



Notulen plenaire vergadering Facultaire Studentenraad FdG-UvA, 20-07-2026

Agenda vergadering Facultaire studentenraad FdG-UvA

Datum: 20-07-2026

Tijd: 18:45

Plaats: J0-221, Microsoft Teams als fysieke aanwezigheid echt niet kan

Deelnemers: Bas Laan (Voorzitter, BL), Ivar Tames (Vicevoorzitter, IT), Channah Verkerk (Secretaris, CV), Alies Vercouteren (AV), Lieve de Boer (LdB), Flore Kraaijeveld Buurman (FKB), Anna Drenth (AD), Nader Khalaf Karam (NKK), Mila Lacković (ML)

Afwezig: Wendy Blad (ambtelijk secretaris, WB), Lucas de Natris (LdN)

Online aanwezig: Alies Vercouteren (AV), Lieve de Boer (LdB)

1. Opening, vaststellen agenda

1.1. Welkom

De raadsleden hebben een persoonlijke update gegeven.

1.2. Vaststellen agenda

De agenda is ongewijzigd vastgesteld.

2. Mededelingen

2.1. Technische mededelingen

- Alies en Lieve zijn online aanwezig;
- Lucas is afwezig en machtigt Lieve;
- Wendy is afwezig.

2.2. Inhoudelijke mededelingen

Er waren geen inhoudelijke mededelingen.

3. Post in/uit

Er was geen post in/uit.



4. Concept notulen en actiepunten vergadering 13-07-2026

4.1. Notulen en actiepunten

Bas		
Channah	1. Adviesbrief Strategische Huisvesting versturen	1. lopend
Ivar		
Alies		
Lieve	1. Jaarverslag CoMa schrijven	1. gedaan
Flore	1. Jaarverslag CoBa schrijven	1. gedaan
Anna	1. Jaarverslag CoMI schrijven	1. gedaan
Lucas		
Nader		
Mila		
Wendy		
DB		
PR		
Commissies		
Dossierhouders		
Iedereen		

De notulen van de PV op 13-07-2026 zijn vastgesteld.

5. Dagelijks bestuur

5.1. Stand van zaken

- Op 08-07-2026 sloot het DB aan bij het laatste overleg met het O&O. Hier is verder besproken hoe de FSR er voor staat omtrent de restgelden. In verband met een eerdere indexatie dit jaar lijkt volgens Theo een verhoging in vergoeding niet mogelijk; er is aangeraden om hier met beide FSRen (VU en UvA) volgend jaar werk van te maken. Het O&O geeft aan dat het mogelijk is om met een vast benzine tarief reiskosten te vergoeden voor het inwerkweekend.
- Op 15-07-2026 waren Bas, Ivar en Channah aanwezig bij het DB-overleg. Het DB besprak hierin de volgende onderwerpen:
 - RvB x RvT medezeggenschap overleg;

- Versterking medezeggenschap;
- Sollicitaties;
- Jaarverslag;

5.2. Jaarverslag (20 min)

Vorige week heeft de FSR feedback gegeven op de overkoepelende punten van het jaarverslag. Alle commissies hebben nu hun jaarverslag aangeleverd en Bas heeft de opmaak gemaakt. Om het verslag af te ronden zal de FSR dan ook kort langs de commissie gerichte verslag fragmenten gaan.

Alies werkt het stuk over Professionele Ontwikkeling verder uit. Ivar geeft aan dat hij moeite heeft met de verwoording van het OER stuk over de dubbele bachelors. Dit stuk is aangepast.

Over het jaarverslag van de master geeft Bas aan dat niet alle afkortingen kloppen. Daarnaast zegt Bas dat er enkele grammaticale fouten in staan. Bas vraagt zich af of de stukken in de alinea over de OER wel net genoeg geschreven zijn. Lieve geeft aan dat ze dit zal aanpassen. Ook geeft Bas aan dat de verwisseling van twee alinea's de leesbaarheid verbetert en de volgorde logischer wordt.

Anna zegt dat ze het eens is met de comments over het jaarverslag van MI en gaat deze verwerken. Anna geeft ook aan het eens te zijn met dat het stuk in de huidige vorm te lang is.

Volgende week zal de eindversie van het Jaarverslag besproken worden.

5.3. Bachelor MI assessor (15 min)

Ivar heeft samen met Erik Joukes een sollicitatiegesprek gevoerd voor de vacature van de bachelor MI assessor. Deze kandidaat zal binnen de FSR besproken worden.

De kandidaat, het OT-MI en de RvB zullen op de hoogte worden gebracht van het resultaat.

