



Notulen plenaire vergadering Facultaire Studentenraad FdG-UvA, 12-02-2024

Agenda vergadering Facultaire studentenraad FdG-UvA

Datum: 12-02-2024

Tijd: 18:45

Plaats: J0-221, Microsoft Teams als fysieke aanwezigheid echt niet kan

Deelnemers: Kim Doelman (vicevoorzitter), Max Grimberg, Fabiënne Meurs (ambtelijk secretaris), Katinka Rasch, Mike Schilder, Vince Schilder (voorzitter), Pien Swart, Doğukan Türk, Suzanne Tijburg, Lyanne Zonderman (secretaris)

Afwezig: Jessey van Oostende

1. Opening, vaststellen agenda

1.1. Welkom

De raadsleden hebben een persoonlijke update gegeven.

1.2. Vaststellen agenda

De agenda is ongewijzigd vastgesteld.

2. Mededelingen

2.1. Technische mededelingen

- Jessey: Ik ben afwezig en ik machtig Doğukan.
- Mike: Ik ben wat later.

2.2. Inhoudelijke mededelingen

Er waren geen inhoudelijke mededelingen.

3. Adviezen

- Ontvangen 05-02-24 1^e concept van deel A van de OER Geneeskunde en Medische Informatiekunde
- Ontvangen 09-02-24 Ongevraagd advies CSR - Student Councils in Canvas



4. Concept notulen en actiepunten vergadering 05-02-2024

4.1. Notulen en actiepunten

Vince		
Kim	<ol style="list-style-type: none"> 1. neemt de punten over informatievoorziening wachttijd mee naar het gesprek met Ellen van Veen en het gesprek met communicatie, en eventueel naar MT bachelor 2. stuurt naar de raadsleden een reminder voor het invullen van de evaluatieformulieren 3. gaat de feedback terugkoppelen naar Lieuwe Kool tijdens afspraak dinsdag 6 februari (ontwerp digitorium) 4. gaat kijken of de mensen die gaan over de werkvergunning, ook de tafel kunnen verbouwen voor de lunch actie 	<ol style="list-style-type: none"> 1. niet gedaan 2. gedaan 3. gedaan 4. niet gedaan
Lyanne		
Katinka	<ol style="list-style-type: none"> 1. deelt de feedback met Begum Coskun en Emma Vermeulen en vraagt hen hierop te reageren (klankbordgroep) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. gedaan
Mike	<ol style="list-style-type: none"> 1. gaat met Jessey en Max boodschappen doen voor het evaluatieweekend 	<ol style="list-style-type: none"> 1. niet gedaan
Pien	<ol style="list-style-type: none"> 1. schrijft een stukje voor de klankbordgroep 	<ol style="list-style-type: none"> 1. gedaan
Max	<ol style="list-style-type: none"> 1. gaat collegezaalpraatjes regelen en houden (promo SR-enquête) 2. gaat met Mike en Jessey boodschappen doen voor het evaluatieweekend 	<ol style="list-style-type: none"> 1. gedaan 2. niet gedaan
Doğukan	<ol style="list-style-type: none"> 1. gaat collegezaalpraatjes regelen en houden bij de master GNK (promo SR-enquête) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. kan eraf
Suzanne	<ol style="list-style-type: none"> 1. gaat een stukje schrijven voor de website 	<ol style="list-style-type: none"> 1. niet gedaan
Jessey	<ol style="list-style-type: none"> 1. gaat aan de ambtelijk secretaris van de CSR vragen of zij de contactgegevens van de beheerder van de website kan doorsturen 2. gaat collegezaalpraatjes regelen en houden (promo SR-enquête) 3. gaat met Mike en Max boodschappen doen voor het evaluatieweekend 	<ol style="list-style-type: none"> 1. onbekend 2. kan eraf 3. niet gedaan
Fabiënne		
DB		

