



Notulen plenaire vergadering Facultaire Studentenraad FdG-UvA, 28-09-2026

Agenda vergadering Facultaire studentenraad FdG-UvA

Datum: 28-09-2026

Tijd: 18:45

Plaats: J0-221, Microsoft Teams als fysieke aanwezigheid echt niet kan

Deelnemers: Wisse Herfst (Voorzitter, WH), Marc Kentstra (Vicevoorzitter, MK), Wendy Blad (Secretaris, WB), Imme Garrelfs (IG), Charlie Lijs (CL), Isa Slikkerveer (IS), Mesut Sahin (MS), Okke Thijssen (OT), Ila Ahmadzai (IA)

Online aanwezig: Wendy Blad (Secretaris, WB), Mesut Sahin (MS), Ila Ahmadzai (IA)

Afwezig: Anass Errami (AE)

1. Opening, vaststellen agenda

1.1. Welkom

De raadsleden hebben een persoonlijke update gegeven.

1.2. Vaststellen agenda

De werkafspraken worden verplaatst naar volgende week ivm contact met Juliette en voor betere volledigheid wordt mofa vergaderstuk ook verplaatst, zodat die nog kan worden aangevuld.

2. Mededelingen

2.1. Technische mededelingen

- Anass is afwezig;
- Wendy, Mesut en Ila zijn online aanwezig.

2.2. Inhoudelijke mededelingen

Wisse:

- Volgende week gaan we weer met elkaar het Jaarplan bespreken. Hierbij nadrukkelijk de vraag aan iedereen om alle stukjes te uploaden in het mapje Jaarplan bij de kladversie. Daarnaast is het belangrijk dat iedereen inhoudelijk veel commentaar geeft voor de volgende vergadering. Onthoud dus dat het belangrijk is er genoeg tijd voor te nemen;



- Save the date: 27-28-29 augustus 2027 is het overdrachtsweekend;
- Save the date: 19-20-21 februari 2027 is het evaluatieweekend;
- Zou iedereen voor donderdag een gemaakte foto willen uitkiezen van zichzelf, voor het smoelenboek?

Wendy:

- Joost de Graaf heeft een link gedeeld met wat video's over medezeggenschap. Miss wel handig om hier even naar te kijken: [Training courses & documents - Representative bodies - University of Amsterdam](#).

3. Post in/uit

- 3.1 26.03.074_FK.hk Informeren benoeming directeur-bestuurder holding;
- 3.2 2026.09.22 2026.11 Ontwikkelingen Premaster MI ter advies;
- 3.3 U.26.28 Decharge RvA Ivana Djurica;
- 3.4 U.26.29 Decharge RvA Mike Schilder;
- 3.5 U.26.30 Decharge RvA Vince Schilder;
- 3.6 U.26.31 Decharge RvA Sacha Ester-Melger;
- 3.7 U.26.32 Decharge RvA Max Grimberg;
- 3.8 U.26.33 Aanstelingsverzoek Raad van Advies Ivar Tames;
- 3.8 U.26.34 Aanstelingsverzoek Raad van Advies Lars van Prooijen;
- 3.10 U.26.35 Aanstelingsverzoek Raad van Advies Mike Schilder;
- 3.11 U.26.36 Aanstelingsverzoek Raad van Advies Ivana Djurica;
- 3.12 U.26.37 Aanstelingsverzoek Raad van Advies Sacha Ester-Melger;
- 3.13 U.26.38 Aanstelingsverzoek Raad van Advies Kevin Eng;
- 3.14 U.26.39 Aanstelingsverzoek Raad van Advies Bas Laan;
- 3.15 26.05.216_HH.hk Informeren benoeming plv voorzitter div 9.

Marc pakt de adviesaanvraag binnen CoMI op en schrijft hier een stukje voor dat langs de PV zal komen.

