



## Notulen plenaire vergadering facultaire studentenraad AMC, 29 september 2014

Aanwezig Onno Baur (voorzitter), Daan Zilver, Anna Zwanenburg, Gabriëla Zoutkamp, Heela Yousufzai, Ilse Blomberg, Vincent Stangenberger, Michel Klaver, Twan van Velzen

Afwezig Stijn de Jonge

Gast -

Notulist Hester Westerink

### Agenda

1. Opening
2. Post in/uit
3. Doorlopen actielijst
4. Vaststellen notulen PV 29 september
5. Vaststellen agenda
6. Update DB
7. Update CSR
8. Update commissies
9. Punten PR-update
10. Structuur mededelingen vergadering
11. Adviesbrief blauwedrukcommissie – SR
12. Brainstorm beleidsplan
13. Presentatie MI
14. OWI-MI vergadering
15. Begroting
16. WVTTK
17. Mededelingen
18. Vaststellen kamerrooster
19. Belangrijke data
20. Sluiting

### 1. Opening

- 1 De vergadering is geopend door Onno om 19:04u

### 2. Post in/uit

- 2 Een samenvatting van de 'wie, wat, waar' is 29-9 door Anna naar alle SR-leden verstuurd
- 3

- 1  
2 - Postvak IN  
3     o 23 september is er een mail binnengekomen van intern over een nieuwe  
4     studentenportal, deze zal de AMC-algemeen tab op blackboard vervangen  
5     o 23 september is er een mail binnengekomen van de opleidingscommissies  
6     met een advies van OWI-GEN over het aantal DBU's (de hoeveelheid geld die  
7     een docent per college-uur verdient) voor implementeren blauwdruk  
8     o 25 september is er een mail binnengekomen van OWI-MI dat er een tweede  
9     kamer motie is aangenomen om bij eenkoppige besturen studentassessoren  
10    inspraak te geven  
11    o 26 september is er een mail binnengekomen van OWI-GEN met een  
12    vervolgnotie over de bestuursstructuur. Het concept wordt herzien,  
13    o 26 september is er een mail binnengekomen dat de RvB akkoord is over de  
14    voordracht voor het salaris van de ambtelijk secretaris

### 3. Doorlopen actielijst

15 -

### 4. Vaststellen notulen

16 De vader van Daan kan geen foto's maken tijdens de beleidsplanpresentatie. Hij kan wel de  
17 camera aanleveren.

18

19 Spellingfouten mogen meteen verbeterd worden in googledrive, daar hoeven geen  
20 opmerkingen over te worden geplaatst.

### 5. Vaststellen agenda

21 Vergaderstuk begroting ontbreekt in de agenda. Dit is als laatste vergaderstuk toegevoegd.

### 6. Update DB

22 In het overleg met Prof. dr. Heineman is niet het plan van Prof. dr. J.M. Prins langsgelopen.  
23 Het gesprek ging enkel over de bestuursstructuur. Het DB zal 2 oktober een formeel gesprek  
24 hebben met Prof. dr. Heineman, dan zal het plan besproken worden.

### 7. Update CSR

- 25 - 29-9 is er bericht gekomen dat één van de DB leden opstapt. Volgende week komt hier  
26 meer informatie over.  
27 - Er komt een medezeggenschapsfevenement. SR komt 31 oktober het beste uit. Ilse zal  
28 dit doorgeven

### 8. Update commissies

- 29 - Commissie Master  
30 Volgende week zal er vergaderd worden  
31  
32 - Commissie Bachelor  
33 1 oktober zal er vergaderd worden.  
34 Het is officieel dat de bonuspuntoets van blok 2,4 schriftelijk wordt afgenomen



- 1  
2 - Commissie Faciliteiten  
3 26 september heeft de commissie een vergadering gehad. Volgende PV komt hier een  
4 vergaderstuk over

5 Over schriftelijke update Commissie Medische Informatiekunde is gezegd dat het de volgende  
6 keer puntsgewijs toegelicht moet worden, zodat bij het lezen van de update er meer inzicht is.

## 9. Punten PR update

7 Op de poster en combokaart staat 'facultaire studentenraad geneeskunde en medische  
8 informatiekunde', echter de officiële naam van de faculteit is 'faculteit der geneeskunde'. Vraag  
9 kwam naar de raad of de officiële naam gedragen moet worden of de onofficiële naam waarbij  
10 ook medische informatiekunde genoemd wordt.

