



Notulen plenaire vergadering Studentenraad FdG-UvA, 09-10-2023

Agenda vergadering Facultaire studentenraad FdG-UvA

Datum: 09-10-2023

Tijd: 18:45

Plaats: J0-221, Microsoft Teams als fysieke aanwezigheid echt niet kan

Deelnemers: Kim Doelman (vicevoorzitter), Max Grimberg, Fabiënne Meurs (ambtelijk secretaris), Jessey van Oostende, Mike Schilder, Vince Schilder (voorzitter), Doğukan Türk, Suzanne Tijburg, Lyanne Zonderman (secretaris)

Afwezig: Katinka Rasch, Pien Swart

Gast: Stefana Feciuc

1. Opening, vaststellen agenda

1.1. Welkom

De raadsleden hebben een persoonlijke update gegeven.

1.2. Vaststellen agenda

De agenda is ongewijzigd vastgesteld.

2. Mededelingen

2.1. Technische mededelingen

- Katinka: Ik ben afwezig en machtig Pien.
- Pien: Ik ben afwezig.

2.2. Inhoudelijke mededelingen

- De FSR stemt met 10 stemmen voor de voordracht van Thijke Mulder als eerstejaars student-lid van de OC Geneeskunde bij de raad van bestuur voor de periode 1 september 2023 tot 1 september 2024.
- De FSR stemt met 10 stemmen voor om de agenda voor het OT-MI overleg van 18 oktober goed te keuren.
- Kim: Commissie PR is bezig met de lay-out van het jaarplan, de uitnodigingen en de



poster van de FSR. Hiernaast zijn er ook wat Instagram berichten geplaatst, zoals een foto met een introductie van de nieuwe raad.

- Mike: Aankomende donderdag komt de nieuwe bank.
- Katinka: Evaluatieweekend: 16,17,18 februari! Iedereen is erbij.

3. Adviezen

- Ontvangen 02-10-23 Verkiezingsprogramma's 2023
- Verstuurd 05-10-23 U.23.44 Voordracht eerstejaars studentlid van de Opleidingscommissie Geneeskunde 2023-2024

4. Concept notulen en actiepunten vergadering 02-10-2023

4.1. Notulen en actiepunten

Vince	1. gaat het Opleidingsteam Geneeskunde mailen met de opgestelde afspraken voor het formele OT-GEN overleg 2. gaat een brief opstellen betreffende het profiel voor de decaan FdG-UvA om te sturen naar de raad van toezicht (RvT)	1. gedaan 2. lopend
Kim	1. gaat het eerste stuk van het jaarplan controleren op het uitschrijven van gebruikte afkortingen 2. past overal waar "Studentenraad/SR" staat, aan naar "Facultaire Studentenraad/FSR" (jaarplan) 3. gaat het jaarplan sturen naar de RvA 4. gaat Christian Sueters inlichten over het voorstel van de SR (genderneutrale toiletten)	1. lopend 2. gedaan 3. gedaan 4. lopend
Lyanne	1. gaat de toelatingseisen van de MI master uitzoeken 2. gaat met Jessey uitzoeken hoe het zit met de website 3. gaat Bora Fidan mailen met relevante vragen over het document (versterking medezeggenschap) 4. mailt dat de SR ambassadeur wil worden om het Amsterdam UMC rookvrij te houden	1. kan eraf 2. gedaan 3. gedaan 4. gedaan
Katinka		
Mike	1. gaat het Green commitment namens de FSR ondertekenen	1. gedaan
Pien		
Doğukan	1. gaat met Jessey een filmpje te maken voor de geslaagde studenten (kort en krachtig)	1. nog niet
Suzanne		
Jessey	1. gaat nog aangeven aan CSR dat Pien en Max ook raadsassistenten zijn 2. gaat met Lyanne uitzoeken hoe het zit met de website	1. lopend 2. gedaan 3. lopend 4. nog niet

	3. gaat sturen naar de CSR dat de FSR de Green commitment ondersteunt 4. gaat met Dogukan een filmpje te maken voor de geslaagde studenten (kort en krachtig)	
Fabiënne		
DB		
PR	1. maakt een boodschappenlijstje voor de boodschappen die Mike gaat doen 2. gaat de Canvas app promoten	1. gedaan 2. nog niet
CoBa	1. gaat uitzoeken wat de juridische rechten en plichten van het AMC zijn rondom licenties van artikelen voor studenten	1. kan eraf
Commissies		
Dossierhouders		
Iedereen	1. houdt zich aan de deadlines van het organiseren van de jaarplanpresentatie-avond	1. lopend

De notulen van de PV op 02-10-2023 zijn vastgesteld.

