



Notulen plenaire vergadering Facultaire Studentenraad FdG-UvA, 24-02-2025

Agenda vergadering Facultaire studentenraad FdG-UvA

Datum: 24-02-2025

Tijd: 18:45

Plaats: J0-221, Microsoft Teams als fysieke aanwezigheid echt niet kan

Deelnemers: Fabiënne Meurs (ambtelijk secretaris), Ivar Tames, Bas Laan, Danyscha Griffith, Ivana Djurica, Lieke Linschoten, Wisse Herfst, Sacha Ester (voorzitter)

Afwezig: Daniël van Lammeren, Maisey Price (secretaris), Splinter Achterveld (vicevoorzitter)

1. Opening, vaststellen agenda

1.1. Welkom

De raadsleden hebben een persoonlijke update gegeven.

1.2. Vaststellen agenda

De agenda is ongewijzigd vastgesteld.

2. Mededelingen

2.1. Technische mededelingen

Maisey is afwezig, machtigt Danysha.

Daniel is afwezig, machtigt Wisse.

Splinter is afwezig, machtigt Bas.

2.2. Inhoudelijke mededelingen

- Fabiënne: De notulen van het OT-MI/FSR-overleg op 19-02-2025 zijn uitgewerkt, graag doorlezen!

3. Post in/uit

Er was geen post in/uit.



4. Concept notulen en actiepunten vergadering 17-02-205

4.1. Notulen en actiepunten

Sacha	<ol style="list-style-type: none"> 1. gaat naar de verkiezingen van voorgaande jaren kijken en dit bij Femke Broerse navragen 2. stuurt Yvo en Suzanne een mail om te vragen of ze nog een overleg zouden willen over professioneel gedrag 3. gaat uitzoeken of het Amsterdam UMC iets te maken heeft met de CAO-onderhandelingen van de coschappen, of wat het Amsterdam UMC hierin überhaupt kan betekenen 4. laat de RvA weten dat zij een nieuwe voorzitter zal moeten aanwijzen 5. vraagt Theo hoe de CAO-onderhandelingen voor co-assistenten gaan en wie hierbij aanwezig zijn 6. legt de aanwezigen voor om het overleg met Theo en Suzanne te annuleren 	<ol style="list-style-type: none"> 1. lopend 2. lopend 3. lopend 4. lopend 5. lopend 6. gedaan
Maisy		
Splinter	<ol style="list-style-type: none"> 1. gaat een richtlijn voor sollicitaties opstellen 2. gaat bij het IMS-congres vragen wat het VUmc of Leiden met het extramurale betrekking-probleem doet 3. licht Vince in (master assessor sollicitaties) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. onbekend 2. onbekend 3. onbekend
Ivana	<ol style="list-style-type: none"> 1. gaat een informierend vergaderstuk maken over ethische collaboraties 	<ol style="list-style-type: none"> 1. kan eraf
Lieke		
Wisse		
Bas		
Daniël		
Danyscha	<ol style="list-style-type: none"> 1. gaat het idee van drie jaar lang dezelfde mentor bespreken met de PO-coördinatoren (professioneel gedrag) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. lopend
Ivar		
Fabiënne		
DB		
PR		

Commissies		
Dossierhouders		
Iedereen	1. persoonlijke gesprekjes voeren met Lieke ter evaluatie	1. gedaan

Het vaststellen van de notulen van de PV op 17-02-2025 is uitgesteld naar de volgende PV.

5. Dagelijks bestuur

5.1. Stand van zaken

Er was geen update vanuit DB.

5.2. Posterframes (15 min)

Een tijd geleden heeft de FSR tijdens een PV gesproken over een eventuele mogelijkheid tot het ophangen van posterframes in de toilethokjes op plein J. Het doel van deze posterframes is deel van het communicatieplan. Het doel van deze poster was het op de hoogte houden van de studenten met de bezigheden van (onder andere) de FSR, ook is het idee geopperd om het te laten lijken op de posters die hangen op Sciencepark. De verdere uitwerking van deze poster is toen niet besproken.

