



Notulen plenaire vergadering Facultaire Studentenraad FdG-UvA, 28-10-2024

Agenda vergadering Facultaire studentenraad FdG-UvA

Datum: 28-10-2024

Tijd: 18:45

Plaats: J0-221, Microsoft Teams als fysieke aanwezigheid echt niet kan

Deelnemers: Fabiënne Meurs (ambtelijk secretaris), Ivar Tames, Bas Laan, Daniël van Lammeren, Danyscha Griffith, Ivana Djurica, Lieke Linschoten, Maisy Price (secretaris), Splinter Achterveld (vicevoorzitter), Wisse Herfst, Sacha Ester (voorzitter)

1. Opening, vaststellen agenda

1.1. Welkom

De raadsleden hebben een persoonlijke update gegeven.

1.2. Vaststellen agenda

De agenda is ongewijzigd vastgesteld.

2. Mededelingen

2.1. Technische mededelingen

- Ivana: Ik ben online aanwezig en vanaf 19:45 afwezig.

2.2. Inhoudelijke mededelingen

- Maisy gaat de post in/uit bij de volgende PV toevoegen.

3. Post in/uit

Er was geen post in/uit.

4. Concept notulen en actiepunten vergadering 21-10-2024

4.1. Notulen en actiepunten



Sacha	<ol style="list-style-type: none"> 1. gaat een geschikte datum zoeken voor Bora Fidan om zich aan te sluiten bij een PV 2. maakt een algemene powerpoint voor de jaarplanpresentatie 3. gaat met Maisy de conceptvragen aanpassen van de SR-enquête 4. gaat Roelof Jan Oostra contacteren betreffende DuBa 5. maakt een nieuwe brief en stuurt deze naar de raadsleden voor een laatste controle, waarna zij de brief stuurt naar de CSR 	<ol style="list-style-type: none"> 1. gedaan 2. gedaan 3. gedaan 4. ongedaan → Ivana 5. gedaan
Maisy	<ol style="list-style-type: none"> 1. gaat met Sacha de conceptvragen aanpassen van de SR-enquête 2. neemt contact op met Floor Biemans over ELLLA 	<ol style="list-style-type: none"> 1. gedaan 2. gedaan
Splinter		
Ivana		
Lieke		
Wisse		
Bas		
Daniël		
Danyscha	<ol style="list-style-type: none"> 1. gaat uitzoeken hoe het werkt met belasting 2. gaat de begroting verder bespreken met Mike en aanpassen tot een definitieve begroting 	<ol style="list-style-type: none"> 1. lopend 2. lopend
Fabiënne		
DB		
CoMI	<ol style="list-style-type: none"> 1. gaat uitzoeken of zij contact op kan nemen met de stakeholders over ELLLA 	<ol style="list-style-type: none"> 1. lopend
PR	<ol style="list-style-type: none"> 1. gaat een aantal opties voor zipper-truien uitzoeken en hierover een vergaderstuk maken 2. gaat het masterboekje promoten (MI) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. lopend 2. lopend
Commissies		
Dossierhouders	<ol style="list-style-type: none"> 1. nadenken over het aansluiten van Ivar bij de dossiers 	<ol style="list-style-type: none"> 1. gedaan
Iedereen		

De notulen van de PV op 21-10-2024 zijn vastgesteld.

5. Dagelijks bestuur

5.1. Stand van zaken

- Op 24-10-2024 hadden Sacha, Maisy en Splinter een regulier overleg met Theo, Suzanne, Hotze. Dit was het eerste gesprek met Theo van Veldhuizen, Suzanne Geerlings en Hotze Lont. Hierin besproken dat er vanuit de NPO-gelden (Nationaal Programma Onderwijs) nog een resterend bedrag is, dat wij binnen 2024 moeten uitgeven. Het voorstel is om dit binnen MOFA aan de beplanting uit te geven. Verder is een nieuw systeem van declareren besproken, waarbij de penningmeester van de SR een aanstelling krijgt om declaraties te kunnen invoeren. De begroting van de faculteit wordt nu bekeken door de Studentenvraad (FSR) en de Ondernemingsraad (OR). Theo van Veldhuizen zal de vragen en antwoorden vanuit het OR naar de FSR doorzetten, waarna een gesprek wordt gepland om de begroting te verduidelijken voor de FSR. Hotze Lont gaf tevens aan dat hij op basis van ons jaarplan enkele instanties weet die overlappend met ons plannen uitvoeren. Hij zal deze later terugkoppelen.

