



## Notulen plenaire vergadering Facultaire Studentenraad FdG-UvA, 20-01-2025

---

### Agenda vergadering Facultaire studentenraad FdG-UvA

Datum: 20-01-2025

Tijd: 18:45

Plaats: J0-221, Microsoft Teams als fysieke aanwezigheid echt niet kan

Deelnemers: Fabiënne Meurs (ambtelijk secretaris), Ivar Tames, Bas Laan, Daniël van Lammeren, Ivana Djurica, Lieke Linschoten, Maisy Price (secretaris), Splinter Achterveld (vicevoorzitter), Wisse Herfst, Sacha Ester (voorzitter)

Afwezig: Danyscha Griffith

---

#### 1. Opening, vaststellen agenda

##### 1.1. Welkom

De raadsleden hebben een persoonlijke update gegeven.

##### 1.2. Vaststellen agenda

De agenda is ongewijzigd vastgesteld.

#### 2. Mededelingen

##### 2.1. Technische mededelingen

- Lieke: Ik ben het eerste deel even online aanwezig.
- Danyscha: Ik ben afwezig, ik machtig Sacha.

##### 2.2. Inhoudelijke mededelingen

- Sacha: Reminder dat ik 3 feb de SR enquête wil bespreken! Zorg dus dat je voor die tijd de uitkomsten al met je commissie heb besproken en zowel de uitkomsten als jullie adviezen op papier hebben staan. Dan gaan we de adviezen op de PV verder bespreken.

#### 3. Post in/uit

- Selectiereglement advies van de OC

#### 4. Concept notulen en actiepunten vergadering 13-01-2025



#### 4.1. Notulen en actiepunten

Sacha	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. gaat naar de verkiezingen van voorgaande jaren kijken en dit bij Femke Broerse navragen</li> <li>2. gaat een aantal vragen stellen aan Suzanne over de professionaliteitscommissie (zie vergaderpunt professioneel gedrag)</li> <li>3. de ideeën van de FSR terugkoppelen naar Suzanne, en vragen of het gewenst is studenten te betrekken bijvoorbeeld middels een oproep op Instagram</li> <li>4. stuurt Yvo en Suzanne een mail om te vragen of ze nog een overleg zouden willen over professioneel gedrag</li> <li>5. gaat de notulen van het formele OT-GEN/SR-overleg controleren</li> <li>6. stuurt de agenda en notulen naar de aanwezigen bij het overleg (Yvo/Hotze/Suzanne)</li> <li>7. neemt de uitkomst van agendapunt 'AA codes' mee naar MT-BA, al dan niet tijdens het informeel overleg, of eerder</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. lopend</li> <li>2. lopend</li> <li>3. gedaan</li> <li>4. lopend</li> <li>5. gedaan</li> <li>6. gedaan</li> <li>7. gedaan</li> </ol>
Maisy	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. mailt de OC met de vraag of zij een keer met de FSR wil praten over de procedure (selectiereglement)</li> <li>2. licht de kandidaten in (EC studentadviseur / Bachelorassessor)</li> <li>3. gaat het advies van de FSR communiceren naar de OC, met de kanttekening dat de sollicitatie in het vervolg een betere aanpak van de sollicitaties behoeft (OC masterlid)</li> <li>4. gaat meer informatie opvragen bij MT-BA over de Plexus-studeer app</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. gedaan</li> <li>2. ongedaan</li> <li>3. gedaan</li> <li>4. gedaan</li> </ol>
Splinter		
Ivana	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. (of Wisse) mailt Irene met de vraag wat nu de verwachtingen vanuit de CSR zijn (selectiereglement)</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. gedaan</li> </ol>
Lieke		
Wisse		
Bas	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. gaat nog een keer mailen naar OT-MI over de overlap van toetsmomenten</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. lopend</li> </ol>
Daniël		
Danyscha	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. plant een afspraak in (voorkeur voor de dinsdag) met de studieadviseurs en neemt contact op met Lieke of Sacha</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. gedaan</li> </ol>
Ivar	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. gaat kijken of er een magnetisch frame mag worden opgehangen in de WC</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. lopend</li> </ol>
Fabiënne		

DB	1. bespreekt de uitkomst van het agendapunt 'professioneel gedrag' in het overleg op 20-01	1. gedaan
PR		
Commissies		
Dossierhouders		
Iedereen		

De notulen van de PV op 13-01-2025 zijn vastgesteld.

## 5. Dagelijks bestuur

### 5.1. Stand van zaken

Er was geen update vanuit DB.

