



Notulen plenaire vergadering Studentenraad FdG-UvA, 16-10-2023

Agenda vergadering Facultaire studentenraad FdG-UvA

Datum: 16-10-2023

Tijd: 18:45

Plaats: J0-221, Microsoft Teams als fysieke aanwezigheid echt niet kan

Deelnemers: Kim Doelman (vicevoorzitter), Max Grimberg, Fabiënne Meurs (ambtelijk secretaris), Jessey van Oostende, Katinka Rasch, Mike Schilder, Vince Schilder (voorzitter), Pien Swart, Doğukan Türk, Suzanne Tjiburg, Lyanne Zonderman (secretaris)

1. Opening, vaststellen agenda

1.1. Welkom

De raadsleden hebben een persoonlijke update gegeven.

1.2. Vaststellen agenda

De agenda is ongewijzigd vastgesteld.

2. Mededelingen

2.1. Technische mededelingen

Er waren geen technische mededelingen.

2.2. Inhoudelijke mededelingen

- Mike: Het slot van de deur en de deurgreep van de SR-kamer zijn vandaag gemaakt.

3. Adviezen

- Ontvangen 10-10-23 U.23.44 Voordracht eerstejaars studentlid van de Opleidingscommissie Geneeskunde 2023-2024
- Ontvangen 11-10-23 FSR FGw Support for the unsolicited advice from the CSR regarding third party collaborations
- Ontvangen 12-10-23 Aanvulling: OR-AMR: diversiteitscitaat
- Ontvangen 12-10-23 brief 23.02.229 iz Adviesaanvraag concept begroting Faculteit der Geneeskunde 2024



4. Concept notulen en actiepunten vergadering 09-10-2023

4.1. Notulen en actiepunten

Vince	<ol style="list-style-type: none"> 1. gaat een brief opstellen betreffende het profiel voor de decaan FdG-UvA om te sturen naar de raad van toezicht (RvT) 2. gaat MFAS vragen of de SR hun fotocamera mag gebruiken bij de jaarplanpresentatie 3. stuurt de raadsleden een schema met randvoorwaarden voor projecten 4. gaat met Jessey de diversity commitment herschrijven en deze zal terugkomen bij de volgende PV 	<ol style="list-style-type: none"> 1. gedaan 2. gedaan 3. gedaan 4. gedaan
Kim	<ol style="list-style-type: none"> 1. gaat het eerste stuk van het jaarplan controleren op het uitschrijven van gebruikte afkortingen 2. gaat Christian Sueters inlichten over het voorstel van de SR (genderneutrale toiletten) 3. gaat bij haar ouders na of zij hoezen hebben voor statafels 4. bestelt de naambordjes 	<ol style="list-style-type: none"> 1. gedaan 2. gedaan 3. gedaan 4. gedaan
Lyanne	<ol style="list-style-type: none"> 1. gaat de reactie van de FSR op het profiel lid RvB / decaan FdG-UvA sturen 2. gaat de reactie van de FSR op het voorstel vanuit de OR-AMR sturen 3. gaat een brief sturen naar de CSR met toelichting vanuit de SR (duurzaamheid en derde partijen) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. gedaan 2. gedaan 3. gedaan
Katinka	<ol style="list-style-type: none"> 1. gaat zich bezighouden met de SR-truien 2. gaat een begin maken aan de organisatie van het evaluatieweekend 	<ol style="list-style-type: none"> 1. lopend 2. lopend
Mike	<ol style="list-style-type: none"> 1. gaat aan Dogukan terugkoppelen of hij de hapjes regelt 2. gaat kijken hoeveel prosecco-glazen er zijn 3. gaat Diederick-Jan vragen of hij nuchterdienst wil draaien bij de jaarplanpresentatie 4. gaat kijken naar het regelen van cadeautjes (jaarplanpresentatie) 5. gaat bij Pien navragen wat het percentage studenten is dat daadwerkelijk uitloopt met een wetenschappelijke stage 	<ol style="list-style-type: none"> 1. gedaan 2. gedaan 3. gedaan 4. gedaan 5. gedaan
Pien		
Max		
Doğukan	<ol style="list-style-type: none"> 1. gaat met Jessey een filmpje te maken voor de geslaagde studenten (kort en krachtig) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. lopend
Suzanne		