5.2. SR-enquête update (13 min)

Afgelopen week zijn de conceptvragen voor de SR-enquête vastgesteld. Deze moeten langs de desbetreffende gremia, zodat zij eventueel feedback kunnen geven op de vragen of zelf nieuwe onderwerpen kunnen aankaarten. Tijdens dit agendapunt is de FSR (Facultaire Studentenvraad) nagegaan welke gremia nog niet gecontacteerd zijn, zodat die betrokken kunnen worden.

Daniel gaat alle master-conceptvragen naar de Co-Raad sturen.

Wisse gaat alle bachelor-conceptvragen sturen naar MT-BA.

Bas gaat alle MI-conceptvragen naar OT-MI sturen.

Splinter gaat de PO-coördinatoren mailen met de PO-conceptvragen.

Maisy gaat Guus ten Asbroek mailen namens internationalisering.

Danyscha gaat de JVT vragen om naar de conceptvragen te kijken.

Wisse gaat uitzoeken in hoeverre AV al is uitgevraagd in SR-enquêtes van eerdere jaren.

Zodra de conceptvragen van MI gereed zijn, stuurt CoMI deze door naar Sacha en kan zij de conceptvragen naar de RvA sturen.

5.3. SR-enquête promoplan (9 min)

Tijdens het uitvoeren van de SR-enquête moet er veel promo gemaakt worden om de respons zo hoog mogelijk te krijgen. Om dit te bereiken wordt een promoplan vastgesteld, waarin uitgedacht wordt hoe de FSR zo veel mogelijk studenten gaat bereiken. Enkele cruciale onderdelen hiervan zijn het uitdelen van broodjes bij de iVTG en een kraampje opzetten op Plein J. Als dit plan is vastgesteld, kan de commissie PR invulling geven aan acties en dergelijke.

Daarnaast zal er binnenkort een afspraak ingepland worden met Bora Fidan, die centraal is aangewezen om medezeggenschap te versterken. Zijn budget is een uitgelezen kans om een

grote actie neer te zetten voor de enquête van de FSR, waarbij de naamsbekendheid van de FSR FdG vergroot kan worden. Als de FSR dus een leuke actie kan bedenken waar Bora achter staat, zouden we misschien extra budget kunnen krijgen voor haar promoplan.

De FSR besluit om na toetsen zoals RAT's acties te doen, niet na grote (deel)tentamens, om zo een zo groot mogelijk aantal studenten te targetten.

Leuke acties die de FSR aan Bora kan voorleggen:

- Broodjes voor de bachelorstudenten
- Koffiekar

Sacha en Maisy gaan een werkvergunning aanvragen.

PR gaat brainstormen over leuke acties en hierover kan Bora zo spoedig mogelijk ingelicht worden.

5.4. Dossier herverdeling (25 min)

Sinds ruim een week heeft Ivar Tames zich bij de FSR gevoegd. Nu zullen dus de bestaande dossiers opnieuw verdeeld moeten worden, zodat Ivar ook dossiers op zich kan nemen. De FSR wil dit dus bespreken, zodat Ivar vanaf deze week dossier-specifieke overdrachten kan krijgen en kan beginnen met meedraaien.

Ivar heeft vooral gekeken naar dossiers op basis van wat andere raadsleden kwijt willen. De volgende dossiers zal Ivar op zich nemen:

- Duurzaamheid
- CoBa
 - OER
 - JVT-2
 - Decentrale selectie

Ivar krijgt een dossier-specifieke overdracht van de dossierhouders.

Ivar wordt in alle relevante groepsapps geplaatst.

Over 3 weken komt er een vervolgesprek met Ivar, waarin de status rondom het begin van zijn raadsjaar besproken zal worden.

5.5. NPO gelden (29 min)

Tijdens de COVID-19 pandemie zijn de NPO-gelden (Nationaal Programma Onderwijs) in het leven geroepen. Dit zijn budgetten die aan onderwijsinstanties zijn uitgereikt vanuit de overheid om de problematiek van de pandemie op te lossen. Binnen de UvA worden deze ingezet om studenten welzijn te bevorderen.

De afgelopen jaren heeft de medische faculteit deze gelden uitgegeven aan onder andere het coassistenten festival en het theaterstuk 'Kruk-koffie-kophouden'. Na alle uitgaven is ruim 150.000 euro overgebleven. Indien dit niet voor 2025 wordt uitgegeven, zal het budget komen te vervallen. Theo van Veldhuizen en Suzanne Geerlings hebben voorgesteld dit geld uit te geven aan de beplanting binnen de faculteit als onderdeel van Project MOFA. Nu staat er een plan voor ongeveer 50.000 euro aan beplanting, maar eerder in het traject van Project MOFA was een plan vastgesteld voor ongeveer 150.000-200.000 euro, welke van tafel is gegaan vanwege de hoge kosten relatief tot het totale budget van het project. Indien we NPO-gelden gebruiken om dit plan uit te voeren bestaat de mogelijkheid de 50.000 euro vanuit Project MOFA een andere bestemming te geven.

