



Notulen plenaire vergadering Studentenraad FdG-UvA, 02-10-2023

Agenda vergadering Facultaire studentenraad AMC

Datum: 02-10-2023

Tijd: 18:45

Plaats: J0-221, Microsoft Teams als fysieke aanwezigheid echt niet kan

Deelnemers: Kim Doelman (vicevoorzitter), Max Grimberg, Fabiënne Meurs (ambtelijk secretaris), Jesse van Oostende, Mike Schilder, Vince Schilder (voorzitter), Pien Swart, Doğukan Türk, Suzanne Tijburg, Lyanne Zonderman (secretaris)

Afwezig: Katinka Rasch

Gast: Bora Fidan

1. Opening, vaststellen agenda

1.1. Welkom

De raadsleden hebben een persoonlijke update gegeven.

1.2. Vaststellen agenda

De agenda is ongewijzigd vastgesteld.

1.3. Versterking Medezeggenschap

Bora Fidan vertelt over het feit dat het ministerie geld beschikbaar heeft gesteld om onderzoek te doen naar het versterken van medezeggenschap (binnen de UvA). Er worden projecten opgezet om medezeggenschap te versterken. Hij benoemt dat Studentenraden hun taken wel uitvoeren, maar er toch nog veel verbetering te behalen valt in communicatie met derden.

Lyanne gaat Bora Fidan mailen met relevante vragen over het document.

2. Mededelingen

2.1. Technische mededelingen

- Katinka: Ik ben afwezig en machtig Mike.



2.2. Inhoudelijke mededelingen

- Lyanne: 1. Er blijft soms wat mail liggen. Ik stel voor de afspraak te maken binnen 3 werkdagen te reageren of mij te laten weten wat te reageren. Als je langer de tijd nodig hebt om iets uit te zoeken, stuur dan iets terug in de trend, ik kom hier nog op terug.
2. Nog geen definitieve bevestiging maar waarschijnlijk woensdag 18 oktober 19:00 kennismaking met de FSR VUmc
- Pien: Ik en Jessey hebben waarschijnlijk donderdag een vergadering met de taskforce internationalisering.

3. Adviezen

- Ontvangen 27-9-23 Versterking Medezeggenschap
- Verstuurd 29-9-23 U.23.42 Reactie adviesverzoek profiel RvT en herbenoeming Willy de Mooij

4. Concept notulen en actiepunten vergadering 25-09-2023

4.1. Notulen en actiepunten

Vince	<ol style="list-style-type: none"> 1. gaat met MT-master GNK en MI in gesprek over de studentenraadsenquête 2. gaat met iemand van MT-master spreken over de samenwerkingsafspraken 3. gaat melden aan MT bachelor en master en OTmi dat zaken die informeel besproken worden, ook in een formeel bestand terug kunnen komen 4. gaat bij Petra Habets navragen of er een Canvas-course "wachtijd" is 5. een brief opstellen om naar de RvT te sturen (adviesverzoek profiel RvT en herbenoeming Willy de Mooij) 6. gaat navragen of coulance geboden kan worden bij de UvA bestuursbeurs 	<ol style="list-style-type: none"> 1. gedaan 2. gedaan 3. gedaan 4. gedaan 5. gedaan 6. gedaan
Kim	<ol style="list-style-type: none"> 1. gaat het eerste stuk van het jaarplan controleren op het uitschrijven van gebruikte afkortingen 2. gaat het stukje "communicatie" uitbreiden en Pien hiervoor appen 3. stuurt volgende week de eerste conceptversie van het jaarplan naar de RvA 4. gaat de kandidaten informeren over het genomen besluit. Kim nodigt Max uit voor een kennismaking/inwerken (raadsassistent MI) 5. gaat de PR taakverdeling sturen 	<ol style="list-style-type: none"> 1. lopend 2. gedaan 3. nog niet 4. gedaan 5. gedaan