Jessey	<ol style="list-style-type: none"> 1. gaat nog aangeven aan CSR dat Pien en Max ook raadsassistenten zijn 2. gaat sturen naar de green office dat de FSR de Green commitment ondersteunt 3. gaat met Dogukan een filmpje te maken voor de geslaagde studenten (kort en krachtig) 4. gaat met Vince de diversity commitment herschrijven en deze zal terugkomen bij de volgende PV 	<ol style="list-style-type: none"> 1. gedaan 2. lopend 3. lopend 4. gedaan
Fabiënne		
DB		
PR	1. gaat de Canvas app promoten	1. kan eraf
Commissies		
Dossierhouders		
Iedereen	1. houdt zich aan de deadlines van het organiseren van de jaarplanpresentatie-avond	1. lopend

De notulen van de PV op 09-10-2023 zijn vastgesteld.

5. Dagelijks bestuur

5.1. Stand van zaken

Er was geen update vanuit DB.

5.2. Jaarplan

De RvA heeft feedback gegeven op het jaarplan van de FSR. Deze feedback hebben de dossierhouders en taskforces verwerkt.

Tijdens deze PV zijn een paar laatste opmerkingen in de conceptversie van het jaarplan besproken en concrete suggesties voor laatste tekstverwerkingen gedaan.

Kim en Vince gaan naar de afkortingen kijken in het jaarplan.

Kim gaat witregels toevoegen aan het jaarplan.

Na deze PV zullen de laatste tekstverwerkingen plaatsvinden in de conceptversie van het jaarplan.

Er zijn twee opties gemaakt voor posters van de SR.

Kim gaat kijken naar de dikte van de witte balk op de poster.

Katinka gaat Suzanne appen met overige suggesties voor de poster.

De Facultaire Studentenraad der Faculteit der Geneeskunde stemt met tien stemmen voor het instemmen van het jaarplan 2023-2024, de lay-out van het jaarplan en de poster voor in de FSR-kamer.

Kim gaat de poster, jaarplan 23-24 en jaarverslag 22-23 sturen naar de drukker.

5.3. **Begroting FSR 2023-2024**

Elk jaar presenteert de FSR de begroting voor hun jaar aan het AMC. Dit moet gedaan worden om recht te hebben op haar jaarlijkse budget.

De Facultaire Studentenraad der Faculteit der Geneeskunde stemt - met negen stemmen voor en één stem onthouding - voor de voorgestelde invulling van de begroting '23-'24.

Lyanne gaat een afspraak voor Mike maken met Theo van Veldhuizen.
Mike zal de begroting presenteren aan Theo van Veldhuizen.

5.4. **Invulling OT-GEN overleggen**

Tijdens de PV op 2 oktober heeft de Studentenraad vastgesteld tijdens het OTgen bachelor en master overkoepelende problemen en agendapunten aan te kaarten. Wanneer geen overkoepelende agendapunten aangekaart worden, maar wel specifiek bachelor en/of master gericht, kan het OTgen in twee aparte vergaderingen worden gesplitst.

Op dit moment zijn er nog geen problemen die zowel op de bachelor als master aansluiten op papier gezet. Om goed voorbereid naar OTgen te gaan en de agenda op tijd te kunnen sturen is dit agendapunt opgesteld.

De SR wil tijdens het aankomende OTgen/SR-overleg input aan het OTgen vragen voor de Studentenraadsenquête.

Mentale gezondheid en duurzaamheid gaan binnen de taskforces besproken worden om te kijken welke toekomstige agendapunten tijdens het OTgen/SR-overleg aangedragen kunnen worden. Dit zijn overkoepelende thema's waar volgens de SR veel aandacht voor nodig is.

De SR wil onderwerpen uittypen met de standpunten van de Studentenraad in plaats van What To Say's voor OTgen/SR-overleggen. Door middel van het uittypen van de standpunten zijn alle raadsleden op de hoogte van wat er gezegd gaat worden tijdens het OTgen/SR-overleg en kunnen zij actief meedoen tijdens het overleg.

Lyanne gaat uitzoeken of ze een standaard-mail kan sturen naar de raadsleden elke 2 weken voor een OTgen/SR-overleg. Zo kan iedereen op tijd nadenken over agendapunten om in te brengen bij het OTgen/SR-overleg.

6. Centrale Studententraad

6.1. Stand van zaken

Er was geen update vanuit de CSR.