Ideeën voor uitgave:

- Anatomische tafel
 - Een anatomische tafel in de bibliotheek zou een leuke aanwinst zijn voor studenten op de faculteit
- Groen in de faculteit - planten
 - De huidige plannen voor de planten, laten volgens sommige raadsleden wat te wensen over
- Watertappunt Plein J
 - Al drie jaar blijkt uit de SR-enquêtes dat veel studenten een watertappunt willen

Maisy gaat de secretaris van de VU mailen om te vragen naar de anatomische tafel.

Wisse vraagt aan Petra hoe zij denkt over een anatomische tafel.

Volgende week tijdens de PV gaat er een beslissing gemaakt worden over bovenstaande.

6. Centrale Studententraad

6.1. Stand van zaken

Er was geen update vanuit CSR.

7. Commissie Bachelor

7.1. Stand van zaken

- Op 21-10-2024 hebben Wisse en Ivana een gesprek gehad met Irene over Selectie 2.0. Hier heeft Irene de tijd genomen om meer uiteen te zetten waarom voor de selectie 2026 gekozen is voor ongewogen loting.

De belangrijkste punten waren die ze uiteen zette:

- De psychometrische kwaliteit van de selectietoetsen FdG-UvA is zeer laag. Dit

betekent eigenlijk dat deze toets niets test, en er dus vanuit de toets geen reden is om deze aan te houden. De studenten die deze selecteert zijn op geen manier betere artsen gebleken of betere studenten

- Er is op het moment geen goede test die discrimineert op wat wij willen discrimineren
- We weten niet precies wat een goede dokter maakt
- Het is belangrijk de diversiteit ten goede te doen
- Verplicht matchen is niet mogelijk
- 2 inspanningsverplichtingen worden door criminologie gedaan, dat zouden wij kunnen doen, later
- Ze willen zeker niet discrimineren in de mogelijkheden tot voorbereiding. Zoals een bureau dat je er mee helpt, of een omgeving hebben met mensen die je beter kunnen helpen

Deze punten drijven naar een ongewogen loting, omdat dit de enige manier is om voor iedereen de kansen gelijk te houden voor alle kandidaten. De enige bedreiging voor diversiteit ligt bij de studenten die op het vwo binnenkomen.

Het plan is om nu ongewogen te loten, en over 2 jaar te evalueren samen met de VU. Daarna kan de selectie worden aangepast. Bijvoorbeeld naar situational adjustment, om te kijken hoe je in een situatie zou handelen, dat doen ze in Maastricht.

8. Commissie Master

8.1. Stand van zaken

- Op 21-10-2024 had Lieke een afspraak met Marc van Heerde. Ze heeft met Marc gezeten om de conceptvragen voor de SR-enquête rondom de themalijnen te bespreken. Veel is vorig jaar al uitgevraagd en is dit jaar herbruikbaar. Marc zou graag nog zien dat we uitvragen wat nou onderwijsonderdelen zijn die wel heel goed uitgekomen zijn, de zogenoemde 'Best practices' zoeken. Aan ons de taak om een vraag te formuleren om dit uit te vragen. Verder zou Marc graag zien dat we de themalijnen en het VO wat meer uitsplitsen in sommige vragen.
- Op 21-10-2024 was Lieke aanwezig bij de evaluatie van het thema ZorgIT. Er kwam naar voren dat de leerlijn over het algemeen gemiddeld wordt gewaardeerd. Wel valt op dat de ZSA's en de werkgroepen erg ver uit elkaar liggen, en de stap naar de praktijk soms mist. De praktijkopdrachten zijn soms lastig uit te voeren op de werkvloer door gebrek aan kennis van de werkplekbegeleiders. De coördinator is het hiermee eens en zou in de ideale wereld graag inzetten op meer werkgroepen en minder ZSA's. Daarnaast zou de coördinator voor deze werkgroepen graag artsen benaderen die enthousiast zijn over het thema om zo meer connectie met de praktijk te creëren.

9. Commissie Medische Informatiekunde

9.1. Stand van zaken

- Op 23-10-2024 had Bas een Evaluation meeting MAM01 2024-2025. Bas was aanwezig bij de master evaluatie van het vak "Current Issues in Medical Informatics and AI" dit is een nieuw vak binnen de master dus er was veel feedback over hoe het verbeterd kan worden zoals de

indeling van vakken, duidelijkheid van opgaven, achtergrond of belang van opgaven/stof. De studenten aanwezigheid was goed, en komt niet overeen met de Bachelor.

