



Notulen plenaire vergadering Facultaire Studentenraad AMC, 04-09-2023

Agenda vergadering Facultaire studentenraad AMC

Datum: 04-09-2023

Tijd: 18:45

Plaats: J0-221, Microsoft Teams als fysieke aanwezigheid echt niet kan

Deelnemers: Kim Doelman (vicevoorzitter), Fabiënne Meurs (ambtelijk secretaris), Jessey van Oostende, Katinka Rasch, Mike Schilder, Vince Schilder (voorzitter), Pien Swart, Doğukan Türk, Lyanne Zonderman (secretaris)

Afwezig: Suzanne Tijburg

1. Opening, vaststellen agenda

1.1. Welkom

De raadsleden hebben een persoonlijke update gegeven.

1.2. Vaststellen agenda

Punt 5.2 'stemrecht Pien Swart' is toegevoegd en enkele tijden zijn aangepast.

2. Mededelingen

2.1. Technische mededelingen

Suzanne: Ik ben afwezig en ik machtig Lyanne

2.2. Inhoudelijke mededelingen

Er waren geen inhoudelijke mededelingen.

3. Adviezen

3.1. Verzonden advies MT-Bachelor 24-09-2023: input jaarplan bachelor

3.2. Verzonden advies MT-Master 24-09-2023: input jaarplan master

3.3. Ontvangen adviesvraag 21-08-2023 profiel RvT en herbenoeming Willy de Mooij

4. Concept notulen en actiepunten vergadering 28-08-2023

4.1. Notulen en actiepunten

Er zijn van deze Studentenraad nog geen notulen of actiepunten beschikbaar.





5. Dagelijks bestuur

5.1. Stand van zaken

- Vince heeft op 28-08-2023 gesproken met Petra Habets over de studentenraadsenquête en de algehele samenwerking tussen het MT-bachelor en de Facultaire Studentenraad om knelpunten hierin te identificeren en mogelijke oplossingen hiervoor te bedenken.

Studentenraadsenquête

Met betrekking tot de studentenraadsenquête gaf het MT-bachelor aan bezwaren te hebben op het gebied van validiteit en het doel van de enquête. De enquête wordt traditioneel zeer matig ingevuld (ook door de grote hoeveelheid aan vragen), en er erg vrij wordt omgesprongen met de interpretatie van de uitkomsten. Zo worden er percentages gedeeld die niet representatief zijn. Als de respons op de enquête niet boven een bepaalde drempelwaarde komt, zijn de resultaten volgens het MT-bachelor niet te interpreteren. Daarnaast vindt het MT-bachelor dat vragen vaak te suggestief worden gesteld, of dat de uitkomsten op zo'n manier worden geïnterpreteerd dat ze een visie vanuit het jaarplan van de FSR ondersteunen. Het MT-bachelor maakt graag afspraken over een nieuwe invulling van de enquête die meer passend is bij de academische en professionele standaard. Hierbij zijn ze groot voorstander van een drempelwaarde aan respons alvorens de FSR de resultaten kan aankarten. Dit is ook conform de professionele standaard. Daarnaast is het de wens vanuit het MT-bachelor om de studentenraadsenquête te veranderen naar een opleidingsenquête, uitgevoerd door de FSR. Hierbij kan gedacht worden aan het stellen van vragen die aansluiten bij het facultair meerjarenplan (niet enkel bij het jaarplan van de FSR). Ook nauwere samenwerking met betrekking tot de vervolgstappen naar aanleiding van een resultaat hoort hierbij (vooraf vastleggen wat de consequenties van een uitslag zijn). De mening van de studenten wordt als zeer waardevol gezien, en studenten zijn meestal wat meer geneigd open te spreken tegen medestudenten dan tegen de opleiding. Tot slot adviseerde Het MT-bachelor aan de FSR om kritisch te kijken naar de timing van de enquête. De timing valt nu redelijk samen met de NSE, en de FSR moet waken voor "enquête-moeheid".

Samenvattend ziet het MT-bachelor graag een nauwere samenwerking met betrekking tot de enquête, met de focus op het gemeenschappelijke doel dat de FSR en het MT-bachelor voor ogen hebben: het verbeteren van de faculteit. Het MT-bachelor wordt graag vooraf in dit proces meegenomen (bijvoorbeeld al in het bepalen van de thema's).

