



Notulen plenaire vergadering Facultaire Studentenraad AMC, 01-06-2020

Aanwezige raadsleden	Daniëlle de Nobel, Larissa Heideman, Marlinde van Eijk, Soufyan Maazouzi, Esmee van Vliet, Tamanna Colijn, Thomas Fleischmann, Stan Driessen, Mitch van Dijk
Afwezig	Isaac Acheampong
Gast	
Notulist	Neeltje Rosenberg

Agenda

1.	Opening	<i>Om 18:45 uur</i>
2.	<i>2 min</i> Post in/uit + afspraken	<i>Informerend</i>
3.	<i>5 min</i> Notulen + Actielijst	<i>Vaststellen</i>
4.	<i>5 min</i> Notulen OTmi-SR	<i>Vaststellen</i>
5.	<i>5 min</i> Updates	<i>Update</i>
6.	<i>1 min</i> Mededelingen	<i>Informerend</i>
7.	<i>1 min</i> Vaststellen agenda	<i>Vaststellen</i>
8.	<i>15 min</i> Education board	<i>Besluitvormend</i>
9.	<i>15 min</i> OER master Geneeskunde	<i>Oordeelsvormend</i>
10.	<i>5 min</i> Evalueren OTmi-SR	<i>Informerend</i>
11.	<i>5 min</i> Agenda OTgen-SR	<i>Vaststellen</i>
12.	<i>1 min</i> WVTTK	<i>Informerend</i>
13.	<i>3 min</i> Rondvraag	<i>Informerend</i>
14.	<i>5 min</i> Evaluatie PV	<i>Informerend</i>
15.	<i>1 min</i> Nieuwe agendapunten	<i>Informerend</i>
16.	<i>1 min</i> Nieuwe actielijst	<i>Informerend</i>
17.	Einde vergadering	<i>Om 20.00 uur</i>



1. Opening

Daniëlle opent de vergadering om 18:45 uur.

2. Post in/uit

- We hebben van de Raad van Bestuur (RvB) de jaardocumenten ontvangen.
- We hebben van de RvB een adviesaanvraag voor de Kaderbrief 2021 ontvangen.
- We hebben van de RvB een instemmingsverzoek aangaande de Onderwijs- en Examenregeling (OER) Medische Informatiekunde ontvangen.
- We hebben van de RvB een instemmingsverzoek aangaande de OER bachelor Geneeskunde ontvangen.
- We hebben van het Opleidingsteam Geneeskunde (OTgen) een mail gekregen over de toegang tot opleidingen in 2020-2021.

3. Doorlopen actielijst & vaststellen notulen

1. Gedaan	Daniëlle	Gaat onze vragen over de OER master Geneeskunde stellen aan de opleiding.
2. Gedaan		Gaat een beeldvormend stuk OER master Geneeskunde schrijven.
3. Gedaan		Gaat de uitnodiging voor de werkgroep 'docent van het jaar' aan Thomas doorsturen.
	Larissa	
4. Gedaan	Marlinde	Gaat een oordeelsvormend stuk over Education Board schrijven.
	Soufyan	
5. Gedaan	Esmee	Gaat de Newsflush in elkaar zetten.
	Tamanna	
	Thomas	
	Isaac	
	Stan	
	Mitch	
	Iedereen	

De notulen van 25-05-2020 zijn besproken en vastgesteld.

4. Notulen OTMI

De notulen van het OTMI-SR overleg van 28-05-2020 zijn besproken.

