



Notulen plenaire vergadering Facultaire Studentenraad FdG-UvA, 15-01-2024

Agenda vergadering Facultaire studentenraad FdG-UvA

Datum: 15-01-2024

Tijd: 18:45

Plaats: J0-221, Microsoft Teams als fysieke aanwezigheid echt niet kan

Deelnemers: Max Grimberg, Fabiënne Meurs (ambtelijk secretaris), Katinka Rasch, Vince Schilder (voorzitter), Pien Swart, Doğukan Türk, Suzanne Tijburg, Lyanne Zonderman (secretaris)

Afwezig: Kim Doelman (vicevoorzitter), Mike Schilder, Jessey van Oostende

1. Opening, vaststellen agenda

1.1. Welkom

De raadsleden hebben een persoonlijke update gegeven.

1.2. Vaststellen agenda

De agenda is ongewijzigd vastgesteld.

2. Mededelingen

2.1. Technische mededelingen

- Mike: Ik ben er niet en machtig Max.
- Jessey: Afwezig en machtig Pien.
- Kim: Afwezig en machtig Lyanne.

2.2. Inhoudelijke mededelingen

Er waren geen inhoudelijke mededelingen.

3. Adviezen

- Ontvangen 11-01-24 concept voorstel herinrichting digitorium

4. Concept notulen en actiepunten vergadering 08-01-2024



4.1. Notulen en actiepunten

Vince	1. mailt Yvonne Garst over de latere startdatum (studentenraadsenquête) 2. gaat het concept-voorstel bespreken voor de uniformisering van vergoedingen van FSR-leden van het Amsterdam UMC en deze bespreken met Xin Taphoorn	1. lopend 2. lopend
Kim	1. komt op de TAQT-trainingen terug in de groepsapp	1. niet gedaan
Lyanne	1. gaat de tussenrapportage van het programma CHANGE! opvragen	1. gedaan
Katinka	1. gaat met Mike uitzoeken wat de financieringsmogelijkheden zijn voor de pride-buttons via het Amsterdam UMC	1. niet gedaan
Mike	1. gaat met Katinka uitzoeken wat de financieringsmogelijkheden zijn voor de pride-buttons via het Amsterdam UMC	1. niet gedaan
Pien		
Max		
Doğukan		
Suzanne		
Jessey	1. gaat de borrel, georganiseerd door de CSR, promoten bij de studenten op de FSR FdG 2. koppelt de reactie van de FSR over decentrale selectie terug aan de CSR 3. gaat aan de ambtelijk secretaris van de CSR vragen of zij de contactgegevens van de beheerder van de website kan doorsturen 4. laat aan de CSR weten dat Pien namens de Studentenraad naar de aanstaande CSR PV komt	1. onbekend 2. onbekend 3. onbekend 4. gedaan
Fabiënne		
DB	1. mailt Suzanne Geerlings en Yvo Roos over de timing van de studentenraadsenquête	1. lopend
CoBa	1. koppelt naar het MT-bachelor terug dat de mailadressen van studenten niet gebruikt kunnen worden voor het inloggen bij ProF 2. stelt een reactie op als antwoord op de mail gestuurd door Petra Habets en sturen deze voor 15 januari op	1. lopend 2. gedaan
PR		
Commissies		

Commissievoorzitters	1. schrijven een stukje voor de website	1. niet gedaan
Dossierhouders		
Iedereen	1. aan Kim laten weten welke TAQT-trainingen zij interessant vinden	1. lopend

Vince neemt contact op met Jessey over de status decentrale selectie CSR.

De notulen van de PV op 08-01-2024 zijn vastgesteld.

5. Dagelijks bestuur

5.1. Stand van zaken

- Op 08-01-2024 hadden Vince en Kim een afspraak met Floor Biemans van het dienstencentrum. Ten eerste is de website student.uva.nl besproken, met onder andere dat het linkje naar de FSR FdG site niet werkt en de samenstelling van de FSR FdG klopt niet. Kim heeft dit verder opgepakt en een mail gestuurd naar communicatie van de faculteit. Verder is de informatievoorziening voor studenten in hun wachttijd niet altijd even goed te vinden, omdat veel op canvas staat en niet op student.uva.nl zoals over de iVTG. Floor gaat dit doorgeven dat de informatievoorziening hierin beter kan. Verder was er nog geen update verder over het gebruikmaken van een leslokaal (MAPIQ).

5.2. Agenda OT-GEN (25 min)

Volgende week dinsdag (23 januari 2024) staat weer een OT-GEN/FSR-overleg gepland. Hiervoor moet een agenda opgesteld worden.