11

12 Na de vraag is er een discussie op gang gekomen waarin enerzijds gesteld werd dat het  
13 belangrijk is om gelijkwaardigheid tussen geneeskunde en medische informatiekunde uit te  
14 stralen en anderzijds dat op officiële documenten toch de officiële naam moet staan.

15

16 Besloten is om op de combokaart de officiële naam uit te dragen, maar op de poster de  
17 naam zoals deze er ook al op stond. Deze beslissing is door de raad genomen omdat de  
18 combokaart wel, en de poster geen officieel document is.

19

20 De individuele foto's die gemaakt zijn komen in het smoelenboek. Voor de website van de  
21 SR en de Facebook zullen nog nieuwe foto's gemaakt worden.

22

23 De foto's die voor het smoelenboek gemaakt zijn zal Daan vanuit studentenraadmail op de  
24 Drive zetten.

25

## 10. Structuur mededelingen vergadering

26 24-09 is naar voren gekomen dat de structuur van een PV efficiënter zou kunnen door de  
27 mededelingen sectie te verkorten. De commissie updates zullen dan schriftelijk gaan en geen  
28 mondelinge toelichting krijgen tenzij hiernaar wordt gevraagd.

29

30 Bij de nieuwe voorgestelde structuur verdwijnt spreekrecht niet, er mag altijd wat  
31 toegelicht worden waar nodig. Men blijft op de hoogte van wat andere commissies doen door de  
32 updates te lezen. Na dit punt kwam er discussie dat lezen niet altijd door iedereen gedaan wordt  
33 en dat er met een mondelinge toelichting ergens extra nadruk op gelegd kan worden. Hierop is  
34 gereageerd dat het lezen van de stukken ieders eigen verantwoordelijkheid is en dat toelichting  
35 altijd nog zou mogen.

36

37 Uiteindelijk heeft de SR een middenweg gekozen waarbij commissie updates schriftelijk  
38 worden gedaan en mondeling toegelicht worden. Er moeten prioriteiten gesteld worden in de  
39 mondelinge toelichting, deze mag niet te lang duren. Wanneer er kritiek is op de lengte van de  
40 mondelinge mededeling kan dit in de PV evaluatie gemeld worden.

## 11. Adviesbrief Blauwdrukcommissie SR

1 Bij het schrijven van de adviesbrief is Onno erachter gekomen dat er nog onvoldoende  
2 duidelijk was over de precieze inhoud van de adviesbrief.

3  
4 Er is grote kans op een breed draagvlak voor een suggestieronde in de nieuwe  
5 implementatiecommissie. Echter de SR wil ook inspraak in de implementatiecommissie, zo kan  
6 er al ingegrepen worden als de regels gemaakt worden in plaats van als ze er al liggen.

7 De optie werd geopperd om twee aparte adviesbrieven te sturen, één voor een  
8 suggestieronde in de implementatie en één die pleit voor studenten in de  
9 implementatiecommissie.

10 Het brede draagvlak is er enkel voor de nieuwe suggestieronde in de implementatie.

11 Om een suggestieronde vragen als de SR in de implementatiecommissie zit is dubbel, maar  
12 er moet altijd in het achterhoofd gehouden worden dat de SR misschien wel niet in de  
13 implementatiecommissie komt. Zo wel, dan zou het brede draagvlak nog steeds suggesties  
14 kunnen geven in de suggestieronde en kan de SR zich daaruit terugtrekken.

15  
16 In de vergadering kwam tevens naar voren dat het ook mogelijk is om de voorzitter van de  
17 blauwdrukcommissie uit te nodigen op een PV en hem bijvoorbeeld te vragen wat er met  
18 suggesties is gedaan. Hierop is het commentaar gekomen dat er in de nieuwe blauwdruk  
19 gelezen kan worden welke suggesties zijn toegevoegd. Gabriëla zit in de leescommissie, zij gaat  
20 erachteraan om aan notulen van de vergadering te komen.

21  
22 Uiteindelijk is het besluit genomen dat er twee brieven komen zoals hierboven beschreven.  
23 Volgende week is de adviesbrief voor een suggestieronde af, deze wordt dan voorgelegd aan de  
24 raad. Er wordt geprobeerd om ook de brief voor de studentendeelname al te verwerken. Heel  
25 DB zal hierbij helpen.