CoMa	1. gaat uitzoeken of 'beroepsactiviteiten' nog een onderwerp is voor de curriculum evaluatie (combineren verschillende subdomeinen) 2. de ruwe data van de SR-enquête eind februari delen met de klankbordgroep	1. gedaan 2. niet gedaan
PR	1. gaat de bestelling van de boodschappen voor de lunchactie plaatsen	1. gedaan
Commissies		
Dossierhouders		
Iedereen	1. draaiboek en keukengerei voor de lunchactie in de gaten houden 2. vult de evaluatieformulieren voor de deadline van 9 februari 23:59 in	1. lopend 2. gedaan

De notulen van de PV op 05-12-2024 zijn vastgesteld.

Lyanne stuurt de notulen van 05-02-2024 naar Erik Joukes ter goedkeuring.

5. Dagelijks bestuur

5.1. Stand van zaken

- Op 6 februari hadden Vince en Lyanne een tweemaandelijks overleg met de decaan (Yvo Roos) en de vicedecaan (Suzanne Geerlings).
Afgesproken is dat Hotze Lont voortaan ook deel zal nemen aan deze overleggen, omdat hij een groot aantal documenten van belang voor de FSR en decaan/vicedecaan beheert.
Tijdens dit overleg is het onderwerp "Onderwijs: van kerntaak naar cultuur" uit het facultair meerjarenplan besproken. Aangegeven is dat afwezigheid van docenten in de master een probleem is, en dat dit een symptoom is van een probleem in de cultuur of organisatie van afdelingen. Het identificeren van de exacte oorzaken van deze afwezigheid (cultuur, middelen, tijd) is aangestipt als een belangrijke stap in het verhelpen van dit probleem. De decaan en vicedecaan zullen expliciet aandacht aan dit thema besteden in de divisiebezoeken en afdelingsbezoeken in de komende periode. Tevens zal er samengewerkt worden met het MT-master om te achterhalen welke afdelingen met name verantwoordelijk zijn voor een gebrekkige aanwezigheid van docenten.
Daarnaast kwamen de herziening van de diploma-uitreiking (met daarin een prominentere rol voor mentoren) en de ontwikkelingen op het gebied van AI in het onderwijs kortstondig ter sprake.

5.2. Ongevraagd advies betreffende connecties met Israelische universiteiten - FSR-FGw (32 min)

Op 2 februari 2024 heeft de FSR-FdG het ongevraagde advies betreffende de connecties van de UvA met Israelische universiteiten vanuit de FSR-FGw ontvangen. In deze brief verzoekt de FSR-FGw haar faculteitsbestuur de connecties met alle

Israëlische universiteiten te verbreken, waarbij er 3 universiteiten concreet benoemd worden. Tevens adviseert de FSR-FGw haar faculteit om ditzelfde feit universiteitsbreed te eisen bij het College van Bestuur van de UvA. Als argumentatie hiervoor worden een aantal indirecte links tussen deze 3 universiteiten en de Israëlische staat benoemd.

In de begeleidende mail worden de andere Facultaire Studentenraden door de FSR-FGw verzocht ditzelfde advies uit te brengen aan hun eigen faculteitsbestuur.

Raadsleden vinden het lastig om te bepalen of de UvA connecties met staten zou moeten verbreken, dan wel wanneer de staten in conflict zijn. Wanneer verbreek je connecties en wanneer niet? De wens van meerdere raadsleden is om niet te polariseren.

De FSR FdG heeft de voorkeur dit voorstel niet te ondersteunen, maar hier wel een uitleg over te geven.

De FSR FdG wil graag met het faculteitsbestuur praten over statements omtrent de universiteit. Vince gaat Suzanne Geerlings en Yvo Roos hierover mailen.

