



Notulen plenaire vergadering Facultaire Studentenraad FdG-UvA, 25-03-2024

Agenda vergadering Facultaire studentenraad FdG-UvA

Datum: 25-03-2024

Tijd: 18:45

Plaats: J0-221, Microsoft Teams als fysieke aanwezigheid echt niet kan

Deelnemers: Kim Doelman (vicevoorzitter), Max Grimberg, Fabiënne Meurs (ambtelijk secretaris), Jessey van Oostende, Katinka Rasch, Mike Schilder, Vince Schilder (voorzitter), Pien Swart, Suzanne Tijburg, Lyanne Zonderman (secretaris)

Afwezig: Doğukan Türk

1. Opening, vaststellen agenda

1.1. Welkom

De raadsleden hebben een persoonlijke update gegeven.

1.2. Vaststellen agenda

De agenda is ongewijzigd vastgesteld.

2. Mededelingen

2.1. Technische mededelingen

- Dogukan: Ik ben afwezig en machtig Jessey.

2.2. Inhoudelijke mededelingen

Pien gaat de MSO update plaatsen.

Mike gaat een update CO2-assistent schrijven.

Jessey gaat de update over evaluatiebijeenkomst RA-2 plaatsen.

Suzanne gaat een update over informeel overleg met MT-bachelor plaatsen.

3. Adviezen

- Ontvangen 20-03-2024 Input OC-Mi op deel A OER bachelor



- Ontvangen 21-03-2024 Advies Concept 1 - Deel B Bachelor OERen GEN en MI 2024-202 OC GEN
- Ontvangen 21-03-2024 Advies Concept 1 - Deel B Master OERen 2024-2025 OC MI
- Ontvangen 21-03-2024 Brief 24.01.055 rvb iz wisseling divisiebestuur Hartcentrum
- Ontvangen 21-03-2024 Definitie Professioneel Gedrag en begeleidend schrijven

4. Concept notulen en actiepunten vergadering 18-03-2024

4.1. Notulen en actiepunten

Vince	1. koppelt de mening van de raad over samenwerking terug naar de FSR-VU	1. lopend
Kim	1. gaat TAQT training plannen	1. lopend
Lyanne		
Katinka		
Mike	1. gaat een restaurant reserveren voor het diner met het RvA	1. gedaan
Pien		
Max		
Doğukan		
Suzanne	1. gaat voor PR een post op Instagram maken voor een nieuw formulier docentenaanwezigheid	1. lopend
Jessey	1. gaat een update schrijven vanuit CoBa (evaluatiebijeenkomst RA-2)	1. gedaan
Fabiënne		
DB		
PR		
Commissies		
Dossierhouders OER	1. toelichting vragen aan Neeltje Huijng-Schrofer en adviezen delen met andere gremia (OER bachelor Geneeskunde) 2. voorbesprekingen regelen met relevante partijen 3. de mening van de FSR vertegenwoordigen bij de plenaire sessies	1. lopend 2. lopend 3. lopend
Iedereen		

De notulen van de PV op 18-03-2024 zijn vastgesteld.

5. Dagelijks bestuur

5.1. Stand van zaken

- Op 19-03-2024 hadden Vince en Lyanne een 2-maandelijks overleg SR / Yvo Roos / Suzanne Geerlings. Vince en Lyanne waren aanwezig bij het 2-maandelijkse overleg tussen de FSR en de decaan (Yvo Roos) en vicedecaan (Suzanne Geerlings) van de faculteit der Geneeskunde. Allereerst is de status rondom licenties voor wetenschappelijke tijdschriften (zoals het NTvG) besproken. Yvo gaf aan met de raad van bestuur te gaan bespreken of het niet alsnog mogelijk is deze licentie aan te schaffen (al heeft de NFU hier ook een stem in) omdat hij het probleem voor studenten begreep.

Vervolgens is de status rondom de onderwijsondersteunende diensten (o.a. ICTO en roostering) besproken. Suzanne Geerlings gaf aan dat er binnen beide afdelingen veel stappen zijn gezet op het gebied van organisatie en personeel. De leidinggevende structuur is verbeterd en nieuw personeel aangenomen/getraind. De verbeteringen komen onder andere tot uiting in een veel lager ziekteverzuim dan voorheen. Als er signalen komen dat er rondom ICTO of roostering weer problemen opspelen, hoort Suzanne dit graag.

Daarna is de status rondom project MoFa besproken. Vanuit Suzanne en Yvo wordt er voortdurend druk gezet op huisvesting en er lijkt nu wat beweging in het project te komen. De organisatie van de stuurgroep (geen agenda's, niet altijd iedereen aanwezig) laat nog steeds te wensen over. Afgesproken is dat project MoFa voor alle overleggen met Suzanne geagendeerd zal worden, om de voortgang goed op het netvlies te houden.

