



## Notulen plenaire vergadering Facultaire Studentenraad FdG-UvA, 04-12-2023

---

### Agenda vergadering Facultaire studentenraad FdG-UvA

Datum: 04-12-2023

Tijd: 18:45

Plaats: J0-221, Microsoft Teams als fysieke aanwezigheid echt niet kan

Deelnemers: Max Grimberg, Fabiënne Meurs (ambtelijk secretaris), Jessey van Oostende, Katinka Rasch (online), Mike Schilder, Vince Schilder (voorzitter), Pien Swart, Suzanne Tijburg, Lyanne Zonderman (secretaris)

Afwezig: Kim Doelman (vicevoorzitter), Doğukan Türk

---

### 1. Opening, vaststellen agenda

#### 1.1. Welkom

De raadsleden hebben een persoonlijke update gegeven.

#### 1.2. Vaststellen agenda

De agenda is ongewijzigd vastgesteld.

### 2. Mededelingen

#### 2.1. Technische mededelingen

- Kim: Ik ben afwezig en machtig Lyanne.
- Katinka: Ik ben er online bij want ik ben in Spanje.
- Dogukan: Ik ben afwezig en machtig Jessey.

#### 2.2. Inhoudelijke mededelingen

- Vince: Ik heb met stuurgroep gezeten, Floor Biemans wil voor volgende week maandag een reactie ontvangen op haar document, hierover zullen de raadsleden binnenkort een mailstemming ontvangen.

### 3. Adviezen

- Verstuurd 26-11-23 U.23.48 Herziene adviesbrief facultaire conceptbegroting FdG-UvA 2024



- Ontvangen 27-11-23 Kwartaalrapportage Q3 2023 Amsterdam UMC
- Ontvangen 29-11-23 brief 23.09.032/MM.y.m.U inzake proces wijzigingen in de raad van bestuur
- Verstuurd 29-11-23 U.23.49 Reactie adviesaanvraag benoeming decaan FdG-UvA
- Ontvangen 30-11-23 Reglement selectie Geneeskunde 2025-2026

#### 4. Concept notulen en actiepunten vergadering 27-11-2023

##### 4.1. Notulen en actiepunten

Vince	1. Studentenraadsenquête in het juiste format zetten	1. gedaan
Kim	1. past de brief aan (ongevraagd advies Canvas)	1. lopend
Lyanne	1. gaat de brief opsturen naar de andere studentenraden (ongevraagd advies Canvas)	1. lopend
Katinka	1. concrete feedback sturen betreffende verbeterpunten iVTG: dat studenten het niet weten te vinden dan wel niet begrijpen	1. lopend
Mike	1. gaat Joaquim (penningmeester) van de CSR bedanken voor de vergoeding van het evaluatieweekend van de FSR en vraagt hem of er nog iets gedaan moet worden	1. gedaan
Pien		
Max		
Doğukan		
Suzanne		
Jessey	1. stuurt het mailadres van Joaquim naar Mike	1. gedaan
Fabiënne		
DB	1. de verwerkte opzet van de studentenraadsenquête naar de relevante gremia sturen	1. lopend
CoBa	1. meldt het laag scoren van studeren met een functiebeperking bij het aankomend informeel Bachelor overleg 2. koppelt naar het MT-bachelor terug dat de mailadressen van studenten niet gebruikt kunnen worden voor het inloggen bij ProF	1. lopend 2. lopend
CoMa	1. gaat informatie over extra verdiepende modules op Canvas nasturen	1. gedaan
PR		
Commissievoorzitters	1. de verwerkte opzet van de studentenraadsenquête naar de relevante gremia sturen 2. schrijven een stukje voor de website	1. lopend 2. lopend

Taskforcehouders	1. de verwerkte opzet van de studentenraadsenquête naar de relevante gremia sturen	1. lopend
Dossierhouders OER	1. overleggen binnen commissievergaderingen over input voor de OER en zetten dit in inputdocument op de Drive	1. lopend
Iedereen	1. overzicht invullen over welk raadslid welke partij kan benaderen voor de Studentenraadsenquête 2. input vragen van het managementteam (MT) over narratieve feedback	1. gedaan 2. gedaan

Lyanne past de update van DB aan uit de notulen van 27-11-2023.

Er is onduidelijkheid over de toestemming om over het uploaden van niet-studie inhoudelijke informatie op Canvas. De FSR gaat de brief ongevraagd advies dan ook alsnog sturen.

Pien stuurt de studentenraadsenquête naar de CoRaad.

De notulen van de PV op 27-11-2023 zijn vastgesteld.

