



Notulen plenaire vergadering Facultaire Studentenraad FdG-UvA, 28-04-2025

Agenda vergadering Facultaire studentenraad FdG-UvA

Datum: 28-04-2025

Tijd: 18:45

Plaats: J0-221, Microsoft Teams als fysieke aanwezigheid echt niet kan

Deelnemers: Fabiënne Meurs (ambtelijk secretaris), Ivar Tames, Bas Laan, Danyscha Griffith, Ivana Djurica, Lieke Linschoten, Maisy Price (secretaris), Sacha Ester (voorzitter)

Afwezig: Daniël van Lammeren, Wisse Herfst, Splinter Achterveld (vicevoorzitter)

1. Opening, vaststellen agenda

1.1. Welkom

De raadsleden hebben een persoonlijke update gegeven.

1.2. Vaststellen agenda

De agenda is ongewijzigd vastgesteld.

2. Mededelingen

2.1. Technische mededelingen

Wisse is afwezig, machtigt Ivar.

Daniël is afwezig, machtigt Sacha.

Danyscha is online aanwezig.

Maisy is online aanwezig.

Splinter is afwezig.

2.2. Inhoudelijke mededelingen

Er waren geen inhoudelijke mededelingen.

3. Post in/uit



Maisy voegt de post in/uit van deze week in.

4. Concept notulen en actiepunten vergadering 14-04-2025

4.1. Notulen en actiepunten

Sacha	1. gaat naar bekers ter promotie kijken (verkiezingen evenement) 2. stuurt de agenda naar de aanwezigen voor het overleg met Theo en Hotze 3. kijkt met Maisy naar het archiveren van de mail van Dick omtrent flyers 4. bespreekt het gangdiner in de gang-chat	1. lopend 2. gedaan 3. ongedaan 4. ongedaan
Maisy	1. schrijft een vergaderstuk over 'de nacht van de vluchteling' 2. koppelt de reactie van de FSR terug aan Martijn van der Meulen en brengt hem in contact met Dr. Ravesloot 3. gaat OT-MI vragen naar de reservering kwaliteitsgelden in het jaarplan van OT-MI	1. lopend 2. gedaan 3. ongedaan
Splinter	1. neemt contact op met Fabiënne omtrent de vacature en sollicitatie van de toekomstige ambtelijk secretaris van de FSR 2. gaat TAQT-trainingen uitzoeken en voorstellen aan de overige raadsleden	1. gedaan 2. lopend
Ivana		
Lieke		
Wisse		
Bas		
Daniël		
Danyscha		
Ivar		
Fabiënne		
DB		
PR		
Commissies		
Dossierhouders		
Iedereen	1. gaat zijn/haar eigen declaraties na	1. lopend

De notulen van de PV op 14-04-2025 zijn vastgesteld.

5. Dagelijks bestuur

5.1. Stand van zaken

- Op 17-04-2025 waren Sacha, Splinter en Bas bij het 2 maandelijks overleg met Theo van Veldhuizen en Hotze Lont. Hierbij is besproken:
 - De SR enquête. De punten over communicatie, mentaal welzijn en de vertrouwenspersoon en studieadviseurs zijn doorgenomen en er zijn actiepunten aan gekoppeld.
 - De FSR krijgt de kans gehoord te worden over de herbenoeming van het OT-MI. Dit zal later besproken worden binnen de FSR.
 - De FSR was nieuwsgierig naar de bespreking over flexibiliteit onder studenten. Hierbij is aangekaart dat de UvA ten opzichte van andere universiteiten een relatief streng pad voor de coassistenten heeft. Hier wordt vanuit de opleiding verder naar gekeken.
 - De FSR is gevraagd enkele docenten te nomineren voor de onderwijsprijzen van de UvA.

5.2. Herbenoeming OT-MI (16 min)

De FSR heeft haar reactie vastgesteld betreffende de herbenoeming van Erik Joukes en Floris Wiesman.