5. Updates

- Op maandag 25 mei sloot Larissa zich aan bij de werkgroep socialisatie/introductie studenten, onder leiding van Margot Bary en Gabor Linthorst. Het eerste deel van het overleg ging over het digitaliseren van de introductiemarkt Epicurus, waarbij de wens was om een klein onderdeel wel op het AMC plaats te laten vinden. Dit om de nieuwe groepjes de kans te geven om met elkaar kennis te maken. Er wordt nog uitgezocht of dit realiseerbaar is. Het tweede deel ging over het betrekken van de MFAS, SR en andere studentenorganisaties bij de introductie, waarbij de focus met name lag op de problematiek omtrent de MFAS introductiemarkt. Larissa heeft aangegeven dat de SR geen problemen zal ondervinden door de digitalisatie, aangezien onze introductie gemakkelijk via een "vlog/filmpje" kan, zoals docenten het zullen doen.
- Op woensdag 28 mei heeft Larissa kort met Theo de Rijke gebeld om te informeren naar de gang van zaken 'Curius+'. Allereerst heeft Larissa aangegeven dat de notulen van de werkgroep Curius+ overleggen laat zijn verstuurd, waardoor zij te laat werd geïnformeerd. Theo de Rijke kon zich hierin vinden en had dit al teruggekoppeld aan het secretariaat OTgen. Verder hebben ze het gehad over:
 - De jaar 2 tentamens die goed zijn verlopen
 - De stationstoets en hoe ze deze toets gaan vormgeven in het AMC. Het idee is wel dat studenten de toets 'fysiek' gaan afleggen, maar er wordt nog naar gekeken op welke manier.
 - Op 29 mei is er een extra inlevermoment voor de bachelorthesis, daarna is de eerstvolgende in oktober.
 - Voor Curius+ studenten geldt nog steeds de harde knip regeling (voor het afronden van de bachelor en overgang naar de master).
- Op donderdag 29 mei hebben Danielle, Larissa en Marlinde het 2-wekelijkse reguliere overleg met Hans Romijn en Saskia Peerdeman gehad. De volgende punten zijn besproken:
 - Herstart coschappen: Het OTgen streeft naar 22 juni als startdatum (VUMc = 29 juni). Tevens al gecommuniceerd naar de affiliatieziekenhuizen, zij vinden het ook acceptabel. Ca. 50% van de co's kunnen op vrijwel alle plekken starten, sommige plekken willen zelfs met meer co-assistenten starten. Het OTgen gaat nu uit van de 50% capaciteit co's en maakt hiervoor een indeling per coschap en ziekenhuis, waarbij je tenminste 2,5 werkdag achter elkaar op de werkvloer bent. De rest van de tijd zal opgevuld worden met online onderwijsvormen, vb. casuïstiek e-learning, klinisch redeneren met docenten. De master assessor (Roos van Rhijn) en enkele honoursstudenten worden betrokken bij het opstellen van dit plan. Saskia stuurt het concept draaiboek van de herstart indeling op naar de SR.
 - Bachelor semester 1 onderwijs: het OTgen is nog aan het kijken naar de socialisatie mogelijkheden voor het toekomstige eerstejaar. Er vindt nu een inventarisatie plaats van wat er nog wel "fysiek" gedaan kan worden.
 - Master Epicurus: De wachttijd is wederom aangekaart en de onrust onder studenten. Saskia gaat achter de berekeningen van het OTgen aan (m.b.t. de werkelijke wachttijd). Volgend overleg komt ze terug met de precieze berekening (over 2 weken).