## 5. Dagelijks bestuur

### 5.1. Stand van zaken

- Op 27-11-2023 hadden Vince, Kim en Lyanne een SR/Dienstencentrum (DC) afspraak. Floor Biemans is hoofd van het dienstencentrum. In deze informele afspraak zijn een aantal punten besproken. Als eerste wordt de FSR uitgenodigd voor overleggen om de loting voor de master Geneeskunde te evalueren. Dit overleg is oit begonnen als TON overleggen, wat staat voor Tactisch Overleg Nieuwe master Geneeskunde. Daarnaast zou Floor het fijn vinden als elk SR/DC-overleg structureel punten uit het jaarplan van de FSR terugkomen. Verder wordt er nog niet heel veel gebruikgemaakt van de live-chat op de UvA website. Als laatste is afgesproken dat er wordt nagevraagd hoe de verwarming werkt in collegezaal 3, omdat het soms erg koud of soms erg warm is.
- Op 29-11-2023 had Vince een afspraak met Yvonne Garst om de uitvoer van de studentenraadsenquête te bespreken. Het tijdsplan voor de enquête is afgestemd met Yvonne. Daarnaast heeft Vince enkele vragen over de uitvoerbaarheid van de enquête gesteld. Alles waar Vince naar vroeg was haalbaar.
- Op 30-11-2023 waren Lyanne en Vince aanwezig bij het CSR Event on Democratization. Tijdens deze bijeenkomst werd ontevredenheid tegen de UvA geuit en het feit dat de organisatie van de UvA als een bedrijf functioneert. De CSR heeft plannen voor het opstellen van een ongevraagd advies met betrekking tot beleidsveranderingen. Het ging hier over het invoeren van een bindende vote of no confidence voor het CvB en de decanen, het afschaffen van OC's en het invoeren van een recht op protest.

- Op 31-11-2023 was Vince aanwezig bij een gesprek samen met Erik Beune, de MFAS en IFMSA-UvA. Het doel van dit gesprek was om te kijken welke rol de verschillende studentenorganisaties kunnen innemen bij de U21 Health Summit. Aangegeven werd dat de lecture die gegeven moet worden door studenten een thema moet hebben gerelateerd aan AI en onderwijs.  
De MFAS en IFMSA-UvA gaan intern bespreken welke rol zij hierin willen aannemen. Ook zal aan Mikpunt dezelfde vraag voorgelegd worden. De FSR zal in het contact naar de overige studentenorganisaties een leidende rol aannemen, omdat de FSR ook aangesloten is bij de wetenschappelijke commissie die is opgericht ten behoeve van dit congres. Op 11 december staat de volgende bijeenkomst met deze commissie ingepland.

## 5.2. Agenda OT-GEN

Volgende week dinsdag (12 december 2023) staat een formeel OT-GEN/FSR-overleg gepland. Hiervoor wordt tijdens deze PV een agenda opgesteld.

De FSR wil bij informeel overleg met het OT-GEN navragen of zij al input heeft op de studentenraadsenquête. Indien hier al input voor is, kan dit tijdens het formele overleg worden besproken.

Egmond dagen kunnen worden besproken afhankelijk van reactie op de mail die Katinka reeds verstuurd heeft.

Lyanne gaat contact opnemen met Ellen Bosnak om te vragen naar de voortgang van de resultaten over studentparticipatie.

De integratie van MI en GEN zou eventueel ook besproken kunnen worden.

De Facultaire Studentenraad der Faculteit der Geneeskunde stemt - met negen stemmen voor en één stem tegen - voor de in deze PV voorgestelde agenda voor het OT-GEN/FSR-overleg van 12 december 2023.

Vince gaat het OT-GEN vragen of zij agendapunten heeft voor het OT-GEN/FSR-overleg. Naderhand stuurt hij de mogelijke agendapunten vanuit de FSR.

## 5.3. Studentenraadsenquête

In de PV van 27-11-2023 is een eerste opzet gemaakt van de studentenraadsenquête. Afgelopen week zijn de verschillende gesprekspartners van de FSR benaderd en om feedback gevraagd met betrekking tot de enquête. Bij het klaarzetten van alle vragen in het hiervoor bestemde format, zijn er enkele problemen opgevallen. Het is wenselijk deze dingen nu al te ondervangen, zodat er in een later stadium enkel gekeken hoeft te worden naar het verwerken van feedback vanuit de gesprekspartners. Ook zijn er nog enkele zaken mogelijk problematisch, afhankelijk

van de reactie van Yvonne Garst op enkele later toegestuurde vragen. Dit wordt tijdens deze PV besproken.

Raadsleden kunnen relevante input als een comment in het exceldocument "SR-enquête 23-24" zetten. Zo is er een overzicht van opmerkingen dat nog eens met de raadsleden besproken gaat worden.

Elke commissie en taskforce gaat kritisch kijken naar de hoeveelheid vragen in de studentenraadsenquête.