De Facultaire Studentenraad der Faculteit der Geneeskunde stemt - met zeven stemmen voor, één stem tegen en twee stemmen onthouding - voor het uitdragen van een reactie op het ongevraagde advies vanuit de FSR-FGw, met daarin als redenen aangegeven de wens om niet te polariseren tussen studenten, en onduidelijkheid over kwesties of conflicten waarin de FSR wel of niet een statement uit zou moeten dragen.

Vince koppelt de reactie vanuit de FSR-FdG terug naar de andere Studentenraden.

5.3. **Bespreekpunten overleg Peter-Paul Verbeek (20 min)**

Woensdag 14 februari staat een overleg gepland tussen de voorzitters van alle Studentenraden en de rector magnificus van de UvA, Peter-Paul Verbeek. Hoewel dit overleg voornamelijk voor PR-doeleinden is, is het ook mogelijk gezamenlijke standpunten vanuit alle raden naar voren te brengen.

Genoemde bespreekpunten:

- Rechten van docenten
- Slechte samenwerking tussen faculteitsbesturen en de FSR
 - De FSR FdG vindt het contact met geneeskunde opleidingsteams goed, met OT-MI wel wat slecht
- Het dan wel niet uitspreken over religie, politiek en cultuur
 - FSR FdG weet niet welke richting ze op zouden willen met dit punt
- Onderzoek naar koloniale verleden van de UvA

- FSR FdG weet niet welke richting ze op zouden willen met dit punt
- Structuur van medezeggenschap op de universiteit
 - De FSR FdG ziet geen probleem in de structuur van medezeggenschap van de UvA

Vince gaat alvorens de meeting met Peter-Paul mailen ter verduidelijking van de bespreekpunten.

Verder wil de FSR graag weten of Peter-Paul Verbeek nog vragen heeft over het eerdere verstuurd ongevraagd advies over faculteiten die toegang hebben tot Canvas.

Vince gaat deze punten vertegenwoordigen in het overleg met de rector magnificus van de UvA, Peter-Paul Verbeek.

6. Centrale Studententraad

6.1. Stand van zaken

- Op 08-02-2024 had Jesse een CSR PV. De CSR heeft een voorstel gekregen om de BDS movement (Boycott, Divestment and sanctions) te steunen. Dit stemvoorstel is opnieuw verschoven met een week omdat er nieuwe informatie naar voren is gekomen. Namelijk, er zijn een aantal landen die het als een antisemitisch beweging beschouwen. Daarnaast is er een borrel op donderdag georganiseerd door de CSR in samenwerking met drie facultaire raden. De FSR FdG is van harte welkom. Overigens is er een Heisessie op maandag 12 februari tussen de CSR en de CVB, waar de samenwerking tussen college en raad besproken zal worden om zo te kijken hoe het verbeterd kan worden.

7. Commissie Bachelor

7.1. Stand van zaken

- Op 7-02-2024 hadden Lyanne, Vince, Dogukan, Suzanne een Bachelor Studentent Overleg (BSO). Ivana Djurica gaf aan dat er weer een lunchlezing komt met als thema "arts met een handicap" op 20 februari. Bij CMI-2 was de oefentoets korter dan de echte toets, waardoor dit niet representatief was. De SR neemt dit mee naar informeel overleg. Vince heeft een voorzet gemaakt met inventarisaties voor het communicatieplan. Verzoek stakeholders BSO om dit te checken, aan te vullen, aan te passen (welke taken heb je, welke communicatiemiddelen heb je, vind je dat een taak beter past bij een ander gremium). Discussiepunt of de gremia moeten voorbespreken voorafgaand aan de evaluaties, zodat iedereen op 1 lijn zit.
- Op 7-02-2024 had CoBa een CoBa vergadering. Iedereen van CoBa was aanwezig bij de CoBa vergadering. Tijdens de vergadering is de samenwerking met MT-BA besproken en welke punten meegenomen gaan worden naar het informele overleg. Verder is het communicatieplan voor de bachelor en het jaarrooster voor 2024-2025 besproken. Er was een discussiepunt of gremia moeten voorbespreken vooraf aan de evaluaties, zodat iedereen op 1 lijn zit. Er is besloten dat SR gaat overleggen met de

JvT's wat ieder zijn voorkeur is en als er besloten wordt dat er voorbesproken gaat worden hoe dit dan het beste kan. Tot slot zijn de agendapunten voor het informele overleg besloten.