5. Dagelijks bestuur

5.1. Stand van zaken

Er waren geen updates vanuit DB.

5.2. Avond van jaarplanpresentatie

Op 24 oktober is de jaarplanpresentatie van de FSR. Als eerst zal het jaarverslag van de FSR 22-23 gepresenteerd worden, hierna jaarplanpresentatie 23-24.

Een aantal afspraken die tijdens deze PV zijn gemaakt:

1. Draaischema:
Mike gaat aan Dogukan terugkoppelen of hij de hapjes regelt.
Mike gaat kijken hoeveel prosecco-glazen er zijn.
Kim gaat bij haar ouders na of zij hoezen hebben voor statafels.
2. Kleding:
Wit overhemd, donkerblauwe/zwarte broek en jasje, donkere schoenen.
Kleur broek en jasje nog nader te bepalen.
3. Naambordjes
Het design voor de naambordjes zoals voorgesteld is goedgekeurd door de FSR.

Kim bestelt de naambordjes.

4. Onderwerpen

Er is besproken wie wat gaat zeggen:

Vince: opening + overkoepelend

Suzanne: punten Bachelor Geneeskunde

Mike: punten Master Geneeskunde

Max: punten Medische Informatiekunde

Vince: afsluiting

5. Verwachtingen

De meeste raadsleden zouden liever niet recipiëren en hebben liever een wat lossere borrel waarin meer mensen gesproken kunnen worden.

6. Takenlijstje

De tappers zijn gevraagd ook eventueel wat foto's te maken.

De MFAS gaat gevraagd worden of de FSR hun fotocamera mag lenen.

Mike gaat de huidige Epsteinbar-commissie vragen of hij nuchterdienst wil draaien.

Mike gaat kijken naar het regelen van cadeautjes.

De Facultaire Studentenraad der Faculteit der Geneeskunde stemt met acht stemmen voor de uitgaven voor de naambordjes, hapjes en versiering voor de avond van de jaarplanpresentatie.

5.3. Profiel lid RvB/decaan FdG-UvA - Voorstel OR-AMR

Op donderdag 04-10-2023 ontving de FSR een vraag vanuit de OR-AMR ten aanzien van het profiel lid RvB / decaan FdG-UvA. De OR-AMR zou graag diversiteit opnemen in het profiel.

Er is gediscussieerd over wat te doen qua voorkeur bij gelijke geschiktheid.

De FSR vindt diversiteit belangrijk en is het dan ook eens met: "De kandidaat is integer en heeft oog voor diversiteit en inclusie", maar zij wil niet selecteren op achtergrond.

De FSR past daarom niks aan aan het advies voor de RvB.

De Facultaire Studentenraad der Faculteit der Geneeskunde stemt met zeven stemmen tegen het voorstel en 1 stem voor het overnemen van het voorstel vanuit de OR-AMR in het advies van de FSR op het profiel RvB / decaan FdG-UvA.

Lyanne gaat de reactie van de FSR op het profiel lid RvB / decaan FdG-UvA sturen.

Lyanne gaat de reactie van de FSR op het voorstel vanuit de OR-AMR sturen.

6. Centrale Studententraad

6.1. Stand van zaken

- De CSR heeft gestemd om een verandering van het budget voor de Facultaire Studentenraden aan te vragen.

6.2. Duurzaamheid en derde partijen

Het doel van dit vergaderstuk is om een oordeel te vormen over het ongevraagde advies dat de CSR heeft samengesteld en opgestuurd naar het CvB op 26 september 2023 in verband met de overeenkomsten die de UvA aan kan gaan met derde partijen. Dit advies is al ondertekend door de FSR van de FmG, EB, FdR, FGW, en de UvA Green Office. De vraag is nu of de FSR-FdG ook het advies wil ondertekenen.

