



Notulen plenaire vergadering Facultaire Studentenraad AMC, 29-06-2020

Aanwezige raadsleden	Daniëlle de Nobel, Larissa Heideman, Marlinde van Eijk, Soufyan Maazouzi, Esmee van Vliet, Tamanna Colijn, Thomas Fleischmann, Isaac Acheampong, Stan Driessen, Mitch van Dijk
Afwezig	
Gast	
Notulist	Neeltje Rosenberg

Agenda

1.	Opening	<i>Om 18:45 uur</i>
2.	<i>1 min</i> Post in/uit + afspraken	<i>Informerend</i>
3.	<i>2 min</i> Notulen	<i>Vaststellen</i>
4.	<i>2 min</i> Actielijst	<i>Update</i>
5.	<i>2 min</i> Updates	<i>Update</i>
6.	<i>1 min</i> Mededelingen	<i>Informerend</i>
7.	<i>1 min</i> Vaststellen agenda	<i>Vaststellen</i>
8.	<i>10 min</i> Kaderbrief Amsterdam UMC	<i>Besluitvormend</i>
9.	<i>15 min</i> Wachttijd master Geneeskunde	<i>Besluitvormend</i>
10.	<i>1 min</i> WVTTK	<i>Informerend</i>
11.	<i>1 min</i> Rondvraag	<i>Informerend</i>
12.	<i>2 min</i> Evaluatie PV	<i>Informerend</i>
13.	<i>1 min</i> Nieuwe agendapunten	<i>Informerend</i>
14.	<i>1 min</i> Nieuwe actielijst	<i>Informerend</i>
15.	Einde vergadering	<i>Om 19.25 uur</i>



1. Opening

Daniëlle opent de vergadering om 18:45 uur.

2. Post in/uit

- We hebben een brief van de Raad van Bestuur (RvB) ontvangen over de timing en omvang van wave 3 van de lateralisatie.
- We hebben een brief van de RvB ontvangen inzake de accommodatie van de Covid-zorg in relatie tot wave 3.

3. Doorlopen actielijst & vaststellen notulen

1. Bezig	Daniëlle	Gaat de input van de jurist op de concept brief 'Verplichting digitaal keuzeonderwijs' verwerken.
2. Niet gedaan		Gaat Yvonne mailen over een nieuw OTgen-SR overleg.
	Larissa	
3. Gedaan	Marlinde	Gaat de brief 'Verplichting digitaal keuzeonderwijs' versturen.
4. Niet gedaan		Gaat een overleg met dhr. Linthorst plannen.
	Soufyan	
	Esmee	
	Tamanna	
	Thomas	
	Isaac	
	Stan	
	Mitch	
	Neeltje	
	Iedereen	

De notulen van 22-06-2020 zijn besproken en vastgesteld.

4. Updates

- Op 23 juni 2020 hebben Daniëlle, Larissa en Marlinde een regulier overleg gehad met Hans Romijn en Saskia Peerdeman. Hierbij zijn de volgende zaken besproken:
 - De wachttijd master geneeskunde. Helaas waren er toen nog geen exacte gegevens bekend over de wachttijd, waardoor hier eigenlijk niet over gesproken is verder.
 - Inventarisatie harmonisatie. De Studententraad heeft een brief ontvangen over een inventarisatie van de harmonisatie van het Amsterdam UMC. Er werken aan beide

- kanten 30 commissies geïsoleerd van elkaar, de Studentenraad kan natuurlijk niet fuseren met de Studentenraad van het VUmc. Toch zou het fijn zijn voor hen als we gemeenschappelijke verbeterpunten zouden kunnen aandragen.
- Er is door de Studentenraad toegelicht met welke Onderwijs- en Examenregelingen (OER'en) is ingestemd en met welke niet en waarom niet. Over de OER master geneeskunde zijn er nu nog bezwaren met betrekking tot de overgangsregeling en covid-maatregelen. Met de bachelor geneeskunde is nog niet ingestemd vanwege de nog ontbrekende aanpassing in verband met AV en KWM.
 - Op donderdag 26 juni is Daniëlle aanwezig geweest bij de evaluatie van Verloskunde en Gynaecologie. Besproken is:
 - Onderwijs (frequentie en daadwerkelijk doorgang vinden) blijft een punt van aandacht. Zal tijdens volgend affiliatie-overleg ook weer benoemd worden.
 - Locatie AMC had altijd een CAT (Critically Appraised Topic) als eindpresentatie, maar dat is nu aangepast naar een PICO en er is een document met instructies opgesteld.
 - Locatie Alkmaar had bij de vorige evaluatie al als aandachtspunt het leerklimaat. Lijkt aan de hand van de evaluaties wel iets beter te gaan.
 - Locatie Hoorn heeft sinds 2019 zeer lage scores op leerklimaat.
 - Woensdag 24 juni is Daniëlle aanwezig geweest bij het overleg over de overgangsregeling master Geneeskunde. Aanwezig waren Hotze Lont (Centre for Evidence Based Education), Paul van Trotsenburg (hoofd master Geneeskunde) en Patricia Griffioen (project coordinator master Epicurus). De input van de Studentenraad is besproken:
 1. De deadline waarop studenten die dan Masterfase 1 niet hebben afgerond, moeten overstappen naar het nieuwe curriculum, zal worden uitgesteld van september 2021 naar november 2021.
 2. Indien student moet overstappen naar nieuwe curriculum dan is nog niet helemaal duidelijk welke onderdelen student nou mag meenemen en welke niet. Met name de onderwijsweken is nog een bespreekpunt, omdat de leerlijnen hierin verweven zijn.
 3. Een plan voor extra begeleiding van de studenten wordt niet gezien als onderdeel van de overgangsregeling.
 4. Het is nog niet duidelijk of studenten die het oude programma afmaken maar nog coschappen moeten volgen als de oude master niet meer loopt dan binnen groepen van de nieuwe master geplaatst worden of dat er een soort bufferplekken blijven het oude curriculum.
 5. Het is nog niet duidelijk of er nou wel/niet een inpassingscommissie nodig zal zijn.
 - Woensdag 24 juni is Daniëlle aanwezig geweest bij het wekelijkse informele overleg met Paul van Trotsenburg en Saskia Peerdeman. Besproken is:
 - Opgemerkte (opstart) problemen (niet bij overdracht mogen zijn, coassistenten die niet verwacht werden) zijn besproken. Als deze over 2 weken nog bestaan, moeten ze structureel aangepakt worden.
 - De opleiding gaat vanaf nu 1x/3 maanden met de onderwijscoördinatoren in de affiliaties overleggen en 1x/maand met de coschap coördinatoren.
 - Vrijdag 26 juni wordt er een mini-enquête onder de coassistenten verspreid om te inventariseren hoe de eerste week verlopen is.

