



Notulen plenaire vergadering Facultaire Studentenraad FdG-UvA, 15-06-2026

Agenda vergadering Facultaire studentenraad FdG-UvA

Datum: 15-06-2026

Tijd: 18:45

Plaats: J0-221, Microsoft Teams als fysieke aanwezigheid echt niet kan

Deelnemers: Wendy Blad (ambtelijk secretaris, WB), Ivar Tames (Vicevoorzitter, IT), Channah Verkerk (Secretaris, CV), Lieve de Boer (LdB), Flore Kraaijeveld Buurman (FKB), Anna Drenth (AD), Nader Khalaf Karam (NKK), Mila Lacković (ML)

Online aanwezig: Anna Drenth (AD)

Afwezig: Bas Laan (Voorzitter, BL), Alies Vercooteren (AV), Lucas de Natris (LdN)

1. Opening, vaststellen agenda

1.1. Welkom

De raadsleden hebben een persoonlijke update gegeven.

1.2. Vaststellen agenda

Het vergaderstuk over de bachelor assessor zal nog niet worden besproken. Deze zal volgende week worden besproken, zodat alle kandidaten eerst een kans hebben om met de huidige assessor te praten.

De agenda is hierna ingestemd.

2. Mededelingen

2.1. Technische mededelingen

- Bas is afwezig en machtigt Channah;
- Alies is afwezig en machtigt Mila;
- Lucas is afwezig en machtigt Lieve;
- Anna is online aanwezig.

2.2. Inhoudelijke mededelingen

Er waren geen inhoudelijke mededelingen.



3. Post in/uit

- Benoeming directeur dienst Interne audit;
- Informeren bestuurlijke inrichting Faculteit der Geneeskunde UvA;
- Bestuurlijke inrichting Faculteit der Geneeskunde UvA versie 1.0 (002);
- Centrale Q1-rapportage '26 Amsterdam UMC;
- Rapport Fysieke Gezondheid;
- BesluitVOG_mastergknk_UvA_VU;
- CSR rapportage Amsterdam UMC;
- Reactie CSR op U.26.7;
- FSR and CSR relation;
- FSR and CSR relation - reactie ACTA;
- Brief Definitief besluit reglement ICT-voorzieningen;
- Voordracht eerstejaars OC-Gen studentlid Kaouthar Sanhaji;
- Wijziging facultair reglement pre-master studenten;
- Bijlage_Voorstel facultair reglement FSR FdG 9-6-2026;
- Voordracht student-adviseur master EC Lalu Loevenich;
- Herbenoeming Willemijn Plat.

Ivar zegt dat het Rapport Fysieke Gezondheid interessant is om te lezen. Hij zegt dat het eventueel goed is om dit op te noemen bij Mt-Ma.

Lieve vraagt of het opleidingsteam dit rapport ook heeft ontvangen. Ivar zegt dat hij dat niet weet.

4. Concept notulen en actiepunten vergadering 08-06-2026

4.1. Notulen en actiepunten

Bas		
Channah	<ol style="list-style-type: none"> 1. Informatie over affiliatie overleg doorsturen naar Anna 2. MoFa bibliotheek vervolgspraak verzetten 	<ol style="list-style-type: none"> 1. gedaan 2. gedaan
Ivar	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vergadercursus proberen te regelen 	<ol style="list-style-type: none"> 1. lopend
Alies		
Lieve		
Flore		
Anna	<ol style="list-style-type: none"> 1. WhatsApp bericht woensdag rond 17.00 uitzetten 	<ol style="list-style-type: none"> 1. gedaan
Lucas		
Nader		
Mila	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mt-Ma navragen over of zij nog iets willen met dossier 'Afwezigheidsbeleid' 	<ol style="list-style-type: none"> 1. niet gedaan

Wendy		
DB		
PR		
Commissies	1. Overdracht van dossiers schrijven	1. lopend
Dossierhouders		
Iedereen		

De notulen van de PV op 08-06-2026 zijn vastgesteld.