4. Concept notulen en actiepunten vergadering 21-09-2026

4.1. Notulen en actiepunten

Wisse	1. Epsteinbar reserveren voor Jaarplan Presentatie 2. TAQT trainingen regelen 3. Een nieuwe stofzuiger regelen	1. gedaan 2. lopend 3. lopend
Marc	1. Naambordjes regelen	1. lopend
Wendy	1. Opmaak van het Jaarplan 2. Vergaderstuk WhatsApp bericht schrijven 3. Pagina met foto's en quotes van de raadsleden maken in het Jaarplan	1. lopend 2. gedaan 3. lopend
Anass		
Imme		

Charlie		
Isa		
Mesut	1. Vergaderstuk over de enquêtes schrijven 2. SR trui ontwerpen 3. Pagina met foto's en quotes van de raadsleden maken in het Jaarplan	1. lopend 2. niet gedaan 3. lopend
Okke		
Ila	1. SR trui ontwerpen	1. lopend
Ambtelijk secretaris		
DB	1. Agenda 2-maandelijks overleg versturen 2. Dechargeren oude RvA en nieuwe RvA aanstellen	1. gedaan 2. gedaan
PR		
Commissies		
Dossierhouders		
Iedereen	1. Nadenken over een quote voor op het schutblad 2. Commenten op het aangeleverde stuk van CoMa voor het Jaarplan 3. Werken aan de stukken voor het Jaarplan	1. lopend 2. gedaan 3. lopend

De notulen van de PV op 21-09-2026 zijn vastgesteld.

5. Dagelijks bestuur

5.1. Stand van zaken

- Op 21-09-2026 had het Dagelijks Bestuur het 2-maandelijks overleg met Suzanne Geerlings, Theo van Veldhuizen en Hotze Lont. Wisse, Marc en Wendy hebben zich hierbij kort voorgesteld en Suzanne, Theo en Hotze hebben hun functie uitgelegd. Verder zijn de volgende onderwerpen besproken:
 - Het nieuwe Horecaconcept: Theo kaartte aan dat het idee vanuit de vorige FSR om een nieuw horecaconcept te realiseren is een beetje dood gestorven. De reactie op dit initiatief was kortom dat er 50 meter verderop ook al een restaurant. Theo vertelde echter wel dat er plannen aankomen voor een gebiedsontwikkeling voor de gebouwdelen achter J0, hij zou wel openstaan om voedsel ideeën vanuit de UvA in deze plannen mee te nemen. Suzanne snapte de behoefte aan betaalbaar eten ook en gaf mee dat de FSR ook naar makkelijkere manieren (bijvoorbeeld lunch in de Epsteinbar) moet kijken om ook op korte termijn dit te realiseren.
 - De overdracht van de oude naar nieuwe FSR: Wisse heeft uitgelegd hoe dit is verlopen.