7. Commissie Bachelor

7.1. Stand van zaken

- Op 10-10-2023 was er een BA coördinatorenoverleg. Kim was aanwezig bij het BA coördinatorenoverleg. Ten eerste werd de easy access regeling besproken, waarbij bleek dat het veel ingewikkelder en omvattender is. De medische Bieb en Hotze Lont zijn hier mee bezig om dit aan te pakken. Tijdens dit coördinatorenoverleg was er dus geen vervolg/terugkoppeling hierop. Er wordt ook gekeken hoe andere faculteiten hier mee omgaan. Verder is voor het honourstraject een nieuwe coördinator aangesteld (Amber Boots). Daarnaast zijn er nog zes openstaande vacatures, er zijn wel sollicitatiegesprekken gaande. De KPI's gaan goed, wel wordt er nog verder nagedacht hoe ze verder kunnen worden ingezet. Verder is de nieuwe pre-master Geneeskunde besproken, die in september is gestart. Het is een gevarieerde groep met verschillende vooropleidingen, echter is hierdoor het verschil in niveau wel groot. Er wordt uitgezocht waar dus de norm ligt. Verder is er veel zelfstudie en is er uitgelegd hoe het onderwijs van de premaster eruitziet. Op 2 november is er een werkconferentie internationalisering (AMC, locatie volgt) van 11:30-13:00 uur. En 9 november is het volgende coördinatorenoverleg (hybride in CZ4). Hier wordt onder andere het jaarplan 2024 van OTgen besproken.
- Op 11-10-23 hadden Suzanne en Lyanne een afspraak met Roelof-Jan Oostra. Ze hebben gezeten om de dubbele Bachelor te bespreken. De communicatie is aangekaart en Roelof-Jan gaat proberen een aparte canvas course in te richten. De problematiek die vorig jaar in jaar twee speelde, gaat dit jaar eerder opgepakt en gecommuniceerd worden. Om de communicatie te verbeteren gaat aan het begin van elk studiejaar een contactpersoon binnen de studenten worden aangewezen. Om dubbele bachelorstudenten tegemoet te komen gaat Roelof-Jan proberen een pool met begeleiders en onderwerpen te maken voor de miniscriptie waarbij een eerder start mogelijk is. Op dit moment krijgen toekomstige studenten een e-mail om de dubbele bachelor te promoten en zich te kunnen aanmelden. Om het beeld van een dubbele bachelorstudent beter te schetsen en te promoten gaat Roelof-Jan kijken of er een filmpje opgenomen kan worden waar studenten vertellen over hun ervaringen.

8. Commissie Master

8.1. Stand van zaken

- Op 2-10-2023 had Pien een evaluatie coschap neurologie.
Update Neurologie;
 - Responstijd formulieren nu 23.7% binnen 1 week. Dat is te laag.
 - TKD (terugkomdag) 2 is eruit gehaald en samengevoegd met TKD 1.
 - Studenten vinden het niet prettig dat Neurologie, Psychiatrie en Oog alle drie in het voorbereidende onderwijs aan bod komen.
 - Informatievoorziening gaat al beter: nieuw iemand op het secretariaat / ze zijn bezig om alle inconsistenties in de informatievoorzieningen op te pakken (kan bij veel affiliaties nog wel geoptimaliseerd worden)
 - Extra aandacht voor het rooster. Vooral tijdens de lateralisatie AMC/VU werden poli's vaak last minute afgelast (om de bezetting op de andere afdelingen voldoende te houden). Er zijn tevens echt heel veel coassistenten in het AMC/VU aanwezig. Coördinator probeert er alles aan om meer plekken perifeer te krijgen ; bv bij medische kliniek velzen waar nu 1 coassistent zit en goed wordt beoordeeld. In het OLVG is er nu 1 coassistent minder
 - Veel intimidatie meldingen; niet alle meldingen zijn duidelijk genoeg om er iets mee te kunnen doen (in hoeverre mogelijk, worden deze altijd opgepakt). CoRaad en SR hebben nogmaals de nadruk gelegd op het feit dat dit beter moet (de vragen in de evaluatieformulieren moeten meer sturend). Hier gaat opnieuw naar gekeken worden.
 - AMC; Bezig om de taken en verantwoordelijkheden van de coassistent te verduidelijken; vooral op zaal kan dit nog beter. De lateralisatie maakt dit soms lastig. Nadat de lateralisatie goed is ingedaald zal hier nog extra aandacht aan worden besteed.
(alle opmerkingen worden teruggekoppeld door de coördinator)
 - BovenIJ ; onprettig dat coassistenten zelf patiënten moeten opbellen om eerder te komen of moeten afbellen. Ook kan de kwaliteit van de gegeven feedback nog beter.
 - Dijklander; meer sturing nodig / vast rooster. Studenten moeten in het begin alles zelf uitzoeken.
 - Flevo; Streng/ niet open leeromgeving (benoemd door een aantal coassistenten)
 - OLVG west; soms veel kruk zitten ; hier zitten ook te veel coassistenten.
 - Tergooi; soms twee coassistenten tegelijkertijd poli met 1 supervisor. Hierdoor liep een spreekuur altijd uit. Ook veel coassistenten.
- Op 2-10-2023 had Pien een evaluatie coschap KNO.
Update KNO:
 - Intimidatie Meldingen (voor zover mogelijk) worden adequaat opgepakt.
 - Feedbackformulieren; AMC haalt de norm niet. Duidelijk maken dat in