Ivar heeft gemaïld naar huisvesting. Huisvesting is akkoord gegaan met het idee van het ophangen van de poster frames bij de WC's op J-plein en heeft gevraagd deze frames te bestellen zodat zij ze op kunnen gaan hangen.

De poster frames in de toiletten wil de FSR graag in A3-formaat.

Bijvoorbeeld MT-BA/MI/OT, SGOK, SEHSO, MIKpunt, MFAS, IFMSA zouden iets kunnen aanleveren voor op de poster.

De raadsleden hebben bepaald hoe en of zij kan kiezen welke gremia/organisaties voorrang zouden krijgen om iets te plaatsen op het posterframe. Besloten is: in principe 'first come first served'. PR beslist indien er meer aanvragen zijn dan er ruimte is, indien zij er niet uitkomt kan het op de PV besproken worden, de FSR behoudt het recht om bepaalde aanvragen belangrijker te achten dan andere.

De layout van de poster is goedgekeurd door de raadsleden.

Bas zou deze posters willen maken.

Sacha gaat Maisy vragen of er een PR-mailadres gemaakt kan worden voor aanvragen voor op de posters.

De gekozen frames worden besteld en er wordt contact opgenomen met de gremia/organisaties/mensen die op de poster willen.

Ivar gaat 10 posterframes bestellen. Deze zullen worden geplaatst bij CZ-1 op de grote deur en op de WC's rondom Plein-J aan de binnenkant van alle deuren.

5.3. Tip en Top Leerklimaat (17 min)

Op 5 maart zal een gesprek plaatsvinden tussen de Raad van Toezicht (RvT) en verschillende studenten binnen het Amsterdam UMC. Dit zijn studenten van de bachelor of master, Artsen In Opleiding tot Specialist (AIOS'en) en PhD-studenten. De RvT is een orgaan dat toezicht houdt op het functioneren van de Raad van Bestuur van het Amsterdam UMC. Daarmee is ze ook verantwoordelijk voor het waarborgen van kwaliteit op overkoepelend niveau. Dit gesprek is onderdeel van een terugkerend onderzoek dat de RvT uitvoert vanuit hun commissie Kerntaken, Kwaliteit en Veiligheid (KKV) naar de sector Onderzoek en Opleiding (O&O) binnen het Amsterdam UMC. Het doel van dit gesprek is om zicht te houden op wat grote stappen vooruit zijn geweest binnen de opleiding en waar nog mogelijkheden tot verbetering liggen.

De FSR wil terugkoppeling geven aan Suzanne dat de faculteit niet alleen uit geneeskunde bestaat en dat het belangrijk is dat MI ook betrokken wordt. Ook ziet de FSR graag gerichtere vragen en betere doelstellingen.

Het punt dat de FSR zou kunnen benoemen als iets waar ze trots op is:

- Korte lijntjes met docenten (via discussieforum) en leuke, betrokken, enthousiaste docenten bij zowel de geneeskunde- als de MI-bachelor.
- Bij de master geneeskunde is het enorm verschillend per affiliatie.

Het punt dat de FSR zou willen benoemen als uitdagend:

- Niet besproken, ivm te brede/onduidelijke vraagstelling.

Sacha en Bas zullen de punten meenemen naar het gesprek met de RvT.

5.4. Vince RvA aanpassing (6 min)

Tijdens afgelopen DB-overleg op 20-02-2025 gaf Sacha aan dat Vince aan Sacha heeft laten weten dat hij de FSR wil laten beslissen over de vormgeving van zijn functie als voorzitter van de RvA nu hij vanaf 1 maart zal gaan worden benoemd als nieuwe master assessor t/m 1 september 2026.

Tijdens het sollicitatiegesprek met Vince en MT-master heeft Splinter aan Vince gevraagd

hoe hij zijn rol als RvA-lid zou zien wanneer hij aan zou treden als masterassessor. Hij gaf hierbij als antwoord dat hij uit de RvA zou stappen, omdat dit in zijn contract staat. Dit is echter niet het geval.