De decaan en vicedecaan wilden nog het beleid rondom remediëring in de master Geneeskunde bespreken. Er is aangegeven dat de gesprekken hiervoor rondom de OER-herziening met de opleiding en de examencommissie lopen, en dat de FSR open staat voor het gesprek hierover, maar nu geen toezeggingen hierover kan doen.

Tot slot vroeg Yvo of de FSR een bestemming weet voor 800 koffiebekers (aangeschaft voor de NSE), die nu geen bestemming hebben. De FSR heeft aangegeven deze bijvoorbeeld bij de verkiezingen uit te kunnen delen. Yvo wil graag dat de FSR, eventueel in samenwerking met de MFAS, hierover contact opneemt met Inge Rheeder-Meijer.

- Op 20-03-2024 hadden Vince en Kim een Plenair overleg deel A bachelor GNK en MI. Dit was het eerste plenaire OER overleg. Deze ging over deel A van de opleidingen bachelor MI en GNK. Hierbij waren leden van MT bachelor GNK, OTMI, OCMI, OCgen en Neeltje Schrofer ('projectleider OER') aanwezig.

In deel A bachelor waren niet veel heikelpunten. Een discussiepunt is het feit dat er in de OER een begripsbepaling staat voor 'schriftelijk', maar niet voor 'mondeling'.

Hierover is gediscussieerd en wordt een begripsbepaling mondeling in deel A meegenomen, zodat er minder verwarring kan ontstaan. Verder waren er niet veel discussiepunten bij deel A. Alleen dat de input van OCMI niet is meegenomen, dit wordt samen met OT's en Neeltje nog besproken en krijgt FSR later een update van.

5.2. Planning DB (4 min)

Naar aanleiding van de vorige PV heeft het DB een overzicht gemaakt van de afspraken zoals ze nu ingepland staan in de agenda, en deze onderling verdeeld. Voor afspraken waarbij het DB (niet genoeg) aanwezig kon zijn, is gemaild met het verzoek deze te verplaatsen. Soms is het nodig/mogelijk dat er een ander raadslid bij kan zijn, maar dat is afhankelijk van hoe de specifieke dag eruit ziet. Er zijn geen grote problemen geïdentificeerd in de planning.

5.3. Notitie prestatiedruk onder studenten (33 min)

Bij het overleg van de FSR met Yvo Roos, Suzanne Geerlings en Hotze Lont in januari heeft de FSR gevraagd of de FSR de notitie prestatiedruk onder studenten zou kunnen ontvangen (stond destijds nog op de actielijst voor Saskia Peerdeman). Er werd toen aangegeven dat deze notitie ter inventarisatie was, en geen directe beleidsconsequenties had, en dat als de FSR feedback heeft op dit document, dit gewaardeerd wordt. Dit stond dan ook op de actielijst van de FSR.

De feedback op de notitie prestatiedruk is tijdens deze PV besproken. Daarnaast stelt de FSR voor een dergelijke notitie prestatiedruk onder studenten ook voor MI te maken.

De Facultaire Studentenraad der Faculteit der Geneeskunde stemt met 10 stemmen voor het terugkoppelen van de verzamelde punten aan Hotze Lont.

Lyanne stuurt de feedback op de notitie terug naar Hotze Lont.

6. Centrale Studententraad

6.1. Stand van zaken

- Op 21-03-2024 had Jesse een CSR PV. De CSR heeft een standpunt ingenomen dat studie/studentenverenigingen die een geschiedenis hebben van assault scandals hun recht op profileringsfonds verloren totdat ze met remediëringsplannen komen die ook duidelijk uitgevoerd worden. Dit zal een van de grote standpunten zijn van de CSR tijdens de herziening van het profileringsfonds.

7. Commissie Bachelor

7.1. Stand van zaken

- Op 21-03-2024 was Lyanne aanwezig bij een Evaluatie OVV-3. De door studenten positieve genoemde punten waren het enthousiasme van docenten, de werkdruk, het tentamen, het belichten van thema's die verder in het curriculum niet terugkomen en de werkgroepen. Als negatieve punten werden genoemd, de overlap tussen onderwerpen, weinig klinische onderwerpen, het missen van de aansluiting met OVV-1 en OVV-2, weinig tot geen patiëntcolleges en het missen van E-learning's. Er kwamen verschillende actiepunten naar voren. De coördinatoren gaan kijken of er een patiëntcollege kan worden toegevoegd mbt het thema vallen. Er is de intentie om meer E-learning's te gaan maken, vooral mbt de eerste week. De coördinatoren van

OVV-3 gaan zowel met de coördinatoren van OVV-1 en OVV-2 zitten, als ook met de coördinatoren van WDD-3. Dit is om de aansluiting te vinden met OVV en de overlap met WDD-3 te verminderen. De oefentoetsen (weektoetsen) gaan herzien worden zodat er ook directe feedback komt. In het evaluatieformulier hadden twee studenten 'ja' aangekruist op de vraag of zij te maken hebben gehad met ongewenst gedrag.