Er zijn significante verbeterpunten waarover de FSR zich zorgen maakt.

De FSR heeft vertrouwen in de kunde van de OT-leden en is akkoord met de herbenoeming, maar de FSR ziet wel graag de banden versterken door structurele vergaderingen in te plannen, zodat er goed contact is tussen het opleidingsteam en de FSR en meer terugkoppeling zal plaatsvinden. De FSR neemt zelf contact op met Erik en Floris om dit te faciliteren.

Sacha koppelt bovenstaande reactie terug aan Hotze Lont, met OT-MI in de CC van de mail.

“De Facultaire Studententraad der Faculteit der Geneeskunde stemt - met 7 stemmen voor en 2 stemmen onthouding - voor de reactie aan Hotze Lont zoals tijdens deze PV besproken.

5.3. Verkiezingen update (20 min)

De verkiezingen vinden plaats van 9 t/m 16 mei. De FSR (Facultaire Studententraad) zal op 12-05 een promotieactie houden, waarbij er gratis koffie wordt uitgedeeld aan studenten. Belangrijke informatie voor tijdens de verkiezing:

- De FSR als orgaan is volledig onpartijdig. Raadsleden mogen uiteraard wel op persoonlijke titel een voorkeur uitspreken. Zorg er dan wel voor dat deze scheiding duidelijk is voor alle studenten! Wees er bijvoorbeeld van bewust dat als je je SR-trui aan hebt, mensen je als FSR-lid zullen zien.

- De FSR mag uiteraard wel informatie geven over de partijen en verkiezingen. Als een student dus vraagt wat de partijen zijn of waar die op moet stemmen, kan altijd verwezen worden naar de sociale media kanalen van alle partijen of verwezen worden naar campagnevoerende kandidaten.
- Stemmen mogen niet 'gekocht' worden. Dat betekent dat de koffie en materialen onvoorwaardelijk worden uitgedeeld, waarbij wel aangemoedigd mag worden te stemmen.

Op 12-05 zal dus opnieuw een koffiekar voor de studenteningang geplaatst worden. Er zijn tevens 500 bedrukte koffiebekers besteld om koffie mee uit te delen. De deelnemende partijen (Partij MFAS, De Vrije Student, en de Activistenpartij) hebben een mail ontvangen waarin ze worden uitgenodigd deel te nemen aan deze actie. Daarbij zijn ook de opgestelde Spelregels verstuurd. Sacha zou ook graag een Instagram post maken waarin elke deelnemende partij haar standpunten kan zetten. Ze wil de partijen daarvoor vragen ieder 1 Instagram post aan te leveren, welke in een random volgorde achter elkaar worden geplaatst in 1 post. Ditzelfde wil ze doen door 1 plasmascherm te wijden aan de deelnemende partijen.

De gehele week zal de FSR haar promotiekanalen gebruiken om de verkiezingen onder de aandacht te brengen.

De plannen worden in gang gezet zoals besproken.

5.4. Overdracht planning (15 min)

Op 22 mei zullen de uitslagen van de Studentenraadsverkiezingen 2025 bekendgemaakt worden. Daarna start voor ons de overdrachtsperiode, waarbij we de nieuwe FSR inwerken. Sacha heeft een planning gemaakt waar belangrijke data die voor iedereen van toepassing zijn al zijn ingevuld. Binnen elke commissie moeten ook data worden vastgesteld. Zodra alle data vastgesteld zijn, kan het document gedeeld worden met alle kandidaten, zodat zij deze alvast kunnen vrijhouden in hun agenda's voor als ze verkozen worden.

Als het roostertechnisch niet werkt om benodigde personen op te trommelen, wordt de info van de Taskforces gegeven op overdrachtsweekend. De informatie over de taskforces zal feitelijk gegeven worden.

Sacha plant een gesprek met OC-GNK, zodat de toekomstige raadsleden kennis kunnen maken met dit orgaan en haar leden.