8. Commissie Master

8.1. Stand van zaken

- Op 6-02-2024 had CoMa een informeel overleg met het MT-master. Hierbij heeft CoMa een eerste opzet voorgesteld aan het MT om het voor bepaalde groepen mogelijk te maken om ook tijdens de korte coschappen een deeltijd dag op te nemen. Verdere uitwerking volgt nog in overleg met de studieadviseurs. Ook ging het kort over het opnemen van een uiterste inschrijfdatum voor de iVTG in het rooster, omdat sommige studenten de inschrijving missen. Dit is door Patricia Griffioen geregeld, maar heeft nog uit te zoeken problemen (namelijk de leden van CoMa kunnen de datum zelf niet in hun rooster zien, ze hadden wel al van andere studenten gehoord dat het bij hen te zien is). Het ging kort over de studentenraadsenquête en de NSE. Belangrijkste punten hieruit zijn dat de cadeaubonnen die het MT beschikbaar wilde stellen helaas niet langer beschikbaar zijn (enkel aanbieden bij de lunch door het ontbreken van mailadressen van de mensen die de enquête hebben ingevuld is niet iedereen dezelfde kans geven) en dat de NSE nog zeer zeer matig wordt ingevuld en dat het MT graag hulp van de FSR krijgt voor het promoten. Verder zeer positief nieuws: bij voorgaande overleggen heeft CoMa het gehad over de mogelijke verbeterpunten voor Canvas. Bij deze gesprekken heeft CoMa aangegeven dat het zeer wenselijk zou zijn om een zoekfunctie binnen Canvas te hebben. Dit gaat verwezenlijkt worden. Momenteel wordt er gewerkt aan een pilot, zodra die klaar is zal er worden teruggekoppeld.
- Op 6-02-2024 had CoMa een CoMa vergadering. Tijdens de CoMa vergadering is het informeel overleg voorbesproken, ging het over evaluaties en de klankbordgroep en het coschap tropengeneeskunde. Er is aangegeven dat kleine verbeterpunten die uit vakevaluaties komen soms niet worden opgepakt onder het mom van "het zal naar voren komen tijdens de volledige evaluatie van de nieuwe master". Deze evaluatie zal echter nog geruime tijd duren en dit zorgde voor irritatie. Er is binnen CoMa afgesproken deze gevallen apart bij te gaan houden om de frequentie te monitoren, aangezien er nog geen dergelijke persoonlijke ervaringen zijn met dit probleem. Tijdens het coschap tropengeneeskunde is er in 2022 sprake geweest van een onprettige situatie bij een student die coschap volgde in Tanzania. De afhandeling van de melding die deze student heeft gemaakt is niet naar wens verlopen en hierover is contact opgenomen met in eerste instantie de vertrouwenspersoon die in overleg de vraag bij ons heeft neergelegd. Na verscheidene meldingen is er namelijk geen reactie vanuit de opleiding gekomen. CoMa heeft afgesproken achter de melding aan te gaan om te kijken waar in het proces een probleem is ontstaan om te kijken hoe dit in de toekomst te voorkomen.
- Op 8-02-2024 had Pien een Evaluatie poli heelkunde. Goed beoordeeld, relevant coschap. Studenten kunnen genoeg patiënten zelfstandig zien. Fijne feedback en

begeleiding en maar 4.9% geeft het coschap een onvoldoende.

Verbeterpunten:

Studenten missen inhoudelijk voorbereidend onderwijs. Voelen zich niet goed genoeg voorbereid voor het coschap heelkunde (zaal + poli). Hier wordt met een werkgroep naar gekeken. De urgentie is hoog. Studentenraad zal hier ook bij betrokken worden.