5. Dagelijks bestuur

5.1. Stand van zaken

- Op 10-06-2026 waren Bas, Ivar en Channah aanwezig bij het DB-overleg. Het DB heeft hierbij de volgende punten besproken:
 - Bachelor assessor vergaderstuk;
 - Formele instemming OER;
 - SR enquête evaluatie;
 - Status zetelverdeling van de raad van 2026 - 2027.
- Op 11-06-2026 heeft Ivar, samen met twee studenten, de huidige vorm van de pre-post departure training doorgenomen en kritiekpunten besproken. Deze vergadering is gepland in aanloop naar de meeting met Guus ten Asbroek.

5.2. SR enquête overdracht (15 min)

Afgelopen jaar is de studentenraad enquête uitgezet. Tijdens het vergaderstuk 'Taskforces en Dossiers' van de PV van 08-06-2026 is dit dossier meermaals genoemd als iets waar de FSR het eventueel nog uitgebreider over moet hebben. Hiertoe is het huidige vergaderstuk uitgezet, waarbij het aan de raad is om een beeld te vormen over de enquête in zijn huidige en toekomstige vorm en om ideeën op te stellen over de toekomst van de enquête dossiers.

Hierbij zijn er verschillende mogelijkheden voor de enquête:

1. Terug naar de oude, langere enquête
2. Kortere enquête
3. Kortere enquête + Focusgroepen (huidige vorm)
4. Focusgroepen
5. 1x per 2 jaar groots / klein / focusgroepen
6. Het dossier uitbreiden naar een continue monitoring van wat er speelt onder studenten

Flore zegt dat ze de korte vorm top vindt. Ze denkt dat er een stuk minder studenten de enquête in gaan vullen, als deze weer langer zou worden. Ze denkt dat de enquête nu goed werkte, omdat zij gegrepen bleven. Wel vraagt ze zich af of de enquête elk jaar uitgezet moet

worden en zegt dat dit als vraag aan de volgende raad meegegeven kan worden, aangezien er de resultaten ook best 2 jaar mee kunnen gaan. Ivar is het hier mee eens, maar zegt dat dit voor een nieuwe raad wel moeilijk is om in te schatten. Hij zegt ook dat het eigenlijk de norm is dat een raad haar jaarplan al af heeft, voordat zij in september aan haar raadsjaar begint. In de afgelopen 2 jaar is dit niet het geval geweest, waardoor de raden in september/oktober het best druk hadden, maar normaliter zouden zij best wat tijd hebben voor de SR-enquête. Anna vraagt of de volgende raad al bezig is met haar jaarplan. Ivar zegt van niet.

Ivar vraagt of de kortere enquête kort genoeg is. Lieve zegt dat als hij nog korter zou zijn, er wel informatie verloren zou gaan. Mila zegt dat zij de enquête voor de masterstudenten nog wel erg lang vond.

Anna zegt dat zij nog langs alle vragen van de enquête van MI aan het gaan is, hierbij kijkend naar of er iets met de vraag gedaan zou kunnen worden en of het handig is om deze volgend jaar weer uit te vragen. Ze vond het zelf moeilijk om aan het begin van het raadsjaar vragen weg te halen en toe te voegen en denkt dat dit voor de komende raad makkelijker is als er nog even naar de vragen gekeken is.

Ivar vraagt of de vragen wel nuttig waren, hij heeft zelf namelijk het gevoel van niet. Anna en Mila zijn het hiermee eens. Lieve vraagt of het de taak van de huidige raad is om dat nog aan te pakken. Ivar zegt dat een nieuwe raad dit minder goed weet. Anna denkt dat ook.

Ivar vraagt hoe de rest naar de toekomst van de enquête kijkt. Lieve zegt dat het best lonend werk is geweest met hoe het dit jaar gedaan is. Ze zegt dat de resultaten best een verhaal vertellen.

Ivar vraagt of er ook genoeg producten/veranderingen uit voortgevloeid zijn. Lieve zegt dat daar inderdaad meer mee gedaan moet worden. Mila zegt dat er ook realistisch gebleven moet worden met wat er überhaupt met een vraag gedaan kan worden en dat alleen vragen gesteld moeten worden waarbij het haalbaar is om er iets in te veranderen. Lieve zegt dat het ook gewoon handig is om sommige dingen te weten, voor bijvoorbeeld trendlijnen.