Vince ziet hier persoonlijk een grote kans in. Duidelijke afspraken rondom de enquête die beide partijen houden aan een inspanningsplicht komen de samenwerking ten goede. Het creëren van een breed gedragen enquête maakt het





eenvoudiger om vervolgstappen te ondernemen, en het zou minder overkomen alsof de FSR aan het "zeuren" is.

Algehele samenwerking

Het MT-bachelor heeft de afgelopen tijd verscheidene moeilijkheden geïdentificeerd in de algehele samenwerking met de FSR. Het MT-bachelor is tevreden over de invulling van de informele overleggen. De formele overleggen schuren. Het MT-bachelor noemde meerdere problemen.

De tijd voor het overleg is te beperkt. Er staat een half uur voor het overleg, waarbij er vaak veel tijd verloren gaat aan de besluitenlijst afkomstig uit de informele overleggen met de beide MT's. Het koppelen van bachelor en master draagt hier ook negatief aan bij. Er is eigenlijk geen tijd om goed inhoudelijk te discussiëren.

Onderwerpen zijn bij de FSR gekoppeld aan een dossierhouder. Basiskennis over die onderwerpen bestaat niet binnen de SR. Als de dossierhouder niet aanwezig is, worden de agendapunten vaak geschrapt. Onderwerpen binnen het formele overleg zijn zeer zelden overkoepelend, maar vaak opleidings specifiek. Dat is storend voor de anderen, aangezien zij vaak geen inbreng hebben in het overleg, maar aanwezigheid wel verwacht wordt.

Als mogelijke oplossingen op de hierboven genoemde problemen hebben het MT-bachelor en Vince enkele opties bedacht. Zo zou de besluitenlijst als een gegeven gebruikt kunnen worden. De besluitenlijst zou van tevoren aangeleverd kunnen worden aan het OT, waarna er enkel een moment is om de besluiten te accorderen. Herhalen van deze onderwerpen zou vermeden moeten worden om tijd te besparen. Dit zou tijd overlaten om open en inhoudelijk te discussiëren over andere zaken. Zo kan de te formele sfeer ook bestreden worden.

Het schrappen van punten op een agenda lijkt het MT-bachelor en Vince zeer onwenselijk en onprofessioneel. Een mogelijke oplossing hiervoor zou een inhoudelijke voorbespreking op een andere dag dan het overleg zijn. Zo zou de raad altijd op hetzelfde inhoudelijke niveau vertegenwoordigd kunnen worden, ook als de betreffende dossierhouder niet aanwezig is.

Het is tevens de wens van het MT-bachelor om de formele SR/OT-overleggen op te heffen. De tijd is te beperkt om 2 opleidingen te bespreken en overkoepelende zaken komen zelden tot nooit aan bod. Het MT-bachelor zou hiervoor in de plaats graag een formeel SR/MT-bacheloroverleg opzetten. Daarmee wordt de beschikbare tijd voor inhoudelijke discussies verdubbeld, en zitten er geen mensen onnodig bij een vergadering als de punten niet op zijn/haar opleiding van toepassing zijn. Als er wel sprake is van overkoepelende onderwerpen kan er wat het MT-bachelor betreft





prima op indicatie een los overleg voor ingepland worden. Dit heeft ook absoluut de persoonlijke voorkeur van Vince, maar het is nog niet bekend hoe Paul van Trotsenburg hierover denkt. Dit zal Vince hoe dan ook later moeten navragen (het liefst ergens in de week van 11-18 september).

Tot slot gaf het MT-bachelor aan dat het aanleveren van agendapunten niet altijd goed loopt bij zowel de formele als de informele overleggen. Soms worden agendapunten slechts een dag van tevoren aangeleverd (of zelfs dezelfde dag). Werkafspraken hierover staan nergens vastgelegd. Het OT vergadert plenair op maandagen en donderdagen en kan onderwerpen enkel dan voorbespreken. Het MT wil soms ook agendapunten inbrengen en daar is ook tijd voor nodig. Het lijkt Petra en Vince werkbaar om uiterlijk op de donderdagavond (met het daadwerkelijke overleg de week erna op dinsdag) de gewenste agendapunten op te sturen. Zo kunnen beide partijen zich goed voorbereiden.