- Facultair Strategisch plan: Het termijn van het huidige plan loopt dit jaar af en daarom is er gestart met schrijfgroepen om een nieuw strategisch plan op te stellen. Er is nu een conceptversie waar de FSR binnenkort ook commentaar op mag leveren. Ook komt Theo een keer langs om meer uitleg te geven over dit plan.
- Beleidsdag 1 oktober: De FSR was hier niet voor uitgenodigd. Suzanne gaat dit terugkoppelen en Wendy en Marc worden hiervoor uitgenodigd
- Op 22-09-2026 had het Dagelijks Bestuur een kennismakingsgesprek met de FSR-FdG van de VU. Tijdens deze kennismaking zijn veel verschillende punten benoemd, en is er vooral kennis gemaakt met het andere DB. Er is niet veel de diepte ingegaan tijdens de bespreking van sommige punten, maar bepaalde belangrijke punten kwamen naar voren:
 - Tijdens de PV op 14-09-2026 kwamen er vanuit de FSR twee vragen naar voren om te stellen aan de FSR VU. Hierop volgden de volgende antwoorden.
 - De FSR VU geeft aan maar weinig moeite te hebben met het vullen van functies, omdat er op hun faculteit veel meer animo is voor het vervullen van medezeggenschapstaken. Daarnaast mogen zij veel collegezaalpraatjes houden. Ze gaven aan het gek te vinden dat dit op de FdG niet mag, omdat dit een belangrijk middel is van de FSR VU. Op de reactie dat niemand dit op het AMC mag, gaven ze aan dat ze het hier niet mee eens zouden zijn, omdat de FSR een belangrijkere positie bekleedt dan de andere verenigingen en juist een vertegenwoordiging is van alle studenten, in tegenstelling tot verschillende andere verenigingen.
 - Tijdens het overleg is onder andere ook gesproken over samenwerking op het vlak van Diversiteit en Inclusie. Het DB van de FSR VU gaf aan hier graag mee te willen samenwerken, omdat ze dit erg belangrijk vonden en het een mooi initiatief vonden om op dit vlak samen te werken. Ook gaven ze aan dat we het samen waarschijnlijk groter aan kunnen pakken. Hierop benoemde Wisse dat Mesut hier veel mee bezig is namens ons, en gaf Wisse aan dat Mesut graag een groot Iftar wil organiseren. Hier was het dagelijks bestuur van de VU erg enthousiast over.
 - Er is afgesproken iedere 6 weken een vergadering te organiseren tussen de FSR-VU en FSR-UvA.
Binnenkort wordt er een extra overleg ingepland als eerste kennismaking tussen de rest van de raden. Hier leek het het DB ook handig onderling te kijken wie er het best onderling samen kunnen werken.
Daarnaast worden er twee WhatsAppgroepen aangemaakt, één tussen de DB's, en één tussen de twee FSR'en.
- Op 24-09-2026 had het Dagelijks Bestuur het DB-overleg. Het ging hierbij over de agenda van 28-09-2026. De agendapunten die nu op de agenda staan, zijn besproken. Daarnaast sprak het DB over de stand van zaken rondom het Jaarplan en haar presentatie en over opties voor de accommodatie voor het overdrachtsweekend en het evaluatieweekend.

5.2. Jaarplan presentatie (20 min)

Op de Jaarplan presentatie wordt het jaarplan gepresenteerd aan belanghebbenden, gremia en anderzijds geïnteresseerden. Dit zal dit jaar plaatsvinden op 4 november. Achteraf vindt altijd een borrel plaats. De insteek hiervan is aan onszelf. Het is aan de studentenraad om te bedenken hoe, en in welke vorm dit plaatsvindt.

Grofweg zijn er een aantal opties denkbaar voor de Jaarplan presentatie borrel. Hiervoor is (hopelijk) in principe de Epsteinbar gereserveerd.

- (In)formele receptie
 - Denk hierbij aan een formele borrel, waarbij mensen na de jaarplanpresentatie kunnen blijven voor een hapje en een drankje, maar waarbij het niet te gek wordt. Er is ruimte om te netwerken, met gremia te spreken over verschillende opties voor samenwerkingen, en de mogelijkheid om samen t glas ranja te heffen op een goed jaar.
- Constitutieborrel
 - Een constitutieborrel is meer gebruikelijk bij studenten/studieverenigingen, en vaak ook bij studentenraden. Een constitutieborrel is vaak meer gericht op het samen vieren van het samen bestuur zijn.
 - De avond begint vaak formeler, wanneer de gremia er nog zijn en de studentenraad is dan aanwezig om felicitaties in ontvangst te nemen, en eventueel na te spreken over het jaarplan.
 - Naarmate de avond verdergaat, gaan meestal andere mensen weg, en blijven de studenten over, waarna het meer een borrel is met speciale CoBo regels. Denk hierbij aan: brassen, recipiëren, slechte verhalen en matige cadeaus in ontvangst nemen.

Wisse vraagt wie er tijdens de presentatie wil presenteren. De dossierhouders van CoMa, CoBa en CoMI zullen hun eigen stukje presenteren. Wisse presenteert de overkoepelende thema's en taskforces.

Ila gaat een powerpoint en poster maken voor de Jaarplan presentatie.

Wisse zegt dat de bar is gereserveerd, dus daar zal de borrel plaatsvinden. Hij vraagt wat de rest van de raad leuker vindt: een formele borrel of CoBo. Wendy, Mesut en Ila maakt het niet veel uit. Isa, Charlie, Imme en Marc willen wel een CoBo. Marc zegt dat brassen niet hoeft als mensen dat niet willen. Imme zegt dat brassen ook niet per se nodig is voor de SR.