Ivar vraagt wat een goed idee is om het uiteindelijke product te verhogen. Lieve zegt dat er eventueel wel ieder jaar een enquête gehouden kan worden, maar dat de resultaten hiervan aan volgende raad meegegeven kunnen worden en dat dat dan hun uitgangspunten worden. Zo is er niet maar een halfjaar om iets met de resultaten te doen, maar een heel jaar en zo blijft de FSR wel up-to-date. Mila vraagt of de enquête dan ook later in het jaar kan, zodat de resultaten wel wat actueler zijn. Ivar zegt dat dit dan samen zou vallen met de NSE en dat studenten aan het einde van het jaar meestal wat moeier zijn.

Flore zegt dat er daarom ook gekozen kan worden om de enquête niet ieder jaar uit te zetten; dan kunnen ideeën doorgegeven worden en komt er meer overflow tussen de raden. Lieve zegt dat dit ook met een jaarlijkse enquête kan en dat er ieder jaar wel andere actualiteiten zijn. Ivar zegt dat de FSR op die manier wel elk jaar een jaar achter loopt.

Flore zegt dat er dan ook gekozen kan worden voor een mini-versie van de enquête en dat een raad zo wel meer eigen invulling krijgt.

Mila zegt dat alles wel voor- en nadelen heeft. Ze zegt dat ze het idee om om het jaar verschillende onderwerpen uit te vragen wel positief vindt.

Anna zegt dat er wel de hele tijd over trends wordt gepraat, maar dat deze dan ook wel daadwerkelijk geanalyseerd moeten worden. Ze zegt dat dit nu niet ergens overzichtelijk staat en dat dit misschien ook een puntje is om mee te geven aan de volgende raad. Ivar zegt

dat hij zelf wel heeft gekeken en dat de trends eigenlijk heel stabiel zijn bij de grotere onderwerpen (zoals bijvoorbeeld mentale gezondheid, studiedruk, plezier en stress). Hij zegt dat hier echter ook niet echt iets mee gedaan wordt als deze resultaten bij de opleiding aangegeven worden. Hij benadrukt dat er dus wel een reden moet zijn voor een vraag en wat ermee bereikt kan worden.

Ivar denkt wel dat er, voor bepaalde raadsleden, tijd is voor het maken van een verslag over de trends. Anna zegt dat dit klopt en dat hier in het begin van het raadsjaar wel ook echt tijd voor is. Ze zegt dat dit ook meegegeven kan worden aan de volgende raad en dat zij de resultaten hiervan dan ook mee kan nemen in de volgende enquête. Mila zegt dat er dan ook meegegeven kan worden dat een enquête of analyse kan en dat er niet per se een enquête gehouden hoeft te worden. Ivar zegt dat er dan wel kennis verloren gaat, bijvoorbeeld over hoe de promotie van een enquête moet.

Ivar vraagt nog of de enquête wel het geld waard is, aangezien de FSR er nu ook bijna 1000 euro aan uit heeft gegeven. Mila zegt dat dit aan de ene kant wel overdreven is, maar vraagt zich ook af waar het geld anders aan uitgeven moet worden. Ze zegt dat het misschien niet nodig is als volgende raden een beter idee hebben waar zij het geld aan uit kunnen geven.

Volgende week, of de week erop, zal dit onderwerp verder besproken worden.

5.3. Formele instemming OER (5 min)

De FSR heeft maandag 1 juni positief advies gegeven over de concept OER'en en de Raad van Bestuur heeft vrijdag 5 juni de definitieve OER'en opgestuurd. De Studententraad dient de definitieve OER'en nog formeel in te stemmen en daarna het formele advies op te sturen naar de RvB.

Flore's comment over dubbele spaties beantwoord. Er zijn verder geen aanmerkingen.

"De Facultaire Studententraad der Faculteit der Geneeskunde geeft - met 10 stemmen voor - in met het positieve advies over de definitieve OER'en."

De brieven worden door Channah opgesteld en naar de RvB gestuurd.

6. Centrale Studententraad

6.1. Stand van zaken

Er was geen update vanuit CSR.

7. Commissie Bachelor

7.1. Stand van zaken

Op 09-06-2026 was Flore bij het BA-coördinatorenoverleg. Hierbij zijn de volgende onderwerpen aangekaart:

- Kunst in het curriculum: Dit is niet het erbij bouwen van een nieuw geïsoleerd kunstvak, maar verkennen hoe kunst het bestaande bacheloronderwijs kan versterken. Hierbij ligt de focus op het keuzeonderwijs.

