



Notulen plenaire vergadering Facultaire Studentenraad FdG-UvA, 18-03-2024

Agenda vergadering Facultaire studentenraad FdG-UvA

Datum: 18-03-2024

Tijd: 18:45

Plaats: J0-221, Microsoft Teams als fysieke aanwezigheid echt niet kan

Deelnemers: Kim Doelman (vicevoorzitter), Max Grimberg, Fabiënne Meurs (ambtelijk secretaris), Jesse van Oostende, Katinka Rasch, Mike Schilder, Vince Schilder (voorzitter), Pien Swart, Doğukan Türk, Suzanne Tjiburg, Lyanne Zonderman (secretaris)

Gast: Chantal Albicher

1. Opening, vaststellen agenda

1.1. Welkom

De raadsleden hebben een persoonlijke update gegeven.

1.2. Vaststellen agenda

De agenda is ongewijzigd vastgesteld.

1.3. **Nakijktermijn portfoliocommissie OER master Geneeskunde - toelichting Chantal Albicher (44 min)**

Voor de eerste conceptversie van de OER master Geneeskunde heeft het OT-GEN net als vorig jaar een wijziging van artikel B4.8a.4 voorgesteld.

- Huidige bepaling: "de nakijktermijn van de portfoliobeoordeling is niet langer dan vijftien werkdagen"
- Voorgestelde wijziging: "de nakijktermijn van de portfoliobeoordeling is niet langer dan twintig werkdagen"

Het MT geeft (en gaf vorig jaar) aan dat de huidige termijn van 15 werkdagen niet werkbaar is. De masterleden van de FSR willen informatie over het proces van



beoordelen inwinnen om zo te kunnen oordelen of dit inderdaad zo is. Chantal Albicher (programmacoördinator feedback en beoordelen) is in deze PV aangesloten om toelichting te verschaffen bij het voorstel ter wijziging van de OER master Geneeskunde.

Van tevoren heeft de FSR enkele vragen gesteld aan Chantal om zich beter te kunnen voorbereiden op haar komst.

2. Mededelingen

2.1. Technische mededelingen

Er waren geen technische mededelingen.

2.2. Inhoudelijke mededelingen

- Vince: De PV op 1 april vervalt in fysieke vorm ivm Pasen. Wel kunnen jullie gevraagd worden bij vergaderstukken voor die maandag comments te plaatsen (als er korte dingetjes langskomen waarbij kort schakelen handig is om verder te kunnen). We vergaderen die week dus niet, maar er verschijnen mogelijk wel vergaderstukken.

3. Adviezen

- Ontvangen 11-3-24 reactie OC MI Concept 1 - Deel A Master OERen 2024-2025
- Ontvangen 11-3-24 Concept 1 - Deel B Bachelor OERen GEN en MI 2024-2025
- Ontvangen 12-3-24 Studentenraadsenquête rapporten MI
- Ontvangen 13-3-24 Brief 24.04.021 Benoeming Alwin Eijsenga
- Ontvangen 13-3-24 letter from the Executive Board in response to your unsolicited advice on ties with Israel
- Ontvangen 15-3-24 Kwartaalrapportage Q4 2023 Amsterdam UMC
- Verzonden 15-3-24 U.24.04 Reactie op ongevraagd advies FSR-FGw

4. Concept notulen en actiepunten vergadering 11-03-2024

4.1. Notulen en actiepunten

Vince	1. koppelt de reactie vanuit de FSR-FdG terug naar de andere Studentenvraden (ongevraagd advies betreffende connecties met Israelische universiteiten - FSR-FGw) 2. stuurt de agenda op naar Yvo Roos en Suzanne Geerlings 3. gaat allergieën van de RvA uitvragen	1. gedaan 2. gedaan 3. gedaan
Kim	1. gaat in het inwerkboek een opmerking opnemen over het informatie- en inspirerende college wachttijd 2. gaat TAQT training plannen	1. gedaan 2. lopend
Lyanne	1. gaat met Simone Kramer de informele overleggen met Suzanne Geerlings inplannen 2. stuurt de brief op (reactie op ongevraagd advies FSR-FGw)	1. gedaan 2. gedaan 3. gedaan