Agendapunten bedacht door de FSR:

- Wachttijd
 - Huidige bachelorstudenten informatie geven over wachttijd en huidige studenten in hun wachttijd informatie geven over hun master
 - Terugkoppeling invulling wachttijd
 - Platform 'wachttijd' op Canvas
 - De opmerking van Floor Biemans bespreken over een aparte inrichting van Canvas voor uitgeschreven studenten
 - Informatie deadlines minor
 - Zichtbaarheid informatievoorziening financiering (studentenwoning, etc)
 - Andere masters

Vince gaat uitvragen bij IMS of andere geneeskundeopleidingen een loopbaanoriëntatietraject hebben.

De Facultaire Studentenraad der Faculteit der Geneeskunde stemt met tien stemmen voor de in deze PV voorgestelde agenda voor het OT-GEN/FSR-overleg van 23 januari 2024.

Vince stuurt de agenda op naar het OT-GEN.

6. Centrale Studentenraad

6.1. Stand van zaken

- Op 11-01-2024 was Pien aanwezig bij een CSR PV. De CSR is bezig om de website werkende te krijgen. Ze hebben geprobeerd contact op te nemen met wordpress, maar ze hebben nog geen antwoord. Wordt vervolgd.

We moeten onze dossierhouder doorgeven aan de CSR die zich bezighoudt met de financiën; specifiek het lid die op de hoogte is van waar de kwaliteitsgelden/quality agreements aan besteed zijn. Er is namelijk een werkgroep die kijkt of de gelden goed besteed zijn en waar nodig of de medezeggenschapsorganen betrokken zijn geweest.

De CSR zoekt nog een student die nog minimaal 2 jaar studeert en interesse heeft om deel te nemen aan de "complaints committee" als student lid. Hiervoor zal de student circa 3 tot 5x per jaar bij een zitting aanwezig zijn en de student krijgt hier 50 euro per keer voor. Op de PV donderdag zullen de anonieme CV's doorgenomen worden en wordt er iemand gekozen!

Ze willen graag dat er verplicht een 15 min "pauze" tussen de lessen geroosterd wordt, zodat studenten zich in alle rust kunnen verplaatsen van het ene naar het andere lokaal of een toilet-pauze kunnen inlassen. Iedereen van de CSR vond dit een goed idee. Tevens zal er nagedacht worden of het van toepassing is om ook een vaste 30 min pauze in te roosteren.

7. Commissie Bachelor

7.1. Stand van zaken

- Op 8-01-2024 was Doğukan bij een Hoorcollege Academische Vorming-1: kick-off wetenschappelijk verslag. Eerder dit jaar werd tussen de coördinatoren van Academische Vorming (AV), Doğukan en Vince besproken dat Dogukan en Vince een college per jaarlaag van de bachelor zouden bijwonen om de studenten aan te sporen om meer interesse in AV te tonen. Dogukan was aanwezig bij het hoorcollege "kick-off wetenschappelijk verslag" van de eerstejaars bachelor geneeskunde studenten en spoorde de studenten aan om de belangen van AV te begrijpen onder begeleiding van Pieter Coenen.
- Op 09-01-2024 waren Lyanne en Suzanne aanwezig bij het vragenuur over decentrale selectie. De Vrije Universiteit (VU) handhaaft haar selectiemethode, terwijl de Rijksuniversiteit Groningen en het Academisch Centrum Tandheelkunde Amsterdam (ACTA) overgaan op ongewogen loting. Andere faculteiten evalueren nog, waarbij landelijke studie NVMO en groeiende kritiek op selectieprocessen een rol spelen. Het idee van publieke opinie als drijvende kracht voor verandering wordt

erkend. Er waren voor de rest weinig vragen. Lyanne heeft gevraagd waarom de deadline voor het wegwerken van deficiënties niet expliciet genoemd wordt. Er werd uitgelegd dat andere faculteiten dit alleen in de OER hebben staan, vandaar dat alleen de verwijzing naar de OER vermeld staat. Hier kunnen kandidaten dan de benodigde informatie vandaan halen.

- Op 10-01-2024 waren Vince, Doğukan, Lyanne en Suzanne aanwezig bij de CoBa vergadering. Eerst is er gesproken over de roostering van recidivisten. Sommige recidivisten hebben namelijk meerdere verplichte lessen op hetzelfde moment geroosterd. Dit zal benoemd worden bij informeel overleg. Verder hebben zij het gehad over de OER-wijziging voorstellen van Ulla, namelijk dat recidivisten zich moeten inschrijven in plaats van dat zij automatisch ingeschreven worden en om een minimum aan EC te koppelen voor de doorstroom naar een volgend jaar. De agendapunten voor het informele overleg zijn besloten (evaluatie samenwerking managementteam bachelor (MT-BA) en FSR, roostering recidivisten en AMC-mailadressen studenten IVTG). Tot slot bracht Vince nog het idee op een communicatieplan op te stellen bij de bachelor, zoals is gedaan bij de master. Hij gaat Daniyal vragen dit te bespreken bij het BSO.