Lyanne	<p>1. gaat de comments in het Huishoudelijk Reglement verwerken en het ingestemd Huishoudelijke Reglement sturen naar de RvA</p> <p>2. gaat inhoudelijke mededelingen toevoegen in het format vergaderstuk</p> <p>3. gaat de toelatingseisen van de MI master uitzoeken</p> <p>4. gaat met Jessey uitzoeken hoe het zit met de website</p>	<p>1. gedaan</p> <p>2. gedaan</p> <p>3. lopend</p> <p>4. lopend</p>
Katinka	<p>1. gaat bij museum Vrolijk langs (fotomoment SR)</p> <p>2. gaat en datumprikker maken voor evaluatieweekend</p>	<p>1. gedaan</p> <p>2. gedaan</p>
Mike	<p>1. gaat de Achnietenkapel, Hortus en Tropenmuseum mailen (fotomoment SR)</p>	<p>1. gedaan</p>
Pien		
Doğukan		
Suzanne Jessey	<p>1. gaat nog aangeven aan CSR dat Pien en Max ook raadsassistenten zijn</p> <p>2. gaat met Lyanne uitzoeken hoe het zit met de website</p>	<p>1. lopend</p> <p>2. lopend</p>
Fabiënne DB PR CoBa	<p>1. maakt een boodschappenlijstje voor de boodschappen <u>die Mike gaat doen</u></p> <p>1. gaat uitzoeken wat de juridische rechten en plichten van het AMC zijn rondom licenties van artikelen voor studenten</p>	<p>1. lopend</p> <p>1. lopend</p>
Dossierhouders	<p>1. in de commissies en de taskforces de stukjes verbeteren met de feedback, de deadline hiervoor is zaterdag 30 september om 15:00</p>	<p>1. gedaan</p>
Commissies		
Iedereen	<p>1. houdt zich aan de deadlines van het organiseren van de jaarplanpresentatie-avond</p> <p>2. borg overmaken voor het IMS congres</p>	<p>1. lopend</p> <p>2. gedaan</p>

De notulen van de PV op 25-09-2023 zijn vastgesteld.

5. Dagelijks bestuur

5.1. Stand van zaken

- Op 25-09-2023 hadden Vince, Kim en Lyanne een informeel overleg met Marian Mens, secretaris van de raad van bestuur en raad van toezicht. In dit gesprek is de structuur van het Amsterdam UMC uitgelegd en hoe de verschillende raden precies



werken. Ook zijn de verwachtingen op elkaar afgestemd over bijvoorbeeld adviesaanvragen en de termijnen hiervan. De FSR heeft 6 weken, maar soms kan zij gevraagd worden om sneller advies te geven in verband met het proces. Marian Mens vertelde verder dat de FSR haar altijd om hulp kan vragen, mocht zij iets niet begrijpen.

- Op 26-09-2023 had Kim een gangoverleg. Hier was de toekomstige voorzitter van de MFAS, MIKpunt en IFMSA aanwezig. MIKpunt wil graag vanaf 1 november 1 keer per week de Emphasis kamer gebruiken om hier te zitten voor de leden. Rond 16 oktober wil MIKpunt de kamer uitgezocht hebben. Dinsdag 10 oktober zal er een nieuw gang overleg plaatsvinden en komt MIKpunt met een concreet plan voor de kamer.

- Op 27-09-2023 hadden Vince, Kim en Lyanne een informeel overleg met Saskia Peerdeman, vicedecaan van de faculteit. Hierin hebben zij het gehad over studentenparticipatie. Saskia gaf aan dat het echt een groot probleem is voor de faculteit. Het is ook iets wat speelt binnen de gehele samenleving. Saskia adviseerde de FSR contact op te nemen met Ellen Bosnak en Karen Nieuwenhuizen, omdat zij bezig zijn met projecten die gericht zijn op de binding van studenten met hun faculteit. Ook gaf zij aan dat het goed zou zijn om Ed van Bavel te benaderen of de FSR een kraampje neer mag zetten tijdens de infomarkt voor keuzeonderwijs (welke samenvalt met de wervingsperiode voor de FSR). Saskia speelt zelf ook met wat gedachtes. Zo wil zij gaan nadenken over meeloopdagen met de RvB om studenten meer bij te brengen over de organisatie.

Verder is de stand van zaken rondom deeltijdstudenten besproken. In de affiliaties ervaren coassistenten soms weerstand ten aanzien van hun deeltijd dag.

Communicatie over deeltijdstudenten binnen de gehele organisatie zou beter geregeld moeten zijn. Coassistenten zouden niet zelf hun deeltijd moeten regelen, maar dat zou bij alle opleiders al ver van tevoren bekend moeten zijn. Ook had Saskia vernomen dat de deeltijd dag momenteel op een ongunstige dag staat ingepland voor leden van de FSR. Coassistenten kunnen soms nog wel informeel met hun begeleiders regelen dat hun deeltijd dag op een andere dag valt, maar dat lukt niet altijd. Saskia is van mening dat een deeltijdstudent te allen tijde in staat moet zijn zelf te bepalen op welke dag de deeltijd dag valt. Het is immers geen "vrije dag": de deeltijdstudent moet zes weken langer doorstuderen om dit mogelijk te maken. Zij adviseert de FSR dan ook om dit te bespreken met het MT-master.

