



Notulen plenaire vergadering Facultaire Studentenraad FdG-UvA, 09-09-2024

Agenda vergadering Facultaire studentenraad FdG-UvA

Datum: 09-09-2024

Tijd: 18:45

Plaats: J0-221, Microsoft Teams als fysieke aanwezigheid echt niet kan

Deelnemers: Fabiënne Meurs (ambtelijk secretaris, FM), Bas Laan (BL), Daniel van Lammeren (DvL), Danyscha Griffith (DG), Ivana Djurica (ID), Lieke Linschoten (LL), Maisy Price (secretaris, MP), Splinter Achterveld (vicevoorzitter, SA), Wisse Herfst (WH), Sacha Ester (voorzitter, SE)

Afwezig: Daniël van Lammeren

1. Opening, vaststellen agenda

1.1. Rondje persoonlijk

De raadsleden hebben een persoonlijke update gegeven.

1.2. Vaststellen agenda

De agenda is ongewijzigd vastgesteld.

2. Mededelingen

2.1. Technische mededelingen

- Daniël: Ik ben afwezig en machtig Wisse.
- Maisy: Ik kan nog niet bij de mail dus de geplande afspraken en post in/-uit moeten nog verwerkt worden.

2.2. Inhoudelijke mededelingen

- Bas: Op 16 september tussen 16:30-17:30 is de algemene leden vergadering van MIKpunt, dit is dus ook wanneer het nieuwe bestuur ingestemd wordt. De FSR is uitgenodigd om aan te sluiten. Dit is ook een mogelijkheid om kennis te maken met het nieuwe bestuur. Locatie is K01-222.



>> Iedereen kijkt of zij hierheen kan.

- Sacha: 1. De vacature voor raadsassistent is eruit! Vraag vooral in je omgeving wie er interesse voor zou hebben, elke aanmelding van een enthousiaste student is zeer welkom!
2. Inwerkweekend staat gepland op 29 t/m 31 augustus. Zet dit in je agenda!

3. Adviezen

- Ontvangen adviesvraag onderwijsregeling DuMa en MD/PhD

4. Concept notulen en actiepunten vergadering 02-09-2024

4.1. Notulen en actiepunten

Sacha	1. gaat de termen in de linkerkolom van het HR aanpassen 2. gaat de opmerkingen die geplaatst zijn, verwerken in het HR-document 3. gaat de comments die geplaatst zijn, verwerken in de werkafspraken 4. gaat in de werkafspraken aanpassen dat iedereen diens eigen naam bij 'geplande afspraken' zet 5. gaat de ideeën van de vorige FSR aandragen (groene fonds) 6. gaat een WhatsApp-bericht sturen over het jaarplan 7. gaat kijken of hetzelfde huisje geboekt kan worden voor het inwerkweekend	1. ongedaan 2. gedaan 3. gedaan 4. gedaan 5. gedaan 6. gedaan 7. gedaan
Splinter		
Maisy	1. gaat uitzoeken hoe het scherm in de Visserzaal (J0-221) werkt 2. gaat inloggegevens voor de computer in de Visserzaal (J0-221) regelen 3. gaat een WhatsApp-community aanmaken om alle FSR-groepen overzichtelijk bij elkaar te hebben 4. neemt contact op met een fotograaf voor het fotomoment en zoekt (samen) een geschikte locatie 5. gaat opties bedenken en sturen naar de raadsleden voor geschikte kleding om te dragen bij het fotomoment en bij de jaarplanpresentatie	1. lopend 2. lopend 3. gedaan 4. lopend 5. gedaan
Lieke		
Ivana	1. koppelt de mening van de FSR terug aan afdeling Huisvesting (kleuren plein J)	1. gedaan
Bas		

Wisse		
Daniël		
Danyscha		
Fabiënne		
DB		
PR		
Commissies		
Dossierhouders		
Iedereen	1. gaat nadenken over mogelijke RvA-leden	1. gedaan

De notulen van de PV op 02-09-2024 zijn vastgesteld.

5. Dagelijks bestuur

5.1. Stand van zaken

Er was geen update vanuit DB.

5.2. HR (5 min)

Naar aanleiding van de vorige PV zijn aanpassingen gedaan in het HR. Tijdens deze PV heeft de FSR de versie besproken waarin alle suggesties zijn doorgevoerd.

