



## Notulen plenaire vergadering Facultaire Studentenraad FdG-UvA, 13-01-2025

---

### Agenda vergadering Facultaire studentenraad FdG-UvA

Datum: 13-01-2025

Tijd: 18:45

Plaats: J0-221, Microsoft Teams als fysieke aanwezigheid echt niet kan

Deelnemers: Fabiënne Meurs (ambtelijk secretaris), Ivar Tames, Bas Laan, Daniël van Lammeren, Danyscha Griffith, Ivana Djurica, Lieke Linschoten, Maisy Price (secretaris), Sacha Ester (voorzitter)

Afwezig: Splinter Achterveld (vicevoorzitter), Wisse Herfst

---

### 1. Opening, vaststellen agenda

#### 1.1. Welkom

De raadsleden hebben een persoonlijke update gegeven.

#### 1.2. Vaststellen agenda

Het agendapunt 'selectiereglement' is toegevoegd.

### 2. Mededelingen

#### 2.1. Technische mededelingen

Splinter is afwezig en machtigt Sacha.

Wisse is afwezig en machtigt Daniël.

Danyscha is online aanwezig.

#### 2.2. Inhoudelijke mededelingen

- Fabiënne: Notulen OT-GEN/FSR-overleg op 07-01-2025 zijn uitgewerkt, controleer ze in het mapje 'notulen' > 'OT-GEN'!

Sacha gaat de notulen controleren.



### 3. Post in/uit

- Benoeming directeur Dienst Communicatie
- SR enquête rapportages
- Wijze van samenstelling OC
- Tijdpad studentenraad verkiezing
- Adviseur strategisch huisvestingsplan

### 4. Concept notulen en actiepunten vergadering 06-01-2025

#### 4.1. Notulen en actiepunten

Sacha	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. mailt de conclusie van deze PV (selectiereglement)</li> <li>2. gaat de kaartjes voor NVMO congres regelen</li> <li>3. mailt alle partijen die vorig jaar aan de CSR-verkiezingen hebben meegedaan, om te vragen of zij voor hun eigen kieslijsten willen werven voor de studentenraad</li> <li>4. gaat naar de verkiezingen van voorgaande jaren kijken en dit bij Femke Broerse navragen</li> <li>5. gaat een werkvergunning voor de koffiekar aanvragen</li> <li>6. gaat een aantal vragen stellen aan Suzanne over de professionaliteitscommissie (zie vergaderpunt professioneel gedrag)</li> <li>7. bij de FSR FdG VU navragen wat zij van plan is voor het Amsterdam 750 jaar festival</li> <li>8. de ideeën van de FSR terugkoppelen naar Suzanne, en vragen of het gewenst is studenten te betrekken bijvoorbeeld middels een oproep op Instagram</li> <li>9. gaat navragen of er een aantekening gemaakt wordt bij de examencommissie wanneer er sprake blijkt te zijn van professioneel gedrag, en vanaf welk punt dit zo zou kunnen zijn</li> <li>10. gaat naar een vinkjessysteem per naam, een digitale lijst, vragen</li> <li>11. stuurt Yvo en Suzanne een mail om te vragen of ze nog een overleg zouden willen over professioneel gedrag</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. gedaan</li> <li>2. gedaan</li> <li>3. gedaan</li> <li>4. ongedaan</li> <li>5. gedaan</li> <li>6. lopend</li> <li>7. gedaan</li> <li>8. lopend</li> <li>9. gedaan</li> <li>10. gedaan</li> <li>11. lopend</li> </ol>
Maisy		

Splinter		
Ivana	1. gaat het probleem omtrent verkiezingen bij de CSR aankaarten, zodat er een filmpje gemaakt kan worden 2. gaat peilen of, en zo ja, welke verschillen er zijn bij andere faculteiten wat betreft de vergoedingen in medezeggenschapsfuncties	1. gedaan 2. gedaan
Lieke		
Wisse		
Bas		
Daniël		
Danyscha		
Ivar	1. gaat kijken of er een magnetisch frame mag worden opgehangen in de WC	1. lopend
Fabiënne	1. gaat een site voor truien sturen naar Maisy	1. gedaan
DB		
PR		
Commissies		
Dossierhouders		
Iedereen	1. gaat controleren of hun declaraties goed in het mapje 'post in' staan	1. gedaan

De notulen van de PV op 06-01-2025 zijn vastgesteld.