Wisse vraagt wat er in grote lijnen gekocht moet worden voor de borrel. Marc zegt dat een fust wel genoeg is.

Ila vraagt of hapjes wel een keer zelf zijn gemaakt/gekocht, aangezien het haar te doen lijkt om zelf wat spullen te kopen en wat hapjes hiervan te maken. Wisse zegt wel dat borrelgarnituur, of ander eten wat opgewarmd moet worden, niet kan. Imme vraagt of dit vegetarische hapjes worden. Dat wordt het.

Ila, Okke, Wisse en Isa gaan vooraf aan de Jaarplan presentatie naar de Makro om eten te kopen waar borrelplanken gemaakt van kunnen worden.

Isa zegt dat ze het stukje van de begroting voor de Jaarplan presentatie nog zal presenteren. Wisse vraagt of het bedrag voor de Jaarplan presentatie nog verhoogd moet worden, aangezien het huidige budget alleen de bar, fris en fust dekt. Isa zegt dat het dan uit de overloep moet, maar dat het dan wel kan.

Marc regelt dat alles klaarstaat in de collegezaal voor de presentatie. Wendy gaat binnenkort de officiële uitnodiging sturen.

5.3. OER master geneeskunde (15 min)

Het Onderwijs- en Examenreglement (OER) zijn de wettelijke kaders waarin de opleiding functioneert. Ieder jaar dient de opleiding voor het nieuwe jaar een nieuw OER op te stellen. De OER-master geneeskunde 2026-2027 is per 31-08-2026 van kracht. Hierin is echter één beoogde wijziging niet opgenomen, die de opleiding er echter wel graag in had verwerkt. Deze wijziging zou al zijn ingestemd door de vorige FSR. De FSR 26-27 heeft dit echter nog niet kunnen terugvinden. Ook gaf Lieve, de vorige voorzitter van de CoMa, aan dat ze hier niets van af wist, en het onlogisch zou vinden, omdat het nadelig zou zijn voor de studenten.

De beoogde wijziging is als volgt:

Studenten die zonder toestemming van de opleidingsdirecteur stoppen met coschappen; vóór gestart te zijn met coschappen.

- In de vorige OER was de situatie dat studenten in dit geval voor minimaal één jaar niet mochten starten met de Master.
- De nieuwe versie zegt dat deze studentengroep, zich één jaar niet mag melden voor het de Master. Dit betekent dat ze pas na één jaar, na de eerst verkregen startdatum, opnieuw mogen loten, met de daaropvolgende wachttijd tot gevolg. In theorie kan dit tot zeer lange wachttijden leiden, met alle negatieve effecten van dien tot gevolg.

Studenten die zonder toestemming van de opleidingsdirecteur besluit tussentijds tijdelijk te stoppen met de klinische stages:

- Hiervoor geldt dezelfde wijziging als hierboven benoemd. Hierbij benoemt Neeltje dat in dit geval er vaak 3-6 maanden na het jaar wachten opnieuw kan worden ingestroomd.

Marc vraagt of CoMa al een standpunt over deze wijziging heeft. Wisse zegt dat studenten op deze manier 3 jaar wachttijd kunnen krijgen en dat CoMa het hier niet mee eens is. Okke zegt dat uitval ook bijvoorbeeld door een tussenjaar, revalidatie of een PhD kan komen en dat hierbij ook toestemming van de opleidingsdirecteur gegeven moet worden. Hij vraagt zich af of deze macht bij 1 persoon moet liggen zonder meer duidelijkheid in wat wel/niet mag. Wisse zegt dat de opleiding hier wel probeert redelijk in te zijn. Okke zegt dat er wel echt veel voorbeelden zijn van redenen voor uitval waarbij de macht bij 1 persoon wordt gelegd.

Marc vraagt of deze wijziging ook wordt gedaan omdat er niet genoeg plek is en het met de capaciteit te maken heeft. Okke zegt dat het ermee te maken heeft: de opleiding kan niet garanderen dat studenten precies na 1 jaar weer start kunnen gaan, maar er is nu ook de schijn gewekt dat 'minimaal' de enige wijziging was door alleen dit woord rood te markeren.