8. Commissie Master

8.1. Stand van zaken

- Op 09-01-2024 hadden Mike, Pien, Katinka en Vince een informeel overleg MT-master. De FSR heeft met het MT-master en Susan Visser (voorzitter CoRaad) het gehad over de studentenraadsenquête en situaties waarin deeltijd studeren tijdens korte coschappen noodzakelijk is. Er is omtrent de uitzetdatum van de Studentenraadsenquête aangegeven dat Vince dit zal oppakken met Suzanne Geerlings. Het managementteam vond de situatie erg vervelend en heeft aangegeven mee te willen denken over acties om de opkomst voor de enquête te verbeteren. Hier gingen zij zelf nog over vergaderen. Omtrent deeltijd is besproken dat voor sommige deeltijdstudenten het mogelijk moet zijn om ook tijdens de korte coschappen deeltijd te studeren, denk aan deeltijd op medische gronden. De FSR gaat een uiteenzetting maken van welke gevallen hiervoor in aanmerkingen zouden moeten komen.

9. Commissie Medische Informatiekunde

9.1. Stand van zaken

- Op 08-01-2024 heeft Pien met Erik Jokes gesproken over het dreamteam idee (MI + GNK studenten die een jaar lang samen werken aan een project). Hij gaf aan dat medische informatiekunde bezig is met het opzetten van een nieuw honours traject met onder andere een semester waarin dit eigenlijk in het klein zal gebeuren. Hier zullen bachelor MI en bachelor GNK Honours studenten samenwerken aan een probleem. Hij gaat kijken of honoursstudenten van MI zich hiervoor ook kunnen aanmelden. Voor geneeskunde gaf hij aan dat het goed is om Petra Habets hiervoor te benaderen (om te vragen of ook niet honoursstudenten misschien mee kunnen doen en of we kunnen meedenken). Hij vond het wel een goed idee en goede input voor

het honours vak. Het enige nadeel is dat masterstudenten hier dus niet aan mee kunnen doen en dat het een relatief korte periode is voor een project.

- Op 09-01-2024 waren Vince, Lyanne, Kim, Pien en Max aanwezig bij de commissievergadering van CoMI. Eerst is er gesproken over de uitkomsten van het overleg tussen Pien en Erik Joukes over de dreamteams. De opleiding heeft aangegeven dat deze dreamteams door zullen gaan in een andere vorm, namelijk binnen het honoursprogramma van de opleiding. Vervolgens is er gesproken over de wijzigingen in de OER van MI bachelor zoals voorgesteld door het OT-MI.
- 10-01-2024 hadden Pien en Max een overleg met Harm Gijsbers. Harm is een docent bij beide opleidingen, en heeft een idee om het onderwijs voorafgaand aan de coschappen over registratie en kwaliteit indicatoren aan te passen, waarbij hij meer de informatiekundige kant wil belichten. Hierbij wil hij tijdens een werkgroep studenten laten ervaren hoeveel sneller je info kan vinden als het gestructureerd is ingevuld. We hebben hem tips gegeven hoe hij ervoor kan zorgen dat het onderwijs beter gewaardeerd wordt door studenten. Gebruik bv casussen die relevant zijn voor het coschap dat ze gaan lopen. Zodat ze naast leren over zorgtechnologie ook kennis vergaren voor de coschappen.

10. Taskforces

10.1. Stand van zaken

- Op 11-01-2024 hadden Suzanne en Kim vanuit taskforce 'faciliteiten' een afspraak met Lieuwe Kool. Tijdens de afspraak met Lieuwe Kool liet hij tekeningen en ontwerpen zien van het Digitorium. Het doel is om het Digitorium moderner in te richten, zodat het meer uitnodigt om te studeren. Aan de FSR is gevraagd welk ontwerp het beste is. Hierover volgt een vergaderstuk.

11. Commissie PR

11.1. Stand van zaken

Er was geen update vanuit PR.

11.2. Promo SR-enquête (20 min)

De FSR-enquête wordt binnenkort uitgezet en hieraan verbonden is een gratis lunch voor alle studenten die deze hebben ingevuld.