masterfase 3, wanneer dit niet mogelijk is, je niet altijd zelfstandig een patiënt hoeft te zien. Ook bij minder hoge zelfstandigheid kan een feedbackformulier gestuurd worden.

- Responstijd: 30% binnen 1 week. Coördinator blijft herhalen bij de artsen dat dit beter moet. Hij had de vraag of hij een overzicht kan krijgen welke arts binnen hoeveel tijd accordeert (hier gaat de opleiding naar kijken).
- Coassistenten sturen veel formulieren naar niet BIG geregistreerde professionals ; denk aan logopedisten / audiologen etc.
- Coassistenten gaan soms weg om kennis te maken met de huisarts voor het huisartsgeneeskunde coschap. KNO wil graag duidelijke informatie over wat wel en niet de bedoeling is.
- KNO scoort minder goed tov andere coschappen. Heel veel (20) coassistenten tegelijkertijd in het AMC/VU (AVL). Dit is het grote struikelblok. Perifere ziekenhuizen zeggen telkens nee op de vraag of ze een coassistent extra kunnen ontvangen. Ze willen ook niet half om half een coassistent (ze willen de coassistent echt leren kennen). Coördinator wil de score toch omhoog; mogelijke verbeteracties; coördinator gaat het rooster per coassistent maken ipv de coassistenten het zelf laten regelen / nog een keer samen met de opleiding kijken naar meer perifere plekken / hybride onderwijs (klinisch redeneren onderwijs?) /Nog beter gebruik maken van de iPad / Met Bart van de CoRaad zitten om nogmaals naar verbeteracties te kijken (bv het inwerkdokument).

Andere punten van affiliaties die meegenomen gaan worden:

- Amstelland; minder poli in de zomervakantie / geen vast schema
- OLVG oost ; coassistenten krijgen onderwijs van OLVG west niet goed mee en de spreekkamer is niet altijd beschikbaar voor eigen patiënt
- Ter Gooi Blaricum; Coassistenten krijgen geen introductie? Ook hier door vakantie weinig poli
- Hilversum; Ook hier is niet altijd een spreekkamer beschikbaar.
- Op 03-10-2023 hadden Pien, Mike en Vince een informeel overleg met MT-master.
Update informeel overleg:
 - Saskia stuurt binnenkort de notitie over prestatiedruk op (mooi visueel)
 - De flowchart over "wat zijn de stappen als je formulier niet geaccordeerd wordt" is aangepast. Katinka gaat erachter aan of de CoRaad de flowchart gaat uploaden.
 - SAS heeft de volle aandacht. Extra plekken worden gecreëerd waar rek is. Vanaf februari komt er bijvoorbeeld een definitieve plek bij de infectiologie/tropenpoli in het AMC. Verder gaat de SR + CoRaad proberen uit te zoeken welke affiliatie de studenten al een bericht stuurt voordat de plek definitief is (kortom voordat studenten vanuit de opleiding/Klapp-bericht

hebben gekregen over de loting) en koppelen dit terug zodat de opleiding hierop kan acteren.