Er zijn enkele overwegingen, zowel voor- als tegen, voor het vormgeven van Vince zijn rol binnen de RvA nu hij masterassessor zal worden vanaf 1 maart.

Voor:

- Vince heeft veel ervaring, waarvoor hij initieel benoemd is als RvA-lid. Ook heeft hij tot op heden een waardevolle bijdrage geleverd aan de RvA en zal hij dit in de toekomst kunnen blijven doen.

Tegen:

- Vince zal als RvA-lid en als masterassessor in een belangenverstrengeling kunnen worden gebracht. Zo zal hij namens MT-master plaatsnemen bij de OER-onderhandelingen, en zal hij de overwegingen van de FSR zoals besproken op de PV's direct (inclusief vertrouwelijke informatie) kunnen lezen. Dit zou ongunstig kunnen zijn voor de FSR en ook voor Vince zelf, omdat hij meer weet dan normaal gesproken een masterassessor zou weten.

Besproken is Vince lid te laten blijven van de RvA, maar zal alleen worden gevraagd om advies te geven over niet-onderwijsgerelateerde zaken. Hierbij zal hij geen toegang meer krijgen/houden tot de SR '24-25 map.

“De Facultaire Studentenraad der Faculteit der Geneeskunde stemt - met 7 stemmen voor, 1 stem tegen en 2 stemmen onthouding - voor bovenstaande als toekomstige rol van Vince Schilder binnen de Raad van Advies van de FSR als nieuw aangetreden masterassessor Geneeskunde vanaf 1 maart 2025”.

Sacha gaat Vince informeren en de benodigde acties die volgen uit het besluit dat de raad neemt, uitvoeren.

5.5. Gesprek Communicatie (15 min)

Op 13-02 heeft zich een incident voorgedaan waarbij enkele leden van de Activistenpartij zijn verzocht het AMC te verlaten door de afdeling Communicatie vanwege het verspreiden van flyers zonder goedkeuring. Sacha heeft naar aanleiding hiervan op 17-02 een mail gestuurd naar de afdeling Communicatie met de vraag een gesprek in te plannen zodat de FSR de kans krijgt om informerende vragen te stellen over de nodige goedkeuring voor flyers en hoe een dergelijk incident in de toekomst voorkomen kan worden. Op deze mail is nog

geen reactie gekomen. Indien er echter reactie komt met het verzoek tot een gesprek op korte termijn is het prettig als de FSR zich al heeft voorbereid.

Sacha wil in ieder geval de volgende onderwerpen aankaarten:

- Informeren wat er gebeurd is op 13-02 en op welke gronden de leden van de Activistenpartij verzocht zijn het gebouw te verlaten
- Informeren naar de inhoud van de huisregels van het Amsterdam UMC over het verspreiden van flyers
- Bespreken hoe in de toekomst verschillende partijen campagne kunnen blijven voeren binnen onze faculteit, zonder de huisregels te schenden. Daarbij vooral bespreken wat de FSR kan betekenen bij het faciliteren hiervan.

Sacha zal bij het gesprek aanwezig zijn voor het uitdragen van het raadsstandpunt van de FSR en de communicatie met de voorzitter van AP, en Ivana zal aanwezig zijn vanwege haar kennis over de huisregels van het AMC. Zij zullen de besproken punten meenemen.

Sacha reageert op Yvo zijn mail en stemt met DB af wie er verder gaat, aangezien het op korte termijn besloten moet worden.

6. Centrale Studententraad

6.1. Stand van zaken

Er is geen update vanuit de CSR.

7. Commissie Bachelor

7.1. Stand van zaken

- Op 18-02-2025 zijn Wisse en Splinter naar het informeel overleg met MT-BA geweest. Hier zijn een paar korte updates gegeven:
 - Update AP incident (interesse MT-BA)
 - Splinter heeft een update gegeven over het project van Eva Hoff, MT-BA gaat nog een keer met Eva in gesprek
 - Update MoFa
 - MT-BA besprak dat het in het toetsprogramma ans, niet mogelijk is dat voor 1 vak 2 toetsen tegelijkertijd open staan. Bijvoorbeeld een toets, en de herkansingstoets. Ten tijde van de herkansing, zal dus de originele bloктоets gesloten moeten worden. Dit zal gebeuren op de dag van de herkansing. MT-BA zal hierover communiceren met de studenten.