Zaken die deze PV zijn besproken/vastgesteld:

1. Draaischema 14, 15 en 16 februari
2. Boodschappenlijst lunch actie
3. Keukenmaterialen
4. Collegezaalpraatjes

Katinka gaat vanuit PR met Mike bespreken wat het budget is voor de lunch.
Vince neemt schalen mee.
Katinka vraagt aan de MFAS of de Epsteinbar 's ochtends gebruikt kan worden voor het maken van de lunch.

De raadsleden houden zich aan het draaischema op 14, 15 en 16 februari 2024 tijdens de lunch actie en regelen de collegezaalpraatjes en keukenmaterialen.

De FSR houdt zich aan het draaischema.
De desbetreffende raadsleden nemen de keukenmaterialen mee.
De desbetreffende raadsleden gaan collegezaalpraatjes regelen en houden.
PR gaat de verdere ideeën voor promotie uitwerken en uitvoeren.

12. Geplande overleggen

De geplande afspraken zijn besproken.

Vince regelt voorzitterschap ivm zijn afwezigheid met Kim (PV en OT-GEN).

CoMa neemt contact op met CoRaad over de planning van evaluaties.

13. WVTTK en afsluiting

13.1. WVTTK

De studentenraadsenquête mail aan Suzanne Geerlings is besproken.
Ook is de begintijd voor het smeren van de broodjes voor de lunch actie nogmaals besproken.

Katinka gaat Karen Nieuwenhuijsen mailen over wildcard.

13.2. Rondvraag

- Katinka: Zullen we eens het huisje voor het overdrachtsweekend gaan uitzoeken, zodat we vroeg kunnen boeken? Eerst moet er nog een datum gekozen worden voor het weekend. Waarschijnlijk wordt dit vrijdag 30 augustus - zondag 1 september. Katinka gaat kijken naar huisjes voor het inwerkweekend van de SR, twee huisjes van 11 personen per huisje.

13.3. Nieuwe agendapunten en actielijst

Er waren geen nieuwe agendapunten.

Vince	1. mailt Yvonne Garst over de latere startdatum (studentenraadsenquête)	
-------	---	--

	<p>2. gaat het concept-voorstel bespreken voor de uniformisering van vergoedingen van FSR-leden van het Amsterdam UMC en deze bespreken met Xin Taphoorn</p> <p>3. neemt contact op met Jessey over de status decentrale selectie CSR</p> <p>4. gaat uitvragen bij IMS of andere geneeskundeopleidingen een loopbaanoriëntatietraject hebben</p> <p>5. stuurt de agenda op naar het OT-GEN</p> <p>6. neemt schalen mee voor de lunch actie</p>	
Kim	1. komt op de TAQT-trainingen terug in de groepsapp	
Lyanne		
Katinka	<p>1. gaat met Mike uitzoeken wat de financieringsmogelijkheden zijn voor de pride-buttons via het Amsterdam UMC</p> <p>2. gaat vanuit PR met Mike bespreken wat het budget is voor de lunch</p> <p>3. vraagt aan de MFAS of de Epsteinbar 's ochtends gebruikt kan worden voor het maken van de lunch</p> <p>4. gaat Karen Nieuwenhuijsen mailen over wildcard</p> <p>5. gaat kijken naar huisjes voor het inwerkweekend van de SR</p>	
Mike	1. gaat met Katinka uitzoeken wat de financieringsmogelijkheden zijn voor de pride-buttons via het Amsterdam UMC	
Pien		
Max		
Doğukan		
Suzanne		
Jessey	<p>1. gaat de borrel, georganiseerd door de CSR, promoten bij de studenten op de FSR FdG</p> <p>2. koppelt de reactie van de FSR over decentrale selectie terug aan de CSR</p> <p>3. gaat aan de ambtelijk secretaris van de CSR vragen of zij de contactgegevens van de beheerder van de website kan doorsturen</p>	
Fabiënne		
DB	1. mailt Suzanne Geerlings en Yvo Roos over de timing van de studentenraadsenquête	

CoBa	1. koppelt naar het MT-bachelor terug dat de mailadressen van studenten niet gebruikt kunnen worden voor het inloggen bij ProF	
CoMa	1. neemt contact op met CoRaad over de planning van evaluaties	
PR	1. gaat de verdere ideeën voor promotie uitwerken en uitvoeren (promo SR-enquête)	
Commissievoorzitters	1. schrijven een stukje voor de website	
Dossierhouders		
Iedereen	1. aan Kim laten weten welke TAQT-trainingen zij interessant vinden	

13.4. Afsluiting (20:21)