### 5.2. Verkiezingen planning (52 min)

Vanaf februari start de periode waarin de verschillende partijen zullen proberen kandidaten te werven voor hun kieslijsten. In mei zal dan de stemperiode volgen, waarin alle studenten op hun eigen Facultaire Studentenraad (FSR) kunnen stemmen en op de Centrale Studentenraad (CSR). Tijdens de vergadering op 06-01-2025 heeft de FSR vastgesteld dat zij zich actief zal inzetten om de zichtbaarheid van de verkiezingen van begin tot eind te vergroten. Hiervoor heeft zij ook extra budget beschikbaar gekregen vanuit Bora Fidan, waarvan belangrijk is dat het goed benut wordt.

De begroting voor Bora Fidan, opzet van de planning van de werving en van de verkiezingen is tijdens deze PV besproken. In deze planning zijn enkele acties verwerkt.

Een gedeelte van de werving zou in de medische bibliotheek gedaan kunnen worden.

Er zijn al reacties van andere partijen geweest om mee te doen aan de werving, eventueel bij de koffiekar, zolang ze herkenbaar zijn als partij.

Mogelijke acties om op te zetten:

- Koffiekar (13 feb)
  - Studenten krijgen een bedrukte SR-beker (gerecycled) en gratis koffie van een barista koffiekar. De kar zal voor de studenteningang komen te staan, onder het afdakje. Daarbij worden masterstudenten die de iVTG maken erop gewezen dat ze er langs kunnen lopen na hun toets om ook een koffietje te halen. Bij de koffiekar wordt er promotie gemaakt voor een raadsjaar in zijn algemeen. Daarbij zijn alle partijen ingelicht over deze actie en uitgenodigd om gebruik te maken van de doorstroom studenten. Er zullen dus eventueel

ook partijen rondom Plein J staan om studenten te werven voor hun kieslijsten.

- Fruit/flyeren op Plein J (10 + 17 feb)
  - De FSR zet enkele bakken fruit neer op Plein J en eventueel bij de collegezalen. Bij deze bakken plaatsen we posters met informatie over een raadsjaar en flyers (gedrukt op zaadkaartjes). Op die manier hoeven er niet altijd studenten bij de bakken te staan, maar kunnen we natuurlijk wel 2 raadsleden erbij laten staan als er veel doorstroom van studenten is.
  
- Infoborrel (19 feb)
  - Tijdens deze borrel in de Epsteinbar kunnen de raadsleden laagdrempelig studenten met interesse informeren over de inhoud en voordelen van een SR-jaar. Om de avond extra uitnodigend te maken, kunnen de raadsleden eventueel wat bier en frisdrank afkopen om gratis uit te delen. Informatie kan middels een korte powerpoint gegeven worden, eventueel met aanvulling van enkele oud-SR-leden die hun ervaringen na een SR-jaar kunnen delen.
    - Iemand van de opleiding zou wellicht ook kunnen komen praten op een infoborrel. Een korte window van bijvoorbeeld 16:30 - 18:30 zou gewenst zijn waarin eventueel één fust bier gegeven kan worden.
      - De discussie is geweest of een infoborrel genoeg bezocht gaat worden met het oog op de kosten die eraan verbonden zijn. Ook is besproken of het uitdelen van bier gewenst zou zijn.
        - Uiteindelijk is besloten om een infoborrel te organiseren en pizza's te geven aan de eerste paar mensen die de infoborrel bezoeken.

Specifieke wervingsacties zullen bij de volgende PV worden uitgedacht.

### 5.3. Ongevraagd advies RvA sollicitaties (14 min)

De Raad van Advies (RvA) houdt de notulen en vergaderstukken van de FSR digitaal in de gaten. Op basis van wat zij leest kan ze de FSR nadere toelichting vragen, of ongevraagd advies geven. Op 19-01-2025 heeft de RvA ongevraagd advies gestuurd betreffende het vergaderstuk over de sollicitaties voor het nieuwe masterlid van de Opleidingscommissie (OC).

In de toekomst ziet de FSR graag een betere sollicitatieprocedure. Wanneer blijkt dat een sollicitatie niet juist is afgenomen, zou er een mogelijkheid kunnen komen voor een tweede sollicitatiegesprek, eventueel met andere personen die deze sollicitatie afnemen. Het DB gaat hiervoor een richtlijn opstellen voor sollicitaties en legt dit bij een volgende PV voor bij de rest van de raadsleden.

Splinter gaat zich hierover ontfermen.  
Maisy stuurt van tevoren een mail naar de OC.

## 6. Centrale Studententraad

### 6.1. Stand van zaken

Er was geen update vanuit CSR.

## 7. Commissie Bachelor

### 7.1. Stand van zaken

Er was geen update vanuit CoBa.

## 8. Commissie Master

### 8.1. Stand van zaken

Er was geen update vanuit CoMa.