Maar 27% van de formulieren wordt binnen < 1 week geaccordeerd. Coördinator gaf aan dat studenten vaker en sneller moeten herinneren. Benadrukt dat het ook juist de verantwoordelijkheid is van de beoordelaar zelf.

Tergooi heeft een plenaire eindevaluatie, waar het formulier al gesloten wordt voordat de student het coschap persoonlijk met een specialist kan bespreken. Er zal teruggekoppeld worden dat dit niet gewenst is.

In het NoordWest ziekenhuis moeten in de zomer wanneer de VU studenten er niet zijn taken van de zaal co opgepakt worden; waaronder naar OK en indicaties maken waardoor er te weinig tijd is om genoeg te leren op de poli zelf. Er zal teruggekoppeld worden dat dit niet de bedoeling is.

Er zal een terugkoppeling komen naar de affiliaties waar de leerdoelen niet goed worden besproken / de informatie niet tijdig was / uitleg op de eerste dag niet afdoende was/ waar niet genoeg computers beschikbaar zijn voor de coassistent. Aantal coassistenten nemen tijdens poli heelkunde snipperdagen op, op de laatste vrijdag van het coschap om op vakantie te gaan. Aangegeven dat er in principe geen snipperdag is tijdens poli heelkunde.

Chirurgen vinden het niet fijn dat de chirurg het voorbeeld is van een niet goed communicerende arts tijdens een communicatie les. Dit zal meegenomen worden.

9. Commissie Medische Informatiekunde

9.1. Stand van zaken

- Op 6-02-2024 hadden Vince, Kim, Lyanne, Pien en Max een CoMI vergadering. De Commissie Medische Informatiekunde heeft vergaderd. Bij deze vergadering is gereflecteerd op de evaluaties die CoMI heeft bijgewoond. Hierbij valt het op dat bij veel vakken wordt geklaagd over lage opkomst van studenten bij het contactonderwijs. Een mogelijke aanleiding hiervan kan zijn dat studenten meer hoorcolleges willen, of duidelijkere leerdoelen wat ze uit de zelfstudie moeten halen. Vervolgens is kort gereflecteerd op de toelichting die Erik Joukes heeft gegeven over de geplande wijzigingen in de OER tijdens de PV van 5 februari. Tot slot is besproken welke agendapunten CoMI wil indienen voor het volgende overleg met het OT-MI op woensdag 21 februari.
- Op 7-02-2024 had Max een Evaluatie MAM04 "Data driven decision making and evaluation in medicine". Max was aanwezig bij de evaluatie van MAM04 "Data driven decision making and evaluation in medicine". De studenten vonden dit een leuk vak, met een goede werkdruk. Het gemeenschappelijke deel in de eerste 2 weken van het vak is als zeer interessant ervaren. De studenten geven wel aan meer inzicht te willen krijgen in de 3 verschillende projecten van de laatste 2 weken zodat ze bewuster kunnen kiezen. Studenten geven aan dat bijna alle info van het hele vak onder het

kopje “week 1” stond waardoor ze niet alle zelfstudie van de overige weken op het juiste moment konden vinden.

Coördinator heeft toestemming van Floris Wiesman om volgend jaar de colleges op te nemen zolang dit niet leidt tot een lagere opkomst. Er waren veel gastcolleges, hier vinden de studenten het jammer dat deze door de bedrijven vooral zijn ingezet als promotie.

9.2. Agenda OT-MI

Op woensdag 21 februari vindt het volgende formele overleg tussen het OT-MI en de FSR plaats. CoMI heeft hiervoor een agenda opgesteld, en hoort graag de mening van de rest van de raad.