## 12. Brainstorm beleidsplan

### Voorwoord

- 27
- 28
- 29 • Medische informatiekunde verdient een plek in het voorwoord, ook het feit dat de
- 30 SR een MI'er in de raad heeft is belangrijk om te benoemen
- 31 • De laatste zin waarin wordt gesteld dat de SR hoopt zowel studenten als
- 32 medewerkers goed te vertegenwoordigen, moet gewijzigd worden naar enkel
- 33 studenten. Voor hen werkt de SR immers.

### Bachelor

- 34
- 35 • Er moet een alternatief gezocht worden voor 'all-round artsen'
- 36 • De laatste zin moet meer verweven worden. Er moet beleid in komen te staan.

### Faciliteiten

- 37
- 38 • 'maximaal te stimuleren', moet vervangen worden door 'maximaal bevorderen'
- 39 • Er moet gewezen worden op het feit dat bij een goede universiteit het ook van
- 40 belang is om goede faciliteiten te hebben.



1 Naast genoemde punten voor specifieke commissies moet onder elk inleidend stukje  
2 'met vriendelijke groet namens de commissie 'naam commissievoorzitter'' komen te staan.  
3

### 13. Presentatie MI

4 Medische informatiekunde verbeterd de gezondheidszorg door gebruik te maken van  
5 informatiekundige oplossingen.

6 Voor iedereen is een jaarrooster beschikbaar. Rood is een allesomvattend blok, groen is  
7 medisch, blauw is technisch en geel zijn stages. Hierin bestaan ook overlappingsen.

8 Het eerste jaar is gemaakt om basisvakken op peil te hebben, het tweede jaar gaat om de  
9 praktijk en het derde jaar is verdieping.

10 Een MI'er heeft 98% kans op een baan

11

12 De presentatie die gehouden is kan bekeken worden op de server.

### 14. OWI-MI vergadering

13 De OWIMI vergadering vindt donderdag 2 oktober plaats. Hierbij moet iedereen  
14 aanwezig zijn.

15

16 De SR heeft voor de vergadering twee punten aangedragen: honours en academische  
17 vaardigheden, OWI-MI heeft geen punten toegevoegd.

18

19 Vincent zal tijdens de vergadering de primaire woordvoerder zijn.

20

### 15. Begroting

21 De bedoeling is dat elke gremia 1% bezuinigt op het complete budget. Doordat er nu een  
22 andere opbouw is voor het betalen van de ambtelijk secretaris heeft de SR flink bezuinigd.

23 Het contract is inmiddels door de ambtelijk secretaris ondertekend.

24

25 Geldbedrag dat beschikbaar is voor uitnodigingen gaan Gabriëla en Heela samen naar  
26 kijken.

27

### 16. WTTK

28 Door het DB zijn deadlines besproken. De deadlines zullen met de ambtelijk secretaris  
29 worden overlegd

30

31 Er is een actielijst voor de beleidsplanpresentatie. Naast elk punt staan data wanneer het af  
32 moet zijn.

- 33 - Er is met de MFAS overlegt over het drukken van de etiketten, zij zijn akkoord dat dit
- 34 bij hen gedaan zal worden
- 35 - De posters gaan 30-9 naar de drukker
- 36 - Het extern inbinden van het beleidsplan is geregeld

- 1 - Hoeveel beleidsplannen afgedrukt moeten worden, wordt nog naar gekeken door  
2 Onno  
3 - Volgende PV zal Onno de beleidsplanpresentatie voor de raad houden

4 In Gogledrive waren de vergaderingen van 15 en 22 september niet meer beschikbaar.  
5 Onno zou hier achteraan. (*bij schrijven notulen is dit reeds gebeurd*)  
6 Alle vergaderingen zijn ook op de server terug te vinden.

7  
8 Hester is afwezig bij de OWIMI vergadering van 2 oktober i.v.m. keuzeonderwijs tot 17.00u  
9 elders in Amsterdam. Anna zal notuleren bij de vergadering.

10  
11 Onno zal de data van vergaderingen OWIMI en OWIGEN aan Hester doorsturen.

## 17. Mededelingen

12 -

## 18. Vaststellen kamerrooster

13 Di Anna  
14 Wo Daan  
15 Do Onno  
16 Vrij Heela  
17 Ma Daan

## 19. Belangrijke data

- 18 • 2-10-2014 OWIMI vergadering 17.30-18.00u  
19 • 3-10-2014 Oratie Kikki Lombarts, Singel 400  
20 • 13-10-2014 beleidsplanpresentatie

## 20. Sluiting

21 De vergadering is door Onno gesloten om 21:54u