Het is de intentie van Vince om eenzelfde gesprek ook met het MT-master te voeren.

5.2. Stemrecht Pien Swart

Volgens het Huishoudelijk Reglement van de FSR is aan raadsassistenten van de FSR geen stemrecht toebedeeld. Het is wel mogelijk stemrecht toe te kennen aan een raadsassistent, indien de FSR dit wenst. De FSR moet bepalen of zij stemrecht willen toekennen aan raadsassistent Pien Swart.

De Facultaire Studentenraad der Faculteit der Geneeskunde stemt voor het toekennen van stemrecht aan raadsassistent Pien Swart voor het studiejaar 2023-2024.

5.3. HR

Het Huishoudelijk Reglement is een rechtsgeldig document waar de belangrijkste afspraken van de Facultaire Studentenraad van de Faculteit der Geneeskunde in staan. Dit document moet aan het begin van elk raadsjaar worden doorgenomen en mag maximaal twee keer per jaar worden gewijzigd.

Artikel 3.2.3

Herschrijven naar: Als er sprake is van een mogelijk conflict dat niet verteld kan worden, wordt er vertrouwd op de integriteit van een raadslid.

Artikel 3.2.6.c

Verwijderen.

Artikel 3.4.2.d

Eén maand veranderen naar 6 werkweken.





Een remediëringsplan is besproken in het geval van onbehoorlijk functioneren. Herschrijven in de trant van: Studentenraadslid kan laten zien op punten voorafgaand vastgesteld door de PV en eventueel opgenomen in een remediëringsplan.

Artikel 3.4.2.e

Eén maand veranderen naar 6 werkweken.

Artikel 5.2.5

“Machtigingen tellen mee voor het quorum” herschrijven naar iets in de trant van “machtigingen niet mee laten tellen voor het quorum, alleen stemmen bij 50% aanwezigheid”.

Bij de volgende PV gaan de rest van de opmerkingen besproken worden.

Lyanne gaat de comments verwerken die geplaatst zijn in het document van het Huishoudelijk Reglement.

5.4. Werkafspraken

Jaarlijks formuleert de Studentenraad opnieuw werkafspraken. Deze afspraken worden gemaakt voor het aankomende jaar van de Studentenraad en hebben betrekking op diverse aspecten, waaronder de voorbereidingen op vergaderingen, de procedures tijdens vergaderingen, en andere belangrijke aandachtspunten zoals de inrichting van de Studentenraad-kamer, communicatie en afwezigheidsregelingen. Het is belangrijk op te merken dat deze werkafspraken niet samenvallen met het officiële 'Huishoudelijk Reglement', waarin formele zaken zoals stemprocedures worden vastgelegd.

Agenda:

Toevoegen dat binnen de commissies de voorkeur voor agendapunten wordt besproken en gestuurd voor de agenda.

Mededelingen en rondvraag:

Verwijderen van de harde deadline om de rondvraag voor 15:00 in het vergaderstuk te zetten, streven voor 15:00

Procedures tijdens PV:

“Tijdens de vergadering wordt gebruik gemaakt van het Beeldvormend - Oordeelsvormend”

Dit gaat de SR tijdens vergaderingen gebruiken, maar niet expliciet benoemen.

Over het algemeen is nog besproken dat wanneer voordehandliggende zaken (bijv. verandering in namen/data/spelling) aangepast mogen worden in een document



zonder overleg met andere raadsleden.

Raadsleden kunnen onder overige comments een duimpje omhoog of omlaag plaatsen om te bepalen of er consensus is over deze opmerkingen en zij zo aangepast kunnen worden zonder tijdens de vergadering te bespreken.

Lyanne gaat de comments verwerken die geplaatst zijn in het document van de werkafspraken.