“De Facultaire Studentenraad der Faculteit der Geneeskunde stemt - met negen stemmen voor - voor het instemmen van het Huishoudelijk Reglement van de Facultaire Studentenraad Faculteit der Geneeskunde (FSR-FdG).”

Sacha gaat het HR opmaken.

Indien het HR gereed is, gaat Sacha het sturen naar de RvA.

Nadat de RvA het HR heeft gecontroleerd, gaat Sacha het HR op de website plaatsen.

5.3. Begroting bespreken (10 min)

Het is van belang om de Facultaire Studentenraad op de hoogte te stellen van hoe declaraties en de begroting momenteel geregeld zijn. Daarnaast moet input worden verzameld voor de opstelling van de begroting voor het komende raadsjaar.

Danyscha gaat uitzoeken hoe het werkt met belasting.

Danyscha gaat de opmerkingen van de raadsleden verwerken in de begroting.

De huidige FSR is nog in afwachting van de realisatie van FSR '23-'24.

Danyscha gaat de begroting verder bespreken met Mike en aanpassen tot een definitieve begroting.

5.4. Samenstelling Raad van Advies (10 min)

De Raad van Advies (RvA) is een groep oud-FSR-leden die de huidige FSR-leden met voornamelijk raad en eventueel daad bijstaat. De RvA wordt elk raadsjaar opnieuw vastgesteld.

Er is gesproken over welk type kandidaten eventueel in aanmerking zouden komen voor een plek in de Raad van Advies (RvA) van de studentenraad in het komende jaar.

Sacha gaat de vorige RvA-leden dechargeren.

Daarnaast gaat Sacha de mensen zoals hierboven genoemd benaderen met de vraag of hij/zij plaats zou willen nemen in de RvA voor het jaar '24-'25.

5.5. Aanstellen vertrouwenspersoon (10 min)

Lieke stelt zichzelf beschikbaar als vertrouwenspersoon voor de FSR '24-'25..

“De Facultaire Studentenraad der Faculteit der Geneeskunde stemt voor het instemmen van Lieke Linschoten als vertrouwenspersoon voor de FSR '24-'25.”

Als er grote problemen ontstaan, of er is een probleem met Lieke, kan er altijd met DB gesproken worden.

Splinter gaat Lieke sturen wat zij behoort te weten als vertrouwenspersoon.

5.6. Werkafspraken (5 min)

Naar aanleiding van de vorige PV zijn aanpassingen gedaan in de werkafspraken. Tijdens deze PV heeft de FSR de versie besproken waarin alle suggesties zijn doorgevoerd.

“De Facultaire Studentenraad der Faculteit der Geneeskunde stemt - met negen stemmen voor- voor het instemmen van de werkafspraken FSR-FdG 2024-2025, met in PV genoemde aanpassingen.”

Sacha gaat de werkafspraken aanpassen.

5.7. Opnemen werkcolleges (10 min)

Tijdens het informeel overleg op 02-07-2024 tussen de Studentenraad 23-24 en MT Ba GNK gaf Petra aan dat het MT-bachelor voornemens is om de werkcolleges niet meer te gaan opnemen. Argumenten waren dat de opleiding opkomt naar de werkcolleges wil verbeteren, zodat er daadwerkelijk kan worden geoefend met de stof. Voorwaarde is dan wel dat er geen nieuwe stof wordt besproken tijdens het werkcollege. De Studentenraad uitte

haar zorgen, met name voor de studenten met een functiebeperking. MT-bachelor gaf aan dat ze geen rekening kunnen houden met individuele gevallen, in verband met de logistiek. Op maandag 2 september 2024 is aan de collegezalen van leerjaar 1 en 2 door Petra Habets meegedeeld dat de werkcolleges niet meer worden opgenomen. Vanuit een behoorlijk aantal studenten kreeg Splinter te horen dat ze het hier niet mee eens zijn.

Als werkcolleges niet meer worden opgenomen, moet er volgens de FSR zeker gesteld kunnen worden dat er geen nieuwe stof behandeld wordt. De FSR denkt namelijk dat dit het grootste probleem is voor studenten.

De FSR wil dat de student ergens kan melden wanneer er alsnog nieuwe stof behandeld gaat worden; bijvoorbeeld een discussieforum voor studenten om te melden wanneer er nieuwe stof wordt besproken. Het is echter lastig om te bepalen wat nieuwe stof is en wat niet. Wie gaat dit bepalen en (consequent) bijhouden?