Okke vindt dat de opleiding wel moet kijken naar wat de snelst mogelijke startdatum is als een student tussentijds besluit te stoppen en snapt niet waarom studenten per se een jaar moeten wachten voor ze zich opnieuw kunnen inschrijven. Imme snapt dit ook niet. Okke zegt ook dat voordat een student weer in kan stromen er een andere student uitgestroomd moet zijn, maar dat gaat meer om kijken naar wanneer er plek is en niet om loting.

Wisse zegt dat hij Lieve heeft geappt over of de vorige raad hier niks op de zeggen had, maar kreeg hier niet echt een antwoord uit, alleen dat ze zich niet kon voorstellen dat de vorige raad hiermee in heeft gestemd. Wisse zegt dat de vorige raad wel had gevraagd of er een specificatie kon worden gegeven over wanneer er wel/niet toestemming werd gegeven, maar daar wilde de opleiding niet verder op ingaan, aangezien er dan te weinig grijs gebied zou zijn..

Wisse vraagt of het misleidend is dat alleen het woord 'minimaal' rood is gemaakt. Okke en Marc zeggen van wel. Wisse zegt dat dit aangekaart kan worden met de opleiding. Imme zegt dat het voor 1 jaar niet mogen melden in de allebei de situaties problematisch is.

Wisse stelt voor om te stellen dat het niet mogen melden extreem is, maar dat er beter gekeken kan worden naar het zo snel mogelijk opnieuw laten instromen van een uitgevallen student. Imme zegt dat het wel nadelig is voor de studenten die wel met toestemming uit zijn gevallen. Wisse zegt dat die alsnog voorrang kunnen krijgen.

Dit zal verder worden opgepakt door CoMa met Mt-Ma en Neeltje.

Wisse zal alvast een negatief advies opstellen afhankelijk van de gesprekken die aankomende week gevoerd zullen worden.

6. Centrale Studentenraad

6.1. Stand van zaken

Op 23-09-2026 heeft Wisse kennisgemaakt met de voorzitters van de andere facultaire studentenraden en met Carlos en Audrey. Tijdens deze bijeenkomst werden de volgende punten besproken en uitgevraagd:

- Overleggen Decaan;
 - Is er al een overleg geweest met de decaan, hoe vaak spreken we met de decaan?
- Begroting FSR;
- Trainingen TAQT, LOF;
- Stand van zaken jaarplannen.

Okke vraagt of is uitgevraagd hoe studenten meer betrokken kunnen worden. Wisse zegt van niet, andere voorzitters gaven wel aan dat ze het net zo ervaren als de FdG en dat de ambitie van meer studentenbetrokkenheid er is.

7. Commissie Bachelor

7.1. Stand van zaken

- Op 22-09-2026 hebben Charlie, Okke, en Wisse de uitkomsten van de NSE 2026 besproken met het Mt-Ba. Cijfers tot en met 2024 waren inzichtelijk voor vergelijking. De uitkomsten waren als volgt:
 - De respons onder studenten bedroeg 23,6% (n = 269);
 - Positieve punten (sluiten aan bij vorige jaren):
 - Inhoud van de opleiding;
 - Kwaliteit van de docenten;
 - Sfeer op de opleiding.
 - Negatieve punten:
 - Studenten zijn niet altijd tevreden over hun mentoren, valt op onder de eerstejaars. Ook valt op dat studenten mogelijk een te hoge drempel ervaren om meldingen te maken.
 - Studenten voelen zich niet altijd gehoord door de studieadviseurs; de bruikbaarheid van het advies is sterk afhankelijk van de adviseur.