	3. gaat mailen om te vragen of zowel de huidige als de toekomstige raad uitgenodigd kunnen worden voor de Anatomische Les	
Katinka		
Mike	1. gaat een update schrijven voor CoMa 2. gaat een restaurant reserveren voor het diner met het RvA	1. gedaan 2. lopend
Pien	1. stuurt de feedback van de FSR naar de klankbordgroep	1. gedaan
Max		
Doğukan		
Suzanne		
Jessey	1. gaat een update schrijven vanuit CoBa (evaluatiebijeenkomsten RA-2) 2. gaat het evaluatieweekend van de FSR declareren bij de CSR 3. gaat de brief vertalen naar het Engels (reactie op ongevraagd advies FSR-FGw)	1. niet gedaan 2. gedaan 3. gedaan
Fabiënne		
DB	1. bespreken hoe het prioriteitenlijstje van raadsleden in een vergaderstuk vormgegeven kan worden	1. gedaan
PR		
Commissies		
Dossierhouders OER	1. toelichting vragen aan Neeltje Huijng-Schrofer en adviezen delen met andere gremia (OER bachelor Geneeskunde) 2. voorbesprekingen regelen met relevante partijen 3. de mening van de FSR vertegenwoordigen bij de plenaire sessies	1. lopend 2. lopend 3. lopend
Iedereen		

De notulen van de PV op 11-03-2024 zijn vastgesteld.

5. Dagelijks bestuur

5.1. Stand van zaken

- Op 13-03-2024 had Vince een afstemming SR/DC. Vince had een afspraak met Floor Biemans van het dienstencentrum. Hier is de status van het project MoFa besproken. Floor gaf aan dat er wel enige voortgang in het project zit, maar dat het niet zo snel gaat als gewenst. Er is een half miljoen aan budget vanuit Theo van Veldhuizen

vrijgemaakt en geld is toegewezen voor vergroening van de faculteit en leslokalen. Hier heeft Floor later nog via de mail afspraken over gemaakt met huisvesting, welke ze ons nog toe zou gaan sturen. Ook is de status van de leslokalen bij de HvA besproken. Op termijn zal de UvA ook nog enkel binnen het AMC moeten werken. Tot slot is de status van de werkgroep studieplan besproken. Hier is een oriënterende afspraak over geweest, maar nog niks waar studenten over mee hoeven te denken. Een uitnodiging voor de FSR zal nog volgen.

5.2. Samenwerking FSR-VU (22 min)

Dinsdag 5 maart kreeg de FSR onaangekondigd bezoek van de voorzitter en vicevoorzitter van de FSR-VU om de mailwisseling rondom het 3-maandelijkse overleg tussen de FSR-UvA en FSR-VU te bespreken. In deze mailwisseling is door de FSR-UvA aangegeven het 3-maandelijkse overleg te annuleren naar aanleiding van de gang van zaken rondom de vergoedingen voor FSR-leden binnen het Amsterdam UMC. Tevens werd door de FSR-UvA benoemd dat dit overleg doorgang zou kunnen vinden om deze kwestie te bespreken, maar er was niet verwacht dat de FSR-VU onaangekondigd langs zou komen.

De FSR-UvA vindt dat er onprofessioneel is gehandeld door de FSR-VU en er is negatief gecommuniceerd over de FSR-UvA met een persoon waar beiden FSR'en zaken mee doen. Er is dan ook vanuit de FSR-UvA geen behoefte aan de 3-maandelijkse meetings. Deze zijn namelijk moeilijk te plannen en niet efficiënt. De FSR-VU kan de FSR-UvA mailen als er iets besproken moet worden.

Er komt hierover een mailstemming.

Vince koppelt de mening van de raad terug naar de FSR-VU.