Sacha maakt een taakverdeling voor het overdrachtsweekend.

Iedereen bekijkt de planning en vult deze aan met data die vrijgehouden worden tbv de overdracht.

6. Centrale Studentenraad

6.1. Stand van zaken

Het universiteitsforum is geweest.

7. Commissie Bachelor

7.1. Stand van zaken

- Op 22-04-2025 zijn Wisse en Splinter naar het informeel overleg geweest met MT-BA. Voor dit overleg was extra tijd ingepland om de situatie omtrent de werkcolleges.

Agenda:

- Update MoFa
 - De vordering van project MoFa is besproken.
 - Petra stelde de vraag of dat de trapleuningen op het vernieuwde studentenplein buiten terug zouden komen. Wisse gaat deze vraag stellen bij de volgende MoFa werkgroep vergadering aan Christian.
- Sterke Start
 - Ulla vroeg naar de vordering van het project sterke start. Eerder had Wisse deze vraag al besproken met Danyscha, die aangaf het zelf met Ulla te bespreken. Zij zoekt contact met Danyscha hiervoor.
- Werkcolleges (WC)
 - De problemen rondom de opnamen van de werkcolleges zijn opnieuw aangekaart. Hiervoor was er een aparte brief met een aantal 'advies-voorwaarden', waardoor de werkcolleges goed zouden kunnen verlopen. Deze voorwaarden zijn besproken met MT-BA. Rondom studenten met een functiebeperking wilde MT-BA geen toezeggingen doen, omdat een functiebeperking lastig te kaderen is en ze liever doen aan maatwerk. Rondom de werkcolleges werd besproken dat toepassing vaak het leerdoel is van het werkcollege, wat dus wel getoetst zou kunnen worden, mits de benodigde achtergrondinformatie wel elders gevonden kan worden. Splinter en Wisse vonden dat toepassing buiten de werkcolleges om te leren moest zijn, maar dat ze wel een goede toevoeging zijn. Om die reden zou het raar zijn het te verbieden toepassing te tentamineren die in het WC naar voren kwam, omdat het eigenlijk een hulpmiddel is, en geen nieuwe informatie.
- SR-enquête
 - MT-BA bespreekt graag op het volgende informeel overleg de uitkomsten van de SR-enquête.
- Op 17-04-2025 was Danyscha bij de evaluatie van WDD-2. WDD-2 is door veel studenten positief beoordeeld, al zijn er enkele aandachtspunten benoemd. Er wordt gekeken naar de mogelijkheid om extra oefenmateriaal voor anatomie beschikbaar te stellen. Voor psychiatrie wordt overwogen om een aanvullend hoorcollege in te plannen. Opvallend was dat de werkdruk dit jaar als hoger werd ervaren, terwijl er inhoudelijk geen grote veranderingen

zijn ten opzichte van voorgaande jaren. Docenten vermoeden dat de lagere respons op de evaluatie mogelijk de oorzaak kan zijn.

Ivar schrijft de OER-bachelorbespreking stavaza.

8. Commissie Master

8.1. Stand van zaken

- Op 14-04-2025 was Sacha aanwezig bij de evaluatie van de themalijn Goede Zorg. Het is overwegend door masterfase 1 studenten ingevuld, waar Goede Zorg een grote rol speelt. Er wordt door Marc van Heerde gekeken naar betere spreiding over de masterfasen. Ook zal er later gekeken worden hoe de geïntegreerde themalijnen later geëvalueerd worden (eventueel blokken in plaats van losse lijnen evalueren).

Sterke punten:

- fijn dat een deel van het onderwijs door een coassistent gegeven wordt
- duidelijke uitleg gekregen met bruikbare tips

Verbeterpunten:

- sommige lessen duren te lang (2 uur)
- de ZSA's sluiten niet goed aan bij de lessen
- Op 14-04-2025 was Sacha aanwezig bij de evaluatie van de themalijn Consultvoering. De CoRaad gaat uitzoeken of ze een 'survivalgids' voor coassistenten met anamnesevragen van de VU kunnen krijgen om aan UvA studenten uit te delen.