Ideeën die besproken zijn:

- Sommige studenten geven aan dat er een tekort is aan wetenschappelijk onderwijs, een deel zegt dat er te veel is → binnen de AV hervormingen kijken naar keuzemodules om studenten hier zelf invulling aan te geven, zodat extra verdieping mogelijk is.
- MT-Ba vindt toegankelijker buitenland opties belangrijk en kijkt hier ook na, om studenten meer opties te kunnen geven.
- Op 23-09-2026 had de bachelor commissie haar CoBa vergadering. Tijdens deze vergadering heeft de commissie gesproken over welke punten zij in het jaarplan wil verwerken en zijn de hoofdlijnen hiervan verder uitgewerkt, waarna de leden individueel verder kunnen werken. Naast de oorspronkelijke dossierverdeling is er besloten om twee dossiers toe te voegen. Dit zijn: selectie monitoring (Okke als dossierhouder) en een dossier met nog geen naam dat gericht is op het verstrekken van informatie aan studenten over hoe ze e.g. werk- en onderzoeksplekken binnen het AMC kunnen vinden (Charlie als dossierhouder). Daarnaast is de commissie ingelicht over het probleem met de toetsplanning en is hierover een besluit genomen.

8. Commissie Master

8.1. Stand van zaken

- Op 21-09-2026 hebben Wisse en Imme de uitkomsten van de NSE 2026 besproken met het Mt-Ma. Cijfers tot en met 2024 waren inzichtelijk voor vergelijking. De uitkomsten waren als volgt:
 - De NSE is ingevuld door 203 masterstudenten geneeskunde, wat neerkomt op een percentage van 17.7%.
De aanwezigen vonden dit opkomstpercentage laag, en hierover heerst wel ontevredenheid. Alle aanwezigen willen graag kijken naar hoe de respons hierop verhoogd kan worden, en de SR gaf aan dat ze graag helpt om de NSE uitkomst te verhogen. Hier moet de SR wel intern naar kijken, met specifiek de verhouding hiervan tot de FSR enquête.
 - Positieve punten:
 - Algemene tevredenheid is sterk gestegen ten opzichte van

- voorgaande jaren;
- Aansluiting praktijk en geleerde skills aan het einde van de master worden positief beoordeeld;
- Daarnaast er punten die bijdragen aan goed onderwijs en hierom gewaardeerd worden, en die daarnaast ook gestegen zijn in NSE, besproken:
 - Kennis van docenten;
 - Kundigheid van docenten;
 - Goede uitleg docenten;
- Negatieve punten:
 - Internationalisering, informatievoorziening en beoordeling van studenten;
 - Studenten ervaren een te hoge studiedruk;
 - Er zijn te weinig opties om in het buitenland te studeren;
 - Studenten worden te weinig gestimuleerd meer te leren over andere culturen.
- Op 25-09-2026 vergaderde de commissie master. Tijdens deze vergadering zijn de punten voor het jaarplan verder uitgewerkt. Daarnaast is de OER wijziging besproken, welke maandag ook als agendastuk op de PV wordt besproken.

9. Commissie Medische Informatiekunde

9.1. Stand van zaken

- Op 21-09-2026 was Mesut bij de Focusgroep NSE 2026 Master Medical Informatics. Uit de focusgroep kwamen drie belangrijke aandachtspunten naar voren:
 - Docenten: De beoordeling van docenten is relatief laag. Het Engels is over het algemeen voldoende, maar studenten vinden de stof soms lastig te volgen door zinsopbouw en/of articulatie.
 - Studiedruk & welzijn: De studiedruk wordt als gemiddeld en goed ervaren. Het welzijn scoort lager. Studenten geven aan dat dit mede komt doordat zij naast hun studie vaak veel andere verplichtingen en activiteiten hebben.
 - Voorbereiding professionele carrière: Dit onderdeel wordt wat lager beoordeeld. Informatie over internships/stages is niet altijd makkelijk te vinden en studenten ervaren beperkte vrijheid bij het kiezen van een internship. Daarnaast zijn onderzoeksinstituten niet altijd goed ingericht op korte internships van ongeveer één maand.
- Op 21-09-2026 was Mesut bij de bespreking van de NSE uitkomsten voor de bachelor Medische Informatiekunde. Uit de bespreking van de NSE-resultaten kwamen de volgende aandachtspunten naar voren:
 - Herkeuze opleiding: De score is gedaald, maar de resultaten lijken vertekend doordat antwoorden van bachelor- en premasterstudenten door elkaar zijn meegenomen. Hierdoor zijn de percentages voor de bachelor mogelijk niet representatief.
 - Inhoud opleiding: Studenten ervaren gedurende de opleiding relatief veel programmeren en minder medische inhoud dan verwacht. Na langere periodes van coderen lijkt de motivatie/aandacht bij sommige studenten af