6. Centrale Studententraad

6.1. Stand van zaken

- Op 12-03-2024 had Jesse een CSR OV. Uit de overlegvergadering (OV) is gekomen dat de CSR een actieve rol zal hebben bij de herziening van de UvA Huisregels. De originele opzet was dat er pas na afloop van de herziening instemming gevraagd zou worden aan de CSR.
- Op 14-03-2024 had Jesse een CSR PV. Het profileringsfonds is besproken en de CSR wil gaan kijken of de hersteltijd na een geslachtsbevestigende operatie ook een student in aanmerking brengt voor het profileringsfonds. Daarnaast wil de CSR een brief aan de Universiteit van Virginia schrijven om hun naam te veranderen (afkorting is ook UVA).

De Technical Chairing Committee (TCC) zal ook gevormd worden in de komende paar weken. Dit committee vormt de fairplay agreement en handhaaft dat het goed gaat.

7. Commissie Bachelor

7.1. Stand van zaken

- Op 14-03-2024 had Suzanne een Bachelor Coördinatoren overleg. Het BA-coördinatorenoverleg begon met een aantal mededelingen onder andere de MFAS onderwijsprijzen en de nog open vacatures. Daarnaast heeft Neeltje verteld over de vorige visitatie (8 jaar geleden). Normaal gebeurt de visitatie eens in de 6 jaar, maar die van geneeskunde was uitgesteld. 8 weken van tevoren krijgt de opleiding te horen of het panel een positief beeld heeft over de opleiding. De volgende visitatie is in mei/juni 2025 en max 12 weken na de visitatie komt er een rapport van het panel. Een selectie van vakken wordt opgenomen in het dossier (weergave van curriculum) en het panel zal wat docenten en coördinatoren van de opleiding. Verder heeft Roelof-Jan Oostra verteld over het DuBa-programma (bestaat dit jaar 10 jr). Tot slot zou Vincent Jongkind iets gaan vertellen, maar hij was niet aanwezig. Bij de WVTTK bracht Jeroen Guikema op dat het abonnement voor NTVG is gestopt. Hij vroeg of het misschien mogelijk was via de UvA of via de rechtenfaculteit toch wel toegang te kunnen krijgen tot de NTVG. Petra wist niet of dit kon en gaat dit naar navragen bij Lieuwe Kooi. Jeroen vertelde dat hij het had gehoord via de TamTam. Jeroen vindt het wel handig als er toegang kan zijn tot het NVTG en tot een deel toegang krijgen zou al fijn zijn. MT-BA gaat erachter aan.

8. Commissie Master

8.1. Stand van zaken

- Op 28-02-2024 hadden Mike, Pien, Katinka en Vince een CoMa vergadering. Er is gesproken over:
 - CITM melding: tijdens een coschap in het buitenland heeft een co-assistent dingen moeten doen waar hij niet bevoegd toe was en zich niet comfortabel bij voelde. Hier heeft hij herhaaldelijk melding van proberen te maken, maar geen reactie op mogen ontvangen. Er is vanuit CoMa een poging ondernomen om Michelle van Vught (coördinator van dit specifieke coschap) te benaderen. Hier is geen reactie op ontvangen. Vervolgstappen die zijn bedacht: nog één keer Michelle van Vught benaderen → na 2 dagen geen reactie de coördinator van de keuzevakken in zijn geheel benaderen (M.M. ter Haart) → wederom geen reactie dan inbrengen op informeel.
 - Klankbordgroep masterevaluatie: bij gebrek aan tijd om dit door de pv te laten gaan, uitstel aanvragen bij Begun Coskun en Emma Vermeulen.
 - Gebeld worden met je high stake uitslag: mensen die hun masterfase niet hebben gehaald hebben recentelijk bij de mastercommissie aangekaart de gang van zaken hierbij niet fijn te vinden. Het idee is: iemand van het secretariaat belt (binnen de vakantie tussen de masterfases) met de uitslag en geeft hierbij vervolgens geen toelichting over wat niet is gehaald en wat de vervolgstappen zijn. Dit gaat CoMa aanklaarten bij het volgende informeel overleg. Onze punten: 1. de student moet weten dat er een mogelijkheid is gebeld te worden 2. de student moet tijdens dit belletje van informatie