## 5. Dagelijks bestuur

### 5.1. Stand van zaken

Er was geen update vanuit DB.

### 5.2. Selectiereglement

De FSR heeft naar aanleiding van enige onduidelijkheid besproken dat zij heeft ingestemd met het selectiereglement zoals al eerder bekend was, met een niet-verplichte matching. Wel kan de FSR samen met de opleidingscommissie (OC) praten over de procedure. Het lijkt er namelijk op dat de FSR niet dezelfde informatie heeft gekregen als de OC.

Maisy mailt de OC met de vraag of zij een keer met de FSR wil praten over de procedure.

Ivana/Wisse mailt Irene met de vraag wat nu de verwachtingen vanuit de CSR zijn.

### 5.3. Agenda overleg Yvo/Hotze/Suzanne (11 min)

Het volgende overleg met Yvo, Hotze en Suzanne staat gepland op 20-01-2025. Sacha zal op 14-01-2025 de agenda en de notulen van de afgelopen vergadering versturen. Voor dit overleg worden vanuit de FSR agendapunten bedacht. Dit is als volgt:

- ELLLA
  - Op basis van gesprek met het ELLLA team, wijst de directie van de faculteit op de huidige urgentie voor een fysieke locatie rondom een ELLLA teststudio. De 2-maanden deadline zorgt ervoor dat hier haast bij is. De bedoeling is te voorkomen dat ELLLA uitgevoerd zou worden op locatie Amsterdam UMC locatie VUmc.
- Rol van studenten bij communicatie vanuit FdG
- Omgaan met signaleren van onprofessioneel gedrag
- 'Hot moments'

“De Facultaire Studentenraad der Faculteit der Geneeskunde stemt met 10 stemmen voor de agenda voor het overleg met Yvo Roos, Suzanne Geerlings, en Hotze Lont op 20-01-2025.”

Sacha stuurt de agenda en notulen naar de aanwezigen bij het overleg.

### 5.4. Sollicitanten EC studentadviseur / Bachelorassessor (34 min)

Afgelopen week hebben de sollicitaties plaatsgevonden voor de posities van bachelorassessor en EC studentadviseur. Sacha, Bas, Wisse en Ivar hebben deze sollicitaties bijgewoond. De FSR stemt samen over de beste kandidaten voor deze posities.

“De Facultaire Studentenraad der Faculteit der Geneeskunde stemt voor het bieden van de rol als Examencommissie studentadviseur aan Alexander Al-Robayi”

“De Facultaire Studentenraad der Faculteit der Geneeskunde stemt voor het bieden van de rol als bachelorassessor aan Farah Amrani”

Maisy licht de verkozen kandidaten in.

Maisy stuurt Fabiënne de achternaam van de sollicitanten.

### 5.5. Sollicitanten OC masterlid (7 min)

Op 10-01-2025 heeft Maisy samen met een afgevaardigde van de opleidingscommissie (OC) sollicitatiegesprekken afgenomen met de kandidaten die solliciteerden voor de functie van master studentlid in de OC. In dit vergaderstuk worden de raadsleden geïnformeerd over de kandidaten en wordt er een stem uitgebracht voor de meest geschikte kandidaat.

De drie sollicitatiegesprekken verliepen allemaal op dezelfde dag en werden afgenomen door Maisy en dezelfde OC-afgevaardigde. De standaard vragenlijst voor OC-sollicitanten werd uitgevraagd door de OC-afgevaardigde en Maisy heeft genotuleerd. Na afloop van de gesprekken hebben Maisy en OC-afgevaardigde de sollicitatiegesprekken besproken. De benoemingstermijn voor de functie loopt van februari tot september, de OC heeft een voorkeur voor studenten in masterfase 1 die interesse zouden hebben in een herbenoeming.

“De Facultaire Studentenraad der Faculteit der Geneeskunde stemt voor Hadeer Fawzy om geadviseerd te worden als niet OC master student lid.”

Maisy gaat het advies van de FSR communiceren naar de OC, met de kanttekening dat de sollicitatie in het vervolg een betere aanpak van de sollicitaties behoeft.

#### 5.6. Professioneel gedrag (9 min)

Afgelopen PV is er gediscussieerd over de vraag vanuit Suzanne Geerlings. Op 20-01 zal dit onderwerp besproken worden tijdens het 2-maandelijks overleg tussen het dagelijks bestuur (DB) en de decaan. Tijdens deze PV wil de FSR dan ook vaststellen wat haar input wordt in dat gesprek.