5.5. Samenstelling Raad van Advies

De Raad van Advies (RvA) is een groep mensen die de FSR in het komende jaar van advies kan voorzien als de FSR daar behoefte aan heeft. Deze groep bestaat over het algemeen uit 5-6 leden. Er zijn in principe geen restricties wat betreft mogelijke kandidaten voor de RvA. Als kandidaten tegenwoordig een andere functie in medezeggenschap bekleden, is het mogelijk om afspraken te maken met de kandidaten over waar zij advies over zullen geven (dit is dus gewoon toegestaan). In 2022-2023 was de samenstelling van de RvA als volgt:

- Daniëlle de Nobel (voorzitter SR en afgevaardigde CSR 19-20)
- Sarah Lutterman (voorzitter SR 20-21)
- Pien van Putten (secretaris SR 20-21)
- Evrim Hotamis (afgevaardigde CSR 20-21)
- Aniek Spil (voorzitter SR 21-22)
 - Tosca Manrique Hehl (secretaris SR en afgevaardigde CSR 21-22)
- Dita Bolluyt (voorzitter CoMa 21-22)

De leden van de RvA van vorig jaar worden in principe allen gedechargeerd. De FSR 2023-2024 mag zelf bepalen of deze leden opnieuw benaderd gaan worden voor een jaar in de RvA.

De SR ziet graag:

- Iemand uit het raadsjaar 2022-2023 in de RvA willen, aangezien diegene weet wat er dat jaar speelde.
- Liever geen RvA-leden met nevenfuncties.
- Een MI-student
 - Iemand die constructieve feedback kan geven (los van eigen jaar).
- Iemand die tijd heeft.

Vince gaat een vergaderstuk maken voor de samenstelling Raad van Advies.



Na de PV zullen de raadsleden gaan nadenken over mogelijke kandidaten voor hun RvA. Deze kandidaten worden dan vooraf aan de PV van 11-09-2023 gedeeld, waarna de kandidaten inhoudelijk besproken kunnen worden. Daarna kan de SR overgaan tot stemming over de samenstelling van haar RvA.

5.6. Jaarplan

Op 24 oktober is de jaarplanpresentatie van de FSR. Hier zal de FSR haar plannen voor komend academisch jaar presenteren aan verschillende mensen van het AMC, de opleiding en de faculteit. Daarnaast zijn ook andere studentenraden van de UvA welkom deze avond. Een jaarplan schrijven kost wel wat werk en moeite. Zo gaan alle commissies samen zitten, bedenkt PR een ontwerp en moeten de jaarplannen besteld worden.

De SR is van plan dit jaar minder boekjes van het jaarplan te printen, aangezien dit duurzamer en goedkoper is. Er kan een QR code gemaakt worden die men kan scannen om het jaarplan te lezen.

Kim gaat aan de drukker vragen of diegene het jaarplan nog wil drukken wanneer een kleiner aantal gedrukt gaat worden.

Binnen de commissies gaan de raadsleden brainstormen welke onderwerpen zij in het jaarplan willen.

Dossierhouders vullen de tabellen in.

5.7. Studentenraadsenquête

De Studentenraad voert jaarlijks een grootschalige enquête uit onder alle studenten van de Faculteit der Geneeskunde. Deze enquête, en de uitvoering ervan, stuit al jaren op praktische problemen. Deze problemen zorgen ervoor dat de enquête voor het MT-bachelor een echt hoofdpijndossier is geworden. Omdat het MT-bachelor niet tevreden was hierover, is Petra Habets namens het MT-bachelor met Vince een gesprek aangegaan over een mogelijke nieuwe invulling/uitvoering van de studentenraadsenquête. De inhoud van dit gesprek staat uitvoerig beschreven bij de stand van zaken van het DB.

De raadsleden hebben het gehad over het betrekken van MT-bachelor in de studentenraadsenquête en de vragen die hierin gesteld worden. De SR staat open voor een andere invulling van de vragen.

Studentenraadsenquête valt qua timing redelijk samen met de NSE, het advies van MT-bachelor was om kritisch te kijken wanneer de enquête uitgezet wordt. Het voordeel voor de SR aan het uitzetten van de enquête in december, is dat de SR in haar eigen raadsjaar wat met de respons kan doen. Er is besproken of de SR de

studentenraadsenquête wil vervroegen of verlaten. De raadsleden willen de studentenraadsenquête in ieder geval niet vervroegen. De raadsleden staan open



voor een verandering in datum van het afnemen van de studentenraadsenquête.

Vince gaat met MT-master GNK en MI in gesprek over de studentenraadsenquête. Lyanne gaat uitzoeken waarom de studentenraadsenquête ooit is veranderd van januari naar december.