Stefana Feciuc licht namens de SR het ongevraagde advies van de CSR toe. De opgestelde overeenkomst gaat momenteel vooral over fossiele brandstoffen, maar in de toekomst kan het ook over andere kwesties gaan. De CSR wil graag een “advised binding” waarin een formele reden gegeven moet worden wanneer er tegen de “agreement” in zou willen gegaan voor onderzoek o.i.d.

De CSR wil graag transparantie van het College van Bestuur (CvB) hierover en aandacht voor duurzaamheid met betrekking tot fossiele brandstoffen. Ook wil de CSR graag meer medezeggenschap in advies vanuit het Advisory Committee.

Daarnaast is er gesproken over kwalificatie om plaats te nemen in de “Advisory Committee”, de FSR vindt het belangrijk dat de mensen in de Advisory Committee inhoudelijk genoeg van mogelijke situaties afweten om ook daadwerkelijk kundig deel te kunnen nemen aan discussies.

De FSR vindt het belangrijk dat er transparantie is over de samenwerkingen met derde partijen, maar kan zich niet vinden in alle aspecten van de door de CSR opgestelde brief. Zo is de FSR niet van mening dat het advies van de hiervoor opgestelde ethische commissie bindend zou moeten zijn. Ook is de FSR het er niet mee eens dat er per se een vertegenwoordiger vanuit de Centrale ondernemingsraad (COR) of CSR in de adviserende commissie zitting zou moeten nemen. Tevens merkt de FSR op dat het voorstel gericht is op samenwerkingen met derde partijen, maar dat er vanuit de CSR een grote focus bestaat op de samenwerking met Shell, waardoor de FSR twijfels heeft bij de aanleiding van dit advies.

De Facultaire Studentenraad der Faculteit der Geneeskunde stemt - met zeven stemmen tegen en één stem onthouding - tegen het ondertekenen van het voorstel zoals ingediend door de CSR.

Lyanne gaat een brief sturen naar de CSR met toelichting vanuit de SR. Hierin wordt de CSR geadviseerd om zich vooral te richten op transparantie, en dat onderwerp goed uit te werken.

7. Commissie Bachelor

7.1. Stand van zaken

- Op 2-10-2023 had Kim een bachelor uitreiking afspraak. Bij dit overleg waren het MT bachelor, MFAS en de organisatie van de bachelordiploma-uitreiking aanwezig. In dit overleg zijn de laatste puntjes op de i gezet voor deze dag. Zo zijn er afspraken gemaakt rondom de borrel, de starttijden en de groepjes.
- Op 3-10-2023 hadden Vince en Suzanne een informeel overleg MT-BA. Vince en Suus waren bij het informele overleg met MT Bachelor. Zij hebben met de opleiding besloten om de bezwaretermijn in de kerstvakantie en de meivakantie te verlengen tot 3 werkdagen in plaats van 2 werkdagen en dat de termijn ingaat tijdens de vakantie. Voor de kerstvakantie houdt dit de eerste werkdag na de feestdagen in en voor de meivakantie de eerste werkdag binnen de meivakantie. Daarnaast hebben zij gesproken over de regels rondom copyright. MT-BA gaat in overleg met Lieuwe Kool en Hotze Lont hierover en komt erop terug bij een volgend BA-Coördinatorenoverleg. Verder hebben zij gesproken over de beëindiging van het NTvG-abonnement. MT-BA zei dat de coördinatoren dit goed moeten communiceren met de docenten en dat de docenten andere bronnen moeten gaan zoeken. Tot slot vroeg MT-BA aan ons hoe de sfeer binnen de bachelor is. CoBa gaat dit uitzoeken en dit terugkoppelen via de mail aan MT-BA.
- Op 4-10-2023 hadden Jesse, Suzanne, Vince en Kim een Bachelor Studenten Overleg (BSO). Luca Broos (JvT-2), Daan Karssing (bachelorassessor), Berk Uzunalioglu (DG), Boris Hoogendoorn (OC), Mahboeb (JvT-3) en Wares Saadat (OC) waren hierbij ook aanwezig. Het BSO begon met een voorstelronde (wie wie is en wat je taak is). Verder gaf iedereen een update waar ze mee bezig waren. Het kwam erop neer dat iedereen aan het opstarten was. Daan vroeg zich af of de eerstejaarsstudenten al informatie hadden gekregen over IEMS. Kim zei dat ze dat gaat uitzoeken. Verder kwam ter sprake dat MT-BA graag wil weten hoe de sfeer in elk studiejaar is. Er wordt door JvT1 en JvT2 een poll uitgezet onder de studenten om een algemene indruk te krijgen. JvT3 zei dat iedereen druk bezig is met zijn thesis schrijven en dat iedereen tegen eigen struikelblokken aanloopt. JvT3 stelde voor dat de SR Karen Nieuwenhuijsen mailt met de vraag wat er uit de PO opdracht intervisie naar voren is gekomen.