- te nemen.
- Welzijn & studiedruk: Welzijn scoort lager, terwijl de studiedruk over het algemeen als goed wordt ervaren.
- Begeleiding & inzet: Zowel de ervaren begeleiding als de inzet van studenten scoort lager. Ook de gerapporteerde tijd die studenten aan de lesstof besteed is afgenomen.
- Mogelijke verklaringen: De resultaten kunnen onder andere samenhangen met de verdeling van respondenten over studiejaars, relatief makkelijke vakken voor eerstejaars of minder ervaren aandacht voor welzijn.
- Docentkwaliteit & Engels: De Engelse taalvaardigheid van sommige docenten/gast sprekers wordt als aandachtspunt genoemd. Ook uitleg en materiaal op Canvas zijn regelmatig in het Engels.
- Op 25-09-2026 was Ila bij de evaluatie van het vak MAM9A2. Dit is een nieuw vak dat halverwege de master wordt gegeven. Het is een brush- up vak. Verschillende punten zijn naar voren gekomen uit de evaluatie:
 - Opzet van het vak: Studenten waarderen de eenvoud en de ruimte om binnen bepaalde kaders zelf keuzes te maken. Maar als feedback werd gesteld dat een richtlijn wel handig zou zijn voor studenten voor houvast.
 - Begeleiding: Benno werd als docent positief gewaardeerd. Studenten vonden de combinatie van structuur en zelfstandig werken prettig.
 - Werkvorm: Het werken in kleine groepjes van twee werd positief ervaren.
 - Assessment: De assessment in interviewstijl werd goed ontvangen.
 - Resultaten: Het gemiddelde cijfer was een 7,9. Iedereen die iets heeft ingeleverd, is geslaagd.
 - Opkomst: De opkomst was matig, maar de studenten die deelnamen waren over het algemeen positief over het vak.
 - Voor volgend jaar: De resources worden vooraf op Canvas beschikbaar gesteld. Ook wordt gekeken naar het gebruik van Snellius.
 - AI: AI-gebruik was dit jaar niet expliciet benoemd. Voor volgend jaar komt er een duidelijke richtlijn over het gebruik van AI.

10. Taskforces

10.1. Stand van zaken

- Op 22-09-2026 spraken Wisse en Okke met Lieuwe Kool (hoofd van de Medische Bibliotheek) over de MoFa restgelden. Het doel was om een inventariserend gesprek te voeren over mogelijkheden met de MoFa restgelden voor vernieuwing van de MB. Hierbij is begonnen met een ronde door de bibliotheek. Lieuwe noemde aanvankelijk 4 opties waarvan hij denkt dat het nuttig is voor de raad om de restgelden aan uit te geven.
 1. Vernieuwing van de houten bankjes in de leeshoek (vanaf de ingang op 2 uur uiterst rechts), om er een gezellige zithoek van te maken.
 2. Vernieuwing van het voormalig printerhok. Dit is nu een samenwerkingsruimte nadat de printer er niet langer in staat. Dit hok (vanaf de ingang rechtdoor naast de balie) is nu volledig kaal.
 3. Bij de ingang van de bieb is er sinds vandaag een nieuw deel met alumni die een grote impact hebben gehad op de gezondheidszorg. Dit kan ergens

anders ook gerealiseerd worden

4. De stilteruimtes beneden ombouwen naar samenwerkingsruimten. Dit was het initiële plan van de vorige raad. Dit is wel de meest dure optie en zit vast aan de stilteruimte. Genoemd werd door huisvesting destijds dat glas etc. bij een verbouwing ook vervangen moest worden. €50.000 per ruimte is genoemd.

Tot slot noemde Lieuwe, als out of the box optie, om naar de verlichting te kijken.