- Enquête SR: Hans is geïnformeerd. De SR krijgt een formele terugkoppeling van wat er gedaan wordt met de enquête uitslagen van zowel het Management team als de beide opleidingsteams.
- Esmee is op maandag 25 mei bij het overleg project onderwijs logistiek (POL) geweest. Dit was voornamelijk een informerende bijeenkomst over wat dit project inhoudt en hoe het project gaat worden aangepakt. POL is opgezet omdat er tussen de faculteiten veel verschil bestaat in het gebruik van bepaalde faciliteiten (denk bijvoorbeeld aan SIS). Er is nu een plan opgezet om dit voor alle faculteiten (waar mogelijk) gelijk te trekken. Om te kijken waar onze faculteit staat is er een van te voren geïnventariseerd van welke applicaties er gebruikt wordt gemaakt en dit is vergeleken met de rest van de universiteit. We staan op dit moment nog helemaal aan het begin van het project, maar er zijn wel al plannen die min of meer vast staan:
 - Cijferberekening/invoering: Op dit moment worden de cijfers niet berekend via de cijferberekeningstool van SIS en worden de cijfers handmatig ingevoerd. MI is dit jaar al gestart met proeven om dit allemaal via SIS te laten verlopen en zal dit naar alle waarschijnlijkheid vanaf volgend jaar gaan implementeren. Voor geneeskunde bachelor is dit niet van toepassing, omdat de cesuur te ingewikkeld is voor deze tool. Vanuit de master was er wel interesse.
 - Vakaanmelding: Bij geneeskunde wordt hier geen gebruik van gemaakt, maar op veel andere faculteiten wel. Dit verloopt echter vaak niet soepel en er zijn plannen om dit aan te pakken en een compleet nieuw concept hiervoor op te zetten. Hiervoor is er gekeken naar hoe dit op andere universiteiten wordt gedaan. De verwachting is nu dat dit deelproject ongeveer drie jaar gaat duren. Een voorwaarde om dit te implementeren is dat de roostering op orde is.
 - Roostering (thema: goed gepland onderwijs): Bij de meeste andere studies hebben studenten een persoonlijk rooster. Dit wil onze faculteit waarschijnlijk aankomend academisch jaar realiseren. Verder komt er een nieuwe roosterapplicatie en krijgen alle faculteiten een workshop hiervoor.
 - Communicatie (thema: goed geïnformeerde student): De communicatie naar de studenten toe van afgelopen jaren is geëvalueerd en op basis daarvan is er een nieuwe communicatievisie opgesteld (let op: deze wordt nog getoetst). Het idee daarachter is om meer persoonlijke communicatie te verwezenlijken. Dat wil zeggen: meer communicatie vanuit de faculteiten en zo min mogelijk vanuit de UvA. Wat ook onder dit thema valt is het "dashboard". Dit is een applicatie/site voor studenten, die zij zelf kunnen inrichten door zich te abonneren op studies/faculteiten/diensten (denk bij diensten bijvoorbeeld aan het USC). Dit is met name handig voor studenten die meerdere studies volgen op verschillende faculteiten. Dit wordt nog vormgegeven.

Verdere mededelingen:

- Er is een stramien opgesteld dat aangeeft hoe alle projecten doorlopen moeten worden, en hoe en waar dit genoteerd wordt. Dit is belangrijk, omdat POL uit veel verschillende deelprojecten bestaat en op deze manier een overzichtelijk archief kan worden gecreëerd.
- Er was wat discussie over wie de implementatiecoördinator (dit is voor onze

- faculteit Karin Moors) betaalt. Dit wordt vanuit de universiteit gefinancierd.
- Week 22 heeft de Centrale Studentenraad (CSR) vergaderd over:
 - Profileringsfonds
 - Update proctoring
 - Dinsdag 26 mei heeft Daniëlle overlegt met Marian Mens over het bestuursreglement. Bij de bestuurlijke fusie (2018) is het grootste deel van het bestuursreglement al geharmoniseerd. De delen over de beide Studentenraden zijn toen niet aangepast. Echter is er een grote discrepantie tussen het deel over de Studentenraad op locatie VUmc en AMC wat betreft lengte en gedetailleerdheid. De Raad van Bestuur wil dit graag harmoniseren. Daarnaast is er gesproken over een fonds dat wordt opgericht om studenten die ten tijde van hun verplichte wachttijd een raadsjaar doen, financieel te ondersteunen gezien zij geen aanspraak mogen maken op het profileringsfonds.
 - Op woensdag 27 mei heeft Marlinde een overleg gehad met Janique Oudbier, Mariska Leeftang en Gerard Spaai. Er is een onderzoeksprotocol geschreven waarin drie hoofdvragen centraal staan:
 - Hoe zijn de onderdelen op elkaar afgestemd: Bachelorthesis, Academische Vorming en KWM
 - Hoe is het didactisch vormgegeven, ook met zelfregulatie, dus in hoeverre kunnen studenten zelf keuzes maken hoe zij AV inrichten?
 - Hoe is het ervaren en gerealiseerde eindniveau? Er is nu een overzicht gemaakt van de eerste vraag en er wordt nu nog een overzicht gemaakt van het keuzeonderwijs, maar dat is lastig, omdat alle soorten keuzeonderwijs op een andere manier zijn vormgegeven. Er wordt gekeken naar de sterke punten en verbeterpunten van al die onderdelen. Half juni willen ze beginnen met interviews met docenten en studenten. Er is besloten om de interviews online te doen en de studenten hiervoor een mail te sturen. Het idee was eerst om focusgroepen te doen, maar dat wordt online lastig, dus daarom hebben ze besloten om individuele interviews te doen. Er zal gevraagd worden aan studenten om terug te kijken naar het vorige jaar, omdat er anders teveel gefocust wordt op COVID-19. Marlinde zal meekijken naar het interviewprotocol en welke vragen er aan studenten gesteld zullen worden. De afname van de vragenlijst, die gaat over de perceptie van studenten ten opzichte van onderzoek, wordt gestart na de zomervakantie.