Ook wil de FSR dat de reacties op bezwaren op het tentamen volledig en netjes worden afgehandeld; bijvoorbeeld geen antwoord zoals "staat in de studiestof", maar duidelijke en eerlijke uitleg waar de betreffende stof gevonden kan worden.

Voor studenten met een functiebeperking zou het volgende een oplossing kunnen zijn: werkcolleges zouden kunnen worden opgenomen en op aanvraag via de Examencommissie verkrijgbaar.

De FSR wil het MT-BA binnenkort vragen hoe dit besluit tot stand is gekomen, heeft zij een idee om de situatie te monitoren, hebben zij voorwaarden voor het doorvoeren van deze verandering?

Concluderend heeft de FSR een aantal voorwaarden:

- Werkcolleges worden opgenomen en beschikbaar voor studenten met functiebeperkingen
- Studenten krijgen via het discussieforum de mogelijkheid om na te vragen of iets daadwerkelijk stof is dat gekend dient te worden
- Bij tentamenvragen moet er worden opgelet dat er geen nieuwe stof uit WC gevraagd wordt
- Reacties op bezwaren op het tentamen worden volledig en netjes afgehandeld

Sacha/Splinter en Wisse gaan aankloppen bij het MT-BA met de kennisgeving dat er een petitie is gestart omtrent het opnemen van werkcolleges. Zij willen vragen hoe het MT-BA het voor zich ziet om hierover in gesprek te gaan. Is het het beste om te wachten op informeel overleg? Of gaat het eerder besproken worden?

Splinter gaat de petitie-oprichter op de hoogte stellen van het contact met MT-BA hierover.

6. Centrale Studententraad

6.1. Stand van zaken

- Op 05-09-2024 had Ivana een CSR PV. Er is een mediation met het College van Bestuur (CvB) geweest. Er zijn wat bruggen gelegd maar er speelt nog wat frustratie. Bezigt met het inwerken van de verschillende 'files'.

7. Commissie Bachelor

7.1. Stand van zaken

- Op 03-09-2024 hadden Sacha, Splinter, Daniël en Wisse een explorerend informeel overleg met MT-BA. Ze hebben een Prettig gesprek gehad met Ulla, Remco, Petra. Formeel overleg onder de loep en de raad gaat dit jaar kritisch kijken naar het functioneren en de nood daarvan.
Daarnaast vinden in mei de visitaties plaats, waar het er dit jaar veel over zal gaan. MT is akkoord met de groene fonds plannen, aangeraden meerdere watertappunten aan te vragen en te vermelden dat zij hier achter staan.
- Op 03-09-2024 hadden Wisse en Sacha een bespreking evaluatierapport selectie 2.0. Er is een tweede evaluatierapport geschreven. Deze is besproken en gepresenteerd door Selectie 2.0. Er zijn geen concrete actiepunten, wel de wens voor brainstorm. Interessant is dat geen achtergrondkenmerken de kans op toelating beïnvloeden (hoewel steekproef wellicht niet representatief was) en 60% zich alsnog zou aanmelden bij ongewogen loting.

8. Commissie Master

8.1. Stand van zaken

- Op 03-09-2024 hadden Lieke en Sacha een coördinatorenoverleg, regio-overleg. Het OT introduceerde de nieuwe gezichten. Daarnaast werd er een update gegeven over de resultaten van de SR-enquête en waar de opleiding nu aan werkt.
- Op 03-09-2024 hadden Lieke en Daniël een Master Studenten Overleg (MSO). Kennis gemaakt en voorgesteld als de nieuwe SR. Daarnaast het Studentenhoofdstuk Master Geneeskunde besproken. Deze brief bevat een SWOT-analyse van de opleiding ten behoeve van de aankomende visitatie.
- Op 04-09-2024 Daniël een CoRaad onderwijsvergadering. Hier is weinig onderwijs besproken. Er komen onderwijsbeoordelingen van de verschillende coschappen aan. Hier moet een CoMa lid bij aanwezig zijn die de CoRaad ondersteunt en aanmoedigt bij de evaluaties. Verder nog enkele CoRaad activiteiten besproken.
- Op 05-09-2024 had Sacha een Coschap evaluatie Oogheelkunde. De coördinator merkt dat studenten te weinig achtergrondkennis hebben door weinig aandacht voor oogheelkunde in de bachelor, t.o.v. VU studenten. Ook is er hoge afwezigheid bij terugkomdagen. Studenten vinden het lastig de norm te halen. Ze waarderen wel de afwisseling, duidelijke doelstelling van de coschap, en mogelijkheid om met andere zorgprofessionals mee te kijken.
- Op 05-09-2024 had Sacha een Coschap evaluatie Heelkunde. Scorpion analyse toonde aan dat accorderingstijd hoog is (meer dan een kwart duurt langer dan 14 dagen). De opleiding vindt dit erg jammer, hoopt dat de QR-code hier verandering in zal brengen. Studenten geven aan dat ze zich niet goed voorbereid voelen, doordat lessen vaak achteraf komen. Studenten waarderen de zelfstandigheid, goede sfeer, veel feedback, en relevante werkzaamheden.