Het DB heeft over dit onderwerp gesproken tijdens het wekelijks DB-overleg. Zij is van mening dat we het overleg met de decaan niet moeten gebruiken om inhoudelijke input te geven. Het DB heeft afgelopen PV gemerkt dat dit een zeer breed onderwerp is waar lang over gesproken kan worden. Ze stelt dus voor om het overleg om 20-01 te gebruiken voor 3 doeleinden:

1. De huidige situatie duidelijk laten schetsen. Hoe wordt professioneel gedrag nu gesignaleerd? Wat zijn de routes die doorlopen worden wanneer er onprofessioneel gedrag is gezien? Wat zijn beschermende maatregelen om ‘misbruik’ van het signaleringssysteem te voorkomen?
2. De vraagstelling vanuit de opleiding kaderen. Welk doel heeft zij voor ogen? Binnen welke timeline wil zij daadwerkelijk verandering teweeg brengen? Wil zij actieve bijdrage vanuit de FSR, of enkel eenmalige input om daarna zelf een beslissing te nemen? Wat wordt gezien als ‘professioneel gedrag’; is dat enkel binnen de opleiding, of wellicht ook in de privésfeer?
  - Vragen naar scheiding kleinere en grote gevallen. Is dat er en wil ze hier iets mee doen? En heeft dat iets te maken met de vraag aan de FSR?
3. Advies te geven over het proces waarmee deze discussie gevoerd wordt. Sacha zou bijvoorbeeld - indien ze van plan zijn hier een grote verandering mee teweeg te

brengen - graag zien dat er enkele 'rondetafelgesprekken' plaatsvinden met studenten, artsen, mentoren, docenten etc. Ook zou ze graag zien dat er een apart moment wordt ingepland om dit als FSR met de decaan te bespreken, buiten de (vrij korte) 2-maandelijkse overleggen.

De raadsleden zijn tevens akkoord met het uitstellen van een inhoudelijke discussie.

Het DB bespreekt de uitkomst van dit agendapunt in het overleg op 20-01.

## 6. Centrale Studententraad

### 6.1. Stand van zaken

De CSR heeft een gemeenschappelijke vergadering (GV) gehad; daarin de reactie op de brief besproken die de FSR heeft geschreven over het budget aan het College van Bestuur (CvB). Democracy Day is besproken; een initiatief om de zichtbaarheid van medezeggenschap te vergroten. De CSR is bezig met het schrijven van een adviesbrief over het framework ethical collaborations, volgende week wordt daarover bepaald.

## 7. Commissie Bachelor

### 7.1. Stand van zaken

- Op 07-01-2025 zijn Wisse, Splinter, Bas en Sacha naar het informele overleg geweest. Hier zijn de AA codes besproken.
  - Uitkomst PV 06-01-2025 is medegedeeld.
  - MT-BA gaat verder met het doorzetten naar de commissie PG bij een eerste melding, in plaats van de reguliere handreiking.
    - De commissie PG hanteert eigenlijk dezelfde werkwijze. Zij nodigen de student uit op gesprek met 2 commissie leden. De uitkomst van dit gesprek/proces is doorslaggevend voor hoe het verder gaat. Indien een student aangeeft te snappen wat er fout ging, spijt betuigt en aangeeft het niet meer te doen, wordt het proces afgerond. Indien een student zich onbehoorlijk gedraagt hieromheen, kan besloten worden het proces te verlengen.
    - Bij veelplegers is er een andere aanpak.
- Op 09-01-2025 was Splinter aanwezig bij het Bachelor Coördinatorenoverleg.
  - Bachelor GNK is opnieuw een 'topopleiding', op de tweede plek achter Maastricht.
  - Proefvisitatie ma 31 maart, visitatie 7 & 8 mei; we worden nog ingelicht.
  - Nieuwe coördinator WDD-2 Fenna Muller, gaat coördinatorschap overnemen van dr. Odekerken en gaat komend jaar meelopen met Roelof-Jan en Vincent.
  - Er staan veel vacatures open voor vervangers van de huidige coördinatoren (o.a. aflopende termijnen/andere bezigheden weer op willen pakken).
  - Update bachelor GNK Honoursprogramma:
    - Nieuw curriculum sinds 2023-2024, eerste lichting studeert in september af.
    - Uitdagingen:

- Eigen initiatief v.s. duidelijkheid en houvast
- Toetsen en verwachtingen; lastig omdat iedereen wat anders doet. Oplossing: ondersteuning sinds de zomer van Medical Educators. Werkt goed in de vormgeving.
- Omvang programma: 9 studenten jaar 3 en 21 studenten jaar 2; dit is wel de maximale capaciteit betreffende logistiek en behapbaarheid coördinator.
- Evaluatieformulieren worden door kleine omvang weinig ingevuld door zowel BA als MA, waardoor coördinator hier weinig mee kan. Oplossing sinds dit jaar: Gezamenlijk evalueren in een bijeenkomst met jr. 2 en 3, en direct de oplossingen in groepjes uitwerken. Coördinator is benieuwd hoe dit uit gaat pakken.
- Techniek in de collegezalen:
  - Het volgen van de docent is soms een probleem, er wordt dan op het publiek gericht ipv de spreker. Nieuw vanuit ICT is een startscherm voor de docent om 1 of meerdere sprekers aan te klikken. Ook is de docenten gevraagd om pas de opname te beginnen wanneer alle aanwezigen zitten, zodat het systeem goed de docent pakt die de camera moet volgen. Anders kan per ongeluk een student tijdens het hele college gevolgd worden, ipv. de docent. Komende week wordt het systeem uitgetest in CZ-4, waarna als dit werkt het zsm in de andere collegezalen wordt uitgerold.
  - Docenten kunnen nu via OneDrive de video's afspelen, makkelijker voor geluid en soepel afspelen van video. Het hoeft dan niet meer via OneView.
  - Volgend overleg di 11 feb 11:00-12:00 via Teams.

## 7.2. AA codes (11 min)

Wisse, Sacha, Splinter en Bas waren aanwezig bij het informeel overleg van MT-BA. MT-BA zag niet veel in de ideeën die de FSR had, en vraagt of de FSR nog andere opties ziet voor dit probleem.

MT-BA zegt voor nu verder te gaan met het direct doorzetten naar de commissie Professioneel Gedrag (PG), in het geval van fraude met AA codes. Hierbij werd wel aangegeven, dat de werkwijze van hen nagenoeg hetzelfde is als MT-BA, afwijkend op het feit dat PG met 2 mensen in gesprek gaat. Het gesprek, en het proces daaromheen, is bepalend voor het al dan niet beëindigen van het traject.

Daarnaast zegt het MT-BA ook, dat de commissie PG niet zeer kritisch is, wanneer een student een keer gefraudeerd heeft met AA codes. Zij begrijpen namelijk ook de situatie waarin een student het een keer doet, het geen groot probleem is. Daarbij heeft de PG

commissie niet alleen een 'straffend' doel, maar ook een ondersteunende; denk bijvoorbeeld aan het verwijzen naar een studieadviseur of psycholoog bij problemen in de privésfeer.

Het MT gaf verder aan geen oplossingen in behandeling te willen nemen die gericht zijn op strengere controles of registratie door docenten. Ze willen juist teweeg brengen dat de intrinsieke motivatie van studenten toeneemt. Ook vragen ze zich af waar het door komt dat studenten zeer gemotiveerd zijn tijdens de selectie, maar na toelating lessen doelbewust overslaan.

Het MT gaf ook aan dat een dergelijk contact met de PG commissie niet geregistreerd wordt. Wel moet de student op gesprek komen om het traject te sluiten; als een student nooit komt opdagen blijft er een onafgerond traject staan en zal die de leerlijn PO niet kunnen afronden. Ze weten dus niet waar de Examencommissie op doelt wanneer zij aangeven 'geen student de positie van studentadviseur kunnen bieden wanneer die een aantekening professioneel gedrag heeft'.

Als laatste is er besproken dat wanneer een student een les mist en geen AA code invult, die les ingehaald moet worden (eventueel het jaar erop bij het missen van het inhaalmoment). Deze maatregel wordt nu niet opgelegd bij studenten die gefraudeerd hebben met de AA code. Het MT gaat hier verder naar kijken.