Jessey gaat de vragen van de Master MI in het Engels controleren.

Vince gaat de feedback uit de PV verwerken in de enquête.

## 6. Centrale Studententraad

### 6.1. Stand van zaken

- Op 30-11-2023 had Jessey een CSR PV. De CSR heeft het weglopen uit lessen ("walk-out") voor protest over Palestina besproken. Er is gestemd om het te supporten (dit was nogal nutteloos omdat het al gebeurd was voor de PV). De CSR wil het profileringsfonds verhogen voor SR leden naar het minimumloon. Een verhoging komt in het komende jaar waarschijnlijk al, maar niet ter grootte van de verwachtingen van de CSR.

## 7. Commissie Bachelor

### 7.1. Stand van zaken

- Op 29-11-2023 hadden Suzanne, Doğukan, Jessey, Vince en Lyanne een CoBa vergadering. Hierin is besproken dat faciliteiten als dossier geschrapt zal worden uit CoBa, omdat de taskforce daar voornamelijk mee bezig is. Verder is er gesproken over de definitie van PG, maar dit zal terugkomen op deze PV. Hierna heeft Doğukan punten uit de OER aangekaart waar hij input over gaat geven aan de opleiding. Tot slot zijn de agendapunten voor het informele overleg met MT-BA besloten.
- Op 30-11-2023 was Doğukan aanwezig tijdens de evaluatie van OVV-1 2023-2024. Tijdens de evaluatie ging JVT-1 een gesprek aan met Ulla van OT-gen, de coördinatoren van OVV-1 en de coördinatoren van LO-hoofd-en-hals. In dit gesprek kwamen zowel de aspecten die positief werden ervaren door de studenten naar voren als de aspecten die negatief werden ervaren door de studenten.

### 7.2. Definitie Professioneel Gedrag

Managementteam Bachelor (MT-BA) heeft een definitie opgesteld voor professioneel gedrag en zij vraagt de FSR om terug te koppelen in hoeverre de zij zich kan terugvinden in de definitie. Het MT-BA wil de feedback van de FSR graag voor de kerstvakantie ontvangen.

De FSR ziet over het algemeen graag een specifieke definitie van professioneel gedrag waar nodig.

De Facultaire Studentenraad der Faculteit der Geneeskunde stemt - met acht stemmen voor en twee stemmen onthouding - voor het opsturen van deze input naar MT-BA.

Suzanne/Lyanne stuurt de feedback op naar MT-BA.

## 8. Commissie Master

### 8.1. Stand van zaken

- Op 27-11-23 had Katinka een Evaluatie Honours afspraak. Deze afspraak is afgezegd.
- Op 28-11-23 hadden Katinka en Pien een masterstudenten-overleg (MSO). Er is gesproken over hoe studenten de aanpassingen in de formulieren hebben ervaren. Studenten zijn tevreden over de aanpassingen (bijvoorbeeld van acuut naar urgente patiënt) en zijn ook blij dat AIOS/ANIOS is verwijderd bij de zelfstandigheidsniveaus. Studenten hebben niet het gevoel dat de zelfstandigheidsniveaus nu beter ingevuld worden. Aan de aanwezigen is nog gevraagd of ze nog tips en tops hebben voor het optimaliseren van canvas en vindbaarheid van informatie.
- Op 30-11-23 hadden Katinka en Vince een regio onderwijscoördinatoren overleg. Deze afspraak is afgezegd.
- Op 30-11-23 hadden Katinka en Vince een coördinator overleg. Deze afspraak is afgezegd.

## 9. Commissie Medische Informatiekunde

### 9.1. Stand van zaken

Er was geen update vanuit CoMI.

## 10. Taskforces

### 10.1. Stand van zaken

- Op 28-11-2023 had Vince vanuit diversiteit een afstemming lunchevent 12 december. Vince was aanwezig bij een bijeenkomst om de lunchlezing die plaats zal vinden op 12 december van 13:00-14:00 uur te bespreken. De inhoud van de lezing en enkele logistieke zaken zijn hierbij afgestemd. Voor deze lezing is een wildcard-aanvraag gebruikt. Inge Rheeder-Meijer zal nog iets van promo maken voor de FSR om te delen op de plasmascermen.
- Op 28-11-2023 had Vince vanuit diversiteit een afspraak met de SDO's. Vince was aanwezig bij een gesprek met de beide student diversity officers (Ivana Djurica en Sagheer Javaid). Het doel van dit gesprek was om te achterhalen wat de FSR en de diversity officers dit jaar wilden bereiken op het gebied van diversiteit en inclusie. De FSR heeft enkele zaken uit haar jaarplan toegelicht. De diversity officers houden zich momenteel voornamelijk bezig met de organisatie van lunchlezingen en het praten met studenten na tentamens bijvoorbeeld. Zo willen zij de perceptie van diversiteit onder studenten in kaart brengen. De diversity officers gaven aan dat als er relevante

onderwerpen waren waar de FSR naar benieuwd is, de FSR deze kan doorgeven om meegenomen te laten worden in de gesprekken van de diversity officers. Tot slot gaven de diversity officers aan zelf ook geen beeld te hebben van diversiteit en inclusie binnen de master Geneeskunde, en de opleiding Medische Informatiekunde.