8. Commissie Master

8.1. Stand van zaken

- Op 04-10-2023 had Pien een evaluatiegesprek wetenschappelijke stage Curius+ en Epicurus.
Update wetenschappelijke stage:
 - Over het algemeen wordt de wetenschappelijke stage op bijna alle punten positief beoordeeld
 - Opleiding gaat achter de collectieve verzekering voor stage in buitenland aan
 - Vacaturebank is nu lang niet altijd up to date. Ze gaan binnenkort bij nieuwe aanvragen de aanvragers laten weten dat een vacature max 6 mnd blijft staan en daarna verwijderd wordt.
 - Er wordt gekeken naar een rubriek zodat er een meer uniforme beoordeling komt.

- Tevens wordt er gekeken naar criteria voor een verlengde wetenschappelijke stage.
- Kijken of een aantal vragen aangepast kunnen worden; bv dat je ook kan aangeven wanneer je minder dan 1 h begeleiding per week hebt gehad.
- Kijken of er een vraag toegevoegd kan worden of de cursus biostatistiek die beschikbaar is voldoende voorbereid op het deel gegevensanalyse in de wetenschappelijke stage (coördinatoren gaan checken hoeveel % van de studenten deze E-learning maakt). Zodat we bij een volgende evaluatie kunnen nagaan of er ergens een hiaat zit (en dan brainstormen over bereidt de AV leerlijn genoeg voor / moet de begeleider extra begeleiding hierin / of een andere oplossing).
- Bij de volgende evaluatie nemen de coördinatoren cijfers mee bij hoeveel studenten pas na 20 werkdagen de beoordelingen afgerond zijn.
- Op dit moment is OnStage het beste beschikbare programma.
- Response rate van de evaluatie was laag (50 studenten in een jaar aan wetenschappelijke stages en er lijkt veel selectiebias in te zitten 30% zou aangeven dat de stage is uitgelopen terwijl dat in de praktijk veel lager is, stap 1 is nu iedereen reminder sturen voor de evaluatie, omdat ze deze vraag krijgen op een moment dat er ook veel andere informatie wordt gedeeld. Dit ook herevalueren de volgende keer.

Mike gaat bij Pien navragen wat het percentage studenten is dat daadwerkelijk uitloopt met een wetenschappelijke stage.

9. Commissie Medische Informatiekunde

9.1. Stand van zaken

- Op 03-10-2023 had CoMI een vergadering.

De vergadering begon met het doorlopen van de actielijsten en dossier-updates: geen veranderingen.

Aangezien de commissie een nieuw lid heeft: Max Grimberg, die tijdens deze vergadering ook voorzitter is geworden van de CoMI, zijn de taken en eindverantwoordelijkheden herverdeeld. Hierbij is onder andere besloten om het dossier "thuiswerken en hybride onderwijs" op te heffen, aangezien deze post-covid niet meer relevant is. Verder is dossier "E-health lab" ondergebracht in het dossier "integratie geneeskunde en MI" aangezien hier een grote overlap bestond tussen de 2 dossiers, eerder zat er 1 persoon op elk dossier, nu omdat het iets groter is zitten Max, Lyanne en Pien op dit dossier

Daarna is overlegd over wat de CoMI wil bespreken tijdens het komende overleg met het OT-MI op 18 oktober. De commissie is gekomen tot de volgende agendapunten:

1. Frequentie van overleggen:

Op dit moment is er 3 keer per jaar een formeel overleg van 30 minuten. Dit vindt CoMI te weinig, wat ook wordt bevestigd door de huidige decaan Saskia Peerdeman. Hierom wil CoMI voorstellen om meer informele overleggen in te plannen zodat feedback en vragen sneller gemeld kunnen worden, ter

bevordering van de samenwerking tussen beide partijen, en het bespreekbaarder maken van bepaalde onderwerpen. Hierbij zal het niet nodig zijn om te notuleren, en is het ook niet heel erg als een lid van het OT-MI of de CoMI niet aanwezig kan zijn.