Na de PV zal het voorstel zoals ingediend door het MT-bachelor en aanpast in de PV informeel besproken worden met het MT-master en het OT-MI (hopelijk in de week van 11-18 september). Nadat zij hun voorkeuren/aanpassingen ten aanzien van het concept dat dan opgesteld is kenbaar hebben kunnen maken, zal er in een PV gediscussieerd en gestemd kunnen worden over een officieel voorstel.

5.8. Samenwerkingsafspraken MT's

De Studentenraad heeft in haar overlegstructuur met de beide MT's vrij recentelijk gekozen voor een structuur met daarin informele overleggen met de losse MT's en een formeel overleg met het OT-Gen. Deze keuze is voor de Studentenraad goed bevallen, maar een gerichte evaluatie met de beide MT's hierover heeft niet (genoeg) plaatsgevonden. Om dit raadsjaar goed te starten, leek het Vince van groot belang om in een vroeg stadium deze structuur alsnog te evalueren. De inhoud van dit gesprek staat uitvoerig beschreven bij de stand van zaken van het DB.

De raadsleden zouden graag de formele SR/OT-overleggen splitsen in een formeel SR/MT-bacheloroverleg en een formeel SR/MT-masteroverleg van beide een half uur.

De SR wil graag met het OTgen afspreken dat de maandag de week voor het overleg de opleiding hun agendapunten, daar maakt Vince of Suus een agenda op de woensdag en op donderdag sturen ze het door naar de partijen. op de PV voor het overleg wordt de agenda gedeeld met de raadsleden (ter kennisgeving).

Beide partijen zorgen ervoor dat wanneer iemand niet aanwezig is bij het overleg, een ander lid het vergaderstuk kan oppakken, zodat een punt niet geannuleerd wordt als iemand ziek is.

Vince gaat met iemand van MT-master spreken over de samenwerkingsafspraken.

Na de PV zal eenzelfde gesprek plaatsvinden met het MT-master (hopelijk in de week van 11-18 september). Nadat zij hun mening ten aanzien van de overlegstructuur hebben kunnen evalueren, zal er in een PV gediscussieerd en gestemd kunnen worden over een officieel voorstel.

5.9. Adviesvraag profiel RvT

Op 21-08-2023 is bij de FSR de adviesvraag binnengekomen betreffende het profiel

RvT en de herbenoeming van Willy de Mooij. In de bijgevoegde mail geeft de RvT aan Willy de Mooij graag vanaf 1 januari 2024 (als haar termijn afloopt) te herbenoemen



voor een nieuwe termijn van 4 jaar. Deze wens wordt ook ondersteund door de Raad van Bestuur (RvB). De RvT verzoekt de FSR te adviseren of het huidige profiel voor de leden van de RvT (vastgesteld op 27-07-2021, bijlage 5.8.2) volstaat voor de herbenoeming van Willy de Mooij als lid van de RvT. Tevens stelt de RvT de FSR in de gelegenheid in gesprek te gaan met Willy de Mooij in het kader van haar voorgenomen benoeming. Dit is niet verplicht. Indien de FSR gebruik wil maken van deze optie, wordt een schriftelijk advies over de herbenoeming van Willy de Mooij verwacht.

DB wil aan de Ondernemingsraad vragen hoe zij deze adviesvraag profiel RvT aanpakken, aangezien er niet veel informatie over Willy de Mooij beschikbaar is.

In de PV van 11-09-2023 zal de FSR inhoudelijk terugkomen op het profiel voor de leden van de RvT. Ook zal de FSR dan beslissen of zij met Willy de Mooij in gesprek wil gaan.

6. Centrale Studentenraad

6.1. Stand van zaken

Er zijn nog geen updates.

7. Commissie Bachelor

7.1. Stand van zaken

Er zijn nog geen updates.

8. Commissie Master

8.1. Stand van zaken

Er zijn nog geen updates.

9. Commissie Medische Informatiekunde

9.1. Stand van zaken

Er zijn nog geen updates.