- Het is niet altijd duidelijk wat er speelt binnen de opleiding. Tijdens het vorige overleg is besproken dat de FSR graag meer overleggen wil met het OT-MI, dit was niet mogelijk. Lyanne heeft gevraagd om een overzicht van de verschillende werkgroepen, zodat de FSR zelf kan kiezen waarbij zij zitting neemt. Ook zal CoMI vragen of het OT-MI vaker updates kan sturen over de status van onder andere de werkgroepen en andere belangrijke ontwikkelingen binnen de opleiding.
- Het is de FSR opgevallen dat bij meerdere vakken waar gastcolleges zijn, studenten aangeven dat soms een gastcollege meer aanvoelt als een promo van het betreffende bedrijf en niet als een interessante verbreding/verdieping van het onderwijs. Hier wil de FSR dat het opleidingsteam zich bewust is van dit probleem, en hier rekening mee houdt bij het organiseren van gastcolleges. De FSR adviseert niet om alle gastcolleges te bannen.
- Ook wil de FSR het graag hebben over het flipped classroom/blended learning model. Tijdens vak evaluaties wordt regelmatig vermeld dat de opkomst van studenten bij colleges laag is. CoMI denkt dat dit gedeeltelijk komt door de structuur van colleges waarin het vooral aan de student is om vragen te stellen. Meerdere studenten hebben de wens om meer colleges te krijgen, ook als introductie op de zelfstudie.
- De FSR heeft 3 keer per jaar een formeel overleg met het OT-MI. Het komende overleg staat gepland op woensdag 21 februari. Bij het vorige overleg met OT-MI is besproken dat de FSR graag de notulen van deze overleggen openbaar maakt, de voorwaarde van het OT-MI is echter dat deze alleen beschikbaar zijn voor studenten en medewerkers van de faculteit. Hiervoor is het voorstel gedaan om de FSR een eigen canvas pagina te geven, wat nog

niet haalbaar bleek te zijn. Daarom wil de FSR graag met het OT-MI zoeken naar een andere oplossing.

De prioritering van de agendapunten is hiermee tevens bepaald.

De Facultaire Studentenraad der Faculteit der Geneeskunde stemt met tien voor het opsturen van de besproken agenda voor het formele overleg naar het OT-MI.

Max zal de agendapunten in een officiële brief opsturen naar het OT-MI.

10. Taskforces

10.1. Stand van zaken

- Op 06-02-2024 hadden Suzanne en Kim een afspraak met Lieuwe Kool van de Medische Bibliotheek. Hier gaven zij de feedback over het digitorium die tijdens de PV met de raad was besproken. Zo zou er bijvoorbeeld meer studieplekken gewenst zijn dan nu op de plattegrond/ontwerp staan. Verder kaartten zij aan dat de FSR-enquete eruit is en dat daar specifiek wordt in uitgevraagd wat studenten fijn vinden als ruimte om in te studeren. Dit wordt teruggekoppeld naar Lieuwe als de ruwe data bekend is. Lieuwe neemt de feedback mee naar het 'verbeteren' van een nieuw ontwerp.

Kim gaat een update schrijven vanuit de taskforce faciliteiten.

- Op 8-02-2024 had Suzanne een CO2-assistent afspraak. Ook Dario Bokma (voorzitter), Linde Versteeg (in peiler curriculum), Jonas van der Weijden en Yarah Doesburg (secretaris) waren aanwezig tijdens de C2- assistent vergadering. Jonas was ook voor het eerst aanwezig. Ze hebben de vorige vergadering gekozen om hun naam van MedGreen naar CO2-assistent te veranderen om landelijk meer voor elkaar te krijgen.
Korte update peilers: Ze zijn bezig om in de keuzevakken van de bachelor een opdracht over duurzaamheid te verwerken die in alle keuzevakken terugkomt en binnen de keuzevakken ook een specifieke opdracht over duurzaamheid. Bezig organiseren van symposium over duurzaamheid voor bachelor- en masterstudenten en overige medewerkers in het AMC. Dit doen ze in samenwerking met de CoRaad en dit zal plaatsvinden op 18 September. Verder zijn ze ook bezig met het organiseren van een klimaatspel in samenwerking met CO2-assistent VU. Tot slot zijn ze aan het nadenken hoe ze ervoor kunnen zorgen dat meer mensen weten dat ze bestaan, maar dit wordt uitgebreider besproken in de volgende vergadering.