De situatie rondom ICTO werd ook besproken. Er ligt een plan, maar het komende half jaar zullen de problemen blijven. Opleidingshoofden zijn gevraagd bij te springen in de taken van ICTO om deze periode te overbruggen. De FSR heeft Saskia geadviseerd studenten te betrekken in de "kleinere" en simpelere taken van ICTO

(zoals het aanmelden van docenten in CANVAS), omdat het risico bestaat dat deze kleinere taken ondergesneeuwd kunnen worden in de drukke agenda van de opleidingshoofden. Tijdens de overbruggingsperiode van de DSSD zijn er ook



studenten ingezet. Saskia vond dit een interessant idee, en gaat dit bespreken met Floor Biemans.

Tot slot is de algehele communicatie nog besproken. Hier kwam onder andere naar voren dat de Canvas app (voor op je mobiel) onder studenten nog niet voldoende bekend is. De FSR zal dit gaan promoten op bijvoorbeeld haar Instagram. Er is veel potentie voor CANVAS, ook in het promoten van medezeggenschap, maar de opleidingsteams zijn erg rigide in de toepassing van CANVAS (enkel onderwijsinhoudelijke zaken). Andere faculteiten zijn hier lossier in. Saskia gaf aan dat informatie over andere faculteiten gebruikt kan worden om de toepassing van CANVAS op de FdG te verbreden.

PR gaat de Canvas app promoten.

5.2. Stemrecht Max Grimberg

Volgens het Huishoudelijk Reglement van de FSR is aan raadsassistenten van de FSR geen stemrecht toebedeeld. Het is wel mogelijk stemrecht toe te kennen aan een raadsassistent, indien de FSR dit wenst. De FSR moet bepalen of zij stemrecht willen toekennen aan raadsassistent Max Grimberg.

De Facultaire Studentenraad der Faculteit der Geneeskunde stemt voor het toekennen van stemrecht aan raadsassistent Max Grimberg voor het studiejaar 2023-2024.

5.3. Jaarplan

In deze PV gaat de SR een oordeel vormen over de stukjes die zijn geschreven door de commissies en de taskforces, met de feedback van de vorige PV. Daarnaast wordt er een quote gekozen voor in het jaarplan.

Kim past overal waar “Studentenraad/SR” staat, aan naar “Facultaire Studentenraad/FSR”.

Kim gaat het jaarplan sturen naar de RvA. De RvA zal uiterlijk 12 oktober haar feedback geven op het jaarplan. Dan hebben de dossierhouders/taskforces tot en met 14 oktober 15:00 uur de tijd om deze feedback te verwerken. Op 16 oktober komt dan de laatste versie op de PV en zal de SR deze instemmen. Dan gaat deze naar de drukker.

5.4. Samenwerkingsafspraken MT's/OT-GEN

Vince heeft aan het begin van deze maand gesproken met het MT-bachelor over de algehele samenwerkingsafspraken in relatie tot de overleggen die zij heeft met de FSR. Vince heeft nu eenzelfde gesprek gehad met het MT-master. In dit gesprek pleit het MT-master voor een nauwere samenwerking tussen bachelor en master, ook in het OT-GEN overleg.



De vorige keer dat dit onderwerp werd besproken werden er al 2 afspraken genoemd om te delen met de MT's:

- Beide partijen dragen er zorg voor dat onderwerpen op de agenda te allen tijde besproken kunnen worden, ook als het primaire aanspreekpunt voor dit onderwerp afwezig is
- Agendapunten worden een week van tevoren door beide partijen gestuurd

Het MT-master zou hieraan het volgende voorstel toe willen voegen:

- Het OT-GEN/SR-overleg zal primair gericht zijn op gezamenlijke Ba/Ma-punten. Indien er geen gezamenlijke punten naar voren zijn gekomen, kan er omwille van efficiëntie gekozen worden om dit overleg te splitsen in 2 losse overleggen.

De SR zou hiervoor graag een proefperiode van 3 maanden afspreken en dit naderhand evalueren met het OTgen.

De SR wil graag nog een voorstel doen:

- Beide partijen dragen er zorg voor dat sfeer tijdens formeel overleg positief is.
- Beide partijen leveren actief feedback/verbeterpunten aan.