- Op woensdag 24 juni heeft Marlinde een AV-overleg gehad met Janique Oudbier, Mariska Leeflang en Gerard Spaai. Hierbij is een aantal zaken besproken:
 - Er zijn nu 9 van de 20 studenten die zijn ingegaan op de uitnodiging om mee te doen aan de enquête over AV.
 - Guido Dekker is uitgenodigd om mee te denken. Hij doet veel onderzoek naar academische vorming. Hij zit in een medische adviescommissie voor landelijk onderwijs. Hij werkt mee aan visitaties en heeft meegelopen in het accreditatie circuit.
 - De gesprekshandleiding voor de interviews wordt aankomende week afgerond.
 - De focusgroepen zijn ondertussen ook begonnen.
 - Dirk Ubbink stopt als coördinator van AV.
 - Met de resultaten van de evaluatie van de leerlijn AV moet rekening gehouden worden met de herziening van lijn AV jaar 1 en het naar voren schuiven met KWM.

5. Mededelingen en rondvraag

- Hadeer Fawzy is benoemd tot bachelor assessor voor de opleiding Geneeskunde. Per 1 september 2020 zal zij de functie overnemen van Maartje Serlé.
- Alle kandidaten van de deelnemende partijen (Studentenraadsverkiezingen 2020) zijn op de hoogte gebracht van de belangrijkste data van de overdracht.

6. Vaststellen agenda

De agenda is ongewijzigd vastgesteld.

7. Kaderbrief Amsterdam UMC

De Studentenraad (SR) heeft de kaderbrief van de Raad van Bestuur (RvB) van het Amsterdam UMC ontvangen. We hebben tot uiterlijk 10 juli om ons advies te geven op de kaderbrief. Voor nu is het van belang dat we nadenken over punten die naar ons inziens (meer) aandacht behoeven en mogelijk dus meer geld. Deze punten dragen we dan voor aan de RvB en indirect het Instituut voor Onderwijs en Opleiden (IOO), zodat ze tijdens het opstellen van de definitieve verdeling van al het geld hier enigszins rekening mee houden.

- Kosten digitalisering onderwijs (master Geneeskunde, bachelors Geneeskunde/Medische Informatiekunde (MI))
 - Meer fte's → meer mensen nodig/inhuren om het onderwijs te digitaliseren, momenteel werkt het huidige personeel overuren
 - Licenties van programma's, zoals Zoom of Expert College (keuzeonderwijs)
 - Meer digitale boeken voor de Medische bibliotheek: onduidelijk is of dit extra geld kost. Het is sowieso goed om hier aandacht aan te besteden; universiteiten zouden op dit punt ook goed kunnen samenwerken. Dit is wel lastig om in kaart te brengen

voor de begroting. Dit kunnen we als voorbeeld noemen in de brief, maar als we andere concretere voorbeelden laten we dit punt weg.

- Uit de enquête kwam dat coassistenten behoefte hebben aan toegang vanuit huis tot het elektronisch patiëntendossier. Deze licenties kosten geld. Bij CSW (Centrale Studenten Werkplek) kwam ook naar voren dat extra licenties extra geld kosten.
- Wachtijd beperkende maatregelen: die zijn nog niet erg concreet, maar bijvoorbeeld het creëren van extra plekken kost extra geld. Ook het toevoegen van onderwijs kost geld en eventuele uitwisselingsprogramma's.
- Hernieuwen onderwijs (nieuwe master Geneeskunde).
- Uitbreiden aantal plekken internationalisering: internationale contracten en extra mensen in dienst om deze plekken te realiseren.

Larissa gaat een adviesbrief opstellen.

8. Wachtijd master Geneeskunde

Dit punt is vertrouwelijk en daarom worden de notulen niet gepubliceerd.

9. WTTK

Er is niks ter tafel gekomen.

10. Mededelingen en rondvraag

Er waren geen mededelingen.

11. Evaluatie PV

De SR heeft de PV geëvalueerd.

12. Actielijst

1.	Daniëlle	Gaat Yvonne mailen over een nieuw OTgen-SR overleg.
2.	Larissa	Gaat een adviesbrief over de Kaderbrief opstellen.
3.	Marlinde	Gaat een overleg met dhr. Linthorst plannen.
4.	Soufyan	Gaat dhr. Linthorst mailen over de planning van semester 1.
	Esmee	
	Tamanna	
	Thomas	



	Isaac	
	Stan	
	Mitch	
	Iedereen	

13. Nieuwe agendapunten

- Brief wachttijd
- Kaderbrief
- Inwerkweekend
- OTgen voorbespreken

14. Einde vergadering

Daniëlle sluit de vergadering om 19:40 uur.