7.2. Aanvullend voorstel OER bachelor - mondelinge en praktische tentaminering (15 min)

Woensdag 20 maart namen Vince en Kim namens de FSR deel aan de plenaire sessie voor deel A van de OER bachelor (GEN + MI). In deze sessie kwamen geen grote bespreekpunten aan bod, behalve een discussie over artikel A4.3 ("mondelinge tentamens"). Een van de leden van dit artikel beschrijft dat er bij mondelinge tentamens altijd een tweede examinerator aanwezig is, of er een geluidsopname wordt gemaakt, tenzij de examencommissie anders heeft besloten. De FSR had gevraagd wat redenen waren voor de examencommissie om anders te besluiten. Vince had dit vooraf besproken met de voorzitter van de examencommissie Geneeskunde (Mario Maas) en op basis daarvan constateerde de examencommissie dat er verwarring bestaat over waar de term "mondelinge tentamens" naar verwijst. Dit artikel verwijst namelijk naar mondelinge afnames van bloктоetsen, terwijl Vince en Kim ook onderdelen zoals presentaties of de vaardighedentoets in de bachelor Geneeskunde hierbij hadden bedacht.

Naar aanleiding van deze verwarring heeft Vince de OER nader gelezen, en is hij tot de conclusie gekomen dat de OER geen beleid beschrijft voor de niet-schriftelijke tentaminering van vaardigheden.

Het voorstel van de FSR is dan ook tweeledig:

- Voeg in de begrippenlijst de definitie van mondelinge tentamens toe
- Neem beleid op over de niet-schriftelijke tentaminering van (praktische of inhoudelijke vaardigheden)

De Facultaire Studentenraad der Faculteit der Geneeskunde stemt met tien stemmen voor het opsturen van het aanvullende voorstel voor deel A van de OER'en bachelor Geneeskunde en Medische Informatiekunde

DB stuurt het aanvullende advies op naar alle stakeholders van deel A van de OER bachelor.

8. Commissie Master

- 8.1. Stand van zaken**
Er was geen update vanuit CoMa.
- 9. Commissie Medische Informatiekunde**
- 9.1. Stand van zaken**
- Op 19-03-2024 hadden Lyanne, Vince en Max een informeel overleg OC-MI.
- 10. Taskforces**
- 10.1. Stand van zaken**
Er was geen update vanuit taskforces.
- 11. Commissie PR**
- 11.1. Stand van zaken**
- Op 18-03-2024 commissie PR een PR vergadering. Hetgeen wat besproken is, is de naamsbekendheidactie en of hier nog geld voor is. Dit wordt later opgepakt. Ook komen de verkiezingen eraan en kan de FSR hiervoor geld ontvangen van Bora Fidan. Hier wordt achterna gezeten. Verder heeft PR gekeken naar alles wat dit jaar nog eraan komt, zoals verkiezingen, vacatures en andere insta posts. PR wil dat de instagrapagina ook iets meer levendig wordt, en niet alleen een vacaturepagina.
 - Op 21-03-2024 hadden Lyanne en Kim een overleg met Laura de Reus (studieloopbaanadviseur bij het student career center). Dit houdt in: begeleiding op het gebied van loopbaan en studieloopbaan. Zij heeft vooral haar functie uitgelegd en dat de Studentenraad haar altijd kan benaderen. Kim en Lyanne hebben aangegeven dat meer studieloopbaanbegeleiding mogelijk ook onder MI studenten gewenst is. Laura gaat contact opnemen met de studieadviseurs hierover.
- 12. Geplande overleggen**
De geplande afspraken zijn besproken.
- 13. WVTTK en afsluiting**
- 13.1. WVTTK**
Er is niks ter tafel gekomen.
- 13.2. Rondvraag**
Mike gaat de details naar Tosca sturen over het RvA diner.
- 13.3. Nieuwe agendapunten en actielijst**
Er waren geen nieuwe agendapunten.

Vince	1. koppelt de mening van de raad over samenwerking terug naar de FSR-VU	
Kim	1. gaat TAQT training plannen	

Lyanne	1. stuurt de feedback op de notitie terug naar Hotze Lont	
Katinka		
Mike	1. gaat een update CO2-assistent schrijven 2. gaat de details naar Tosca sturen over het RvA diner	
Pien	1. gaat de MSO update plaatsen	
Max		
Doğukan		
Suzanne	1. gaat voor PR een post op Instagram maken voor een nieuw formulier docentenaanwezigheid 2. gaat een update over informeel overleg met MT-bachelor plaatsen	
Jessey	1. gaat de update over evaluatiebijeenkomst RA-2 plaatsen	
Fabiënne		
DB	1. stuurt het aanvullende advies op naar alle stakeholders van deel A van de OER bachelor	
PR		
Commissies		
Dossierhouders OER	1. toelichting vragen aan Neeltje Huijting-Schrofer en adviezen delen met andere gremia (OER bachelor Geneeskunde) 2. voorbesprekingen regelen met relevante partijen 3. de mening van de FSR vertegenwoordigen bij de plenaire sessies	
Iedereen		

13.4. Afsluiting (20:46)