Overzicht lijn AV jaar 1/2/3: het gehele overzicht zal naar de coördinatoren worden gestuurd waarbij gevraagd wordt of een extern persoon naar de kennistoets uit jaar 3 kan kijken. De antwoorden op de vragen komen niet overeen met antwoorden die worden gegeven tijdens KWM. De toets bestaat uit 60 vragen en is eigenlijk te breed opgesteld. Keuzeonderwijs: hoe brengen we in kaart op welke manier AV aanbod komt in de keuzevakken? De studiewijzers zijn vaak nogal beknopt. Er wordt een vragenlijst uitgezet naar alle coördinatoren over AV. Er kan dan een matrix worden gemaakt met AV-elementen in de rijen en de keuze-elementen in de kolommen. Schrijven, lezen en presenteren zullen hierin centraal staan. Dit zijn ook de drie algemene termen die terug moesten komen in de keuzevakken. Waarom toets je en wat komt er hiervan terug in het onderwijs?

6. Mededelingen en rondvraag

- Isaac Acheampong is afwezig en machtigt niemand.

7. Vaststellen agenda

De agenda is ongewijzigd vastgesteld.

8. Education board

Een aantal weken geleden is gesproken over de adviesaanvraag die wij ontvangen hebben vanuit de RvB over de Education Board. Er is toen ook gesproken over het advies vanuit de Ondernemingsraad (OR) en iedereen heeft vragen kunnen stellen over het conceptvoorstel. Daar zijn ook onze vragen die tijdens de vergadering naar voren kwamen beantwoord.

Wij hebben niks tegen op de Education Board, maar het nut en de urgentie van nog een extra adviesorgaan lijkt beperkt. Het lijkt ons inziens van weinig toegevoegde waarde op het huidige systeem. Wel kan het wellicht helpen bij het adviseren over overkoepelende thema's.

Wij hebben de volgende aandachtspunten als de Education Board wordt ingesteld:

- De SR wil graag advies uitgebracht door de Education Board ontvangen;
- Indien opleidings specifieke punten worden besproken, overlegt de Education Board ook met de SR;
- Over een jaar volgt een evaluatie van dit systeem en wordt dit teruggekoppeld aan het ministerie.

“De Facultaire Studentenraad der Faculteit der Geneeskunde stemt voor het instemmen met het Education Board.”

1. Voor: 6
2. Tegen: 0
3. Onthouding: 3
4. Blanco: 0

Hiermee is de stelling aangenomen.

Marlinde gaat een positieve adviesbrief opstellen met genoemde aandachtspunten.

9. OER master Geneeskunde

Vorige PV kwam naar voren dat er twee punten zijn die besproken moeten worden over de OER master Geneeskunde: de overgangsregeling en de OER deel B.