Daarnaast wilde MT-BA weten in welke structuur het OT-GEN overleg het beste vervolgd kan worden. Dit moet worden besproken op de PV.

- Op 19-02-2025 Wisse is naar de tussenevaluatie van AV 1 en 3 geweest. In AV-1 zijn geen SR-relevante zaken besproken.

In AV-3 is de variatie van feedback-kwaliteit en de variatie van beoordeling besproken. Dit wordt opgepakt en gaan ze proberen verder te verminderen.

In AV-2 is ook een evaluatie geweest, de goede afstemming met klinische vakken, en de keuzevrijheid voor onderwerpen werden als positief ervaren.

negatieve punten AV-2:

- Verschil level feedback tussen docenten
- Het krappe woordenaantal
- De CAT opdracht lijkt erg veel op gewoon weer een PICO.
- Op 20-02-2025 hebben Wisse en Ivar samen met Ulla en Remco van MT-BA gesproken over de responsiecolleges (RC's). De aanleiding van dit gesprek was vanwege de lage opkomst bij de RC's. Er zijn meerdere mogelijkheden besproken betreffende de RC's. Er is uiteindelijk besloten om de RC's nog een laatste keer in een nieuw jasje te hijsen. De RC's gaan volgend jaar een paar keer in het echt plaatsvinden waarbij er waarschijnlijk ook meer gedaan gaat worden dan alleen wachten tot er studenten vragen stellen (denk hierbij aan een kleine presentatie die misschien vragen over de stof kan oproepen).
- Op 18-02-2025 hadden Danyscha en Splinter een tussentijdse evaluatie PO1 en PO2.
PO1: Er is vooral lang gesproken over de mentorgesprekken en dat die niet altijd voor iedereen even veel nut hebben. De studenten gaven aan dat ze denken dat mentoren het gevoel krijgen dat niet elke student een langdradig gesprek nodig heeft, omdat het op school goed gaat. Volgens de coördinator is dat niet helemaal de bedoeling.
PO2: Er is even over de patiënt ontmoeting gesproken en dat niet iedere student een patiënt te spreken krijgt. De coördinatoren gaan kijken hoe zij dit kunnen verbeteren, maar dit is vrij lastig omtrent de regels binnen het AMC. Daarnaast is de opdracht van IPE besproken en dat het voor studenten niet logisch is wanneer of waar die ingeleverd moet worden. IPE is onder PO gezet maar hoort niet bij het vak, daarom konden ze daar weinig over zeggen. Voor de docenten was het ook zeer onduidelijk waar er dan een opdracht ingeleverd moest worden omdat dat niet via PO kan (scorion). Ze gaan het aankarten bij IPE.

8. Commissie Master

8.1. Stand van zaken

- Op 19-02-2025 had Lieke een Master Student Overleg (MSO). Vanuit de Geneeskundestudent werd hier een update gegeven aangaande de huidige CAO onderhandelingen in de perifere ziekenhuizen. De onderhandelingen voor de cao lopen niet heel lekker. DG maakt zich klaar voor situatie waarbij de vergoeding niet omhoog gaat. Ze maken een rapport op over financiële situaties van coassistenten waarbij ze gaan voor een marktconforme vergoeding voor coassistenten. Hiervoor willen ze een campagne opzetten (denk aan de eerdere campagnes 'breek een lans voor de co' en 'handen op elkaar voor de co') en de vraag is of de gremia op het MSO hieraan mee willen werken om de studenten te bereiken. Hier zit nog geen harde datum aan, maar het zal ergens begin maart zijn. CoMa bespreekt dit op de komende vergadering en koppelt dit terug op het volgende MSO.