- De datum van de toets medicatieveiligheid is niet optimaal. Het zit nu aan het einde van de voorbereidende week sociale geneeskunde waardoor studenten in deze week vooral met deze toets bezig zijn en minder met het voorbereidende onderwijs. De opleiding wil de toets naar het begin van de week verplaatsen ; dinsdag 15:00 na de laatste farmaco les. Wij hebben aangegeven dat studenten hierdoor in de vakantie gaan studeren en dat dit niet wenselijk is. De toets verplaatsen naar huisartsgeneeskunde is niet mogelijk omdat de terugkomdagen wisselen. Ze gaan in gesprek of ze het nu kunnen plaatsen op de eerste terugkomdag van sociale geneeskunde. In de toekomst is er de wens om deze toets te veranderen naar bijvoorbeeld E-learnings met minimaal percentage correct in de voorbereidende weken omdat een toets niet bij programmatisch toetsen hoort. Dit is echter een lange termijn plan en nu niet van toepassing.
- Bij sommige coschappen wordt nu in de laatste TKD een QR getoond voor de evaluatie (deze lijkt niet altijd te werken dus hier gaat de opleiding nog achteraan); dit lijkt te zorgen voor een hogere respons; Denk aan 50-60%. Dit is positief! We willen echter naar een percentage van 70% of hoger. Eventueel kunnen de evaluatieformulieren als "verplicht" onderdeel worden toegevoegd in scorion. Het is goed om uit te zoeken wat het verplicht stellen van een evaluatieformulier doet met de kwaliteit van de respons.
- De opleiding gaat binnenkort beginnen met uitgebreide affiliatiebezoeken (kijkje in de keuken). Tijdens deze bezoeken willen ze ook met coassistenten spreken en ze willen ook studenten uit de medezeggenschap meenemen naar deze bezoeken.
- De snipperdagen notitie is bijna klaar
- In Masterfase 2 zit nu een gesprek met de opleiding. Deze gesprekken bevallen goed en coassistenten geven aan dat ze deze eerder hadden willen hebben. Daarom wordt er nu een gesprek met de opleiding toegevoegd aan masterfase 1 (voor heelkunde).
- Op 10-10-2023 had Vince een evaluatiegesprek dermatologie.
Doorlopende actiepunten:
 - Exposure blijft een groot aandachtspunt. RKZ is wel doorgegaan, maar het Flevoziekenhuis wil afschalen met 1 coassistent per groepje. Bij het Flevoziekenhuis bestaat onvrede over Programmatisch Toetsen, wat soms afgereageerd wordt op de studenten. Vanuit de nieuw aangesloten Mohs-kliniek is slechts ruimte voor 1 extra coassistent ontstaan. De huidige situatie is daarmee exact hetzelfde als bij het vorige gesprek. Dit staat zeker onder de aandacht van de

- opleiding, maar in de omgeving zijn er weinig extra mogelijkheden.
- Technische vaardigheden staan nog steeds in de feedbackformulieren in Scorion, maar er komen geen klachten meer over vanuit coassistenten. Tijdens het voorbereidend onderwijs wordt meer aandacht besteed aan verwachtingsmanagement.
 - Verwachtingsmanagement met betrekking tot studenten van de VU en UvA lijkt te zijn opgelost. Er zijn geen andere signalen meer binnengekomen vanuit coassistenten of affiliaties.

Positieve punten:

- Studenten geven aan veel geleerd te hebben in een prettig leerklimaat. Blended learning en poli's aan het begin van de coschappen helpen coassistenten om rustig te wennen aan hun coschappen.
- E-learnings, onderwijs over consultvoering en terugkomdagen werden goed ontvangen door studenten.

Verbeterpunten:

- Studenten zouden behoefte hebben aan een contactmoment om ondersteuning te bieden bij het formuleren van leerdoelen. Het aantal contactmomenten binnen dermatologie is zeer beperkt. De coördinator zou dit dan ook liever aan vakinhoudelijke zaken doen. De benodigde informatie voor de leerdoelen staat ook op CANVAS. Het los plaatsen van het document Inspiratie beroepsactiviteiten bij elk coschap wordt geadviseerd.
- De inhoud van de terugkomdag wordt traditioneel zeer goed beoordeeld, maar is redelijk laat in het coschap geroosterd. Om dit te veranderen zou er meer ruimte voor contactmomenten moeten ontstaan in de voorbereidende weken. Het MT-master geeft aan dat dit niet overeenkomt met de opzet van het curriculum (30% contactonderwijs, 70% zelfstudie). De coördinator zou graag zien dat het thema-onderwijs zou wijken voor inhoudelijk onderwijs. Het MT-master gaat zich hierover buigen. Mogelijk worden studenten hier ook bij betrokken.
- Studenten zouden graag in het voorbereidend onderwijs aandacht besteden aan de praktische zaken omtrent lichamelijk onderzoek (gebruik van handschoenen, instructies voor ontkleden). De coördinator vindt dit een goed idee.
- Bij het HuidMC zijn er meldingen van studenten die zich niet gewent voelen doordat zij een aparte lunchruimte krijgen van de andere werknemers. De coördinator is hiervan op de hoogte, maar kan in het huidige protocol niets afdwingen hierin.