Overgangsregeling

15-02-2021 start het laatste cogroepje met de oude master. De overgangsregeling stelt het volgende:

1. Studenten die op **1 september 2021 Masterfase 1 niet hebben afgerond**, moeten overstappen naar het nieuwe curriculum. Op dat moment al behaalde onderwijseenheden kunnen grotendeels worden meegenomen.
2. Studenten die Masterfase 1 **wel voor 1 september 2021 afronden**, maar op een later moment achterstand oplopen, krijgen de mogelijkheid om de opleiding volgens het oude curriculum af te ronden.

Daniëlle heeft een aantal aandachtspunten per groep opgesteld. We zijn het eens met de genoemde aandachtspunten van Daniëlle. Verder kwamen per groep de volgende aandachtspunten aan bod.

Groep 1: studenten die NIET voor 1 september masterfase 1 hebben afgerond:

Het gevolgde onderwijs levert geen vrijstelling op voor het onderwijs in de nieuwe master omdat het onderwijs dusdanig anders wordt dat het niet te vergelijken is. Onduidelijk is op welke punten dan een vrijstelling ingezet kan worden en of het dan voor zou kunnen komen dat een student een coschap niet hoeft te lopen maar wel het voorbereidend onderwijs moet volgen.

Groep 2: studenten die WEL voor 1 september masterfase 1 hebben afgerond, maar later nog vertraging oplopen:

Er staat in de overgangsregeling dat dit in samenspraak gaat met de studieadviseurs, maar in hoeverre hebben zij de uren om studenten hier goed in te begeleiden? Een tijd terug moesten mensen soms een maand wachten voor ze terecht konden bij de studieadviseur. We gaan peilen of de studieadviseurs hier ook op berekend zijn en of zij deze positie wel in willen nemen.

Verder ontbreken de EC's voor het nieuwe programma.

OER deel B

We wachten op het juridisch advies.

10. Evalueren OTMI-SR

Dit punt is vertrouwelijk en daarom worden de notulen niet gepubliceerd.

11. Agenda OTgen-SR

Dinsdag 9 juni hebben we van 17.00-18.00 uur de OTgen-SR vergadering. Esmee en Stan kunnen niet aanwezig zijn.

	Agendapunt + doel	Duur	Sprekers
1.	AV/KWM	10	Marlinde, Larissa
2.	Bachelorthesis/keuzeonderwijs	10	Marlinde, Soufyan
3.	Proctoring		Thomas, Tamanna
4.	Loting 3e jaars: toezegging toezien op nakijktermijn + uitstel diploma aanvraag ?		Daniëlle, Larissa
5.	Keuzeonderwijs en digitalisering semester 1		Soufyan, Larissa

Mededeling: status van de masterboekjes van Geneeskunde.

Daniëlle verstuurt de agenda naar het OTgen en de sprekers maken hun voorbereidingsstukken.

12. WVTTK

Er is niks ter tafel gekomen.

13. Mededelingen en rondvraag

Er waren geen mededelingen of vragen.

14. Evaluatie PV

De SR heeft de PV geëvalueerd.

15. Actielijst

1.	Daniëlle	Gaat een besluitvormend stuk over de OER master Geneeskunde maken.
2.		Gaat de agenda naar het OTGen sturen.
3.		Gaat haar voorbereidingsstuk voor het OTgen maken.
	Larissa	
4.	Marlinde	Gaat een adviesbrief over de Education Board opstellen.
5.		Gaat haar voorbereidingsstukken voor het OTgen maken.
6.	Soufyan	Gaat zijn voorbereidingsstuk voor het OTgen maken.

	Esmee	
	Tamanna	
7.	Thomas	Gaat zijn voorbereidingsstuk voor het OTgen maken.
	Isaac	
	Stan	
	Mitch	
	Iedereen	

16. Nieuwe agendapunten

- Adviesbrief Education Board
- OER master Geneeskunde
- OTgen voorbespreken

17. Einde vergadering

Daniëlle sluit de vergadering om 19:19 uur.