De Facultaire Studentenraad der Faculteit der Geneeskunde stemt met acht stemmen voor en twee stemmen onthouding voor het sturen van de in deze PV genoemde samenwerkingsafspraken naar het Opleidingsteam Geneeskunde.

Vince gaat het Opleidingsteam Geneeskunde mailen met de opgestelde afspraken voor het formele OT-GEN overleg.

5.5. Profiel decaan FdG-UvA

Enkele weken geleden werd de FSR door Hans van Goudoever geïnformeerd over het feit dat hij zijn taken als decaan van de Faculteit der Geneeskunde per 1 januari 2024 naast zich neer zal leggen. De procedure om op zoek te gaan naar een vervanger is op gang gezet. Om de vacature intern uit te kunnen zetten, moet een profiel voor de

decaan FdG-UvA zijn vastgesteld. De FSR wordt om advies gevraagd ten aanzien van dit profiel.

De Facultaire Studentenraad der Faculteit der Geneeskunde stemt met zeven stemmen voor en drie stemmen onthouding voor het in deze PV positief adviseren ten aanzien van het profiel voor de decaan FdG-UvA.



Vince gaat een brief opstellen betreffende het profiel voor de decaan FdG-UvA om te sturen naar de raad van toezicht (RvT).

6. Centrale Studentenraad

6.1. Stand van zaken

- Op 23-09-2023 heeft de CSR op de PV haar ondersteuning van het woon protest besproken en getoond. De CSR heeft daarnaast gesproken over dekolonisatie, decarbonisatie en demilitarisatie van de UvA, hierover vindt een evenement plaats in de VOC zaal op 15 november. De CSR zal waarschijnlijk hier ook vertegenwoordigd worden door Stefana Feciuc.
- Daarnaast heeft de CSR een concept van een functieprofiel besproken voor de nieuwe voorzitter van de CvB.

7. Commissie Bachelor

7.1. Stand van zaken

- Op 28-09-23 was Lyanne aanwezig bij de vergadering selectie 2.0. De selectie opleiding bachelor geneeskunde is geëvalueerd. Dit is gedaan aan de hand van vragenlijsten, de respons was echter niet hoog. Kandidaten kiezen voornamelijk voor de UvA bachelor Geneeskunde vanwege de selectieprocedure. Met betrekking tot de voorbereiding komt uit de evaluatie dat alleen deelname aan selectietraining van een extern bureau zorgt voor een hogere kans om geselecteerd te worden. Vanuit de faculteit gaat een coachingsdag worden georganiseerd voor kandidaten.

8. Commissie Master

8.1. Stand van zaken

- Op 25-09-2023 had Pien een Evaluatie kindergeneeskunde.
Actiepunten:
 - Informatie/Rooster op tijd bekend bij de coassistenten. Coördinator is hiermee bezig. Heeft ook teruggekoppeld aan elke affiliatie dat het 2 weken van tevoren bekend moet zijn.
 - Aantal coassistenten/exposure. Het aantal coassistenten is overall een probleem. Proberen er alles aan om de coassistenten genoeg exposure te geven. Verder is kindergeneeskunde ook een erg gewilde SAS plek. Dus dat is lastig. Het is goed dat de instroom naar beneden gaat.
 - Reistijd en terugkomdag (TKD). Eigenlijk zijn de coassistenten die van ver moeten komen altijd aanwezig. Ze kunnen op de werkplek ook schuiven met het rooster. De regels zijn : een TKD is verplicht. Online kan niet.

- QR code evaluatie. De QR codes worden nu op de laatste TKD getoond.
- Aantal formulieren. Ze merken dat de stress om het aantal formulieren de laatste tijd minder wordt. Ook betreffende de verschillende BA. Chantal is hier hard mee aan de slag en dat merken ze dus ook. Dus dat gaat steeds beter.

Wat gaat goed:

Pagina 7 van 14

Notulen plenaire vergadering, 02-10-2023



- Genoeg feedbackpunten, over het algemeen wordt het coschap gewaardeerd en zijn er veel positieve punten terug te zien in de kwantitatieve en kwalitatieve feedback. Ook de TKD worden goed gewaardeerd. In het bijzonder springt Dijklander Hoorn eruit. Opmerking coördinator: Hoorn heeft weinig assistenten / co-assistenten worden actief overal bij betrokken en krijgen veel zelfstandigheid. Goed doen is een goede waardering en dat zien we terug,

Verbeterpunten:

- Kennis. Een groot deel van de evaluatie ging over de kindergeneeskunde en algemene kennis. Deze is niet goed genoeg. Dit merken de werkplekbegeleiders, maar de studenten zelf merken dit ook. Er is echter weinig ruimte voor het bijspijkeren van kennis in de voorbereidende weken. Het lijkt alsof er vooral ruimte is voor leerlijnen. De opleiding geeft aan dat ze dit punt herkennen en hiermee bezig zijn. Binnenkort koppelen ze hier over terug.
- Krapte: Net als genoemd boven; is er krapte in plek. Dit wordt vooral gemerkt in de ziekenhuizen waar VU en UvA cos aanwezig zijn.
- Indimidatiemeldingen: Geen echte intimidatiemeldingen, maar in de tekst gaat het soms wel over een onveilige sfeer. Dit lijkt vooral ook te spelen in ziekenhuizen die fuseren. Er zijn ook geluiden dat de ANIOS die graag AIOS wilt worden graag alle zaakjes op orde wilt hebben en daarom minder aardig tegen de co-assistent is. Coördinator gaat in gesprek met de plekken waar zulke opmerkingen over gemaakt zijn.
- Antwerpen: Scoort oa minder op het aantal feedbackmomenten. Coördinator gaat nog los in gesprek met deze affiliatie.
 - Responstijd; Maar 33% in de eerste week geaccordeerd. Hier is aandacht voor.
 - Blootstelling BA: Naast dat de stress rondom de feedbackformulieren daalt is het nog steeds goed dat het duidelijker wordt welke BA moeilijker en makkelijker te behalen zijn bij een bepaald coschap. Zodat de co-assistent zich hierop kan voorbereiden. Dit wordt meegenomen.
- Op 26-09-2023 had Katinka een evaluatie oogheelkunde.

Actiepunten vorige evaluatie (maart)

 - 2 onrustige affiliaties -> is rustiger, nieuwe coördinator bij de ene, die heeft groepen meer onder zich, lijkt wat beter te gaan. (Dijklander purmerend).
 - Hebben gecontact voor streven naar meer affiliaties: flevo wil helaas geen co's
 - Binnenkort is het jaarlijkse diner met alle locaties, dan worden een aantal

zaken ook weer aangestipt.

- Casusonderwijs is opgezet, wordt door huisartsen gedaan.
 - Info roosters; 67% zegt nu duidelijk en tijdig, brieven info aangepast (bij sommigen wordt rooster ter plekke gemaakt)

Overstijgend;

- Van 50% vd co's volgende vraag: te veel in die 2 voorbereidende weken



gepropt. Studenten hier terecht in aldus Armida. MT wilde geen grote veranderingen. Moet nogmaals op agenda.

- Respons formulieren van 53 naar 83%
 - Inroosteren op iVTG dag: wordt wel gedaan, maar is dan optioneel voor de co's. Worden geen heel bijzondere dingen op die dag gepland. Data iVGT komen wel goed door.
 - Lastig ook met het feit dat afdelingen (AMC?) regelmatig gereorganiseerd worden waardoor plannings nog niet gemaakt kunnen worden. (Begin komende december weer).
 - Vragenlijst uitzetten tijdens TKD: er wordt eigen evaluatie uitgevraagd: en QR code evaluatie hebben ze nog niet gehad. Yvonne Graafsma gaat die alsnog sturen. Alleen probleem als evaluaties aangepast worden en er dan een oude link achter de QR zitten.
- In de vragenlijsten wordt gevraagd naar beroepsactiviteiten per dag; alleen dit is een blended coschap, dus dat kan sowieso niet. Is al eerder aangekaart. Er is een nieuwe vragenlijst sinds kort. Zou kunnen dat het aangepast is, maar weet Yvonne niet precies. -> Gaat Yvonne nazoeken

Wat gaat goed:

- Goede hybride opzet, wordt nog steeds aan gewerkt ook. Onderwijs en zelfstudie steekt goed in elkaar. Enorm veel lof van studenten over. Echt iets om ook mee te nemen lessen uit te trekken voor andere coschappen. Betrokken coördinator. Fijn oefenen met eyesi.

Verbeterpunten:

- Intimidatiemeldingen
 - Ter info vanuit MT: Melding professioneel gedrag is niet per se straf, maar reden voor onderzoek en gesprek.
 - Wel nu duidelijk op zwart wit manier van eindevaluatie afgekaderd.
- Intimidatiemelding purmerend: arts die met pensioen is. Kunnen we niet veel mee. Was erg persoonsgebonden.
- Andere melding AMC: was ook erg persoonsgebonden.
 - Op alle drie is actie ondernomen.
 - Beroepsactiviteiten: aantal is onder niveau, veel stress onder studenten. Stimuleren sturen observatieformulieren wordt gedaan wordt ook weer aangestipt bij komende diner. Nog 2 actieplannen: toevoegen aantal sjablonen om als voorbeeld te gebruiken voor wat je in verschillende situaties kan doen. En bij overdracht presentatie belangrijke dingen van feedbackformulieren laten terugkomen (want er zijn veel studenten, dus artsen moeten er ook iets bij schrijven; 'mee eens', 'bovengemiddeld', 'dit kan

beter').