9. Commissie Medische Informatiekunde

9.1. Stand van zaken

- Op 19-02-2025 waren Maisy, Sacha, Fabiënne en Bas aanwezig bij de formele vergadering met OT-MI, hier zijn de verschillende vergaderstukken behandeld. Het OT zal volgende academisch jaar niet de roostering aanpassen ten behoeve van studenten die 1.2 en 2.2 op hetzelfde moment volgen, wel heeft OT vermeld dat er geen aanwezigheidsplicht zal zijn voor de 1.2 practicumopdrachten tijdens het moment van tentaminering van 2.2. OT zal met behulp van Anne Timmermans nagaan waar het onderwerp duurzaamheid past binnen de opleiding.

10. Taskforces

10.1. Stand van zaken

Er was geen update vanuit taskforces.

11. Commissie PR

11.1. Stand van zaken

Er was geen update vanuit PR.

12. Geplande overleggen

De geplande afspraken zijn besproken.

13. WVTTK en afsluiting

13.1. WVTTK

Er is niks ter tafel gekomen.

13.2. Rondvraag

- Wisse: 1. De watertappunten van MoFa krijgen waarschijnlijk een glazen achterwand, zodat de muur niet nat wordt. Hier kan een foto achter, bij vragen aan de fotograaf? Tekstje van ons er bij/SR logo?
 - >> Tekstje met "... mede mogelijk gemaakt door Jullie studentenraad" + SR-logo. De foto wordt bij de architect gelaten.
- 2. MoFa stoelkeuze is doorgegeven, echter bracht Maisy op dat leuninggen vervelend zijn voor plus size studenten. Ik heb de keuze teruggetrokken, maar we moeten nu wel kiezen.
 - >> De FSR heeft besloten geen armleuninggen te willen.
- Danyscha: De evaluatie is bij mij thuis maar mijn moeder is wel gewoon thuis, vinden we dat oké? Ze vindt het goed als we daar de hele dag blijven trouwens.
 - >> Iedereen vindt dit ok. 9:00 - 12:00 zal het persoonlijke deel zijn en 13:00 - 16:00 het inhoudelijke deel.

13.3. Nieuwe agendapunten en actielijst

- SR-enquête

Sacha	<ol style="list-style-type: none"> 1. gaat naar de verkiezingen van voorgaande jaren kijken en dit bij Femke Broerse navragen 2. stuurt Yvo en Suzanne een mail om te vragen of ze nog een overleg zouden willen over professioneel gedrag 3. gaat uitzoeken of het Amsterdam UMC iets te maken heeft met de CAO-onderhandelingen van de coschappen, of wat het Amsterdam UMC hierin überhaupt kan betekenen 4. laat de RvA weten dat zij een nieuwe voorzitter zal moeten aanwijzen 5. vraagt Theo hoe de CAO-onderhandelingen voor co-assistenten gaan en wie hierbij aanwezig zijn 6. gaat Maisy vragen of er een PR-mailadres gemaakt kan worden voor aanvragen voor op de posters 7. gaat Vince informeren (aanpassing RvA) 8. reageert op Yvo zijn mail en stemt met DB af wie er verder gaat 	
Maisy		
Splinter	<ol style="list-style-type: none"> 1. gaat een richtlijn voor sollicitaties opstellen 2. gaat bij het IMS-congres vragen wat het VUmc of Leiden met het extramurale betrekking-probleem doet 3. licht Vince in (master assessor sollicitaties) 	
Ivana		
Lieke	<ol style="list-style-type: none"> 1. gaat Katinka vragen om beide delen van de evaluatie te leiden en gaat het inhoudelijke deel met haar voorbespreken 	
Wisse		
Bas		
Daniël		
Danyscha	<ol style="list-style-type: none"> 1. gaat het idee van drie jaar lang dezelfde mentor bespreken met de PO-coördinatoren (professioneel gedrag) 	
Ivar	<ol style="list-style-type: none"> 1. gaat de posterframes bestellen 	
Fabiënne		
DB		



PR		
Commissies		
Dossierhouders		
Iedereen		

13.4. Afsluiting (20:52)

Sacha sluit de vergadering om 20:52.