Sacha merkt uit het gesprek van de raadsleden op dat de FSR geen alternatief systeem kan bedenken om de fraude in te perken, zonder het uitvoeren van controles. Hoewel in een ideale wereld de studenten allen komen opdagen voor de lessen uit intrinsieke motivatie, zullen er altijd redenen zijn voor studenten om een les over te slaan. Belangrijke factoren voor (ook gemotiveerde) studenten om lessen over te slaan - zoals een baan, mantelzorg, of verre reistijd i.v.m. de woningcrisis - zullen helaas altijd blijven voortbestaan. Het is om deze reden dat de FSR niet verwacht dat studenten enkel o.b.v. intrinsieke motivatie zullen stoppen met het missen van lessen of frauderen. Wij adviseren dus om toch een systeem van steekproeven of simpele AA controles door docenten in te voeren indien het aantal frauderen te hoog is. Eventuele projecten om de intrinsieke motivatie te verhogen kunnen parallel aan dergelijke controles lopen.

Intrinsieke motivatie en afwezigheid van lessen van studenten is een lastig, multifactorieel probleem, hier zou een nieuw vergaderstuk voor moeten komen als hier een duidelijke aanleiding voor is.



Sacha neemt de uitkomst mee naar MT-BA, al dan niet tijdens het informeel overleg, of eerder.

## 8. Commissie Master

### 8.1. Stand van zaken

- Op 07-01-2025 hadden Daniël, Sacha, Lieke en Splinter (CoMa) een informeel overleg met MT-MA en de CoRaad. De MFAS onderwijsprijs besproken, MT-Ma vroeg zich af of het aandragen van mensen in het onderwijs specifiek voor de Master hier ook tussen paste ivm de uitreiking op de bachelordag. Sacha heeft opgehelderd dat deze prijs ook voor de master is, maar dat enkel het moment van de uitreiking aangepast is. Verder heeft Chantal een voorstel voor een aanpassing in de normen van beroepsactiviteiten 2.1 <sup>TM</sup> 2.4 voor masterfase 2 gepresenteerd. Het doel is om de formulierdruk in deze fase iets te verlagen. Zij had hier 2 opties voor, waarvan optie A duidelijker was maar minder ruimte voor flexibiliteit had. De studenten hebben, ondanks dat flexibiliteit mooi zou zijn, geadviseerd om voor duidelijkheid te kiezen. Chantal gaat het voorstel aan de examencommissie voorleggen om te bespreken of dit haalbaar is.
- Op 07-01-2025 had CoMa een 3-wekelijks overleg waarbij voor elk dossier actiepunten opgesteld zijn om actief aan de slag te gaan. Verder waren er geen zaken om te bespreken.

## 9. Commissie Medische Informatiekunde

### 9.1. Stand van zaken

- Op 13-01-2025 was Bas aanwezig bij de vak evaluatie van 1.2 . Het vak was relatief goed beoordeeld. Met een duidelijke canvas pagina. nuttige responsiecolleges, goede hoeveelheid aan oefenmateriaal. overigens was het laatste tentamen wel te lang, hier zal volgend jaar naar gekeken worden, het tentamen krijgt mogelijk meer tijd en meer verdiepende vragen. Er werd een opmerking gemaakt over het feit dat oefenmateriaal alleen gedeeltelijke uitwerkingen heeft. Dit is met de reden dat studenten worden gemotiveerd om op locatie te komen.
- Op 13-01-2025 hadden Bas en Maisy een ELLLA test studio meeting. Bas en Maisy hebben met Linda Dusseljee-Peute en Denise Rodeburg gesproken over de huidige stand van zaken voor het ELLLA. Er is hier hoge druk aangezien het team twijfelt of er nog binnen het Amsterdam UMC locatie AMC een toekomst mogelijk is. Aangezien een fysieke locatie geen prioriteit blijkt te zijn ondanks de potentie van integratie tussen onderzoekers, studenten, dokters, docenten en patiënten zowel voor de MI als GNK. Het team heeft een subsidie voor innovatie ter financiering van het lab maar die moet voor het einde van het jaar aanbesteed worden. Als er geen fysieke locatie binnen het AMC wordt vrij gemaakt zal het ELLLA een andere locatie moeten vinden voor de test studio, onderhandelingen met de VU zijn al aan de gang wat in zou houden dat het AMC deze kans misloopt en een andere opleiding geneeskunde hier profijt bij zal hebben. Overigens zal dit uiteraard ook een gemiste kans zijn voor het kernconcept GEN + MI = 3.