E-learnings: meldingen dat bepaalde niet werken -> je moet inloggen in Citrix, staat erbij en wordt op dag 1 van het coschap genoemd.

Onderwijsweken: te druk/vol. Weten ze.

Tijdens coschap veel zelfstudie. In praktijk vaak eerste week hard werken, tweede week oogsten. Er is van 3 naar 4 dagdelen gegaan voor de zelfstudie.



AMC infovoorziening is verbeterd. Gangwachters wordt al langer in gezocht naar oplossing. bijv. doordat AIOS te laat zijn voor middagspreekuur tgv uitlopen ochtendspreekuur. Gaan sturen op dat co kan meelopen met TOA en dat AIOS vroeger zijn / geen gangwachters.

Dijklander; geen EPD toegang; is een soort cirkel; je moet anders weer E-learnings gaan doen voor HIX verplicht, en daar waren eerdere co's weer negatief over omdat het veel tijd kost. Doel voor nu = studenten laten betrekken door arts zodat het niet kunnen inlezen gecompenseerd wordt. OLVG Oost heeft nieuwe coördinator (zowel overstijgend als oog specifiek), gaat nog niet top. Armida gaat er binnenkort heen om deze te helpen.

Punten Armida: Hebben veel werk aan ...

- Handmatig checken AMC/VUMC epic toegang, altijd wel een student met probleem in account, telkens weer achter ict aan -> actiepunten MT(?)
 - Is al een keer geëscaleerd naar Floor Biemans
 - Handmatige check (zowel VUMC als AMC) moet gedaan worden, anders werkt het systeem niet voor co.
 - Op 27-09-2023 heeft Vince een informeel gesprek gehad over samenwerkingsafspraken en studentenraadsenquête. Vince heeft met Niekie Spoorenberg vanuit het MT-master gesproken over de invulling van het OT-GEN overleg en de algehele samenwerkingsafspraken tussen het MT-master en de FSR. De wens vanuit het MT-bachelor om het formele OT-GEN overleg te splitsen in 2 losse overleggen wordt niet gedeeld door het MT-master. Het MT-master geeft hierbij aan dat zij van mening zijn dat er te weinig samenwerking is tussen de beide opleidingen. De gezamenlijke OT-GEN overleggen lenen zich juist goed om deze BaMa-samenwerking zoveel mogelijk te bevorderen. Het MT-master zou daarom ook een andere invulling van deze overleggen willen voorstellen. Volgens het MT-master zou de focus in de gezamenlijke OT-GEN overleggen primair moeten liggen op echt overkoepelende thema's (zoals diversiteit, mental health, etc.) en op problemen die binnen de master geïdentificeerd worden, maar die ontstaan vanuit de bachelor. Het MT-master staat ervoor open om, indien er echt geen overkoepelende onderwerpen ingediend zijn, het overleg alsnog te splitsen door 2 losse overleggen voort te zetten in 2 losse ruimtes, maar dat heeft niet haar primaire voorkeur. Zo zou er ook in de praktijk een verschillende invulling ontstaan van de informele en formele overleggen, los van de aanwezigheid van een notulist.
- Het MT-master is ook van mening dat de sfeer bij het OT-GEN overleg van 19

september opvallend bedrukt en formeel was. Het MT-master geeft aan dat niemand de intentie heeft de sfeer bedrukt te maken, maar dat er wel iets speelt waar zij de vinger niet echt op kunnen plaatsen. Met betrekking tot de studentenraadsenquête gaf het MT-master aan dat er twijfels bestaan over de toegevoegde waarde van deze enquête ten opzichte van de vele andere wijzen van evaluatie die binnen de master bestaan. Het



MT-master zou openstaan voor een hervorming, maar heeft geen beeld van hoe dit eruit zou zien. Als de FSR een concrete opzet aan kan leveren, kan het MT-master daar op inspelen.