- Op 30-11-2023 hadden Kim en Suzanne vanuit faciliteiten een presentatie buitengebied van plein J. Kim en Suzanne waren aanwezig bij de presentatie voor het buitengebied van plein J. De vernieuwing van het buitengebied is opgebouwd in 5 fases, oplopend in kosten of die fases zijn niet eerder mogelijk. Fase 1 bestaat uit schoonmaken (mogelijk willen ze de luifel weghalen of koepels in maken, zodat er meer licht is), fase 2 bestaat uit meubulair aanpassen (veel picknicktafels die vast staan, blokken/banken om op te zitten) en bomen planten, fase 3 bestaat uit het talud aanpassen (nieuwe trappen, meer groen), fase 4 bestaat dat het bouwbedrijf Neijmans weggaat en dat ze daar ook alles mooi maken en fase 5 bestaat uit een verbinding maken met de HvA (meer groen of sportfaciliteiten). De SR mag de nieuwe kleur voor de stalen banken bepalen! De stuurgroep gaat op verzoek van Suzanne en Kim mogelijk een waterpunt plaatsen en meer fietsenrekken. Ook is de stuurgroep nog aan het nadenken hoe de studenteningang meer rolstoelvriendelijk kan worden.  
Suzanne kan nog eens de WiFi bespreken als ze deze mensen nog eens spreekt.

## 11. Commissie PR

### 11.1. Stand van zaken

Er was geen update vanuit PR.

## 12. Geplande overleggen

De geplande afspraken zijn besproken.

## 13. WVTTK en afsluiting

### 13.1. WVTTK

Er is niks ter tafel gekomen.

### 13.2. Rondvraag

- Pien: Wanneer is ook alweer de deadline voor de wildcards? En wat gaan we allemaal insturen? De deadline was liefst voor eind november en is echt uiterlijk december. Lyanne en Katinka hebben tot nu toe drie aanvragen.

### 13.3. Nieuwe agendapunten en actielijst

Er waren geen nieuwe agendapunten.

Vince	1. gaat het OT-GEN vragen of zij agendapunten heeft voor het OT-GEN/FSR-overleg. Naderhand stuurt hij de mogelijke agendapunten vanuit de FSR 2. gaat de feedback uit de PV verwerken in de enquête 3. met Neeltje sparren over bezwaar richtlijnen	
-------	---	--

Kim	1. past de brief aan (ongevraagd advies Canvas)	
Lyanne	1. gaat de brief opsturen naar de andere studentenraden (ongevraagd advies Canvas) 2. past de update van DB aan uit de notulen van 27-11-2023 3. gaat contact opnemen met Ellen Bosnak om te vragen naar de voortgang van de resultaten over studentparticipatie 4. (of Suzanne) stuurt de feedback op naar MT-BA	
Katinka	1. concrete feedback sturen betreffende verbeterpunten iVTG: dat studenten het niet weten te vinden dan wel niet begrijpen	
Mike		
Pien	1. stuurt de studentenraadsenquête naar de CoRaad	
Max		
Doğukan		
Suzanne	1. (of Lyanne) stuurt de feedback op naar MT-BA	
Jessey	1. gaat de vragen van de Master MI in het Engels controleren	
Fabiënne		
DB	1. de verwerkte opzet van de studentenraadsenquête naar de relevante gremia sturen	
CoBa	1. meldt het laag scoren van studeren met een functiebeperking bij het aankomend informeel Bachelor overleg 2. koppelt naar het MT-bachelor terug dat de mailadressen van studenten niet gebruikt kunnen worden voor het inloggen bij ProF	
CoMa		
DB		
Commissievoorzitters	1. de verwerkte opzet van de studentenraadsenquête naar de relevante gremia sturen 2. schrijven een stukje voor de website 3. met de commissie kritisch kijken naar de hoeveelheid vragen in de studentenraadsenquête	
Taskforces	1. de verwerkte opzet van de studentenraadsenquête naar de relevante gremia sturen	



	2. gaat kritisch kijken naar de hoeveelheid vragen in de studentenraadsenquête	
Dossierhouders OER	1. overleggen binnen commissievergaderingen over input voor de OER en zetten dit in inputdocument op de Drive	
Iedereen		

Er waren geen nieuwe agendapunten.

#### 13.4. Afsluiting (21:30)