- worden voorzien over de gang van zaken.
- Concept OER: Vince heeft de concept OER uitgewerkt. Deze is tijdens deze vergadering besproken en zal op de volgende PV terugkomen.
- Agendapunten informeel overleg: als agendapunten voor het informeel overleg op 5-3-24 is bedacht: deeltijd tijdens de korte coschappen, melding CITM en belletjes High Stake beoordelingen.
- Op 05-03-2024 hadden Katinka en Vince een informeel overleg met MT-master. De vorige actielijst is doorgenomen. Het MT-master was dit overleg plot een stuk terughoudender tegenover het vastleggen van een lijst die zou aangeven welke type deeltijders ook recht zouden moeten hebben op een deeltijddag tijdens de korte coschappen. Er is afgesproken dat Katinka en Niekie samen met de studieadviseurs een meeting gaan plannen om de lijst 'deeltijd in korte coschappen' door te spreken en te kijken hoe de studieadviseurs hier tegenaan kijken. De FSR zal op social media delen dat er een nieuwe link is naar een nieuw formulier om het te melden als docenten afwezig zijn bij onderwijs. De CoRaad heeft contact met Floor Biemans over de organisatie van de diploma-uitreikingen. Patricia Griffioen heeft gedriedubbelcheckt dat de uiterlijke inschrijfdata voor de iVTG in het rooster van de studenten staan. Voor de iVTG in mei moeten ze nog zichtbaar worden, dus vanuit haar de vraag of de FSR dit zou willen controleren over een aantal weken, wanneer ze zichtbaar zouden moeten zijn. Ook komt er een nieuwe manier om je in te schrijven voor de iVTG, die gekoppeld is aan GLASS (en zo voorkomt dat men een typfout maakt of zich dubbel inschrijft). Dit wordt natuurlijk weer spannend bij de lancering, maar het zal eerst nog goed getest worden. Te zijner tijd zal de FSR dit ook promoten via haar kanalen. De verbeterpunten voor Canvas, die de FSR eerder had gedeeld, zal Patricia gedurende de zomermaanden oppakken. Het MT-master had een update van hoeveel studenten op hun voorkeur wordt ingedeeld bij het senior coschap. >95% wordt op de eerste of tweede keus ingedeeld (van de 177 studenten 142 op eerste keus), >80% op de 1e, 2e of 3e keus. Exacte getallen zullen door het MT-master via de nieuwsbrief gedeeld worden en vervolgens ook door de FSR via haar kanalen. De FSR-enquete is door 233 master geneeskundestudenten ingevuld. De respons rate volgt nog, want exacte aantal studerenden is nog onduidelijk. De ruwe data is gedeeld met de klankbordgroep. De FSR heeft twee meldingen gehad van studenten die een onaangename ervaring hadden met het telefoontje dat zij kregen van de portfoliocommissie naar aanleiding van het niet halen van hun masterfase. De FSR heeft deze casussen toegelicht;

studenten zijn bijvoorbeeld al niet op de hoogte dat zij gebeld kunnen worden naar aanleiding van de High-Stake beoordeling. Het MT-master (Chantal) heeft toegelicht wat de gedachte achter de telefoontjes is. In de loop van de tijd hebben ze de telefoontjes zelf ook geëvalueerd en verbeterd. Heden is de afspraak dat de secretaresse van de portfolio commissie de studenten direct na de vergadering belt om de boodschap mee te delen. Hierbij hoort ook genoemd te worden of de student wel/niet door mag naar de volgende masterfase. In de casussen die zich bij de FSR gemeld hadden was dit niet altijd het geval. Daarnaast is het streven om de narratieve beschrijving van de beoordeling de volgende dag ingevuld te hebben in het portfolio zodat de student deze kan lezen. Dit is echter niet verplicht en kan nog tot 4 dagen later ingevuld worden, wanneer de uiterlijke deadline voor het invullen hiervan is. Er is afgesproken dat CoMa onderling in beraad gaat over hoe zij denken dat dit proces verbeterd kan worden en koppelen dit terug.

Suzanne Tijburg gaat voor PR een post op Instagram maken voor een nieuw formulier docentenaanwezigheid.