10. Taskforces

10.1. Verdeling taskforces

Los van de commissie-specifieke dossiers die per commissie al geruime tijd zijn verdeeld, bestaan er ook zogenoemde taskforces. Dit zijn opleidingsoverschrijdende dossiers, waardoor samenwerking tussen leden van de verschillende commissies gewenst is. Het is wenselijk als van elke commissie 1 iemand deelneemt aan elke taskforce. Momenteel bestaan de volgende taskforces:

- Internationalisering

- Pien en Jessey
- Faciliteiten
- Mike, Kim, Suzanne



- Mental Health
 - Katinka, Lyanne
- Duurzaamheid
 - Mike en Suzanne
- Diversiteit
 - Vince en Jessey

Tevens zou Vince willen voorstellen een taskforce 'studentenparticipatie' toe te voegen. Dit onderwerp leent volgens hem goed voor een taskforce. Dus:

- Studentenparticipatie
 - Doğukan en Lyanne

11. Commissie PR

11.1. Fotomoment

Voor het jaarplan, de poster, de website etc, heeft de FSR foto's nodig. Zowel een groepsfoto als individuele foto's.

Belangrijk is dat er zo snel mogelijk foto's gemaakt gaan worden. De deadline om de jaarplannen te bestellen staat nu op 17 oktober. Ruim voor deze datum, zodat PR de lay-out kan maken, moeten er foto's gemaakt worden. Uiterlijke deadline: week van 9 oktober. Er is een budget van 120 euro beschikbaar.

Mike maakt een datumprikker om een dag in het weekend te vinden waarin de SR het fotomoment kan doen.

De foto wordt buiten gemaakt, met bomen op de achtergrond.

Mike gaat voorstellen in de WhatsApp groep plaatsen qua kleding.

Jessey gaat een fotograaf benaderen en een prijsaanbod opvragen.
Mike vraagt ook een fotograaf en een prijsaanbod.

12. Geplande overleggen

Kim en Doğukan gaan de afspraken AV en KWM evaluatie jaar 1 verdelen.
De geplande overleggen zijn doorgenomen met de raadsleden.

13. WVTTK en afsluiting

13.1. WVTTK

Er is niks ter tafel gekomen.



13.2. Rondvraag

Katinka: Kunnen er afspraken gemaakt worden over het vermijden van het gebruiken van wegwerpbekers door de FSR? Mike gaat kijken naar herbruikbare bekercs.

Katinka: kan er een update gegeven worden over vrijstellingsbrieven masterstudenten? Vince gaat ze deze week versturen.

13.3. Nieuwe agendapunten en actielijst

Er waren geen nieuwe agendapunten.

Vince	<ol style="list-style-type: none">1. gaat een vergaderstuk maken voor de samenstelling Raad van Advies2. gaat met MT-master GNK en MI in gesprek over de studentenraadsenquête3. gaat met iemand van MT-master spreken over de samenwerkingsafspraken4. gaat de vrijstellingsbrieven van masterstudenten deze week versturen	
Kim	<ol style="list-style-type: none">1. gaat aan de drukker vragen of diegene het jaarplan nog wil drukken wanneer een kleiner aantal gedrukt gaat worden2. gaat met Doğukan de afspraken AV en KWM evaluatie jaar 1 verdelen	
Lyanne	<ol style="list-style-type: none">1. gaat de comments verwerken die geplaatst zijn in het document van het Huishoudelijk Reglement2. gaat de comments verwerken die geplaatst zijn in het document van de werkafspraken3. gaat uitzoeken waarom de studentenraadsenquête ooit is veranderd van januari naar december	

Katinka Mike	1. maakt een datumprikker om een dag in het weekend te vinden waarin de SR het fotomoment kan doen 2. gaat voorstellen in de WhatsApp groep plaatsen qua kleding 3. gaat een fotograaf benaderen en een prijsaanbod opvragen 4. gaat kijken naar herbruikbare bekers	
Pien		
Doğukan	1. gaat met Kim de afspraken AV en KWM evaluatie jaar 1 verdelen	
Suzanne		



Jessey	1. gaat een fotograaf benaderen en een prijsaanbod opvragen	
Fabiënne		
DB	1. aan de Ondernemingsraad vragen hoe zij deze adviesvraag profiel RvT aanpakken, aangezien er niet veel informatie over Willy de Mooij beschikbaar is	
PR		
Commissies	1. de raadsleden gaan binnen de commissies brainstormen welke onderwerpen zij in het jaarplan willen	
Dossierhouders	1. vullen de tabellen in (jaarplan)	
Iedereen		

13.4. Afsluiting (21:26)