- Op 28-09-2023 had Pien een vervolg onderwijsbijeenkomst wave 9 afspraak. Update onderwijs bijeenkomst lateralisatie
We kregen eerst een uitleg hoe ze het bij de afdeling gynaecologie hebben opgepakt.
Ze lopen vaak langs de afdelingen ; hoe gaat het; hoe is het met de capaciteit? Ze hebben een blauwdruk van het rooster voor elke coassistent.
Ze spreken de verschillen tussen de VU/UvA co uit naar de begeleiders, maar ook naar de coassistenten.
Voor elke afdeling (elke nieuwe week) hebben ze op canvas een inwerkdocument gemaakt.
Het startgesprek is gezamenlijk (VU + UvA) waar de coördinator van de VU + UvA beiden aanwezig zijn. Ze dragen echt uit ; 1 team, 1 taak.
Ze hebben het gevoel dat de coassistenten van de VU en UvA inhoudelijk qua kennis even sterk zijn wanneer ze starten.
Draag uit naar de coassistent (en collega); accepteer de ruis. Lateralisatie brengt ruis. Dat is nou eenmaal wat er bij zo'n lateralisatie komt kijken, maar iedereen is hard bezig om het zo goed mogelijk met elkaar en voor elkaar te regelen.
Doordat coassistenten elke week wisselen van afdeling is het soms lastig om bij te houden of een student een dag geoorloofd of ongeoorloofd afwezig is. Hier is extra aandacht voor nu.
SAS en reguliere coassistenten lopen elkaar niet in de weg.
11 december gaan ook interne, chirurgie en psychiatrie lateraliseren.
Bij interne en heelkunde lopen de VU en UvA niet gelijk; VU heeft poli meteen na het zaalcoschap en de UvA in masterfase 3. Hier hebben ze aandacht voor; Zorgen dat de coördinatoren zelf het startgesprek doen; uitgebreid warm welkom.
Zijn ook druk bezig om genoeg plekken te creëren (komt goed!). Zorgen dat coassistenten genoeg exposure krijgen. Blauwdruk voor zaal coschappen.
Bij het coschap psychiatrie lopen de studenten ook niet gelijk (VU en UvA). Ze starten niet in dezelfde week. Dat maakt het inplannen iets lastiger, maar ook dit komt goed.
Bij dit coschap is het belangrijk dat ze niet elke week op een andere afdeling zitten. 3 weken lang op dezelfde afdeling.
- Ellen en Pien hebben bedacht dat het misschien goed is om ook iets te

vertellen over de lateralisatie tijdens de introductieweken ; het is er, jullie gaan er iets van merken, omarm het ruis dat erdoor ontstaat.

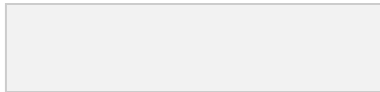
9. Commissie Medische Informatiekunde

9.1. Stand van zaken



Pagina 11 van 14

Notulen plenaire vergadering, 02-10-2023



Er was geen update vanuit CoMI.

10. Taskforces

10.1. Stand van zaken

Er was geen update vanuit de Taskforces.

10.2. Genderneutrale toiletten

De vorige SR heeft Christian Sueters benaderd met de vraag of de toiletten (behalve bij collegezaal 2 en de bar) bij de nieuwbouw genderneutraal kunnen worden gemaakt. Dit gaat over de toiletten rondom collegezalen 1 en 3, het J0-plein, L0 en L01. De toiletten bij collegezaal 2 en de bar wilde de vorige SR niet aanpassen, zodat er nog keuze zou zijn.

Er is besproken of genderneutrale wc's wenselijk zijn op onze faculteit. De SR vraagt zich af hoeveel vraag hiernaar is vanuit de studenten. Er is besproken of slechts een paar genderneutrale toiletten niet zou bijdragen aan (nog meer) ongelijkheid en of er niet nog meer problemen gecreëerd zouden worden door het maken van enkel en alleen genderneutrale wc's, bijvoorbeeld mensen die hier absoluut geen gebruik van willen maken. Toch zou het wel goed kunnen zijn om studenten überhaupt de mogelijkheid aan te bieden.

Voor nu denkt de SR dat de wc's achter museum Vrolijk genderneutraal gemaakt kunnen worden dmv een genderneutraal bordje op de deur. Dit wil de SR dan ook gaan voorstellen

De Facultaire Studentenraad der Faculteit der Geneeskunde stemt met zes stemmen voor en vier stemmen onthouding voor de in deze PV voorgestelde reactie op de brief van Christian Sueters.

Kim gaat Christian Sueters inlichten over het voorstel van de SR.