Sterke punten:

- goede docenten
- bruikbare voorbereiding op de coschappen, zeer zinvol
- interactief onderwijs

Verbeterpunten:

- sommige lessen zijn te lang (3 uur)
- de ZSA's zijn relatief uitgebreid voor de leerdoelen
- meer studenten laten oefenen met casuïstiek
- Op 14-04-2025 was Sacha aanwezig bij de evaluatie van de Senior Coschappen. Er is besproken dat er wellicht na 3 maanden een check-in moet komen om de status van PDCA actiepunten te bespreken.

Sterke punten:

- de meeste affiliaties bieden duidelijke en tijdige informatie
- studenten geven aan voldoende leerdoelen te kunnen halen

Zwakke punten:

- veel affiliaties hebben na veel navragen geen informatie op Canvas staan
- Op 15-04-2025 was Sacha naar het masterstudenten-overleg (MSO).
 - De farmacotherapie eindtoets wordt weggeplaatst uit coschap sociaal. Het zal waarschijnlijk naar de onderwijsweek KNO/huisartsengeneeskunde verplaatst worden, waarbij ook alle bijbehorende onderwijs moet worden verplaatst.
 - De coördinator van themalijn ZIT heeft een uitgebreid plan opgesteld om ZIT te verbeteren. Hierbij hoort ook een nagebootste EPIC ter vervanging van openMRS en

een duidelijk plan betreffende AI implementatie.

- De MSO in juli is geannuleerd
- Op 16-04-2025 was Lieke bij de evaluatie van blok 3 van de premaster. Over het algemeen werd dit blok goed geëvalueerd en waren de studenten erg tevreden. Vooral het klinisch redeneren werd gewaardeerd, daarnaast kwam ook het feit dat docenten de studenten nu langere tijd volgen positief naar voren. De studenten benoemden wel dat de proeftoetsen niet altijd een goede representatie van de behandelde stof in de lessen zijn.
- Op 21-04-2025 hebben Lieke en Sacha commissie overleg voor commissie master gehad. De voorgestelde wijzigingen voor de OER zijn doorgenomen. Er is kort gebrainstormd over de onderwijsprijzen, hiervoor gaat de commissie de CoRaad vragen of zij nog suggesties hebben voor nominaties. Ook werd het coboekje van Kim Lie (coördinator consultvoering) besproken. CoMa was van mening dat dit een mooi initiatief is, maar dat het wel echt wat toe moet voegen naast het IMS boekje bij coassistenten al krijgen. Ook dit is doorgestuurd aan de CoRaad. Tot slot is het gegaan over de rol van de studentambassadeurs en of, en zo ja hoe, we deze willen behouden.