- Op 23-10-2024 had CoMI een driewekelijks CoMI overleg. CoMI is kort over het verbeterpunten overzicht gegaan. De Commissie heeft de MI vragen van de enquête doorgenomen en gaat kijken naar dingen die nog van belang zijn zoals de aanspreekbaarheid van professoren. Danyscha gaat deze vragen uitwerken. Bas gaat inventariseren wat veranderd moet worden aan het Masterboekje. Maisy neemt contact op met Floor Biemans ivm ELLLA in de kelder.

10. Taskforces

10.1. Stand van zaken

- Op 22-10-2024 hadden Maisy en Wisse een MoFa Projectwerkgroep. Hier is de voortgang besproken en de aanpassingen die er zijn gedaan. Inge Rheeder sloot aan mbt communicatie naar studenten. Momenteel doet de werkgroep daar nog niet aan, omdat er nog niets concreets ligt.
Er is voornamelijk gesproken over kleurstellingen en staaltjes van verschillende materialen. 29-10-2024 nemen de architecten nog 2 stoelen mee, deze kan de FSR laten proefzitten aan studenten, om op die manier een voorkeur uit te kunnen spreken.

11. Commissie PR

11.1. Stand van zaken

Er was geen update vanuit PR.

12. Geplande overleggen

De geplande afspraken zijn besproken.

13. WVTTK en afsluiting

13.1. WVTTK

Er is niks ter tafel gekomen.

13.2. Rondvraag

- Maisy: 1. In de mail hebben jullie de vraag gekregen wie afgevaardigde wil worden in het meerjarenplan van het UMC, wie heeft hier interesse in?
>> Sacha, Wisse en Bas hebben interesse.
- 2. Wil er iemand een stukje over onze jaarplan presentatie schrijven voor de nieuwsbrief?
>> Sacha gaat een stukje schrijven voor in de nieuwsbrief.
- Wisse: We krijgen dinsdagmiddag het een en ander aan stoelen binnen in de kamer, vanuit MoFa. Deze moeten even getest worden en een voorkeur moet worden uitgesproken. We wilden ook een tijdje op Plein J zitten en de meningen peilen. Wie kunnen er dinsdag/woensdag allemaal even zitten?
>> Een aantal raadsleden gaat de stoelen testen.

- Bas: Kan je bij vak evaluaties niet op persoonlijke titel meepraten?
>> Het is wat verwarrend vanuit welke rol een raadslid bij de evaluaties deelneemt (JVT/persoonlijk of FSR). Iets op persoonlijke titel desgevraagd toevoegen kan prima.

13.3. Nieuwe agendapunten en actielijst

- Selectieprocedure
- NPO-gelden ideeën voor uitgave

Sacha	1. gaat de conceptvragen naar de RvA sturen 2. gaat met Maisy een werkvergunning aanvragen (SR-enquête promoplan) 3. gaat een stukje schrijven over de jaarplanpresentatie voor in de nieuwsbrief	
Maisy	1. gaat met Sacha een werkvergunning aanvragen (SR-enquête promoplan) 2. gaat de secretaris van de VU mailen om te vragen naar de anatomische tafel	
Splinter	1. gaat de PO-coördinatoren mailen met de PO-conceptvragen	
Ivana	1. gaat Roelof Jan Oostra contacteren betreffende DuBa	
Lieke		
Wisse	1. gaat alle bachelor-conceptvragen sturen naar MT-BA 2. gaat uitzoeken in hoeverre AV al is uitgevraagd in SR-enquêtes van eerdere jaren 3. vraagt aan Petra hoe zij denkt over een anatomische tafel	
Bas	1. gaat alle MI-conceptvragen naar OT-MI sturen	
Daniël	1. gaat alle master-conceptvragen naar de Co-Raad sturen	
Danyscha	1. gaat uitzoeken hoe het werkt met belasting 2. gaat de begroting verder bespreken met Mike en aanpassen tot een definitieve begroting 3. gaat de JVT vragen om naar de conceptvragen te kijken	
Ivar		
Fabiënne		
DB		
CoMI	1. gaat uitzoeken of zij contact op kan nemen met de stakeholders over ELLLA 2. stuurt conceptvragen MI naar Sacha	

PR	1. gaat een aantal opties voor zipper-truien uitzoeken en hierover een vergaderstuk maken 2. gaat het masterboekje promoten (MI) 3. brainstormen over leuke acties, en contact opnemen met Bora hierover (SR-enquête promoplan)	
Commissies		
Dossierhouders	1. een dossier-specifieke overdracht aan Ivar geven	
Iedereen	1. iedereen gaat achterstallige dingen in de wbw zetten	

13.4. Afsluiting (20:50)

Sacha sluit de vergadering om 20:50.