## 9. Commissie Medische Informatiekunde

### 9.1. Stand van zaken

- Op 20-01-2025 was Bas aanwezig bij de evaluatie van 2.2
  - Er was een evaluatie op de afname van de evaluatie
  - Kijken om eerder feedback te leveren binnen deelopdrachten los van officieel cijfer
  - Studenten motiveren om actiever contact op te nemen met begeleider en relatie van groep en begeleider beter aangeven
  - Informatievoorzieningen verbeteren
  - Samenhang van verschillende technieken duidelijker maken in hackathon of kennisclip
  - Weer een lage respons bij colleges
  - Wordt meer gekeken naar de combinatie van 1.2 en 2.2

### 9.2. ELLLA (15 min)

Er is al lange tijd veel discussie over het vinden van een fysieke locatie voor het E-Health Living and Learning Lab (ELLLA). Sacha wil graag zorgen dat alle raadsleden goed op de hoogte zijn van wat het ELLLA inhoudt, wat de potentiële voordelen voor de opleiding zijn van een fysieke locatie, wat er tot nu toe is gebeurd en wat op dit moment de status is. De raadsleden hebben dan ook ter voorbereiding kennis genomen van een uitgebreid overzicht. Inhoudelijke vragen zijn tijdens deze PV tevens met de raadsleden besproken.

Het ELLLA-team heeft aangegeven dat hun budget binnen 2025 uitgegeven moet worden, omdat het anders vervalt. Ze hebben dus de deadline van 2 maanden gesteld om een locatie te vinden, zodat alle aanbestedingen op tijd rond zullen zijn. In die context hebben ze contact opgenomen met de Geneeskundefaculteit van de VU, die interesse hebben getoond in het vinden van een locatie in hun gebouw. Dat zou inhouden dat de MI-studenten van de UvA zullen samenwerken met de studenten van de VU en dat het AMC en de UvA alle potentiële voordelen zijn misgelopen. Omdat dit erg jammer zou zijn, kaart het dagelijks bestuur dit 20-01 aan bij Yvo Roos en Suzanne Geerlings.

Terugkoppeling van dit gesprek:

Het minimale bedrag zou door het ELLLA-team (Linda) worden aangeleverd aan Theo, Suzanne en Yvo door team ELLLA. Ondertussen is team ELLLA verder gaan oriënteren met AmsterdamUMC locatie VUmc. Hier gaat het drietal dan ook nogmaals naar vragen en zij zullen dit verder oppakken, om te voorkomen dat het ELLLA op de locatie van de VU geplaatst zal worden. De FSR zal als schakel tussen beide worden verwijderd en hoeft zich hier dan ook niet meer om te bekommeren.

## 10. Taskforces

### 10.1. Stand van zaken

Er was geen update vanuit Taskforces.

## 11. Commissie PR

### 11.1. Stand van zaken

Er was geen update vanuit PR.

## 12. Geplande overleggen

De geplande afspraken zijn besproken.

## 13. WVTTK en afsluiting

### 13.1. WVTTK

Er is niks ter tafel gekomen.

### 13.2. Rondvraag

- Maisy: Wie wil met Eva Hoff in gesprek gaan over de huisartsgeneeskunde? Mail is doorgestuurd.
  - >> Splinter gaat dit doen.
- Wisse: 1. Vinden we de klimatisering van de collegezalen wat om toch nog een keer te bespreken volgende PV/op te pakken?
  - >> Dit is vandaag besproken met Floor Biemans.
- 2. De leerlijnen PO en AV houden tussentijdse evaluaties per jaar. Doen we dit vanuit de JVT? of dragen we dit op aan de dossierhouders AV en PO?
  - >> De FSR doet dit met de dossierhouders erbij.

### 13.3. Nieuwe agendapunten en actielijst

- Omgang signalen professioneel gedrag
  - Het gevoel dat er een probleem is, maar er is geen concrete doelstelling en daarom is de FSR om input gevraagd

Sacha	1. gaat naar de verkiezingen van voorgaande jaren kijken en dit bij Femke Broerse navragen 2. gaat een aantal vragen stellen aan Suzanne over de professionaliteitscommissie (zie vergaderpunt professioneel gedrag) 3. stuurt Yvo en Suzanne een mail om te vragen of ze nog een overleg zouden willen over professioneel gedrag	
Maisy	1. licht de kandidaten in (EC studentadviseur / Bachelorassessor) 2. stuurt een mail naar de OC over de selectieprocedure	
Splinter	1. gaat een richtlijn voor sollicitaties opstellen 2. gaat met Eva Hoff in gesprek gaan over de huisartsgeneeskunde	
Ivana		
Lieke		
Wisse		
Bas	1. gaat nog een keer mailen naar OT-MI over de overlap van toetsmomenten	
Daniël		
Danyscha		
Ivar	1. gaat kijken of er een magnetisch frame mag worden opgehangen in de WC	
Fabiënne		
DB		
PR		
Commissies		
Dossierhouders		
Iedereen		

#### 13.4. Afsluiting (20:48)

Sacha sluit de vergadering om 20:48.