9. Commissie Medische Informatiekunde

9.1. Stand van zaken

- Op 15-04-2025 had Bas een OER overleg deel B bachelor MI. OT is het niet eens met het toekennen van herkansingen per 4 clusters ipv 2 onderwijseenheden. OT is het niet mee eens om onderwijsresultaten van een cluster te laten vervallen als het gehele vak niet gehaald wordt. Bas heeft hierna contact gehad met de studenten die nu twee vakken tegelijk volgen die vorig jaar wel de helft van het vak hadden behaald hoe zij dit inzien.
- Op 15-04-2025 hadden Bas en Maisy een OER overleg deel B Master MI. Vergadering verliep soepel, er is nog een wijziging gemaakt voor het niet kunnen combineren van twee vakken door overlap in leerdoelen.
- Op 22-04-2025 had Bas een evaluatie MAM06. "Organizational Settings and Innovations for Sustainable Healthcare" Vak was positief ontvangen, wel vonden studenten dat veel informatie mogelijk al eerder was voorgekomen al dan niet in de bachelor, dan niet in het dagelijks leven. Wat zou kunnen betekenen dat het vak meer diepgang zou kunnen leveren in de toekomst. de climate games (een e-learning of kaartspel?) waren een hoogtepunt binnen deze module.
- Op 23-04-2025 had Bas een evaluatie MI-X-2,4. Dit vak blijft lastig te organiseren. Het bevat veel nieuwe stof die verder teert op stof eerder ontvangen. Het wordt soms onderschat en het is mogelijk goed om binnen het vak meer te werken aan verwachttingsmanagement. Canvas heeft mogelijk een nieuwe indeling nodig.
- Op 23-04-2025 had Bas een evaluatie MAM SRP November cohort. De masterstage wordt positief ontvangen. Studenten zouden iets meer ruimte willen in feedback en het inleveren van scriptie onderdelen. De studenten ervaren de terugkomdagen als erg fijn. Doordat veel feedback gegeven wordt tussen studenten door en er gecommuniceerd kan worden over gedeelde moeilijkheden.
- Op 23-04-2024 had Bas een evaluatie Premaster februari cohort. De premaster blijft een heftig traject, wat ongevallen in organisatie vervelend maakt. Doordat onder andere de

docent leden in het september cohort verschillen van het februari cohort zijn er ook andere punten die opkomen in de organisatie. Gevallen van miscommunicatie in onderwijs en studenten die moeite hebben met de meerwaarden inzien van het fysieke onderwijs.

- Op 24-04-2025 had Bas een evaluatie MI-X1.4. Vak evaluatie verliep volgens Bas voldoende. Dit vak wordt voor het eerst gecoördineerd door een huisarts die naar Bas zijn mening geen volledige overdracht heeft gehad waardoor grote steken zijn gevallen in onder andere de verplichting van colleges aan te geven en de organisatie van Canvas. De opleiding heeft verbeterpunten verwerkt en de coördinator zal met meer wijsheid en ervaring het vak volgend jaar organiseren. Overigens was de huisartsstage zoals altijd zeer positief ontvangen.

10. Taskforces

10.1. Stand van zaken

Wisse is aangesloten bij de MoFa werkgroep van 15-04-2025. Hier zijn een aantal zaken besproken:

- Aanbestedingen
 - AAA is bezig met aanbesteding voor herstofferingen, meubilair en andere zaken voor plein J en de vides. Herstoffering lijkt goedkoper (10K goedkoper) uit te pakken dan verwacht of nieuwkoop.
 - De nieuwe banken voor de vides lijken ~20K goedkoper te zijn.
 - De wens is om alle aanbestedingen die al gedaan kunnen worden al aan te besteden, waarbij Christian voor het grootste deel mag accepteren namens de stuurgroep.
- Aanvraag digitorium en tafels leslokalen
 - Loopt nog.
- Stoelen
 - Er is besloten in de SG om de stoelen voor de ruimten buiten project MoFa niet te kopen, maar de offerte aan te houden, met mogelijkheid om dit later te doen.
- Schermen
 - Er is goedkeuring gekregen voor nieuwe schermen voor leslokalen waar geen andere verbouwingen plaatsvinden.
- Planten
 - Bart en Christian zijn vorige week naar de kweker/importeur geweest. Hier hebben zij planten en bomen uitgezocht.
 - De rest van de planten, komen er aan? Maar het kan nog een tijdje duren.
 - Bart: half/eind Mei, afhankelijk van de werkvergunning.
- Nooddouches
 - De nooddouches rondom L0 kunnen worden verwijderd. Wil de FSR dit?
- Watertappunten

- Op het moment dat de SR en de SG akkoord zijn, moeten de glaswanden (foto's) worden ingebracht bij de beeld- en kwaliteitscommissie. Daarna kunnen deze ook in uitvoering.
- Realisatie week 27 op z'n vroegst.
- Tafelvoetbaltafel
 - Is besteld.
- Planning
 - In principe loopt de planning goed.
- Op 22-04-2025 was Lieke bij de TLC EG SD&I werkgroep de resultaten van de studentenraadsenquête gepresenteerd. De werkgroep was enthousiast over de presentatie en wist te vertellen dat met de bijbehorende aanbeveling in sommige blokken (o.a. WDD-2) al aan de gang is gegaan.

