



## Notulen plenaire vergadering Facultaire Studentenraad AMC, 17-08-2020

Aanwezige raadsleden	Daniëlle de Nobel, Larissa Heideman, Marlinde van Eijk, Soufyan Maazouzi, Esmee van Vliet, Tamanna Colijn, Thomas Fleischmann, Isaac Acheampong, Stan Driessen (aanwezig vanaf 19:00), Mitch van Dijk
Afwezig	
Gast	Eline Alofs, Sarah Lutterman, Wouter Meijer, Sophie Noordzij, Onno Smeulders, Sonja Yona, Pien van Putten
Notulist	Neeltje Rosenberg

### Agenda

1.	<b>Opening</b>	<i>Om 18:45 uur</i>
2.	<i>10 min</i> <b>Puntje persoonlijk</b>	<i>Update</i>
3.	<i>2 min</i> <b>Post in/uit en afspraken</b>	<i>Informerend</i>
4.	<i>5 min</i> <b>Notulen en actielijst</b>	<i>Vaststellen/Update</i>
5.	<i>5 min</i> <b>Updates</b>	<i>Update</i>
6.	<i>1 min</i> <b>Mededelingen</b>	<i>Informerend</i>
7.	<i>1 min</i> <b>Vaststellen agenda</b>	<i>Vaststellen</i>
8.	<i>5 min</i> <b>OTmi-SR agenda opstellen</b>	<i>Vaststellen</i>
9.	<i>15 min</i> <b>OTgen-SR voorbespreken</b>	<i>Voorbespreken</i>
10.	<i>10 min</i> <b>Jaarverslag</b>	<i>Oordeelvormend</i>
11.	<i>1 min</i> <b>WVTTK</b>	<i>Informerend</i>
12.	<i>5 min</i> <b>Onderwerpen CSR/OTgen/OTmi/PR</b>	<i>Informerend</i>
13.	<i>3 min</i> <b>Rondvraag</b>	<i>Informerend</i>
14.	<i>5 min</i> <b>Evaluatie PV</b>	<i>Informerend</i>
15.	<i>1 min</i> <b>Nieuwe agendapunten</b>	<i>Informerend</i>
16.	<i>1 min</i> <b>Nieuwe actielijst</b>	<i>Informerend</i>
17.	<b>Einde vergadering</b>	<i>Om 19.55 uur</i>



### 1. Opening

Daniëlle opent de vergadering om 18:45 uur.

### 2. Post in/uit

- We hebben een antwoord van de Raad van Bestuur (RvB) ontvangen op onze brief aangaande de wachttijd tussen bachelor en master.

### 3. Doorlopen actielijst & vaststellen notulen

	Daniëlle	
1. Gedaan	Larissa	Gaat de aanpassingen op het plan voor inwerkweekend maken.
	Marlinde	
	Soufyan	
2. Niet gedaan	Esmee	Gaat haar update PO schrijven.
3. Gedaan	Tamanna	Gaat de aanpassingen op het plan voor inwerkweekend maken.
	Thomas	
	Isaac	
4. Niet gedaan	Stan	Gaat zijn update over de SAS-evaluatie herschrijven.
	Mitch	
	Iedereen	

De notulen van 13-07-2020 zijn besproken en vastgesteld.

### 4. Updates

- Vrijdag 17 juli heeft Danielle overlegd met Hotze Lont over de voortgang van het proces rondom de Onderwijs- en Examenregelingen (OER'en).
  - OER master Geneeskunde is in principe klaar, tenzij er nog grote bezwaren komen vanuit de verschillende gremia. We ontvangen dan de laatste twee weken nog het officiële instemmingsverzoek.
- Op woensdag 8 juli was Mitch aanwezig bij de evaluatie van de medicatieveiligheidstoets. Hierbij waren aanwezig, Yvonne Graafsma, Akmal Abawi, Neeltje Rosenberg, Glenn Dumont en Monique Greve. Besproken is:
  - Het algemene tevreden gevoel dat heerst over deze toets zowel onder studenten,

docenten als huisartsbegeleiders.

- De plaats van de toets aan het begin van het coschap huisartsgeneeskunde wordt als prettig ervaren, het idee speelt nog of er mogelijk nog winst te behalen valt door de toets nog verder naar voren te schuiven, gezien de kennis ook al handig is voor andere coschappen. Realistisch gezien zal dit pas bij de nieuwe master veranderen.
- Handige links en verwijzingen naar medicijnen staan nu nog vooral onder de course van de toets, maar de coördinator gaat kijken of het lukt om deze per coschap in te delen en de links dan in de desbetreffende canvas course te plaatsen.
- Het slagingspercentage blijft stabiel en er zijn maar weinig mensen die meer dan 3 keer zakken voor de toets, Glenn Dumont heeft dan ook maar weinig mensen op gesprek gehad.
- De wens is er om meer voorbereidend onderwijs te geven over farmacotherapie (nu nog nagenoeg niks in de hele master); in de nieuwe master zal hier een leerlijn voor zijn waar uren voor gereserveerd staan gedurende de hele master.

#### 5. Mededelingen en rondvraag

- Stan Driessen is afwezig en machtigt niemand.
- Een aantal leden van de nieuwe SR is aanwezig.

#### 6. Vaststellen agenda

De agenda is ongewijzigd vastgesteld.

#### 7. OTMI-SR agenda opstellen

Mitch kan er niet bij zijn. De volgende punten staan op de agenda:

- SR enquête: Tamanna
- Rondvraag: update health incubator

Tamanna gaat de agenda naar het OTMI sturen.