Eindevaluaties kunnen niet altijd plaatsvinden met het stafid met wie een student heeft meegelopen. De coördinator vreest dat de meerwaarde van de eindevaluatie daarmee wegvalt. Het is een optie om plenaire eindevaluaties te organiseren (wordt ook al bij KNO gedaan). Afstemming met Chantal Albicher is hiervoor noodzakelijk.

- Roostering bij het RKZ en OLVG-Oost wordt vaak pas op de eerste dag van het coschap gedeeld met studenten. De richtlijn voor het delen van roosters is minimaal 1 week van tevoren.
- Diversiteit in huidbeelden wordt momenteel verder ontwikkeld. De E-books zijn herzien.

9. Commissie Medische Informatiekunde

9.1. Stand van zaken

Er was geen update vanuit CoMI.

10. Taskforces

10.1. Stand van zaken

Er was geen update vanuit de Taskforces.

10.2. Diversity commitment

In de PV van 09-10-2023 is besloten dat de FSR dit jaar een eigen nieuwe diversity commitment zou gaan opstellen. Vince en Jessey hebben een eerste conceptversie geschreven, waarop de FSR nu feedback kan geven.

Tijdens deze PV is input gegeven vanuit de SR over verdere uitwerking van het document voor de Diversity Commitment.

Vince en Jessey gaan deze gegeven feedback verwerken in de Diversity Commitment FSR-FdG 2023-2024.

11. Commissie PR

11.1. Stand van zaken

Er was geen update vanuit PR.

12. Geplande overleggen

De geplande afspraken zijn besproken.

13. WVTTK en afsluiting

13.1. WVTTK

Er is besproken welke kleding de raadsleden willen dragen bij de jaarplanpresentatie. De raadsleden dragen idealiter een donkere pantalon, witte blouse en donkerblauw jasje.

13.2. Rondvraag

Via de mail gaat er gestemd worden of de raadsleden zich willen aansluiten bij het Gezondheids- en Zorgblok op de Mars van Klimaat en Rechtvaardigheid te Amsterdam.

Lyanne gaat mailen als reactie op het steunen van anti-rookbeleid.

13.3. Nieuwe agendapunten en actielijst

- Verblijf inwerkweekend

Vince	1. kijkt met Kim naar de afkortingen in het jaarplan 2. gaat met Jessey de gegeven feedback verwerken in de Diversity Commitment FSR-FdG 2023-2024	
Kim	1. kijkt met Vince naar de afkortingen in het jaarplan 2. gaat witregels toevoegen aan het jaarplan 3. gaat kijken naar de dikte van de witte balk op de poster 4. gaat de poster, jaarplan 23-24 en jaarverslag 22-23 sturen naar de drukker.	
Lyanne	1. gaat een afspraak voor Mike maken met Theo van Veldhuizen 2. gaat uitzoeken of ze een standaard-mail kan sturen of agenda reminder kan maken voor de raadsleden elke 2 weken voor een OTgen/SR-overleg 3. gaat mailen als reactie op het steunen van anti-rookbeleid	
Katinka	1. gaat zich bezighouden met de SR-truien 2. gaat een begin maken aan de organisatie van het evaluatieweekend 3. gaat Suzanne appen met overige suggesties voor de poster 4. gaat erachter aan of de CoRaad de flowchart gaat uploaden	
Mike	1. zal de begroting presenteren aan Theo van Veldhuizen	
Pien		
Max		
Doğukan	1. gaat met Jessey een filmpje te maken voor de geslaagde studenten (kort en krachtig)	
Suzanne		
Jessey	1. gaat sturen naar de green office dat de FSR de Green commitment ondersteunt	

	2. gaat met Dogukan een filmpje te maken voor de geslaagde studenten (kort en krachtig) 3. gaat met Vince de gegeven feedback verwerken in de Diversity Commitment FSR-FdG 2023-2024	
Fabiënne		
DB		
PR		
Commissies		
Dossierhouders	1. kijken welke toekomstige agendapunten tijdens het OTgen/SR-overleg aangedragen kunnen worden (vooral mentale gezondheid en duurzaamheid)	
Iedereen	1. houdt zich aan de deadlines van het organiseren van de jaarplanpresentatie-avond	

13.4. Afsluiting (22:03)