9. Commissie Medische Informatiekunde

9.1. Stand van zaken

Er was geen update vanuit CoMI.

10. Taskforces

10.1. Stand van zaken

- Op 04-09-2024 hadden Ivana, Wisse en Sacha een werkgroep MoFa. Zij hebben een gesprek gehad met de werkgroep MoFa en de architect. Input en plannen worden de 18de meegenomen naar de stuurgroep. kleuren en inspiratie zijn doorgegeven. Tekeningen worden verder uitgewerkt met onze input. Wifi was een directe vraag voor ons. Er is eerder iets mee gedaan waardoor het beter zou zijn geworden, maar het wordt schijnbaar nog wel als een probleem ervaren, met name op piekmomenten. Ook het aanmelden zou nog moeilijk zijn.

10.2. MoFa WiFi gebruik

In vroege MOFA gesprekken is verbetering van de wifi op de faculteit vaker ter sprake gekomen. Studenten hadden door slechte wifi moeite om op de faculteit te studeren. Sinds de start van MOFA is de wifi een stuk verbeterd, waardoor nu wordt afgevraagd of verdere verbetering nog onderdeel van MOFA zou moeten zijn.

Momenteel zijn er bij de raadsleden geen klachten bekend over de WiFi.

Qua kwaliteit van de WiFi moet een deel van de studenten volgens de FSR in ieder geval kunnen videobellen.

De FSR wil het volgende uitdragen bij de MoFa werkgroep: de WiFi kan geschrapt worden als onderdeel van Project MoFa volgens de FSR.

FSR gaat de ICT-tips delen met studenten, zodra deze beschikbaar zijn.

11. Commissie PR

11.1. Fotomoment (10 min)

Bij het maken van foto's van de FSR op 17 september dragen de raadsleden nette kleding.

Kleurenschema zoals in de PV besproken en vastgesteld:

Kleur overhemd: wit

Kleur colbert: donkerblauw

Kleur broek: donkerblauw

Maisy maakt en stuurt een poll voor het eventuele kopen van pakken.

Iedereen zoekt uit wat zij/hij al heeft of nog moet hebben. Zonodig (samen) naar de kledingwinkel.

12. Geplande overleggen

De geplande afspraken zijn besproken.

13. WVTTK en afsluiting

13.1. WVTTK

Er was niks voor de WVTTK.

13.2. Rondvraag

- Lieke: Wie sluit zich aan bij het IMS-congres? Accommodatie is geregeld vanuit het congres.

>> Bas, Daniël, Maisy, Wisse en Splinter gaan.

- Sacha: 1. Wie wil naar de 6-wekelijkse IMS-vergaderingen? Willen we hier één persoon voor aanwijzen die eventueel om vervanging vraagt of bekijken we per vergadering wie kan gaan?

>> Hierover gaat Sacha een vergaderstuk maken.

2. Ik wil ons evaluatieweekend plannen op 7 t/m 9 maart. Dit zou de week na alle eindtoetsen geneeskunde moeten zijn en midden in MI-X 2.4. Iedereen akkoord?

>> Iedereen is akkoord.