## 10. Taskforces

### 10.1. Stand van zaken

Er was geen update vanuit Taskforces.

## 11. Commissie PR

### 11.1. Stand van zaken

Er was geen update vanuit PR.

## 12. Geplande overleggen

De geplande afspraken zijn besproken.

## 13. WVTTK en afsluiting

### 13.1. WVTTK

Er is niks ter tafel gekomen.

### 13.2. Rondvraag

- Maisy: Wie wil werken aan de Plexus studeer-app? Mail is doorgestuurd op 10-01.  
>> De FSR wil meer informatie opvragen bij MT-BA over deze app. Maisy gaat dit navragen.
- Lieke: Wordt er al iets gepland voor evaluatieweekend? Zo nee, moeten we daar misschien eens aan gaan beginnen?  
>> Dit heeft Danyscha op zich genomen, maar hier heeft ze nog geen tijd voor gehad. Ideeën zijn welkom!
- Danyscha: Wat gaan we doen met het gesprek met de studieadviseurs?  
>> Danyscha plant een afspraak in (voorkeur voor de dinsdag) met de studieadviseurs en neemt contact op met Lieke of Sacha.
- Ivana: Ik wil graag cadeautjes voor raadsleden op me nemen!
- Bas: Er is een tijd terug (8 november) een mail gestuurd naar OT-MI ivm het overlap van toetsmomenten van een vak van het eerste jaar en het tweede jaar. Ik was laatst geïnformeerd dat er een regel is die dit zou moeten tegengaan (artikel 7.1.5 RR van de EC). Enig idee hoe we het OT hier meer gehoor aan kunnen geven?  
Ik neem aan dat het niet meer mogelijk is om aanpassingen te maken op onze voorstellen van het OER?  
>> Bas gaat nog een keer mailen naar OT-MI.

### 13.3. Nieuwe agendapunten en actielijst

Er waren geen nieuwe agendapunten.

Sacha	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. gaat naar de verkiezingen van voorgaande jaren kijken en dit bij Femke Broerse navragen</li> <li>2. gaat een aantal vragen stellen aan Suzanne over de professionaliteitscommissie (zie vergaderpunt professioneel gedrag)</li> <li>3. de ideeën van de FSR terugkoppelen naar Suzanne, en vragen of het gewenst is studenten te betrekken</li> </ol>	
-------	---	--

	<p>bijvoorbeeld middels een oproep op Instagram</p> <p>4. stuurt Yvo en Suzanne een mail om te vragen of ze nog een overleg zouden willen over professioneel gedrag</p> <p>5. gaat de notulen van het formele OT-GEN/SR-overleg controleren</p> <p>6. stuurt de agenda en notulen naar de aanwezigen bij het overleg (Yvo/Hotze/Suzanne)</p> <p>7. neemt de uitkomst van agendapunt 'AA codes' mee naar MT-BA, al dan niet tijdens het informeel overleg, of eerder</p>	
Maisy	<p>1. mailt de OC met de vraag of zij een keer met de FSR wil praten over de procedure (selectiereglement)</p> <p>2. licht de kandidaten in (EC studentadviseur / Bachelorassessor)</p> <p>3. gaat het advies van de FSR communiceren naar de OC, met de kanttekening dat de sollicitatie in het vervolg een betere aanpak van de sollicitaties behoeft (OC masterlid)</p> <p>4. gaat meer informatie opvragen bij MT-BA over de Plexus-studeer app</p>	
Splinter		
Ivana	<p>1. (of Wisse) mailt Irene met de vraag wat nu de verwachtingen vanuit de CSR zijn (selectiereglement)</p>	
Lieke		
Wisse		
Bas	<p>1. gaat nog een keer mailen naar OT-MI over de overlap van toetsmomenten</p>	
Daniël		
Danyscha	<p>1. plant een afspraak in (voorkeur voor de dinsdag) met de studieadviseurs en neemt contact op met Lieke of Sacha</p>	
Ivar	<p>1. gaat kijken of er een magnetisch frame mag worden opgehangen in de WC</p>	
Fabiënne		
DB	<p>1. bespreekt de uitkomst van het agendapunt 'professioneel gedrag' in het overleg op 20-01</p>	
PR		
Commissies		



Dossierhouders		
Iedereen		

**13.4. Afsluiting (21:13)**

Sacha sluit de vergadering om 21:13.