TZT: getallen aantal studenten op voorkeursplaatsen voor senior coschap

TZT: Nieuwe manier inschrijven iVTG

- Op 11-03-2024 had Katinka een Evaluatie algemeen voorbereidend onderwijs.

Actiepunten vorige keer:

Aantal evaluaties kan nog steeds beter. Informatievoorziening voorafgaand is nog niet verbeterd, niet opgepakt.

Lesmateriaal is niet online gezet en dachten de coördinatoren van dat dat niet hoefde want het is toch een praktijkles -> de pwp en evt ook de video komen op Canvas voor naslag voor studenten.

Expliciet vermelden dat infusen niet op elkaar worden geoefend weten ze niet; wordt gecheckt en zo nodig aangepast.

Feedbackformulier dat voor LO wordt gebruikt willen de studenten graag online hebben, dit komt online.

Het idee is dat per station elke student aan de beurt komt, maar in praktijk komt maar 1 student per station aan de beurt. De extra momenten om zelf te oefenen weten we niet hoeveel mensen daarvan gebruik maken, maar het is echt op eigen inschrijving en de docenten die in de buurt aanwezig zijn zijn meer voor als er iets gebeurt. -> bij Kim Ploegmakers navragen hoe dit loopt, zij organiseert dit.

Tuchtrecht en levenseinde etc worden niet geëvalueerd in deze evaluatie; dus niet alle onderdelen van de AVO worden beantwoord in deze evaluatie want de QR wordt getoond aan het einde van week 2. Dit moeten de coördinatoren aanpakken -> de QR mailen naar de docenten voor in week 4.

Lage respons is lastig, ze geven de studenten aan het eind van LO onderwijs 10 min om de evaluatie in te vullen en delen dit op in groepjes (6 mensen vullen

Venapunctie in, 6 mensen anesthesie, etc). Lijkt erop alsof iedereen het dan invult maar blijkbaar toch niet. UVA gaat in september over op een ander evaluatiesysteem

waarbij ook de mogelijkheid is om live de responsen te zien, maar dit duurt dus nog even en het is de vraag of de UvA ook voor die optie kiest en daarnaast of het bij GNSK ook per september ingaat. Voor de onderdelen waarvoor geen voorbereidende opdrachten zijn (venapunctie, infuus, anesthesie) wordt door TLC aangepast naar 'n.v.t.'.

Venapunctie (n=17) is goed beoordeeld.

Positief: goede begeleiding en uitleg, zelfvertrouwen. Poli en kliniek is fijn om beide te oefenen. Veel tijd om te oefenen.

Verbeterpunten: ZSA met instructiefilmpje, oefenen/instructie met andere naalden (vlinder en dunne zwarte). → wordt opgepakt behalve die andere naalden

Anesthesiologie (n=17) is goed beoordeeld.

Positief: goede docenten (opvallend vaak genoemd), goede feedback ontvangen, fijne praktijkoefening. Ruimte voor fouten.

Verbeterpunt: er was geen voorbereidende opdracht, met name voor ABCDE een filmpje/overzicht/stappenplan. Docenten hadden het over opdrachten die studenten niet gevonden hadden. → er is geen opdracht, maar de pwp komt op Canvas en daarbij dat studenten dit **mogen** gebruiken als voorbereiding.

Infuus prikken (n=15)

Positief: kleinschalig onderwijs, genoeg tijd, goede docent,

Verbeterpunt: graag in het echt of op elkaar willen oefenen, op canvas staat wel dat je op elkaar oefent is verouderd. Op canvas ZSA met stappenplan of filmpje oid. → wordt opgepakt

Lichamelijk onderzoek (n=24) is goed beoordeeld.

Positief: goed dat er simulatiepatiënten waren en dat zij ook feedback konden geven, artsen gaven goede begeleiding, goede ZSA voorbereiding,

Verbeterpunt: zou fijn zijn om meer stations te kunnen oefenen. ZSA was erg uitgebreid, duurde langer dan 5 uur. Inzicht in feedbackformulier → wordt opgepakt. ZSA duurt een stuk langer dan 5 uur, wordt kritisch bekeken en ook naar de leerdoelen.