5.4. Master assessor gnk (15 min)

Ivar heeft samen met Patricia een sollicitatiegesprek gevoerd voor de vacature van de master assessor van geneeskunde. Deze kandidaat zal binnen de FSR besproken worden.

De kandidaat, het Mt-Ma en de RvB zullen op de hoogte worden gebracht van het resultaat.

5.5. Versterking Medezeggenschap (15 min)

De focusgroep die op centraal niveau is opgezet voor de versterking van het medezeggenschap heeft weer een update geleverd. Ditmaal met uitgewerkte leerdoelen en aandachtspunten die raden nodig hebben aan het begin van hun jaar. Er is hierbij gevraagd om voor 14 september advies te krijgen vanuit onder andere de decentrale raden. De FSR heeft hierbij als raad met één jaar ervaring de ruimte hebben om in te zien welke informatie een student nodig heeft voor een effectief raadsjaar.

Alies vindt dat de gespreksvoering trainingen een hele vervelende toon zetten en dat deze geen goede gespreksvoering aanleren. Ze zegt dat de gesprekken centraal en facultair niet altijd even constructief zijn. Alies is van mening dat deze trainingen door een extern iemand gegeven moeten worden.

Bas is het eens met Alies en wil benoemen dat er eerst gekeken moet worden naar wat er werkt en dat er vanuit een constructief standpunt gekeken moet worden.

Ivar geeft aan dat de motivatie nog niet helemaal naar zijn wens is uitgewerkt. Ivar is van mening dat, bijvoorbeeld, leerdoelen opstellen pas later echt nuttig is. Mila is het hier mee eens. Wel vindt Ivar dat motivatie een heel belangrijk punt is.

Bas is heel positief over het bijstellen van een jaarplan. Ivar is het hier mee eens. Bas kijkt ook positief naar de rest van de punten maar merkt hier wel op dat sommige onderdelen minder centraal geregeld moeten worden.

Bas geeft aan dat de deadline op 14 september is. Ivar geeft aan dat hij denkt dat het een goed idee is om in het advies aan te geven dat er bij het verstrekken van de deadline een nieuwe raad in plaats is die hier eventueel ook ideeën over heeft, aangezien die raad dan net de overdracht heeft meegemaakt. Hij denkt dat het dus goed is om de volgende raad hier ook in mee te nemen.

Bas stelt het advies op.

6. Centrale Studentenvraad

6.1. Stand van zaken

Er was geen update vanuit CSR.

7. Commissie Bachelor

7.1. Stand van zaken

Op 19-07-2026 had Flore een overleg met de CoBa commissie van de FSR 2026-2027. De dossiers zijn verdeeld onder de nieuwe CoBa.

8. Commissie Master

8.1. Stand van zaken

Er was geen update vanuit CoMa.

9. Commissie Medische Informatiekunde

9.1. Stand van zaken

Er was geen update vanuit CoMI.

10. Taskforces

10.1. Stand van zaken

Er was geen update vanuit taskforces.

11. Commissie PR

11.1. Stand van zaken

Er was geen update vanuit PR.

11.2. What is up (5 min)

Sinds het opzetten van de WhatsApp community moeten wekelijks de WhatsApp berichten hiervoor worden ingestemd.

Het bericht voor deze week is door Anna opgesteld en moet worden besproken door de FSR.

Er was geen bezwaar op het opgestelde bericht. Deze is hiermee ingestemd.

Anna verstuurt het bericht woensdag rond 17.00.

12. Geplande overleggen

De geplande afspraken zijn besproken.

13. WTTK en afsluiting

13.1. WTTK

De sleutels van de cilinder zijn kwijtgeraakt. Dit kost 120 euro, maar deze kosten liggen bij Huisvesting. Waarschijnlijk zullen de sleutels komende maandag beschikbaar zijn.

Bas geeft aan dat hij het fijn zou vinden als iedereen volgende week fysiek aanwezig is, ook stelt hij voor om dan een taart (of iets dergelijks) te eten.

13.2. Rondvraag

Er was niks voor de rondvraag.

13.3. Nieuwe agendapunten en actielijst

Er waren geen nieuwe agendapunten.

Bas	1. Advies Versterking medezeggenschap opstellen	
Channah	1. Adviesbrief Strategische Huisvesting versturen	
Ivar		
Alies	1. Stuk over PO in het jaarverslag van de bachelor uitwerken	
Lieve	1. Grammatica jaarverslag master verbeteren	
Flore		
Anna	1. Comments jaarverslag MI verwerken 2. WhatsApp bericht woensdag rond 17.00 versturen	

Lucas		
Nader		
Mila		
Wendy		
DB		
PR		
Commissies		
Dossierhouders		
Iedereen		

13.4. Afsluiting (21:40)

Bas sluit de vergadering om 21:40.