- Op 23-09-2026 heeft Wisse met Mike Schilder gebeld. Mike is onderdeel van de verbouwingscommissie van de EpsteinBar. Het doel van het gesprek was om de status uit te vragen van het project, om alsmede de mogelijkheden te bespreken om een studentenkantine te realiseren bij het J plein in de buurt. Dit komt ook voort uit het feit dat zij misschien aanspraak willen doen op de MoFa restgelden. Uit het gesprek bleek dat er wel mogelijkheden bleken te zijn, maar dat er wel nog problemen zijn waar tegenaan wordt gekeken. Er wordt vaak aangelopen tegen planning en huisvesting. Ook zijn er nog vraagtekens bij de financiering. Mike benoemde een aantal opties die gerealiseerd zouden kunnen worden in de bar:
 - Een coffeecorner;
 - (Warme) broodjes;
 - Een Poké bowl stand;
 - Saladebar;
 - Warme maaltijden bij bijvoorbeeld tentamens;
 - Aanvullende eisen vanuit de studentenraad.
- Op 24-09-2026 heeft Mesut gesproken over het Baanbrekersprogramma. Dit blijkt beschikbaar voor alle 3 bachelorjaren van geneeskunde en MI. Van de FSR is gevraagd of zij reclame kan maken, maar er moet nog gekeken worden naar hoe en wat. Er is verder geen limiet voor het aantal studenten; het is juist beter als er te veel aanmeldingen zijn dan te weinig aanmeldingen, want dan wordt het een structureel programma. Er wordt dan ook geen selectie gedaan.

11. Commissie PR

11.1. Stand van zaken

Op 25-09-2026 heeft CoPR haar taakverdeling gehad.

11.2. What is up (5 min)

Wendy heeft het WhatsApp bericht opgesteld dat donderdag verstuurd zou moeten worden. De raad moet nu het bericht nog instemmen.

FSR VU moet nog worden aangepast naar FSR geneeskunde VU.

“De Facultaire Studentenraad der Faculteit der Geneeskunde stemt met - 9 stemmen voor (Wisse, Marc, Wendy, Imme, Charlie, Isa, Mesut, Okke en Ila) - in met het opgestelde WhatsApp bericht.”

Wendy verstuurt dit bericht.

12. Geplande overleggen

De geplande afspraken zijn besproken.

13. WVTTK en afsluiting

13.1. WVTTK

Er is niks ter tafel gekomen.

13.2. Rondvraag

Wisse:

- 22 oktober van 15:30-17:00 organiseert Joost de Graaf een bijeenkomst voor 1-2 raadsleden die zich bezighouden met communications en outreach. Is er iemand die hierheen wilt?
- > Wisse en Wendy gaan heen.

Mesut:

- 5 oktober is er de opening van de VU living library. Wie wilt er heen/mee? Is vanaf 15 uur.
- > Okke wil wel met Mesut mee.

Isa:

- Voor de begroting zou ik graag willen weten wie er mee zou willen naar het NVMO congres.
- > Iedereen wil mee; alleen Ila moet hier nog op terugkomen.

13.3. Nieuwe agendapunten en actielijst

Er waren geen nieuwe agendapunten.

Wisse	1. TAQT trainingen regelen 2. Een nieuwe stofzuiger regelen 3. Kandidaten ambtelijk secretaris mailen	
Marc	1. Naambordjes regelen 2. Vergaderstuk schrijven over adviesaanvraag OT-MI	
Wendy	1. WhatsApp bericht versturen 2. Officiële uitnodiging jaarplan sturen 3. Opmaak van het Jaarplan 4. Vergaderstuk WhatsApp bericht schrijven 5. Pagina met foto's en quotes van de raadsleden maken in het Jaarplan	
Anass		
Imme		
Charlie		
Isa		

Mesut	1. Vergaderstuk over de enquêtes schrijven 2. SR trui ontwerpen 3. Pagina met foto's en quotes van de raadsleden maken in het Jaarplan	
Okke		
Ila	1. Powerpoint en poster voor Jaarplan presentatie maken	
Ambtelijk secretaris		
DB		
PR		
Commissies		
Dossierhouders		
Iedereen	1. Nadenken over een quote voor op het schutblad 2. Werken aan de stukken voor het Jaarplan	

13.4. Afsluiting (21:05)

Wisse sluit de vergadering om 21:05.