11. Commissie PR

11.1. Stand van zaken

- Commissie PR had op 05-02-2024 een commissievergadering. Hier werd de lunchactie voor de SR-enquête nogmaals doorgenomen. Verder hebben zij het gehad over een naamsbekendheidsactie voor de FSR (dit wordt verder opgepakt in een

andere vergadering) en is kort de SR-verkiezingen aan bod gekomen. Over dit laatste gaat commissie PR binnenkort zitten om een promotieplan hiervoor te bedenken.

Kim gaat een update vanuit PR schrijven.

12. Geplande overleggen

De geplande afspraken zijn besproken.

13. WVTTK en afsluiting

13.1. WVTTK

Er was niks voor de WVTTK.

13.2. Rondvraag

- Katinka: 1. Wie gaat boodschappen doen voor het evaluatieweekend? Dit is al geregeld, wordt om 11:45 gedaan.
2. Hebben we nog een update over de respons op onze enquête? Vince heeft gemaild naar Yvonne, hij wacht nog op reactie. Als hij reactie heeft, stuurt hij het in de groepsapp.
- Kim: willen jullie nog TAQT-trainingen? Kim gaat naar de raadsleden een reminder sturen voor de TAQT-trainingen.

13.3. Nieuwe agendapunten en actielijst

Er waren geen nieuwe agendapunten.

Vince	<ol style="list-style-type: none"> 1. gaat Suzanne Geerlings en Yvo Roos mailen over statements vanuit de faculteit 2. koppelt de reactie vanuit de FSR-FdG terug naar de andere Studentenvraden (ongevraagd advies betreffende connecties met Israelische universiteiten - FSR-FGw) 3. gaat alvorens de meeting met Peter-Paul mailen ter verduidelijking van de bespreekpunten 4. gaat de standpunten van de FSR FdG vertegenwoordigen in het overleg met de rector magnificus van de UvA, Peter-Paul Verbeek 	
Kim	<ol style="list-style-type: none"> 1. neemt de punten over informatievoorziening wachttijd mee naar het gesprek met Ellen van Veen en het gesprek met communicatie, en eventueel naar MT bachelor 2. gaat kijken of de mensen die gaan over de werkvergunning, ook de tafel kunnen verbouwen voor de lunch actie 3. gaat een update schrijven vanuit de taskforce faciliteiten 4. gaat een update vanuit PR schrijven 	

	5. gaat naar de raadsleden een reminder sturen voor de TAQT-trainingen	
Lyanne	1. stuurt de notulen van 05-02-2024 naar Erik Joukes ter goedkeuring	
Katinka		
Mike	1. gaat met Jessey en Max boodschappen doen voor het evaluatieweekend	
Pien		
Max	1. gaat met Mike en Jessey boodschappen doen voor het evaluatieweekend 2. zal de agendapunten in een officiële brief opsturen naar het OT-MI	
Doğukan		
Suzanne	1. gaat een stukje schrijven voor de website	
Jessey	1. gaat aan de ambtelijk secretaris van de CSR vragen of zij de contactgegevens van de beheerder van de website kan doorsturen 2. gaat met Mike en Max boodschappen doen voor het evaluatieweekend	
Fabiënne		
DB		
CoMa	1. de ruwe data van de SR-enquête eind februari delen met de klankbordgroep	
PR		
Commissies		
Dossierhouders		
Iedereen	1. draaiboek en keukengerei voor de lunchactie in de gaten houden	

13.4. Afsluiting (21:07)