11. Commissie PR

11.1. Stand van zaken

Er was geen update vanuit PR.

12. Geplande overleggen

De geplande afspraken zijn besproken.

13. WVTTK en afsluiting

13.1. WVTTK

De afwezigheid van de OER-dossierhouder bij de OER-meetings is besproken.

13.2. Rondvraag

- Maisy: 1. Wie wil naar de meerjarenplan vergadering als afgevaardigde van de SR op 4 september?
 - >> De FSR wil dit informeel aanbieden.
- 2. Wie wil er 1 juli naar het medezeggenschaps rondetafel overleg voor de kaderbrief van 2026?
 - >> Sacha en Ivana gaan.
- 3. Ik heb contact met de FSR van de VU, ze vragen om een nieuw datumvoorstel, wellicht alleen met de DB's.
 - >> Maisy prikt een datum met hen in juni en dan zet Sacha dit in het overdrachtsdocument.
- Wisse: Ik had van de week een gedachtespinsel, elk jaar is t ontstaan van de gnk-groepsapp weer een dingetje, veel gedoe, commerciële rommel en incidentjes op de een of andere manier. Is het wat voor de SR om dit te faciliteren? Vroeg een chat aanmaken, heeft de SR makkelijk inzicht in wat er speelt en het is niet vanuit de opleiding, dus geen argwaan vanuit studenten of docenten meekijken.
 - >> De FSR ziet dit niet als een taak voor haar. De FSR kan dit als tip geven aan de studentmentoren.
- Danyscha: Willen raadsleden online aansluiten bij het gesprek met de studieadviseurs

aankomende donderdag om 14:30?

>> Lieke stuurt een uiteenzetting van de CoMa-mening over de studieadviseurs obv de SR-enquête.

13.3. Nieuwe agendapunten en actielijst

Er waren geen nieuwe agendapunten.

Sacha	1. gaat naar bekerters ter promotie kijken (verkiezingen evenement) 2. kijkt met Maisy naar het archiveren van de mail van Dick omtrent flyers 3. bespreekt het gangdiner in de gang-chat 4. plant een gesprek met OC-GNK, zodat de toekomstige raadsleden kennis kunnen maken met dit orgaan en haar leden 5. maakt een taakverdeling voor overdrachtsweekend 6. koppelt de reactie van de FSR terug aan Hotze Lont, met OT-MI in de CC van de mail	
Maisy	1. schrijft een vergaderstuk over 'de nacht van de vluchteling' 2. gaat OT-MI vragen naar de reservering kwaliteitsgelden in het jaarplan van OT-MI 3. voegt de post in/uit van deze week in 4. prikt een datum met de FSR VU in juni	
Splinter	1. neemt contact op met Fabienne omtrent de vacature en sollicitatie van de toekomstige ambtelijk secretaris van de FSR 2. gaat TAQT-trainingen uitzoeken en voorstellen aan de overige raadsleden	
Ivana		
Lieke	1. stuurt een uiteenzetting van de CoMa-mening over de studieadviseurs obv de SR-enquête	
Wisse		
Bas		
Daniël		
Danyscha		
Ivar	1. schrijft de OER-bachelorbespreking stavaza	
Fabienne		
DB		



PR		
Commissies		
Dossierhouders		
Iedereen	1. gaat zijn/haar eigen declaraties na	

13.4. Afsluiting (19:52)

Sacha sluit de vergadering om 19:52.