2. Openbaar maken notulen van de overleggen met het OT-MI:

Op dit moment wil het OT-MI dat notulen van de overleggen met het OT-MI niet openbaar gemaakt worden, terwijl het standpunt van de SR en haar plicht is om zo open mogelijk te zijn naar de studenten, aangezien deze notulen van overleggen met het OTgen wel openbaar zijn kan dit verder ook de indruk geven dat de zich niet bezighoudt met Medische Informatiekunde terwijl de SR alle studenten van de faculteit der geneeskunde vertegenwoordigt.

3. Input Studentenraadsenquête:

Met de Studentenraadsenquête wil de SR de opleidingen evalueren en waardevolle feedback geven aan de opleidingen. Hier denkt de SR dat haar feedback nog waardevoller kan zijn voor de opleiding als zij zelf meedenken over welke onderwerpen zij graag wil terugzien. Indien er tijdens dit gesprek tijd is, wil CoMI die optie bieden. Anders zal CoMI tijdens dit overleg proberen een ander gesprek in te plannen of een optie geven aan het OT-MI om via de mail input te leveren.

10. Taskforces

10.1. Stand van zaken

- Op 6-10-2023 hadden Lyanne en Katinka een ontmoeting met Karen Nieuwenhuijsen.

Ze hebben het gehad over mogelijke aandachtspunten voor komend jaar, zoals:

- Studenten weten vaak niet van het aanbod aan steun voor mentale gezondheid of waar ze het moeten vinden. Er is eerder een overzicht gemaakt van het aanbod, dit willen we terugzoeken en promoten bijv tijdens de (mental) health week, als die er dit jaar weer komt vanuit de CSR (en anders wellicht zelf organiseren?). Eventueel kan hiervoor geld aangevraagd worden via het wildcardproject. Karen heeft gemerkt dat mentoren vaak ook niet op de hoogte zijn van het aanbod en werkt eraan om te zorgen dat zij wel goed op de hoogte zijn.
- Lyanne en Katinka hebben de CSR al benaderd over of de health week weer georganiseerd wordt en willen zorgen dat er dit jaar ook cursussen op onze faculteit worden gegeven. Zo niet kunnen we bijv zelf een 'blue monday' dag organiseren.
- PO wordt herzien in jaar 1 en herziening in jaar 2 is gestart, daarna pas komt jaar drie.
- Ervaringen leren dat cursussen of evenementen op een vast tijdstip vaak niet goed bezocht worden. Katinka stelde voor om het USC te benaderen om de studenten van onze faculteit gratis yoga, mindfulness, boksen etc aan te bieden (via wildcardproject). Dit is een actiepoint.

- Betreffende het wildcardproject: er is nog ruimte voor zeker 8 projecten en het geld vervalt op 1 december danwel 1 januari (dit vraagt Karen na). Dus de SR moet z.s.m. projecten indienen. Hoeft niet ingewikkeld te zijn, een simpel maar staand plan is voldoende.
- Karen heeft zich vorig jaar ingezet om de twee mental health dagen in Egmond ook in de master te krijgen, maar het is met name om financiële redenen niet gelukt (ook omdat het lastig was met afwezigheid op coschap vanwege het coschap waarin het zou vallen). Ze zou zich met de FSR inzetten als zij dit als doel zou gaan nemen. Het lijkt Karen, Lyanne en Katinka ook heel waardevol als zo'n twee dagen durend evenement al in de Bachelor zou zitten.
- In de master is er nu een mental health dag, deze is vrij vroeg in de master (op 2e tot 8e week coschappen) en zouden ze liever later hebben, zijn Lyanne en Katinka het mee eens. Gaan ze meenemen in het puntje 'herinrichting leerlijnen'.
- Karen zei dat Petra eerder ook enthousiast was over het implementeren van een mental health dag in de bachelor, wat er nu niet is, maar dat is op de achtergrond geraakt en ze weet eigenlijk niet hoe Petra er nu in staat.

Vince stuurt de raadsleden een schema met randvoorwaarden voor projecten.

