke plaats in het curriculum had. Om meer ruimte te creëren voor ziekenhuisspel 3 en de pitch, zal de coördinator de simulatiesoftware aan het begin van het blok publiceren, zodat studenten zich eventueel van tevoren in

hun eigen tempo kunnen voorbereiden. Het examen werd door de studenten als moeilijk ervaren, maar paste volgens hen wel goed binnen het curriculum. De gastcolleges waren interessant, maar voegden niet veel toe aan de lesstof zelf. Ze hielpen wel om de stof in een praktische context te plaatsen. Wat dit jaar betreft, maakten de gastdocenten niet bekend waar ze werkten, nadat de coördinator deze kritiek van vorig jaar met de gastdocenten van dit jaar had besproken. Het examen werd als relatief lang ervaren; de coördinator zal studenten hier volgend jaar op wijzen. De coördinator zal in de toekomst de aantekeningen, die tijdens de colleges zijn gemaakt, delen.

- Op 21-05-2026 was Anna bij de evaluatie van 1.4 'Hoe werken en denken Dokters'. Dit vak heeft mooie punten met enthousiaste docenten en coördinatoren. Wel wordt de stageopdracht als te klein ontvangen voor 2 dagen, dit wordt actief veranderd voor volgend jaar. Ook werd er verteld dat studenten liever de onderdelen na elkaar hebben i.p.v. door elkaar, helaas was dit niet mogelijk aangezien de docenten huisartsen zijn en dus maar 1 dag per week beschikbaar zijn. De docent leek geïnteresseerd in het verbeteren van het vak, dus Anna verwacht alleen maar verbetering volgend jaar.

9.2. OT-MI agenda (5 min)

Er is 3x per jaar een formeel overleg met het OT-MI. De vorige vergadering is er gesproken over: Negatief advies aanpassing toetsbeleid betreft de clusters, opvallende resultaten SR-enquête, minorruimte, Facultaire Uitgangspunten 2026.

Op 10 juni om 14:00 is de laatste formele vergadering van het jaar met het OT-MI. Hiervoor moet de agenda worden vastgesteld en ingestemd.

De volgende agendapunten zijn aangebracht:

1. Uren allocatie voor Studenten Assesor
 - Naar aanleiding van een gesprek met verschillende assessoren is naar voren gekomen dat het lastig kan zijn om met 2 uur per week volledig ingelicht te zijn over huidige zaken binnen de opleiding. De FSR wilt daarom graag in gesprek hierover.
2. De minorruimte in het curriculum
 - Afgelopen vergadering is er een gesprek geweest tussen de FSR en het OT-MI betreffende de minorruimte in het curriculum. De FSR wil graag inzicht in of er al vooruitgang is geweest betreffende deze minorruimte.
3. Mastervoorlichting
 - Vanuit het dossier mastervoorlichting wordt er gewerkt aan een masterboekje met een overzicht van masters waarvoor bachelorstudenten MI toelaatbaar zijn. De FSR vraagt zich hierbij af hoe het OT-MI staat in het verspreiden van dit masterboekje.

Daarbij stelt Bas nog voor om de brief van het OC omtrent het combineren van vak 1.2 en 2.2 te benoemen tijdens het overleg. Anna zegt dat ze ervoor open staat om deze te benoemen en te kijken of het OT-MI hier een reactie op heeft gevormd. Anna legt uit dat deze brief gaat over dat het voor tweedejaars MI studenten technisch gezien onmogelijk is om tegelijkertijd

vak 1.2 en 2.2 te volgen. Dit zorgt ervoor dat studenten die vak 1.2 in eerste instantie niet halen, studieovertraging oplopen of dit vak in het 3e jaar nog moeten halen.

De brief gaat over dat dit ofwel opgelost moet worden of dat het studenten effectief afgeraden moet worden om de vakken te combineren, aangezien er nu studenten zijn die zowel vak 1.2 als vak 2.2 niet halen. De recomandatatie in de brief is om vak 1.2 te versoepelen, aangezien deze elke vrijdag een toets heeft om 8:30 tot 17:00 uur. Vanuit de FSR is eerder ook gesproken met het OC over dat dit anders moet en het lijkt Anna dus ook handig om dit met het OT-MI te bespreken.

Dit agendapunt wordt toegevoegd..

Bas heeft verder nog wat opmerkingen over overige dingen die handig zijn om tijdens het overleg te benoemen.

“De Facultaire Studentenraad der Faculteit der Geneeskunde stemt - met 10 stemmen voor - de agenda voor de OT-MI vergadering op 1 juni in, met toevoeging van de brief van de OC.”

Channah verstuurt de agenda.

10. Taskforces

10.1. Stand van zaken

Er was geen update vanuit taskforces.

11. Commissie PR

11.1. Stand van zaken

Er was geen update vanuit PR.

11.2. What is up (5 min)

Sinds het opzetten van de WhatsApp community moeten wekelijks de WhatsApp berichten hiervoor worden ingestemd.

Het bericht voor deze week is door Anna opgesteld en moet worden besproken door de FSR.

Alies merkt op dat het beter is om in het bericht te zetten dat de FSR verantwoording vanuit de O&I voorzitter wil zien dan vanuit de CSR, aangezien dit meer het geval is. Ivar zegt dat dit hem ook beter lijkt. Anna past dit aan.

Er zijn verder geen aanmerkingen op het bericht en deze is daarmee ingestemd.

12. Geplande overleggen

De geplande afspraken zijn besproken.

13. WVTTK en afsluiting

13.1. WVTTK

Er is niks ter tafel gekomen.

13.2. Rondvraag

Channah:

- Wie zou er bij een TEAMS meeting over het internationale epilepsie congres willen zijn? Het congres is van 28 augustus tot 1 september en ze willen graag het programma ontwikkelen met Amsterdamse studenten, vandaar dat ze ons benaderd hebben.
-> Niemand binnen de raad zou dit willen. Channah mailt dit terug.

Alies:

- Is er animo om mee te werken aan Praktijkonderzoek Vrouwelijk Perspectief in de Openbare Ruimte? Van de gemeente van Amsterdam.
-> Flore staat hiervoor open, maar heeft hier meer informatie voor nodig.
Alies stuurt het mailtje hiervan naar Flore door.

13.3. Nieuwe agendapunten en actielijst

Er waren geen nieuwe agendapunten.

Bas		
Channah	<ol style="list-style-type: none"> 1. Versturen agenda decaan overleg 2. Versturen reactie OER'en 3. Versturen agenda OT-MI 	
Ivar	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vergadercursus proberen te regelen 	
Alies	<ol style="list-style-type: none"> 1. Doorsturen mail naar Flore over Praktijkonderzoek Vrouwelijk Perspectief in de Openbare Ruimte 	
Lieve		
Flore		
Anna	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aanpassen agenda OT-MI 2. Zet WhatsApp bericht woensdag rond 17.00 uit 	
Lucas		
Nader		
Mila		
Wendy		
DB		
PR		
Commissies	<ol style="list-style-type: none"> 1. Overdracht van dossiers schrijven 2. Nadenken over welke commissies/taskforces nog nodig zijn 	



Dossierhouders		
Iedereen		

13.4. Afsluiting (20:39)

Ivar sluit de vergadering om 20:39.