3. De MFAS wil graag een medische carrièredag (MCD) organiseren voor bachelorstudenten. Dit zal zich specifiek richten op onder andere extramuraal loopbanen en mentale gezondheid. Hiervoor willen ze steun vanuit de SR om de opleiding te overtuigen om, net zoals bij de MCD, studenten vrijstelling te geven van onderwijs als ze een kaartje hebben. Donderdag ga ik mee naar het overleg met Petra en de MFAS, willen jullie dat ik dit vanuit SR functie doe of op persoonlijke titel?

>> De FSR vindt het een goed idee en steunt de MFAS. De FSR gaat echter niet mee-organiseren. Ze kan input leveren over wat de studenten belangrijk vinden en kan dan ook meedenken met de MFAS over de MCD.

- Maisy: Yvonne Morris vraagt of iemand van de FSR bijles kan/wil geven aan een middelbare scholier.

>> Maisy stuurt de mail naar Bas en Ivana.

- Ivana: 1. Vraagje vanuit Neeltje Schofer en Joanna Klopotoska: Ze zijn bezig met het opzetten van een coachingsprogramma voor eerste generatie studenten, door artsen en andere studenten. Zijn er mensen die interesse hebben in het oppakken van deze taak?

>> Sacha en Splinter gaan dit doen vanuit de taskforce 'mental health'.

2. Wat is die adviesvraag vanuit DuMa en MD/phd, want ik wil graag in de loop zijn.

>> Dit komt volgende week op de PV.

3. Wie hebben de OER-dossiers?

>> Lieke, Splinter, Maisy en Bas hebben deze.

- Bas: Taskforce integratie MI + GNK

>> Dit komt volgende week op de PV.

- Fabiënne: Zouden jullie willen nadenken over de website (studentenraad.nl)? Hier staan momenteel nog de gegevens en teksten van de vorige FSR. Ook plaats ik altijd de notulen op de site als ze ingestemd zijn. Willen jullie de notulen van afgelopen jaar in een apart mapje dat je uit kan vouwen om bij de notulen te komen? En dan dit jaar weer vanaf de eerste PV beginnen? Ik zou overigens even moeten uitzoeken hoe dat werkt.

>> Hier is Maisy mee bezig en kijken we later verder naar.

13.3. Nieuwe agendapunten en actielijst

- IMS-vergaderingen

Sacha	<ol style="list-style-type: none"> 1. gaat de termen in de linkerkolom van het HR aanpassen 2. gaat het HR verder opmaken 3. het HR sturen naar de RvA 4. het HR op de website plaatsen 5. gaat de vorige RvA-leden dechargeren 6. gaat mensen zoals in de PV besproken benaderen met de vraag of hij/zij plaats zou willen nemen in de RvA voor het jaar '24-'25 7. gaat de werkafspraken aanpassen zoals in de PV besproken 8. gaat een vergaderstuk maken over IMS-vergaderingen 	
Maisy	<ol style="list-style-type: none"> 1. gaat uitzoeken hoe het scherm in de Visserzaal (J0-221) werkt 2. gaat inloggegevens voor de computer in de Visserzaal (J0-221) regelen 3. neemt contact op met een fotograaf voor het fotomoment en zoekt (samen) een geschikte locatie 4. maakt en stuurt een poll voor het eventuele kopen van pakken 5. stuurt de mail over bijles naar Bas en Ivana 	
Splinter	<ol style="list-style-type: none"> 1. gaat Lieke sturen wat zij behoort te weten als vertrouwenspersoon 	

	<p>2. (of Sacha) gaat met Wisse aankloppen bij het MT-BA met de kennisgeving dat er een petitie is gestart omtrent het opnemen van werkcolleges, en vragen hoe daarmee verder te gaan</p> <p>3. gaat de petitie-oprichter op de hoogte stellen van het contact met MT-BA hierover</p>	
Ivana		
Lieke		
Wisse		
Bas		
Daniël		
Danyscha	<p>1. gaat uitzoeken hoe het werkt met belasting</p> <p>2. gaat de opmerkingen van de raadsleden verwerken in de begroting</p> <p>3. gaat de begroting verder bespreken met Mike en aanpassen tot een definitieve begroting</p>	
Fabiënne		
DB		
PR		
Commissies		
Dossierhouders		
Iedereen	<p>1. kijkt of hij/zij op 16 september tussen 16:30-17:30 naar de algemene leden vergadering van MIKpunt kan</p>	

13.4. Afsluiting (21:15)

Sacha sluit de vergadering om 21:15.