10.2. Diversity commitment

In de PV van 18-09-2023 is de door de FSR opgestelde diversiteits commitment besproken. Nu is ook de diversity commitment die opgesteld is door de CSR opgestuurd. De FSR dient te kiezen welke van de volgende 4 opties ten aanzien van deze commitments zij wil kiezen:

1. Het ondertekenen van de diversity commitment van de CSR
2. Het ondertekenen van de diversiteit commitment zoals opgesteld door de FSR vorig jaar
3. Het ondertekenen van een door de huidige SR aangepaste versie van de diversity commitment zoals opgesteld door de FSR vorig jaar
4. Geen commitment ondertekenen

De SR kiest voor optie 3, dus Vince gaat met Jesse de diversity commitment herschrijven en deze zal terugkomen bij de volgende PV.

Dit document zal:

- Maximaal 3 pagina's omvatten.

- Bevatten dat de SR diversiteit belangrijk vindt en organen binnen de UvA zou willen promoten die hieraan bijdragen.

11. Commissie PR

11.1. Stand van zaken

Er waren geen updates vanuit PR.

12. Geplande overleggen

De geplande afspraken zijn besproken.

13. WVTTK en afsluiting

13.1. WVTTK

Er is niks ter tafel gekomen.

13.2. Rondvraag

Er waren geen punten voor de rondvraag.

13.3. Nieuwe agendapunten en actielijst

Er waren geen nieuwe agendapunten.

Vince	<ol style="list-style-type: none"> 1. gaat een brief opstellen betreffende het profiel voor de decaan FdG-UvA om te sturen naar de raad van toezicht (RvT) 2. gaat MFAS vragen of de SR hun fotocamera mag gebruiken bij de jaarplanpresentatie 3. stuurt de raadsleden een schema met randvoorwaarden voor projecten 4. gaat met Jessey de diversity commitment herschrijven en deze zal terugkomen bij de volgende PV 	
Kim	<ol style="list-style-type: none"> 1. gaat het eerste stuk van het jaarplan controleren op het uitschrijven van gebruikte afkortingen 2. gaat Christian Sueters inlichten over het voorstel van de SR (genderneutrale toiletten) 3. gaat bij haar ouders na of zij hoezen hebben voor statafels 4. bestelt de naambordjes 	
Lyanne	<ol style="list-style-type: none"> 1. gaat de reactie van de FSR op het profiel lid RvB / decaan FdG-UvA sturen 2. gaat de reactie van de FSR op het voorstel vanuit de OR-AMR sturen 3. gaat een brief sturen naar de CSR met toelichting vanuit de SR (duurzaamheid en derde partijen) 	

Katinka	<ol style="list-style-type: none"> 1. gaat zich bezig houden met de SR-truien 2. gaat een begin maken aan de organisatie van het evaluatieweekend 	
Mike	<ol style="list-style-type: none"> 1. gaat aan Dogukan terugkoppelen of hij de hapjes regelt 2. gaat kijken hoeveel prosecco-glazen er zijn 3. gaat Diederick-Jan vragen of hij nuchterdienst wil draaien bij de jaarplanpresentatie 4. gaat kijken naar het regelen van cadeautjes (jaarplanpresentatie) 5. gaat bij Pien navragen wat het percentage studenten is dat daadwerkelijk uitloopt met een wetenschappelijke stage 	
Pien		
Max		
Doğukan	<ol style="list-style-type: none"> 1. gaat met Jessey een filmpje te maken voor de geslaagde studenten (kort en krachtig) 	
Suzanne		
Jessey	<ol style="list-style-type: none"> 1. gaat nog aangeven aan CSR dat Pien en Max ook raadsassistenten zijn 2. gaat sturen naar de CSR dat de FSR de Green commitment ondersteunt 3. gaat met Dogukan een filmpje te maken voor de geslaagde studenten (kort en krachtig) 4. gaat met Vince de diversity commitment herschrijven en deze zal terugkomen bij de volgende PV 	
Fabiënne		
DB		
PR	<ol style="list-style-type: none"> 1. gaat de Canvas app promoten 	
Commissies		
Dossierhouders		
Iedereen	<ol style="list-style-type: none"> 1. houdt zich aan de deadlines van het organiseren van de jaarplanpresentatie-avond 	

13.4. Afsluiting (21:30)