Is docentenenquête gedaan? Ellen heeft die 2x gestuurd, maar wat er daarna mee is gebeurd? Ellen stuurt de link door naar Yvonne en die gaat kijken of er iets is ingevuld, maar Yvonne wist niet van het bestaan af.

De volgende evaluatie doen we over 0.5 jaar om dan ook Tuchtrect, Levenseinde en de docentenenquête mee te nemen.

- Op 13-03-2024 hadden Mike, Pien, Katinka en Vince een CoMa vergadering.

Er is gesproken over:

- Klankbordgroep masterevaluatie: de opgestelde feedbackpunten zijn afgelopen maandag door de PV gegaan. De opgestelde feedbackpunten zullen door Pien worden gedeeld in de daarvoor bedoelde Teams omgeving.
- OER: de vragen die opkwamen naar aanleiding van de reactie op de voorstellen vanuit de FSR zullen worden teruggekoppeld. Eén van die vragen was de nakijktermijn van de portfoliocommissie. Hiervoor zal Chantal Albicher (vanuit het MT-Master) aankomende maandag langskomen tijdens de PV om uitleg te geven en informatie te verschaffen.

- High Stake belletjes: CoMa wil graag 3 dingen door laten voeren: 1. Een notitie dat het mogelijk is om gebeld te worden in het portfolio (waar je alles aanlevert) 2. Indien de student wel door mag, dat meteen aangeven en dat de feedback volgt 3. Indien de student niet door mag, de feedback direct beschikbaar stellen.
- CITM melding: Vince is gebeld door Michelle van Vught dat zij niet op de hoogte was van de melding en dat ze het met de student op gaat pakken.
- Farmaco onderwijs: Glenn Dumont (coördinator van het farma onderwijs) heeft CoMa gevraagd mee te denken hoe de lessen interessanter (en daardoor hopelijk beter bezocht) te maken. Veel studenten geven aan het onderwijs niet interessant te vinden omdat de les het reproduceren van de voorbereidende opdracht is. Glenn is hiervoor een vragendatabase aan het opzetten om zo docentmateriaal te geven om te behandelen tijdens de lessen. Dit lijkt ons een goede aanpak.
- Op 14-03-2024 had Vince een evaluatie dermatologie. Dit is verzet naar 28 maart.

9. Commissie Medische Informatiekunde

9.1. Stand van zaken

Er was geen update vanuit CoMI.

10. Taskforces

10.1. Stand van zaken

Er was geen update vanuit de taskforces.

11. Commissie PR

11.1. Stand van zaken

Er was geen update vanuit PR.

12. Geplande overleggen

De geplande afspraken zijn besproken.

13. WVTTK en afsluiting

13.1. WVTTK

Er is niks ter tafel gekomen.

13.2. Rondvraag

- Lyanne: 1. Wie gaan we opgeven voor de anatomische les? De huidige FSR. Indien raadsleden niet kunnen, kunnen zij deze doorgeven aan toekomstige raadsleden.
2. Wat gaan we reageren op de vragen over opname HC van de FSR Utrecht? De FSR weet het niet zeker.

13.3. Nieuwe agendapunten en actielijst

Er waren geen nieuwe agendapunten.

Vince	1. koppelt de mening van de raad over samenwerking terug naar de FSR-VU.	
Kim	1. gaat TAQT training plannen	
Lyanne		
Katinka		
Mike	1. gaat een restaurant reserveren voor het diner met het RvA	
Pien		
Max		
Doğukan		
Suzanne	1. gaat voor PR een post op Instagram maken voor een nieuw formulier docentenaanwezigheid	
Jessey	1. gaat een update schrijven vanuit CoBa (evaluatiebijeenkomsten RA-2)	
Fabiënne		
DB		
PR		
Commissies		
Dossierhouders OER	1. toelichting vragen aan Neeltje Huijng-Schrofer en adviezen delen met andere gremia (OER bachelor Geneeskunde) 2. voorbesprekingen regelen met relevante partijen 3. de mening van de FSR vertegenwoordigen bij de plenaire sessies	
Iedereen		

13.4. Afsluiting (21:22)