10.3. Green commitment

De Green commitment is een contract waarin de FSR een aantal gebruiken en afspraken maakt betreffende duurzaamheid.

De Facultaire Studentenraad der Faculteit der Geneeskunde stemt negen voor en één stem onthouding voor het ondertekenen van de Green commitment.

Mike gaat het Green commitment namens de FSR ondertekenen.

Jessey gaat sturen naar de CSR dat de FSR de Green commitment ondersteunt.

11. Commissie PR

11.1. Stand van zaken

Pagina 12 van 14

Notulen plenaire vergadering, 02-10-2023



Er was geen update vanuit commissie PR.

12. Geplande overleggen

De geplande afspraken zijn besproken.

13. WVTTK en afsluiting

13.1. WVTTK

Er is niks ter tafel gekomen.

13.2. Rondvraag

- Vince: 1. Heeft er iemand al een fotograaf kunnen regelen voor de jaarplanpresentatie-avond? De SR is van plan de tappers te vragen.
2. Heeft iedereen zijn voorkeur voor workshops van IMS doorgegeven? Dogukan gaat dit nog doen.
3. Woensdag zal er een mailstemming plaatsvinden voor de agenda voor het overleg met OT-MI van 18 oktober. Doordat het OT-MI de agendapunten 2 weken van tevoren wil ontvangen is het niet mogelijk dit volgende week via de PV te doen.
- Kim: Door de organisatie van de bachelor uitreiking zijn we gevraagd om als SR een filmpje te maken voor de geslaagde studenten (kort en krachtig), wie willen/wil dit doen? Dogukan en Jessey pakken dit op.
- Lyanne: Willen wij ambassadeur worden om het Amsterdam UMC rookvrij te houden? Dit lijkt de SR een goed idee. Lyanne mailt dat de SR hierachter staat.
- Katinka: 1. De datum is geprikt om 24 november met zijn allen chillen vanaf 17u (hoop dat Max ook kan, nog niet gevraagd).
2. Bij deze de datumprikker voor evaluatieweekend! U heeft allen tot komende donderdag 14u om de datumprikker voor het evaluatieweekend in te vullen.

13.3. Nieuwe agendapunten en actielijst

Er waren geen nieuwe agendapunten.

Vince	1. gaat het Opleidingsteam Geneeskunde mailen met de opgestelde afspraken voor het formele OT-GEN overleg 2. gaat een brief opstellen betreffende het profiel voor de decaan FdG-UvA om te sturen naar de raad van toezicht (RvT)	
-------	---	--

Kim	<ol style="list-style-type: none"> 1. gaat het eerste stuk van het jaarplan controleren op het uitschrijven van gebruikte afkortingen 2. past overal waar "Studentenraad/SR" staat, aan naar "Facultaire Studentenraad/FSR" (jaarplan) 3. gaat het jaarplan sturen naar de RvA 4. gaat Christian Sueters inlichten over het voorstel van de SR (genderneutrale toiletten) 	
Lyanne	<ol style="list-style-type: none"> 1. gaat de toelatingseisen van de MI master uitzoeken 2. gaat met Jessey uitzoeken hoe het zit met de website 	



	<ol style="list-style-type: none"> 3. gaat Bora Fidan mailen met relevante vragen over het document (versterking medezeggenschap) 4. mailt dat de SR ambassadeur wil worden om het Amsterdam UMC rookvrij te houden 	
Katinka		
Mike	1. gaat het Green commitment namens de FSR ondertekenen	
Pien		
Doğukan	1. gaat met Jessey een filmpje te maken voor de geslaagde studenten (kort en krachtig)	
Suzanne		
Jessey	<ol style="list-style-type: none"> 1. gaat nog aangeven aan CSR dat Pien en Max ook raadsassistenten zijn 2. gaat met Lyanne uitzoeken hoe het zit met de website 3. gaat sturen naar de CSR dat de FSR de Green commitment ondersteunt 4. gaat met Dogukan een filmpje te maken voor de <u>geslaagde studenten (kort en krachtig)</u> 	
Fabiënne		
DB		

PR	1. maakt een boodschappenlijstje voor de boodschappen die Mike gaat doen 2. <u>gaat de Canvas app promoten</u>	
CoBa	1. gaat uitzoeken wat de juridische rechten en plichten van het AMC zijn rondom licenties van artikelen voor studenten	
Commissies		
Dossierhouders		
Iedereen	1. houdt zich aan de deadlines van het organiseren van de jaarplanpresentatie-avond	

13.4. Afsluiting (21:54)