#### 8. OTgen-SR voorbespreken

De agenda voor het OTgen-SR overleg op 18-08-2020 ziet er als volgt uit:

- |    |              |  |                     |
|----|--------------|--|---------------------|
| 1. |              | <b>Opening</b>                                   | <i>Om 17.00 uur</i> |
| 2. | <i>1 min</i> | <b>Doorlopen actielijst</b>                      |                     |
| 3. | <i>2 min</i> | <b>Vaststellen notulen</b>                       |                     |
| 4. | <i>2 min</i> | <b>Mededelingen</b>                              |                     |
| 5. | <i>1 min</i> | <b>Vaststellen agenda</b>                        |                     |
| 6. | <i>5 min</i> | <b>PO herkansing</b>                             |                     |
| 7. | <i>5 min</i> | <b>Aanpassing OER KWM (OTgen)</b>                |                     |
| 8. | <i>5 min</i> | <b>Stand van zaken coschappen (ivm Covid-19)</b> |                     |

9. 5 min SR enquête
10. 5 min Relatie OTgen en SR (OTgen)
11. 1 min WVTTK
12. 1 min Rondvraag
13. 1 min Nieuwe agendapunten
14. 1 min Nieuwe actielijst
15. Einde vergadering

## 9. Jaarverslag

Met het einde van het raadsjaar van de huidige Studentenraad, is ook de tijd aangebroken om ons jaarplan te schrijven. Dit zal gepresenteerd worden tijdens de avond dat de nieuwe raad haar jaarplan presenteert, 13 oktober. De deadline voor het afhebben van de stukjes gaat Larissa per mail sturen. Idee is wel om het voor het einde van ons raadsjaar af te hebben.

De volgende onderwerpen willen we opnemen in ons jaarverslag:

Onderwerpen	Schrijver
Nieuw curriculum MI-X	
Evaluatie Epicurus	
AV/KWM	
Uitfasering Curius+ <i>niet heel belangrijk</i>	Larissa
Nieuwe master Geneeskunde (brede zin)	
RA-1/CMI-1 (Epicurus, onderwijs innovatie) <i>meer punt van de opleiding, minder van SR</i>	
Alliantie	
Semi-arts stage	
Persoonlijke ontwikkeling (MI, GNK) <i>niet heel belangrijk</i>	
Keuzevrijheid	
Studentbetrokkenheid	
Internationalisering	
Mastervoorlichting (MI)	
Health incubator	Larissa
Mental health	

Social safety <i>niet veel mee gedaan</i>	
Begeleiding en beoordeling master GNK	
Duurzaamheid	Larissa
Communicatie	
Faciliteiten - CSW - WiFi	
Betrokkenheid studenten bij medezeggenschap <i>niet iets over te melden</i>	
PR: nieuwe insta, gebruik media	
Wachttijd?	
Covid-19: rol en invloed op SR	
Digitalisering keuzeonderwijs master	
Vakantieweek bachelor	
Studentlid EC	
Decentrale selectie	

Larissa gaat bekijken welke punten niet heel belangrijk zijn of waar we weinig aan hebben gewerkt afgelopen jaar. Veel punten van de master zijn stil komen te liggen vanwege Covid. De commissies gaan kijken wat er over welke punten geschreven moet worden (update/stukje/niet in jaarverslag). Iedereen gaat voor volgende week zijn/haar naam invullen bij een onderwerp. Larissa gaat een besluitvormend vergaderstuk schrijven.

#### 10. WVTTK

Er is niks ter tafel gekomen.

#### 11. Onderwerpen CSR/OTgen/OTmi/PR

Er zijn geen onderwerpen aangedragen.

#### 12. Mededelingen en rondvraag

- Er is waarschijnlijk geld over uit het budget. Zijn hier nog ideeën voor? Als iemand een idee heeft, kan diegene Tamanna appen.

#### 13. Evaluatie PV

De SR heeft de PV geëvalueerd.

#### 14. Actielijst

	Daniëlle	
1. 2.	Larissa	Gaat de deadlines voor de stukjes van het jaarverslag mailen. Gaat een besluitvormend vergaderstuk 'Jaarverslag' schrijven.
	Marlinde	
	Soufyan	
3.	Esmee	Gaat haar update PO schrijven.
4.	Tamanna	Gaat de agenda naar het OTMI sturen
	Thomas	
	Isaac	
5.	Stan	Gaat zijn update over de SAS-evaluatie herschrijven.
6.	Mitch	Gaat een achternaam aan zijn update toevoegen.
7. 8.	Commissie bachelor	Gaat punten bedenken voor het agendapunt 'SR enquête' van het OTgen. Gaat bedenken wat er over welk punt geschreven moet worden voor het jaarverslag.
9. 10.	Commissie master	Gaat punten bedenken voor het agendapunt 'SR enquête' van het OTgen. Gaat bedenken wat er over welk punt geschreven moet worden voor het jaarverslag.
11. 12.	Iedereen	Gaat zijn/haar naam invullen bij de onderwerpen van het jaarverslag. Gaat ideeën bedenken voor het overgebleven budget.

#### 15. Nieuwe agendapunten

- OTgen-SR nabespreken
- OTMI-SR voorbespreken
- Jaarverslag
- Begroting SR

#### 16. Einde vergadering

Daniëlle sluit de vergadering om 19:35 uur.