- Medisch dubbeltalenten: Studenten met een functiebeperking die hier zelf gastles over geven aan medestudenten, zodat ze tips en hun ervaring kunnen delen met hoe ze hiermee omgaan.
- Nieuw beleidskader studeren met een functiebeperking: Er komen basis- en maatwerkvoorzieningen, mandatering voor studieadviseurs en studentendecanen en een afwegingskader maatwerk.

8. Commissie Master

8.1. Stand van zaken

Er was geen update vanuit CoMa.

9. Commissie Medische Informatiekunde

9.1. Stand van zaken

- Op 15-06-2026 waren Anna, Bas en Channah aanwezig bij de CoMI vergadering. Er zijn korte statusupdates gegeven en de vergadering van 10 juni is nog even doorgesproken. Hieruit zijn de volgende statusupdates en punten gekomen:
 - Evaluaties gaan prima en er zijn geen opvallende punten;
 - ELLLA wordt gerealiseerd, verder zijn er geen updates;
 - Het online boekje voor de mastervoorlichting is af voor het einde van het raadsjaar, maar Anna is nu erg druk met haar bachelorthesis dus er is nog niks om te laten zien helaas.
- Op 10-06-2026 waren Anna en Bas bij de OT-MI vergadering. De volgende onderwerpen zijn besproken:
 - Studentassessor: OT-MI wilt graag de 2 assessoren behouden, maar staat wel open om eventueel de uren uit te bereiden als blijkt dat dit nodig is.
 - Minorruimte: De vergadering met de coördinatoren van jaar 2 staat op de planning en er lijkt hard gewerkt te worden om dit te realiseren.
 - Mastervoorlichting: OT-MI wilt verwijzen naar de website van de FSR, maar dit zal niet worden opgenomen op Canvas of via ACPC.
 - Visie op 1.2 en 2.2: Er is nog geen reactie gegeven aan het OC en dus moet de FSR ook nog wachten. Hier heeft de FSR wel haar standpunt over laten weten.
- Op 10-06-2026 was Channah bij de evaluatie van #2 Premaster MI 2025-2026. De vakken zijn doorlopen, waarbij verbeterpunten zijn aangekaart. Er waren geen grote klachten en de punten zullen worden doorgegeven aan de docenten voor volgend jaar.

10. Taskforces

10.1. Stand van zaken

Er was geen update vanuit taskforces.

11. Commissie PR

11.1. Stand van zaken

Er was geen update vanuit PR.

11.2. What is up (5 min)

Sinds het opzetten van de WhatsApp community moeten wekelijks de WhatsApp berichten hiervoor worden ingestemd.

Het bericht voor deze week is door Anna opgesteld en moet worden besproken door de FSR.

Er zijn geen aanmerkingen op het bericht.

Anna zet het bericht woensdag rond 17:00 uit.

12. Geplande overleggen

De geplande afspraken zijn besproken.

13. WVTTK en afsluiting

13.1. WVTTK

Er is niks ter tafel gekomen.

13.2. Rondvraag

Bas:

- Het getuigschrift uitreiking is verplaatst. Wie is beschikbaar op 6 juli om 13:00?
-> Anna en Channah kunnen. Mila kan misschien. Channah stuurt de afspraak, wanneer deze er is, door.

13.3. Nieuwe agendapunten en actielijst

Er waren geen nieuwe agendapunten.

Bas		
Channah	<ol style="list-style-type: none"> 1. De brieven van de OER'en opstellen en naar de RvB sturen 2. Uitnodiging getuigschrift doorsturen 	
Ivar	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vergadercursus proberen te regelen 	
Alies		
Lieve		
Flore		
Anna	<ol style="list-style-type: none"> 1. WhatsApp bericht woensdag rond 17.00 uitzetten 	
Lucas		
Nader		
Mila	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mt-Ma navragen over of zij nog iets willen met dossier 'Afwezigheidsbeleid' 	
Wendy		



DB		
PR		
Commissies	1. Overdracht van dossiers schrijven	
Dossierhouders		
Iedereen		

13.4. Afsluiting (20:34)

Ivar sluit de vergadering om 20:34.

